Затверджено

на спільному засіданні ради

навчального закладу та адміністрації

протокол від 30.08.2017 № 5

Голова ради навчального закладу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Г. Вербицька

Директор навчального закладу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Б. Пушкар

М.П.

**ПЛАН РОБОТИ**

**Комунального закладу «Куп’янський спеціальний навчально-виховний комплекс» Харківської обласної ради**

**на 2017/2018 навчальний рік**

Погоджено

на засіданні педагогічної ради

протокол від 30.08.2017 № 5

Голова педагогічної ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Б. Пушкар

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Зміст роботи** | **Сторінки** |
| **І** | **Аналіз роботи навчального закладу за минулий навчальний рік та завдання на 2016/2017 навчальний рік** |  |
| **ІІ** | **Організація навчально-виховного процесу у навчальному закладі** |  |
| 2.1 | Створення оптимальних умов щодо організованого початку навчального року |  |
| 2.2 | Створення оптимальних умов щодо організованого закінчення навчального року |  |
| **ІІІ** | **Учасники навчально-виховного процесу** |  |
| 3.1 | Учні (вихованці) |  |
| 3.1.1 | Соціальний захист учнів (вихованців) |  |
| 3.1.2 | Професійна орієнтація учнів (вихованців) |  |
| 3.1.3 | Безпека життєдіяльності, охорона і зміцнення здоров’я та оздоровлення учнів (вихованців) |  |
| 3.2 | Педагогічні працівники |  |
| 3.2.1 | Робота з кадрами |  |
| 3.2.2 | Атестація педагогічних працівників |  |
| 3.2.3 | Курсове підвищення кваліфікації |  |
| 3.3 | Батьки або особи, які їх замінюють |  |
| **ІV** | **Управління та громадське самоврядування** |  |
| 4.1 | Контрольно-аналітична діяльність |  |
| 4.1.2 | Перспективний план вивчення стану навчання предметів |  |
| 4.1.3 | План-графік здійснення внутрішньошкільного контролю за навчально-виховним процесом |  |
| 4.1.4 | Тематика засідань педагогічної ради |  |
| 4.1.5 | Наради при директорові |  |
| 4.2. | Робота органів громадського самоврядування |  |
| 4.2.1. | Загальні збори колективу |  |
| 4.2.2 | Тематика засідань піклувальної ради |  |
| **V** | **Організаційно-методична робота** |  |
| 5.1. | Робота над єдиною педагогічною темою |  |
| 5.2. | Організація роботи з педагогічними працівниками щодо підвищення рівня професійної майстерності у міжкурсовий період |  |
| 5.2.1 | Робота з педагогічними працівниками працівниками – спеціалістами і спеціалістами ІІ категорії |  |
| 5.2.2 | Робота з педагогічними працівниками – спеціалістами І категорії |  |
| 5.2.3 | Робота з педагогічними працівниками – спеціалістами вищої категорії та тими, хто має педагогічне звання |  |
| 5.2.4. | Тематика проведення заходів з психолого-педагогічних та дефектологічних знань |  |
| 5.3 | Тематика засідань методичної ради |  |
| 5.4 | Робота методичних об’єднань |  |
| **VI** | **Організація виховної роботи** |  |
| **VII** | **Спортивно-оздоровча робота** |  |
| **VIII** | **Охорона праці** |  |
| **IX** | **Цивільний захист** |  |
| **Х** | **Фінансово-господарська діяльність** |  |
| 10.1 | План роботи фінансової служби |  |
| 10.2 | Господарська діяльність |  |
| **ХІ** | **Реалізація державних і регіональних програм** |  |
| **XІІ** | **Додатки** |  |
| 1 | План розвитку матеріально-технічної бази навчального закладу |  |
| 2 | План роботи бібліотеки |  |
| 3 | План роботи практичного психолога |  |
| 4 | План роботи соціального педагога |  |
| 5 | План роботи шкільної психолого-медико-педагогічної комісії (ШПМПК) |  |
| 6 | План роботи медичної служби |  |
| 7 | План роботи ради навчального закладу |  |

***І. АНАЛІЗ РОБОТИ НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ЗА МИНУЛИЙ НАВЧАЛЬНИЙ РІК ТА ЗАВДАННЯ НА 2017/2018 НАВЧАЛЬНИЙ РІК***

***Методична робота***

Методична робота − одна з найбільш важ­ливих ланок навчально-виховного проце­су – це систематична колективна та інди­відуальна діяльність педагогічних кадрів, спрямована на підвищення науково-те­оретичного, загальнокультурного рівня, психолого-педагогічної підготовки і про­фесійної майстерності.

У навчальному закладі методична робота організована на виконання чинних урядовчих, нормативно-правових документів щодо організації методичної діяльності педагогічних працівників та відповідно до наказу по навчальному закладу від 31.08.2016 № 150 «Про організацію методичної роботи з педагогічними працівниками в 2016/2017 навчальному році», в якому визначені єдина педагогічна тема навчального закладу, завдання та заходи щодо їх реалізації.

**Основні завдання методичної роботи в 2016/2017 навчальному році реалізовано через:**

- удосконалення методичної роботи шляхом урахування фахового рівня кожного педагога, застосування методів і форм роботи компетентнісного та особистісно-орієнтованого підходу до педагогів та учнів;

- залучення педагогів, що мають вищу кваліфікаційну категорію та педагогічні звання, до участі в інноваційних проектах різних рівнів;

- створення організаційних, методичних, інформаційних умов для безперервного фахового вдосконалення кваліфікацій кожного педагогічного працівника (відповідно до діагностики та кваліфікації) і рівня інформаційної компетентності для активізації творчих здібностей педагогів навчального закладу;

- підвищення теоретичної, методичної та професійної підготовки педагогічних працівників шляхом організації роботи «Школи молодого педагога», методичних об’єднань, творчих груп, проведення предметних та методичних тижнів;

- забезпечення роботи практичних семінарів з актуальних питань навчання і виховання дітей з особливими потребами;

- удосконалення психолого-педагогічної та спеціальної освіти педагогічних працівників;

- створення дієвого механізму щодо впровадження ефективної системи національно-патріотичного виховання на засадах козацької педагогіки, кращих традиціях українського народу;

- координування роботи бібліотеки, гуртків, проведення позакласних заходів згідно єдиної педагогічної теми навчального закладу;

- сприяння систематичній і неперервній самоосвіті педагогів.

- популяризація ефективного педагогічного досвіду педагогічних працівників навчального закладу через друковані фахові видання, методичні інтернет-портали;

- поповнення банку друкованих робіт та електронних публікацій педагогічних працівників навчального закладу;

- забезпечення керівниками структурних підрозділів змістовного наповнення веб-сайту навчального закладу;

- аналіз і узагальнення результативності роботи педагогічного колективу над єдиною педагогічною темою навчального закладу.

**Визначені форми діяльності методичної роботи:**

- методичні об᾿єднання;

- інструктивно-методичні наради;

- науково-методичні конференції та психолого-педагогічні семінари;

- курсова перепідготовка, самоосвіта;

- ділові ігри, інтерактивні заняття;

- відкриті уроки;

- предметні тижні;

- педагогічні читання та фестивалі.

Така організація методичної роботи позитивно впливає на якість навчального процесу та на діяльність педагогічних працівників.

Якісний склад педагогічного колективу навчального закладу становив у 2016/2017 навчальному році:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «Спеціаліст» | «Спеціаліст першої категорії» | «Спеціаліст другої категорії» | «Спеціаліст вищої категорії» | «Старший вчитель» | «Вчитель-методист» | «Вихователь-методист» | Відмінник освіти України | Заслужений вчитель України | Заслужений працівник України |
| 10 | 18 | 7 | 21 | 4 | 1 | 1 | 4 | 1 | 1 |

У 2016/2017 навчальному році у навчальному закладі склад педагогів налічує 55 осіб, з них: 51 (92,8%) жінка і 6 (7,2%) чоловіків. Із загальної кількості педагогів повну вищу педагогічну освіту мають 52 особи, що складає (92,9 %). 12 педагогів здобули другу вищу педагогічну освіту.

Діяльність педагогічного колективу навчального закладу за своїм змістом і результативністю спрямована на реалізацію задач, поставле­них на початку навчального року в справі навчання та виховання підростаючого по­коління, а також на реалізацію чітко ви­значених принципів організації методичної роботи, на основі яких здійснювався системно-культурний підхід до вдоскона­лення особистості педагога й розвитку його творчого потенціалу.

Раціонально організува­ти, продумати та спланувати роботу методичної ради, спрямува­ти діяльність методичних об’єднань, педагогів допомагає діагностика, яка лежить в основі співпраці адміністрації з педагогічними кадрами. Таке співробіт­ництво є добре продуманим, має внутріш­ньо чітку систему з комплексом алгоритмів діяльності. Зосередившись у 2016/2017 навчальному році навколо аналізу та узагальнення роботи над єдиною педагогічною темою навчального закладу та методичних тем, над якими працювали методичні об’єднання, передбачалось систематизація та упорядкування матеріалів, напрацьованих колективом; оприлюднення позитивного досвіду педагогів закладу, його презентація в творчих звітах, конференціях; оформлення і підготовку матеріалів до друку; оформлення результатів дослідження у вигляді методичних рекомендацій; сформування нових традицій навчального закладу.

У процесі роботи над темою на осно­ві особистісного підходу до кожного педагога, глибокого вивчення та аналізу ре­зультативності роботи активізувалися форми методичної роботи, які сприяли підготовці педагогів до робо­ти тільки на високому рівні, а також ви­хованню педколективу на певних мето­дичних засадах, виробленню правильних шляхів і методів удосконалення навчального процесу.

Найяскравішим проявом творчої взаємодії педагогів щодо підведення підсумків роботи над єдиною педагогічною темою, стали масові форми методичної роботи:

- засідання педагогічної ради: «Про стимулювання позитивного ставлення до навчання учнів та створення умов для ефективної мотивації на уроках української мови у 7-10-х класах», «Про стан соціальної та психологічної роботи у навчальному закладі по захисту прав дітей», «Про роботу педагогічного колективу щодо формування особистісних якостей учня – громадянина – патріота України»;

- засідання методичної ради на теми «Про інноваційні підходи до корекції компенсаторного впливу на дітей з вадами психофізичного розвитку» та «Про добір, аналіз та перевагу використання мультимедійних презентацій і можливостей Інтернету для підвищення пізнавальних і мисленнєвих процесів учнів під час навчально-виховного процесу»;

- конференції з психолого-педагогічних та дефектологічних знань: «Мотиваційний компонент як один з основних складових особистісно-орієнтованого навчання учнів зі стійкими порушеннями пізнавальної діяльності», «Організація превентивного виховання з дітьми, які мають особливі освітні потреби», «Світ на кінчиків пальчиків» – пальчикова гімнастика як засіб розвитку дрібної моторики у дітей з інтелектуальними порушеннями», «Результати впровадження гуманно-особистісної педагогіки у роботу з дітьми з порушенням інтелекту»;

- педагогічні читання «Формування життєвих компетентностей дітей з особливими потребами в процесі підготовки до профільного навчання», «Гуманно-особистісний підхід у роботі з дітьми молодшого шкільного віку»;

- практичне заняття для педагогів «Методика проведення майстер-класу»;

- лекторій на тему «Основні поняття компетентісно орієнтованого підходу до навчання учнів»;

- методична конференція за підсумками роботи над єдиною педагогічною темою навчального закладу «Гуманно-особистісний підхід до дітей у навчально-виховному процесі»;

- творчі звіти методичних об’єднань про наслідки роботи над єдиною педагогічною темою навчального закладу;

- анкетування педагогів по виявленню методичної кваліфікації;

- підсумкова методична конференція за підсумками роботи над єдиною педагогічною темою навчального закладу «Гуманно-особистісний підхід до дітей в навчально-виховному процесі».

-- за сприяння Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації на базі Харківського санаторного навчально-виховного комплексу №13 відбулася регіональна (не) конференція міні-EdCamp «Навчальний заклад як простір освітніх можливостей», учасниками якої стали і педагоги нашого навчального закладу.

регіональна (не) конференція міні-EdCamp «Навчальний заклад як простір освітніх можливостей» за сприяння Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації, яка відбулася на базі Харківського санаторного навчально-виховного комплексу № 13;

- практичний семінарі Консула Європейської асоціації «Аутизм-Європа» Інни Сергієнко за темою «Аутизм: діагноз, сенсорна інтеграція, навчання» м. Харків;

- фестиваль гуманної педагогіки «Як любити дітей» (16 годин) м. Львів;

- Всеукраїнська науково-практична конференція «Проблеми та досягнення в сфері аутизму в Україні та інших країнах світу» м. Київ.

Педагогами складені плани самоосвіти.

За звітний період було проведено наступну роботу:

- проведення підсумкових контрольних робіт, зрізів знань, з метою вивчення впливу запропонованих інновацій на рівень навчальних досягнень учнів;

- вивчення й аналіз діагностування рівня вихованості, розвитку учнів;

- проведення творчих звітів шкільних методичних об’єднань.

У 2016/2017 навчального року згідно з планом діяльності навчального закладу проведено предметні тижні:

- здорового способу життя та фізичної культури (вересень 2016 року);

- безпеки дорожнього руху (жовтень 2016 року);

- літературно-історичний (листопад 2016 року);

- дефектології (листопад 2016 року);

- правових знань (грудень 2016 року);

- природничо-математичний (грудень 2016 року);

- початкових класів (січень 2017 року);

- декада трудового навчання та профорієнтації (лютий 2017 року);

- мистецтв (березень 2017 року);

- Шевченківські дні (березень 2017 року);

- екологічних знань (квітень 2017 року);

- основ знань з безпеки життєдіяльності (квітень 2017 року).

Всі заходи в межах Тижнів пройшли на належному рівні. Було складено плани проведення тижнів, педагоги проводили різноманітні уроки та позаурочні заходи з учнями. Під час їх проведення учні навчального закладу залучалися до різних видів діяльності, мали змогу поглибити і розширити знання з базових дисциплін, продемонструвати свої знання і вміння у конкурсах інтелекту, творчості, фізичної підготовки, задовольнити потребу у професійному самовизначенні відповідно до їх інтересів та здібностей. В рамках тижнів проводилися цікаві змагання, вікторини, тематичні свята, майстер-класи, презентації предметів тощо.

У 2016/2017 навчальному році основними формами методичної роботи з педагогічними працівниками навчального закладу стали: педагогічна рада, методична рада, методичні об’єднання, самоосвіта.

Робота методичних об’єднань спрямована на удосконалення методичної підготовки, фахової майстерності педагогів, удосконалення методики проведення уроку. Проведені заплановані засідання методичних об’єднань, на яких обговорювалися як організаційні питання, так і методичні питання

На належному рівні велась робо­та в методичних об’єднаннях вчителів гуманітарного циклу (керівник Шварева Н.В.), природничо-математичного циклу (керівник Мезиненко Н.В.), трудового навчання (керівник Кусяк З.В.); початкових класів, фізичної культури та мистецтв (керівник Гончарова О.М.), класних керівників (керівник Шип М.І.), вихователів (керівник Ткаченко С.Л.).

Всі методичні об'єднання пов'язували свою роботу із загальношкільною єдиною педагогічною темою, вивчали та впроваджува­ли сучасні технології навчання, розглядали актуальні питання з дидактики, педагогі­ки, психології, корекційної педагогіки.

У планах методичних об’єднань визначено обліковий склад, графік проведення відкритих уроків та виховних заходів, розроблені методичні заходи, теми, над якими працюють члени методичного об’єднання. Робота проводилась ефективно за зміс­том, за формою, заняття відповідали інтересам і потребам педагогів. Водночас керівни­кам цих методичних об’єднань слід конкретніше враховува­ти особистісні якості педагога, стиль і ме­тоди його діяльності; робота повинна мати більше практичну спрямованість.

В основу роботи вчителів природничо-ма­тематичного циклу покладено розвиток творчих здібностей педагогічних працівників, підвищення рівня професійної компетентності, удосконалення рівня самоосвіти педагогів; удосконалення методичного забезпечення уроку; втілення нових підходів щодо професійного зростання педагогів методичного об’єднання; спрямування системи виховання на формування та розвиток загальнолюдських цінностей, морально-психологічних якостей громадянина-патріота. Тема, над якою працювало методичне об’єднання «Здійснення навчально-виховного процесу на засадах особистісно зорієнтованого підходу до учнів, упровадження в практику роботи інноваційних форм і методів». До складуметодичного об’єднання входять 4 вчителі. У 2016/2017 навчальному році проведено 4 засідання методичного об’єднання, де розглядалися нормативно-правові документи щодо організації навчально-виховного процесу в закладах освіти, актуальні питання методики навчання шкільних дисциплін, календарно-тематичне планування на І та ІІ семестри 2016/2017 навчального року, рівень навчальних досягнень учнів за 2016/2017 навчальний рік, стан роботи з учнями, які мають початковий рівень навчальних досягнень, питання щодо проведення позакласної роботи, здійснювався огляд та обговорення новинок методичної та психолого-педагогічної літератури. Всі члени методичного об’єднання у 2016/2017 навчальному році провели відкриті уроки. Здійснювалось взаємовідвідування уроків з метою обміну досвідом, удосконалення педагогічної майстерності. Відвідано 23 уроки. Значне місце в роботі методичного об’єднання вчителів природничо-математичного циклу займає позакласна робота. Проведені предметні тижні: тиждень здорового способу життя, фізичної культури та природничо-математичний.

Члени гуртка «Юні туристи-краєзнавці», учні 7-8-х класів під керівництвом заступника директора з навчально-виховної роботи Тімко М.М., вчителя географії Мезиненко Н.В. взяли участь у обласному етапі Всеукраїнської краєзнавчої експедиції учнівської молоді «Моя Батьківщина – Україна», який проводився з січня по листопад 2016 року. Тема роботи: «Дослідження екологічного стану басейну річки Оскіл».

Робота методичного об’єднання вчителів початкових класів, фізичної культури та мистецтв у 2016/2017 навчальному році підпорядкована педагогічній темі над якою працювало методичне об’єднання **«**Розвиток творчого потенціалу учнівзасобами компенсаторного впливу». До складуметодичного об’єднання входять: 7 вчителів початкових класів, 3 вчителі фізичної культури, вчитель музичного мистецтва, вчитель-логопед та практичний психолог. Робота методичного об’єднання спрямована на впровадження елементів освітньої технології особистісно-орієнтованого навчання, набуття професійної майстерності і розвиток творчої ініціативи вчителів, підвищення ефективності уроку через диференціацію і особистісно-зорієнтований підхід до навчання, інтересу учнів до предметів з використанням різноманітних форм і методів навчання, адаптацію новоприбулих дітей до школи, індивідуальні заняття з невстигаючими учнями, створення на уроці позитивного емоційного мікроклімату, уміле використання різноманітних засобів стимулювання дитини, організацію ігрової діяльності молодших школярів, використання ефективних корекційних технологій навчання і виховання; створення умов для формування ключових компетентностей учнів та професійної компетентності педагогів, реалізацію єдиної педагогічної теми, над якою працює педагогічний колектив закладу: «Гуманно-особистісний підхід до дітей у навчально-виховному процесі».

Відповідно до плану роботи проведено 5 засідань методичного об’єднання. Вчителями проведено 13 відкритих уроків. Здійснювалось взаємовідвідування уроків з метою обміну досвідом, удосконалення педагогічної майстерності. Відвідано 78 уроків.

Вчителі початкових класів та їх учні взяли активну участь у Всеукраїнській природоохоронній акції «Птах року – 2016», а саме у конкурсах малюнку, оповідання та казки про повзика. Складені казка «Повзик-рятівник» вчителем 4-А класу Семикоз В.О.,оповідання «Повзик» вчитель 3-го класу Гордієнко Н.О. та їх учнями надіслані до Українського товариства охорони птахів в місто Київ. Учителі та учні підготовчого,1-4-х класів взяли активну участь у реалізації Міжнародного проекту «Шість цеглинок» з LEGO-конструювання. Використання цієї технології дає можливість вчителям адаптувати і, звичайно, створювати власні завдання відповідно до вмінь та інтересів дітей.

Вчителями фізичної культури Погребняк Т.Ю., Молчановою І.В., Крупко Д.А., проведені тижні фізичної культури та основ здоров’я «Досягнення українського спорту», здорового способу життя та фізичної культури, лижну естафету.

**Робота методичного об’єднання** вчителів трудового навчання підпорядкована педагогічній темі над якою працює методичне об’єднання: «Формування в учнів з інтелектуальними вадами життєвих компетентностей в процесі їхньої соціалізації». За 2016/2017 навчальний рік проведено 5 засідань методичного об’єднання. Перше засідання проведено у формі інструкційно-методичного семінару за темою «Удосконалення технології трудової підготовки учнів у сучасних умовах». Друге засідання проводилося у формі круглого столу за темою «Різноманітність форм та засобів навчання − запорука успіху». Тема третього засідання «Проектно-технологічна діяльність учнів на уроках трудового навчання».

Учителі методичного об’єднання взяли участь у роботі вебінарів ВГ «Основа» для педагогів усіх категорій за темою «Ключові компетентності і загально навчальні вміння випускників шкіл як умова їх конкурентоспроможності» (Кусяк З.В.); «Використання книг соціальних історій та інтерактивних книг в умовах інклюзивної освіти» (Олійник О.М.), що підтверджено сертифікатами.

Започатковано висвітлення розробок уроків на сайті навчального закладу у рубриці «Мій кращий урок». Вчителі надали 3 розробки уроків для розміщення на сайті навчального закладу.

Поповнився банк даних друкованих робіт розробкою уроку з декоративно-ужиткового мистецтва вчителя Олійник О.М. на тему «Базові форми в орігамі. Складання за базовими формами моделі журавлика» опублікованому на порталі «Учительський журнал on-line», що підтверджено сертифікатом та розробкою заняття з майстер-класу «Декоративне оформлення кухонної лопатки з елементами української символіки» в журналі ВГ «Основа» «Трудове навчання в школі»; розробкою уроку з швейної справи вчителя Рожко І.В. на тему: «Виготовлення рукава. Обробка нижнього зрізу рукава замкнутою манжетою» в журналі ВГ «Основа» «Трудове навчання в школі».

Виконуючи рішення методичного об'єднання про покращення та організацію проведення позакласної роботи з предмету в цьому навчальному році вперше проведена декада трудового навчання та профорієнтаційної роботи.

Учні під керівництвом вчителів трудового навчання взяли участь в обласному етапі Всеукраїнського конкурсу декоративно-ужиткового та образотворчого мистецтва «Знай і люби свій край»; обласній виставці-конкурсі «Різдвяна писанка» − учні нагороджені грамотами за І та ІІ місце та подяками за активну участь; обласній виставці-акції «SOS вернісаж, або друге життя сміття» (до «Дня Землі – 2017»). Двоє учнів нагороджені грамотами за І та ІІ місце.

Практикуються взаємовідвідування уроків членами методичного об’єднання за напрямками: «Реалізація теми самоосвіти» − 8 уроків; «Методика проведення уроку» − 2 уроки; «Методика проведення уроку з елементами інноваційних технологій» − 10 уроків; «Використання міжпредметних зв’язків. Прикладна спрямованість уроку» − 10 уроків; «Реалізація виховної та розвивальної мети уроку. професійна спрямованість» − 2 уроки.

У 2016/2017 навчальному році методичне об’єднання гуманітарного циклу спрямувало роботу на реалізацію педагогічної теми методичного об’єднання «Впровадження технології особистісно орієнтованого уроку». Виходячи з цього, у 2016/2017 навчальному році вчителі методичного об’єднання продовжили роботу над навчально-методичним забезпеченням дисциплін; виробляли уміння доцільного використання набутих знань в різних життєвих ситуаціях; удосконалювали українську мову, органічно поєднуючи з історією України та основами християнської етики; вчили учнів творчо сприймати естетичні та духовні цінності; формували духовний світ учнів шляхом залучення до культурних надбань рідного краю, народу і людства.

Проведено 5 засідання методичного об’єднання. Вчителі визначили свої індивідуальні методичні теми та працювали протягом навчального року над їх теоретичним та практичним удосконаленням. Цьому сприяли взаємоконсультації, відвідування уроків, проведення 4-х відкритих уроків, які проведено згідно графіку,

12 взаємовідвідувань уроків.

Відповідно до плану роботи навчального закладу на навчальний рік, з метою контролю за навчально-виховним процесом та станом роботи зі шкільною документацією, адміністрацією навчального закладу у 2016/2017 навчальному році проводилося вивчення системи роботи із зошитами з української мови учнів 5-10-х класів, в яких працюють вчителі української мови Шварева Н.В., Мерзлікіна О.О., Салова Н.І., Герасименко Н.О.. Проведено літературно-історичний тиждень «Україна у моєму серці», «Шевченківські дні», «До дня рідної мови». Заходи, проведені під час тижнів, пройшли на високому рівні і спрямовані на формування почуття національної свідомості, активної життєвої позиції, розвиток пізнавальної діяльності, мовленнєвої активності, удосконаленню виразності читання вголос, збагачення словникового запасу учнів, за результатами видано наказ.

Вчителі мають публікації за 2016/2017 навчальний рік у фаховому журналі « Вивчаємо українську мову та літературу»: вчитель Салова Н.І. − урок з української мови у 5 класі: «Види речень за метою висловлювання та інтонацією»; вчитель Мерзлікіна О.О. − бінарний урок з географії та української літератури у 7-му класі: «Річка» Панас Мирний «У день на Купала».

**Робота методичного об’єднання класних керівників** у 2016/2017 навчальному році підпорядкована педагогічній темі методичного об’єднання «Формування загальнолюдських моральних норм через залучення учнів до системи культурних цінностей». Головною метою роботи методичного об’єднання є створення умов для виховання особистості здатної приймати рішення у ситуації морального вибору, нести відповідальність перед собою, суспільством і державою.

За минулий навчальний рік проведено 5 засідань методичного об’єднання, які проходили у вигляді теоретичних семінарів з обговореннями та дискусіями.

Класні керівники співпрацюють з практичним психологом закладу, та спрямовують свою роботу на вирішення таких питань: «Психологічна робота з учнями», «Розв'язання проблем адаптації учнів 5-х класів до навчання в середній школі».

На засіданнях методичного об’єднання відбувається обмін досвідом з питань співпраці з батьками учнів щодо правового, екологічного, естетичного, морального, духовного, громадянського, патріотичного виховання. У вересні, грудні 2016 року та травні 2017 року класними керівниками проведені батьківські збори.

Протягом навчального року класними керівниками 5-10-х класів проведено 9 відкритих години спілкування. Аналіз роботи методичного об'єднання за 2016/2017 навчальний рік показав, що підвищився методичний рівень роботи з учнівськими колективами, посилилась увага до виховної та розвивальної функції навчання, до пошуку ефективних форм і методів виховання.

У 2016/2017 навчальному році методичне об’єднання вихователів спрямувало свою роботу на підсумкове завершення роботи над методичною темою «Морально-духовний розвиток та соціалізація особистості через організацію особистісно-орієнтованого креативного простору» та на підсумкове завершення методичної теми навчального закладу «Гуманно-особистісний підхід до дітей в освітньому процесі».

Проведено 5 засідань методичного об’єднання, на яких розглядалися актуальні для педагогів питання. У складі методичного об’єднання працювало 20 вихователів.

Відповідно до графіку проведення відкритих виховних заходів, вихователями проведено 40 відкритих виховних годин в класах.

З метою підвищення педагогічної майстерності вихователів налагоджена робота по взаємовідвідуванню виховних заходів. За 2016/2017 навчальний рік відвідано 102 виховних заходи.

Вихователі ділилися своїм досвідом на сторінках «Методичного порталу» – Вербицька Т.Г., Долгополова О.В., Мартиненко Л.О., Михальчук Н.Г., Мозгова О.І., Печерицця О.Г., Прибилова О.В., Пушкар О.Ю., Ткаченко С.Л., Трещова Т.Б., Христенко В.М..

Свою діяльність вихователі спрямували на пошук методичних новинок, на створення творчої атмосфери, модернізацію форм, методів та засобів навчання і виховання дітей, а головне на реалізацію принципу рівноправного діалогу між вихователем та учнем. Вихователі вели постійну роботу з диференціації та індивідуалізації навчання та виховання під час виховних заходів та самопідготовок. Вдало впроваджували у роботу інтерактивні методи, які спонукали учнів до розвитку пізнавальних та творчих здібностей. Використовували різні види діяльності, що відповідали рівню розвитку дітей і спрямовували на активне навчання, спонукали дітей мислити, стимулювали розвиток мовних навичок.

В класних колективах під керівництвом вихователів був проведений моніторинг визначення рівня вихованості учнів в І семестрі та ІІ семестрі.

Класні колективи під керівництвом вихователів брали участь у предметних тижнях: здорового способу життя, права та природничо-математичного; конкурсах: «Слобожаночка», «Молода Січ».

У цілому роботу шкільних методичних об᾿єднань протягом 2016/2017 навчальному році можна оцінювати як задовільну. Якщо проаналізувати все позитивне, що зазначено вище, можна назвати компетентними у своїй діяльності більшість педагогів закладу. Це професіонали, які розуміють, що, як і для чого їм треба впроваджувати і мати відповідний результат.  У них є чим поділитися з колегами, беруть участь у професійних конкурсах і у цьому є прикладом для своїх учнів, друкуються у педагогічній пресі. Вони мають потенціал та бажання його реалізувати. Це вчителі Гонтар З.М., Гончарова О.М., Жигайлова Г.І., Кусяк З.В., Мезиненко Н.В., Мерзлікіна О.О., Пономарьова Н.С., Рожко І.В., Рожко О.Д.; вихователі Вербицька Т.Г., Довгополова О.В., Карпенко Т.В., Мозгова О.І., Прибилова О.В., Старагіна І.В., Ткаченко С.Л..

У 2016/2017 навчальному році вивчався досвід роботи вчителя трудового навчання Рожко І.В. за темою «Індивідуальний підхід до учнів на уроках трудового навчання» (протокол засідання методичної ради від 29.11.2016 №2).

Одним із напрямків методичної роботи школи була організація занять з різними категоріями педагогічних працівників. Протягом навчального року працювала «Школі молодого педагога», завдання якої – надання необхідної допомоги молодим спеціалістам в оволодінні методикою викладання свого предмета, розвиток вмінь використовувати у своїй роботі досягнення сучасної психолого-педагогічної науки; загальнокультурної, фахової підготовки 4-х молодих педагогів.

На початку навчального року складено план роботи «Школи молодого педагога» на 2016/2017 навчальний рік, за кожним молодим педагогом був закріплений наставник.

Згідно плану проводились семінарські, практичні заняття, діагностування та анкетування молодих педагогів. Молоді педагоги разом зі своїми наставниками опрацювали «Пам’ятку молодому педагогу», алгоритм плану-конспекту уроку, плану роботи вихователя. Протягом вересня-жовтня 2016 року молоді педагоги відвідували уроки, виховні години, самопідготовки у досвідчених педагогів, з метою набуття практичного досвіду роботи з учнями. За 2016/2017 навчальний рік молоді педагоги провели 5 відкритих уроків та виховних заходів. Взаємовідвідування уроків молодими педагогами показали, що кожен з них набирається досвіду роботи, намагається використовувати у свої практиці окремі елементи інноваційного навчання. Але слід організувати самоосвітню роботу, брати участь у методичній роботі навчального закладу. Звітування на педагогічній раді у травні кожного навчального року про виконану роботу та результати щодо формування професійних компетентностей молодого педагога є підсумком роботи наставництва і молодого педагога за рік. На сайті КЗ «Куп’янський СНВК» ХОР у розділі «Школа молодого педагога» розміщено публікацій від молодих педагогів «Мої перші педагогічні знахідки».

В цілому роботу ШМП протягом 2016/2017 навчального року можна оцінювати на достатньому рівні.

Педагоги навчального закладу взяли участь у регіональній (не) конференції міні-EdCamp «Навчальний заклад як простір освітніх можливостей» за сприяння Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації, яка відбулася на базі Харківського санаторного навчально-виховного комплексу № 13.

25 березня 2016 року директор навчального закладу Пушкар Н.Б., заступник директора з навчально-виховної роботи Тімко М.М., вчитель початкових класів Кохан Т.М. взяли участь у Всеукраїнській науково-практичній конференції «Проблеми та досягнення в сфері аутизму в Україні та інших країнах світу» м. Київ.

25 травня 2017 року 13 педагогів навчального закладу взяли участь у практичному семінарі Консула Європейської асоціації «Аутизм-Європа» Інни Сергієнко за темою «Аутизм: діагноз, сенсорна інтеграція, навчання» м. Харків.

З 9-го по 11 червня 2017 року 4 педагоги навчального закладу взяли участь у ІІІ Львівському фестивалі гуманної педагогіки «Як любити дітей» (16 годин) м. Львів.

Систематично і цілеспрямовано проводи­лись тематичні консультації, індивідуальна робота, разом з практичними порадами та глибо­ким аналізом роботи педагогам допомагали заступники директора з НВР та виховної роботи.

На основі колективної думки готував­ся узагальнений аналіз відвіданих уроків та виховних заходів, в основу якого був покладений синтез най­більш суттєвих позитивних і негативних тенденцій, що переважають у навчально-ви­ховному процесі, було вироблено рекомен­дації щодо подальшого розвитку перших й усунення інших.

Контроль за навчально-виховним процесом протягом 2016/2017 навчального року здійснювався згідно з планом, а саме:

- вивчення стану навчання предмета «Фізична культура» у 4-10-х класах;

- вивчення стану навчання предмета «Географія»;

- вивчення стану навчання предмета «Художня обробка деревини та металу»;

- виконання навчальних планів і програм за 2016/2017 навчальний рік;

- роботу методичної ради;

- проведення предметних тижнів;

- вивчення системи роботи педагогічних працівників, що атестуються;

- стан техніки читання і обчислювальних навичок;

- проводились підсумкові перевірочні контрольні роботи;

- відвідувались уроки, самопідготовки та виховні заходи;

- періодично перевірялись класні журнали, ведення учнівських зошитів, збереження підручників, виконання навчальних програм з предметів, проведення підсумкової атестації тощо.

Матеріали за результатами перевірки були узагальнені і обговорені на засіданнях методичних об’єднань, прийнято рекомендації щодо усунення недоліків, виявлених під час перевірки, намічені заходи щодо підвищення результативності роботи педагогів.

Протягом 2016/2017 навчального року здійснювалася комплексна оцінка рівня кваліфікації і професійної майстерності педагогічних працівників та результатів їхньої діяльності. Питання атестації розглянуті на засіданнях педагогічної ради, методичних об’єднань, нарадах при директорові. Забезпечувалася гласність проведення атестації. Атестація проходила різнопланово, розглядалася в єдиному комплексі з роботою щодо підвищення фахового рівня та педагогічної майстерності кожного з тих, хто атестується, через курсову перепідготовку, проведення відкритих заходів, діагностичних досліджень та моніторингу рівня педагогічної майстерності педагогічних працівників. Вчителі та вихователі успішно провели відкриті уроки та виховні заходи. Кожен атестуючий презентував свій досвід на засіданнях шкільних методичних об’єднаннях, виступав з різних методичних тем на педагогічних нарадах та засіданнях методичних об’єднань, семінарах, тощо. Педагоги підготували мультимедійні портфоліо, творчо узагальнивши свої досягнення в міжатестаційний період. Досвід досвідчених педагогів заслуговує на узагальнення та застосування в педагогічній практиці.

У 2016/2017 навчальному році було проатестовано 5 педагогічних працівників (3 вчителя та 2 вихователя). На підставі рішення атестаційної комісії ( протокол № 5  від 21.03.2017): підтверджено відповідність займаній посаді та раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст» вихователю Дяченко Л.І., присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії» вихователю Мозговій О.І.; підтверджено відповідність займаній посаді та раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст першої категорії» вчителю Сизонову М.В. Атестаційною комісією ІІІ рівня при Департаменті науки і освіти Харківської обласної адміністрації підтверджено відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та педагогічного звання «старший учитель»: Рожко І.В. – вчителю трудового навчання; відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» Саловій Н.І. ‒ вчителю української мови та літератури.

Підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється в закладі відповідно до нормативних вимог. Щорічно плануються курси підвищення кваліфікації на поточний навчальний рік та на наступні п’ять років. Курси підвищення кваліфікації педагоги навчального закладу проходять своєчасно, що підкріплюється відповідними свідоцтвами. Протягом 2016/2017 навчального року були створені необхідні умови для підвищення теоретичного професійного рівня на курсах підвищення кваліфікації при Харківській Академії неперервної освіти педагогів Рожко І.В., Малікової В.В., Олійник О.М., Крупко Д.А., Молчанова І.В..

Підвищення кваліфікації відбувалося також через самоосвіту; участь в роботі методичних об’єднань, загальношкільних семінарських заняттях, конкурсах, виставках.

У 2016/2017 навчальному році вивчався досвід роботи вчителя трудового навчання Рожко І.В. за темою «Індивідуальний підхід до учнів на уроках трудового навчання» (протокол засідання методичної ради від 29.11.2016 №2).

З метою вивчення, узагальнення та поширення ефективного педагогічного досвіду педагогів, розкриття та пропагування інноваційних засобів, прийомів, форм роботи, які відповідають вимогам сучасності, відповідно до законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», Національної доктрини розвитку освіти, затвердженої Указом Президента України від 17.04.2002 № 347/2002; Положення про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженого Постановою КМУ від 27.08.2010 № 778,адміністрація закладу приділяла належну увагу роботі з кожним педагогом. Відповідно до технології узагальнення, індивідуально проводилися бесіди для з′ясування: теми досвіду, педагогічної ідеї досвіду; ознак його прояву: методів, форм, прийомів та засобів організації навчання; особливостей діяльності педагога та учнів; конкретних умов функціонування; тривалості часу існування досвіду.

Крім того для педагогів розроблені вимоги щодо оформлення папки ефективного педагогічного досвіду (алгоритм опису досвіду, можливі додатки, що розкривають зміст та умови педагогічної діяльності носія досвіду).

На виконання наказу по Комунальному закладу «Куп’янський спеціальний навчально-виховний комплекс» Харківськоїобласної ради від 10.10.2016 № 179, плану роботи навчального закладу на 2016/2017 навчальний рік; з метою створення додаткових умов для творчості педагогів, активізації їх творчої діяльності, підвищення професійного рівня, вивчення та впровадження ефективного педагогічного досвіду, виявлення і підтримки творчих здобутків учителів, підвищення їхньої професійної компетентності, популяризації педагогічних надбань з 20.10.2016 по 30.04.2017 серед учителів та вихователів навчального закладу проведено конкурсу педагогічної майстерності «Кращий урок або виховний захід ‒ 2017».

На конкурс представлено 20 робіт учителів та вихователів. Конкурс проводився у три етапи. Учасниками першого етапу стали педагоги, які подали до оргкомітету відповідні матеріали: анкету-заявку на участь у Конкурсі, план-конспект уроку або виховного заходу (з додатками). На другому етапі учасники проводили відкриті уроки або виховні заходи у присутності журі Конкурсу, давали самооцінку уроку (виховного заходу). На третьому етапі учасники представляли власний педагогічний досвід, захищали свої педагогічні ідеї з використанням інформаційно-комунікаційних технологій.

Аналіз відкритих уроків та позаурочних заходів в межах Конкурсу показали,  що учителі нашого навчального закладу добре володіють теоретичною підготовкою сучасного уроку,  фактичним матеріалом, вдало застосовують методи і форми роботи з учнями,  перспективний педагогічний досвід. Проведені відкриті уроки довели, що вчителі в цілому знають структуру уроку, своєчасно повідомляють тему й мету, володіють фактичним матеріалом, використовують інтерактивну дошку, необхідне обладнання, застосовують інноваційні комп’ютерні технології.

Переможцями Конкурсу стали:

- у номінації «Уроки з базових дисциплін у початкових класах»: І місце – вчитель музичного мистецтва та ритміки Малікова В.В., ІІ місце − вчитель початкових класів Копійка Л.П., ІІІ місце − вчитель початкових класів Семикоз В.О.;

- у номінації «Уроки трудового навчання»: І місце − вчитель трудового навчання Олійник О.М., ІІ місце − вчитель трудового навчання Коваленко А.В.;

- у номінації «Уроки природничо-математичного циклу»: І місце − вчитель математики Жигайлова Г.І.;

- у номінації «Позакласний захід»: І місце – вихователь Трещова Т.Б., ІІ місце – вихователь Печериця О.Ю., ІІ місце – вихователь Мозгова О.В..

У навчальному закладі працюють класні батьківські комітети та здійснюється педагогічна освіта батьків. Педагог-організатор та заступник директора з виховної роботи проводять моніторинг роботи вихователів та класних керівників, вивчають індивідуальні особливості учнів, ведуть спостереження за учнями з метою превентивного виховання.

В перспективі передбачається створення динамічних груп педагогів, творчих лабо­раторій та майстерень, здійснення заходів щодо трансформації в педагогічну практи­ку ефективний педагогічний досвід, які мають працювати за тематич­ними, проблемними принципами втілення концеп­ції розвитку загальної середньої освіти «Нова українська школа». Це зумовлено важливістю оволодіння педаго­гами мистецтвом індивідуалізації навчан­ня та виховання, технічного спілкування, психологічного тренінгу, застосування особистісно орієнтованих педагогічних техно­логій, виходу на експериментальні май­данчики, видання посібників, збірників з досвіду роботи вчителів.

Тому в змісті, структурі методичної робо­ти слід звернути увагу на пріоритетні на­прямки розвитку освіти, процеси вивчен­ня і впровадження ефективного педагогічного досвіду, вироблення навичок самостійної робо­ти педагогів з літературою, аналізу і само­аналізу, вибору ними педагогічної пози­ції, технології, підручників, методів, форм навчання.

Завдання методичної роботи мають розв'я­зуватись на шляху пошуку не тільки ново­го змісту, форм і методів цієї роботи, але й нового погляду на особистість педагога.

Основними завданнями роботи з педагогічними кадрами в 2017/2018 навчальному році будуть:

- удосконалення методичної роботи шляхом урахування особистісної компетентності кожного педагога, впровадження інформаційних методів і форм роботи, проведення відповідної корекції системи освітніх технологічних взаємодій;

- підвищення теоретичної, методичної та професійної підготовки педагогічних працівників шляхом організації роботи «Школи молодого педагога», методичних об’єднань, творчих груп, проведення предметних та методичних тижнів;

- забезпечення роботи практичних семінарів з актуальних питань навчання і виховання дітей з особливими освітніми потребами, удосконалення психолого-педагогічної освіти педагогічних працівників;

- сприяння пошуку та використанню в навчально-виховному процесі сучасних форм, методів і прийомів навчання й виховання;

- створення організаційних, методичних, інформаційних умов для безперервного фахового вдосконалення кваліфікації кожного педагогічного працівника;

- забезпечення взаємодії та відповідальності між усіма ланками методичної роботи, психолого-педагогічних умов для формування компетентної особистості;

- допомога педагогічним працівникам, які атестуються, в підготовці презентації власних фахових напрацювань;

- створення дієвого механізму щодо впровадження ефективної системи національного виховання на засадах козацької педагогіки в кращих традиціях українського народу;

- сприяння систематичній и неперервній самоосвіті педагогів;

- створення умов для використання в роботі педагогів діагностичних методик і моніторингових програм з прогнозування, узагальнення та оцінки результатів педагогічної діяльності;

- вивчення та популяризація ефективного педагогічного досвіду педагогічних працівників навчального закладу через друковані фахові видання, освітні інтернет-портали, збірники та буклети;

- поповнення банку друкованих робіт педагогічних працівників навчального закладу;

- забезпечення змістовного наповнення веб-сайту навчального закладу керівниками методичних об’єднань.

- розробка і впровадження інформаційного забезпечення освітнього процесу.

- надання консультативної допомоги педагогам з питань корекційно-розвиткової роботи, створення ситуації успіху та технологій використання творчих завдань;

- затвердження графіку проведення засідань методичних об᾿єднань та педагогічної ради.

***Соціальний захист учасників навчально-виховного процесу***

Робота соціального педагога у 2016/2017 навчальному році була спрямована на реалізацію основних завдань відповідно до реалізації єдиної педагогічної теми навчального закладу «Гуманно-особистісний підхід до дітей у навчально-виховному процесі».

Соціальний педагог навчального закладу в своїй роботі керувався такими документами: Конвенція ООН «Про права дитини», «Загальна декларація прав людини», законами України: «Про охорону дитинства», «Про освіту», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Положення про психологічну службу системи освіти України», затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України 02.07.2009 року № 616, та основними нормативно-правовими документами Харківської обласної державної адміністрації, які впливають на розвиток психологічної служби в системі освіти.

За 2016/2017 навчальний рік вивчено та реально оцінено соціальний статус кожного учня. Оформлені соціальні паспорти новоприбулих учнів (вихованців), класів та навчального закладу, які протягом навчального року своєчасно доповнювалися, коригувалися. Надавались індивідуальні консультації батькам учнів, опікунам, вихователям, класним керівникам з питань соціально-правового захисту та підтримки учнів. Використовувався комплекс правових норм, спрямованих на захист прав та інтересів дітей.

Протягом навчального року вивчалися такі питання:

- забезпечення нормативно-правовими документами дітей пільгового контингенту;

- стан профорієнтаційної роботи та подальше влаштування на навчання учнів (вихованців) закладу;

- організація та проведення соціально-педагогічного супроводу учнів з девіантною поведінкою та ускладненими умовами виховання;

- стан соціальної і психологічної роботи у навчальному закладі по захисту прав дітей;

- стан роботи щодо сприяння проведення заходів, спрямованих на охорону життя та здоров’я учасників навчально-виховного процесу.

Здійснювався психолого-педагогічний супровід дітей пільгових категорій, метою якого було відстеження динаміки розвитку особистості кожної дитини, вивчення загальних тенденцій та закономірностей їх психічного, особистісного розвитку, процесів соціалізації та адаптації.

Організація роботи по соціальному захисту дітей розглядалась:. на нараді при директорові – 6 питань, на педагогічних нарадах – 1 питання, на засіданнях піклувальної ради – 4 питання, на засіданнях ради закладу – 2 питання.

У навчальному закладі створено банк даних на 176 дітей та розроблені відповідні заходи щодо роботи з дітьми всіх категорїй. Усього на обліку перебувають такі категорії учнів: діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування – 21, із яких: перебувають під опікою – 8, у прийомних сім'ях – 7, у ДБСТ – 3, під опікою адміністрації навчального закладу – 3; діти з неповних сімей – 26, діти із багатодітних сімей – 46, діти із сімей, які опинилися у складних життєвих обставинах – 6, діти-інваліди – 29.

Особлива увага приділялася роботі з дітьми-сиротами та дітьми, позбавленими батьківського піклування: оформлені особові справи, в яких зібрані необхідні документи.

Постійно здійснювався контроль щодо утримання та виховання дітей, захисту їх майнових та житлових прав (співбесіди – 22, відвідування вдома – 8, спільна робота зі службами у справах дітей Харківської області, соціальними службами, ювенальною поліцією).

Педагогічним колективом здійснювався постійний психолого-педагогічний супровід учнів, які схильні до правопорушень та потребують підвищеної педагогічної уваги. На внутрішньошкільний облік поставлено 7 учнів, які мають порушення дисципліни, за ними закріплені громадські наставники (учень 4-А класу Сівірський Д. – наставник Семикоз В.О., учень 7 класу Зубков О. – наставник Мерзлікіна О.О., учень 7 класу Раклевський Б. – наставник Вербицька Т.Г., учень 8-А класу Кривенко Д. – наставник Жигайлова Г.І., учень 8-Б класу Подзолков С. – наставник Долгополова О.В., учень 8-Б класу Лютий М. – наставник Мезиненко Н.В., учень 10-Б класу Медяник О. – наставник Кусяк З.В.). На засіданнях ради закладу з профілактики правопорушень розглядалися питання щодо обліку дітей з неблагополучних сімей, батьки яких не створили належних умов для навчання і виховання дітей, обговорювались результати обстеження житлово-побутових умов проживання таких учнів, здійснювався аналіз роботи педагогів з дітьми, які стоять на внутрішньошкільному обліку (9 засідань). Жоден з наших вихованців не знаходиться на обліку у відділі ювенальної поліції.

На початку навчального року (вересень-жовтень) складено плани індивідуальної роботи з учнями, які порушують шкільний режим, мають пропуски навчальних занять без поважних причин. Постійно протягом навчального року здійснюється щоденний контроль за відвідуванням учнями навчального закладу, щотижня проводився моніторинг причин відсутності їх на заняттях, організовувалися зустрічі з батьками та опікунами (піклувальниками) учнів, які мають пропуски занять без поважних причин.

Батьки учнів залучалися до проведення виховних заходів, свят, ремонту класних кімнат. З батьками учнів, які не приділяють належної уваги створенню необхідних умов для утримання, навчання, виховання та лікування дітей, проводилася роз'яснювальна робота, організовувалися консультації практичного психолога, соціального педагога, лікаря-психіатра.

У навчальному закладі створені всі необхідні умови для корекційно-розвиткової роботи, виховання учнів всіх категорій. З дітьми працюють дефектологи, логопед, соціальний педагог, практичний психолог.

Організована спільна робота зі службою у справах дітей Куп’янського міськвиконкому, Куп’янським центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, Куп’янської ювенальної поліції: проведено цикл лекцій з профілактики правопорушень та злочинів, алкоголізму та тютюнопаління, індивідуальні бесіди.

Протягом навчального року соціальним педагогом проведено наступні заходи: індивідуальне консультування учнів 5-10-х класів з питань соціально-правового захисту, з актуальних питань соціальної педагогіки (84 особи); консультування педагогічного колективу з питань соціального захисту дітей, нормативно-правового забезпечення захисту дітей (50 осіб); тренінгові вправи щодо профілактики негативних явищ серед учнівського середовища (50 осіб); просвітницькі заходи на теми: «Свобода чи вседозволеність. Знаємо та реалізуємо свої права» (учні 6-10-х класів), комплекс занять та ігор з метою розвитку інтелектуальної сфери; (учні 5, 7 класів), ігрова корекція соціально і педагогічно занедбаних дітей (13 осіб); корекційні групові заняття «Формування позитивного ставлення до себе та оточуючих» (учні 10-х класів); індивідуальна робота з дітьми пільгових категорій для надання їм допомоги з питань соціальної адаптації (15 осіб). Проведено роботу з усіма службами у справах дітей та органами місцевого самоврядування Харківської області щодо збереження закріплення житла з отриманням актів обстеження житлово-побутових умов – 14 учнів, отримують пенсії по втраті годувальника – 2 учні, отримують аліменти – 1 учень, щоквартально проводився контроль за надходженням коштів на особисті рахунки дітей, які отримують аліменти та пенсії по втраті годувальника, оформлено 3 паспорта на дітей, які досягли 16-річного віку, пройдено обласний медичний огляд та поставлено на військовий облік – 3 учні.

Відповідно до плану спільних дій проведено:

- з представниками правоохоронних органів цикл лекцій: «Наслідки бродяжництва та жебрацтва», «Правопорушення та злочини серед неповнолітніх» (учні 3-10-х класів).

- з представниками центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді Куп’янського району лекції: «Негативні звички та здоровий спосіб життя», «Підкорення насильству – не гарантія твоєї безпеки» (учні 6-10-х класів).

Аналізуючи вищезазначене, у 2017/2018 навчальному році перед соціальної службою постають такі завдання:

- виявляти інтереси та потреби учнів, труднощі та проблеми, відхилення у поведінці, рівень соціальної захищеності та адаптованості до соціального середовища;

- своєчасно надавати соціально-педагогічну допомогу та підтримку учням, які цього потребують;

- посередництво між особистістю учня та закладом, сім'єю, середовищем, адміністративними органами, здійснення заходів щодо соціального захисту.

- підсилити контроль за виконанням батьківських обов’язків батьками учнів;

- сприяти створенню психологічного комфорту та безпеки особистості учнів у навчальному закладі, сім'ї, оточуючому соціальному середовищі;

- профілактика асоціальної поведінки та правопорушень, охорона життя й здоров’я;

- налагодити взаємодію педагогів, батьків вихованців, представників адміністрації для надання допомоги учням;

- продовжити роботу по соціальному супроводу учнів (вихованців).

***Профорієнтаційна робота***

Робота щодо професійного орієнтування учнів (вихованців) та їхнього подальшого навчання та працевлаштування проводиться відповідно до законів України, указів Президента України, положень про професійну орієнтацію молоді та наказів Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації з урахуванням особливостей психофізичного розвитку дітей.

Профорієнтація учнів спеціальних навчальних закладів − один з найважливіших шляхів вирішення завдань соціального захисту. Соціальним педагогом систематично проводилась робота з учнями 10-х класів щодо професійного визначення випускників. Учні отримували консультаційну допомогу і рекомендації.

Для проведення профорієнтаційної роботи у закладі створена достатня матеріально-технічна база: 8 майстерень, комп’ютерний клас, кабінет соціально-побутового орієнтування, живий куточок.

З учнями проводиться наступна робота: профорієнтація на уроках, під час проведення екскурсій, на гурткових заняттях, зустріч з випускниками, які обрали робочу професію; спільна робота з представниками професійно-технічних навчальних закладів та Куп’янського центру зайнятості; індивідуальна робота з учнями; індивідуальна робота з батьками дітей-випускників.

Початкова професійна підготовка здійснюється за напрямками: швейна, слюсарна, столярна справи, допрофесійна підготовка оператора комп’ютерного набору, декоративно-ужиткового мистецтва, квітникарства. Уроки трудового навчання, екскурсії до професійних ліцеїв, зустрічі з людьми робітничих професій, спільна робота з Харківським обласним та Куп’янським районним центрами зайнятості формують в учнів схильність і зацікавленість до професій, які хочуть обрати діти з особливими освітніми потребами. З метою ознайомлення учнів з різними професіями та правовими основами трудових відносин вчителі трудового навчання використовують різноманітні форми та методи для зацікавлення вихованців у майбутній професії. Уроки трудового навчання мають практичну спрямованість та максимально наближені до умов реального життя (робота на шкільних клумбах, приготування страв, шиття одягу, постільної білизни, вишивання сорочок, рушників, картин, ремонт меблів, виготовлення дерев’яних виробів, догляд за квітами та тваринами у живому куточку, навчання та виконання практичних робіт у комп’ютерному класі).

У лютому 2017 року проведено декаду трудового навчання та профорієнтації, у рамках якої здійснено 7 віртуальних екскурсій щодо ознайомлення учнів з різноманітними професіями, проведена навколосвітка «Світ професій», всі вчителі трудового навчання провели майстер-класи з учнями середньої та старшої ланки.

Навчальний заклад співпрацює з професійно-технічними закладами, з якими укладені угоди на подальше навчання учнів за вибраними спеціальностями:

- ДНЗ «Харківський професійний ліцей будівельних технологій;

- Харківським вищим механіко-технологічним училищем;

- Чугуївським професійним ліцеєм.

Більшість випускників 2017 року виявили бажання продовжити навчання у Чугуївському професійному ліцеї та ДНЗ «Харківський професійний ліцей будівельних технологій».

Відстеження та аналіз працевлаштування випускників дають змогу враховувати позитивний досвід профорієнтаційної роботи, яка проводиться педагогічним колективом, і надавати допомогу вихованцям у виборі майбутньої професії, враховуючи їх бажання та здібності.

Працевлаштування випускників Комунального закладу «Куп’янський спеціальний навчально-виховний комплекс» Харківської обласної ради за 2013 - 2017 роки

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Куди влаштовані | 2013 рік | 2014 рік | 2015  рік | 2016  рік | 2017  рік(попереднє) |
| 1 | ДНЗ «Харківський професійний ліцей будівельних технологій» | - | 1 | - | - | 2 |
| 2 | Харківське вище механіко-технологічне училище | - | - | - | - | - |
| 3 | КЗ «Богодухівський СНВК» Харківської обласної ради | 6 | 9 | 2 | 1 | - |
| 4 | Чугуївський професійний ліцей | 11 | 2 | - | 11 | 12 |
| 5 | Куп’янський професійний ліцей |  | 1 | - | - |  |
| 6 | Куп’янський аграрний ліцей |  | 1 | - | - | - |
| 7 | Працевлаштовано на підприємства | - | 4 | - | - | 1 |
| 8 | Не працевлаштовано | 1  (1 – дитина-інвалід) | 2  (1 – дитина-інвалід, 1 – виїзд в Росію) | - | - | 3  (діти-інваліди) |
| 9 | Вечірня школа | - | - | - | - | 2 |
|  | Всього випускників: | 18 | 20 | 2 | 12 | 20 |

***Виховна робота***

Основні завдання з виховання підростаючого покоління визначено законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту»; указами Президента України від 12.01.2015 № 5/2015 «Про Стратегію сталого розвитку «Україна-2020», від 12.06.2015 № 334/2015 «Про заходи щодо поліпшення національно-патріотичного виховання дітей та молоді», від 13.10.2015 № 580/2015 «Про Стратегію національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2016-2020 роки» та ін.; також наказами Міністерства освіти і науки України від 16.06.2015 № 641 «Про затвердження Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді, заходів щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді та методичних рекомендацій щодо національно-патріотичного виховання y загальноосвітніх навчальних закладах», від 16.07.2015 № 768 «Про національно-патріотичне виховання в системі освіти».

Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України, затверджені наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 31.10.2011 № 1243, визначають головним завданням педагогічної практики створення виховного простору розвитку особистості. Пріоритетним у вихованні підростаючого покоління в навчальному закладі визначається формування та розвиток духовності молоді, соціально значущих цінностей, громадянськості й патріотизму, формування високих моральних цінностей, етнічної та національної самосвідомості, любові до рідної землі, держави, зміцнення духовної єдності всіх регіонів України.

В навчальному закладі діє ефективна виховна система: сформовані методичні об’єднання класних керівників, вихователів (систематично проводяться оперативні наради класних керівників, вихователів, проводиться збір і аналіз методичного матеріалу, надається методична допомога педагогам); створена система додаткової освіти (учні закладу відвідують секції та гуртки); сформовано традиції проведення заходів: Дня знань, Дня працівників освіти, Дня українського козацтва, Новорічних свят, проведення предметних тижнів, міжнародного дня 8 березня та ін., встановлено зовнішні зв'язки з соціальними партнерами. Робота класних керівників і вихователів спрямована на щоденне виховання учнів, турботу про їх здоров'я і здоровий спосіб життя, позаурочну діяльність, екскурсійну роботу, контроль за відвідуванням уроків, роботу з учнями «групи ризику», співпрацю з батьками учнів.

Забезпечено неухильне виконання вимог наказів та інструктивно-методичних листів Міністерства освіти і науки України з питань виховної роботи, ознайомлено із рекомендованими Міністерством освіти і науки України періодичними виданнями.

Розглянуті питання якості і вдосконалення організації виховної, методичної роботи у 2016/2017 навчальному році на нарадах при директорові, оперативних нарадах при заступнику директора, засіданнях методичних об’єднань класних керівників і вихователів.

З метою забезпечення відповідності діяльності школи державним стандартам в закладі постійно здійснюється управління та внутрішньошкільний контроль за виховною роботою. Аналіз відвіданих виховних заходів показав, що педагогами використовуються педагогічні технології: особистісно-орієнтованого навчання, розвивального навчання, колективного творчого виховання, проектні та ігрові технології тощо, Виховну роботу в групах у позаурочний час сплановано і проведено відповідно до педагогічної теми навчального закладу «Гуманно-особистісний підхід до дітей в навчально-виховному процесі» і відображено в календарних і щоденних планах роботи вихователів.

У виховній діяльності з формування ціннісного ставлення до суспільства і держави педагогічний колектив ставив перед собою завдання виховувати патріотів України, які шанують державні символи, вільно володіють рідною мовою, знають і шанують історію України, рідного краю та поважають історичні надбання інших народів, знають права і обов’язки та дотримуються їх. На виконання основних заходів з реалізації освітнього проекту «Виховний простір Харківщини», схваленої рішенням розширеної Колегії Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації 19 жовтня 2016 року, в навчальному закладі проведено наступну роботу:

участь у Всеукраїнських та обласних заходах:

- у Всеукраїнській природоохоронній акції «Птах року - 2016» з метою привернення уваги учнівської молоді до проблем охорони птахів та їх природних біотопів, залучення учнів до активної природоохоронної роботи;

- в обласному етапі Всеукраїнської краєзнавчої  експедиції учнівської молоді «Моя Батьківщина – Україна». Представлено на конкурс пошукову роботу «Дослідження екологічного стану басейну річки Оскіл». Тези роботи учнів нашого навчального закладу увійшли до збірки «Моя Батьківщина – Україна», в якій опубліковані тези пошукових робіт всіх учасників Харківської області;

- у Всеукраїнському конкурсі «Український сувенір»;

- в обласній виставці-конкурсі писанкарства «Українська Великодня Писанка», який організовує Комунальний заклад «Харківський обласний Палац дитячої та юнацької творчості»;

- в обласному святі художньої творчості  «Весняні посмішки»;

- в обласній виставці юних природоохоронців «Зимовий вернісаж»;

- у Всеукраїнських та обласних змаганнях Спеціальної Олімпіади України, фестивалях творчості для людей з інвалідністю.

Проведено виховні заходи на тему патріотичного виховання: «Чим може пишатись Українець», «Ми – нація єдина», «Україну любіть!», конкурс малюнку на асфальті «Діти малюють мир!» до Дня закінчення Другої світової війни, Дня партизанської слави, загальношкільне свято до Дня захисника України, тематичні виховні заходи до Дня пам’яті жертв голодомору та політичних репресій, літературно-історичний тиждень «Україна у моєму серці», загальношкільну лінійку до Дня гідності і свободи «Подвиг в ім’я України» та зустрічі з земляками — учасниками АТО, виставку в шкільній бібліотеці «Права та юридична освіта», конкурс патріотичної пісні «Нас єднає Україна», Марафон єдності «Теплота наших рук і сердець єднає мости українських душ в усьому світі» з нагоди Дня Соборності України, лінійку-ревієм до Міжнародного Дня пам’яті жертв Голокосту, тематичну лінійку «Пам’яті героїв Крут», лінійку пам’яті «Герої не вмирають», на якій згадали події, що сталися на Майдані, в столиці України 2013-2014 року, тематичну лінійку до Дня українського добровольця, перегляд у навчальному закладі фільму «Герої не вмирають», уроки мужності, вечори пам’яті, виховні години до Дня визволення України від нацизму у Другій світовій війні, 2 тури спортивної військово-патріотичної гри «Молода січ», в якості суддів були запрошені учасники АТО.

Формуючи ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людей, класні керівники та вихователі сприяли засвоєнню сімейних, родинних, суспільних цінностей, усвідомленню ідеалів сім’ї, виховували особисті, родинні, національні цінності, формували моральні якості особистості, критичне ставлення до особистої поведінки та поведінки людей. Завдяки щоденній роботі учні стали помітно ввічливішими, звертають увагу на культуру мовлення, уміють звернутися до старших за віком, привітатися. Діти вміють попросити вибачення, вчаться самі прощати. Вчителі школи власним прикладом та прикладами з літератури, історії вчать дітей дотримуватися даного слова, бути чесними, справедливими. У класах сформовано колективи, де діти вчаться працювати у групі, поєднуючи і співвідносячи власні потреби з потребами товаришів, закладу. З учнями були проведені такі форми виховної діяльності як: тематичні виставки в шкільній бібліотеці до Міжнародного Дня грамотності, тематичні заходи до Всенародного дня Батька, Міжнародного дня хліба, заходи в рамках Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства», тематичні виховні заходи до Міжнародного дня толерантності; загальношкільне свято «В ніч на Святого Миколая», квест «Лунай, прекрасна наша мово!» до Дня української мови та писемності, виховний захід «Обличчя української історії  —  Т.Г. Шевченко», година безперервного читання віршів Т.Г. Шевченка «Свіча пам’яті», участь у міському параді вишиванок, урок історії «Народ, який заслуговує поваги». Учні почули розповідь про давню історію народів, які населяли Кримський півострів  та переглянули відеофільм «Депортація» про трагедію кримськотатарського народу в 40-і роки минулого століття.

Багато уваги протягом року приділялось правовому вихованню учнів. Правові знання  людини виявляються в усвідомленні нею своїх прав, свобод, обов’язків, свідомому ставленні до законів, держави, влади. Формуючи правову свідомість, класні керівники виховували в учнів розуміння правил взаємодії людей у колективі, суспільстві, безконфліктне вирішення проблемних ситуацій.

Найбільш значущими можна вважати загальношкільні заходи: зустріч учнів з представниками Куп’янського центру зайнятості  та Центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді Куп’янської міської ради. Учням було прочитано лекції на такі теми: «Офіційне працевлаштування – твоя матеріальна безпека», «Насильство в сім’ї та його моральні, фізичні та юридичні наслідки», «Сучасне рабство. Торгівля людьми», «Негативні звички та здоровий спосіб життя», засідання «круглого столу», «У чому небезпека поїздки за кордон?», година запитань та відповідей «Що означає бути вільною людиною та як протидіяти насильству?», усний журнал «Рабство та його сучасні прояви», виставка в шкільній бібліотеці «Права та юридична освіта», зустріч з інспектором ЮП Куп’янський ВП ГУНП в Харківській області, який провів бесіду на тему: «Правопорушення і злочини серед неповнолітніх.  Кримінальна та адміністративна відповідальність», проведення правового місячника та тижня права.

Виховуючи в учнів ціннісне ставлення до себе, педагоги закладу формували в учнів уміння цінувати себе як носіїв фізичних, духовних та соціальних сил, що є важливою умовою активної життєвої позиції. В результаті цієї роботи учні (вихованці) стали більш ініціативними і творчими: організовують у класі вітання однокласників з днем народження. Школярі знають, що кожен з них – унікальна особистість, тому у повсякденному спілкуванні з однолітками, іншими школярами, дорослими виявляють потребу у повазі до себе. Уявлення про норми поведінки діти запозичують у дорослих і оволодівають ними через реальні стосунки. Педагоги багато уваги приділяли індивідуальній роботі з учнями, обговорюючи культуру та норми поведінки, спілкування, зовнішній вигляд, стосунки хлопців і дівчат тощо. Багато уваги приділяли виробленню в учнів уміння уникати конфліктних ситуацій, вирішення спірних питань мирним шляхом. Основні заходи: Тиждень знань Правил Дорожнього руху на тему «Дорожня грамота», виховні години з вивчення Правил Дорожнього руху, правил поведінки на залізничному транспорті, колективна творча справа «Подаруй другу смайлик» до Всесвітнього дня посмішок», тематичні виховні заходи до Всесвітнього Дня боротьби зі СНІДом, інформаційний захід «Його ім’я – підступний СНІД», складання пам’ятки «Як не захворіти», «Профілактика інфекційних захворювань», колективне ігрове спілкування «Дитинства чисте джерело» до Міжнародного дня щастя, просвітницькі години «Що ми знаємо про туберкульоз» до Всесвітнього дня боротьби з туберкульозом, педагогічний марафон «Безцінний дар здоров’я» в межах кампанії з питань пропаганди та збереження психічного здоров’я підлітків, інформаційний мікс «Будьте здоровими, сильними, дружними!», психолого-педагогічний проект «Життя прекрасне!», виступ агітбригади «Здоровим бути модно», цикл виховних заходів до Всесвітнього Дня здоров’я.

Ціннісне ставлення до праці є важливою складовою змісту виховання особистості. Протягом навчального року класні керівники, вихователі формували в учнів уявлення про важливість праці для суспільства і кожного з них. У початкових класах більше уваги звертали на розвиток навичок самообслуговування, у середніх – на виховання почуття відповідальності,

охайності, дисципліни. Старшокласників орієнтували на вибір напряму майбутньої трудової діяльності, усвідомлений вибір професії. Проведено ряд форм виховної діяльності, зокрема: естетичне оформлення класних кімнат, території школи, ремонт навчальних посібників, цикл бесід: «Я – господар школи», «Правила внутрішнього розпорядку», «Правила для учнів», «Положення про чергування», акція «Осінні клопоти», конкурс-огляд класних кімнат «До нас завітали зимові свята", виготовлення ялинкових іграшок, новорічних костюмів в «Майстерні Діда Мороза», майстер-клас гуртківців «Новорічний бал салатів» та ін.

У процесі екологічного виховання педагоги формували в учнів ціннісне ставлення до природи, а на його основі – екологічну культуру школярів: розуміння необхідності гармонійного співіснування людини і природи, дбайливого ставлення до природи в традиціях українського народу, бажання займатися природоохоронною роботою, моральну відповідальність за збереження природного довкілля. Треба відмітити проведення наступних заходів: виставка-аукціон виробів з природного матеріалу «Королева Осінь» до Міжнародного дня краси, конкурс «Ми у відповіді за тих, кого приручили» до Всесвітнього дня тварин, акція «Збережемо чистим довкілля», конкурс стіннівок «Я не скривджу рідної землі», колективне творче спілкування «Аптека бабусі Медуниці», гра-репортаж «Жити в злагоді з природою» До Міжнародного дня лісу, виставка виробів «SOS-вернісаж, або друге життя відходів» до Дня довкілля.

Спостерігається зростання рівня вихованості учнів: збільшилася кількість учнів високого і достатнього рівня вихованості, зменшилася – дітей середнього і низького рівнів. Це дає змогу зробити висновок, що послідовна робота класних керівників і вихователів, усього педагогічного колективу спільно з батьками над реалізацією «Основних орієнтирів виховання учнів загальноосвітніх закладів України» дає позитивний результат.

Працює дитячий шкільний орган самоврядування «Молода Січ». Учні (вихованці) беруть участь у підготовці і проведенні загальношкільних свят, класних форм виховної діяльності, допомагають учителям початкових класів організувати дозвілля молодших школярів, чергують по школі. Вони є активними учасниками виховного процесу: допомагають у проведенні різноманітних виховних заходів, які спрямовані на виховання у дітей культури поведінки, толерантного відношення до інших, поваги до культурних цінностей та національних надбань українського народу, національно-патріотичного виховання, допомагають в реалізації заходів щодо запобігання злочинності, профілактики правопорушень та негативних проявів в учнівському колективі.

Проводиться робота щодо формування, популяризації здорового способу життя, занять фізичною культурою та спортом: фізкультурно-оздоровчі заходи в режимі навчального дня, позакласні спортивно-масові заходи, заняття в спортивних гуртках і секціях. Згідно плану роботи на 2016/2017 навчальний рік в закладі проведено: загальношкільну спартакіаду «Олімпіада починається в школі!», змагання з багатобор'я до Дня Українського козацтва, змагання до Міжнародного Дня інвалідів «Повір у себе!», колективне ігрове спілкування «Спартакіада народних ігор» змагання з бігу на лижах, конкурс ранкової гімнастики «Здоровим будь», туристський похід, змагання з туристичної смуги перешкод з «Мандрувати вміємо з хистом, ми ж – досвідчені туристи».

Організовано роботу гуртків з туристсько-краєзнавчого, науково-технічного, художньо-естетичного та фізкультурно-спортивного напрямів: «Доньки-матері», «Карамельки» (танцювальний), «Велоспорт ВМХ», «Футбол», «Основи інформаційних технологій», «Пішохідний туризм» (КЗ «Харківська обласна станція юних туристів»), «Плавання» (КЗ «Дитячо-юнацька спортивна школа інвалідів»), «Футбол» (КЗ «Куп’янська дитячо-спортивна школа «Металіст»). До гурткової роботи залучено 89 % учнів, що на 3% перевищує минулорічний показник. Спортсмени закладу взяли участь у Міжнародних змаганнях Спеціальної Олімпіади в м. Львові, Червонограді, де отримали чотири золоті та три срібні медалі з плавання, ІV місце з бочче та V з настільного тенісу. У фінальних змаганнях Всеукраїнської Спартакіади «Повір у себе» з плавання та легкої атлетики вихованці завоювали вісім золотих, дванадцять срібних та дві бронзових медалей. В чемпіонаті України з велосипедного спорту БМХ учениця 8-А класу Головач Валерія стала срібною призеркою. В листопаді 2016 року вихованці гуртків «Карамелька» взяли участь у Всеукраїнському фестивалі для людей з інвалідністю «Повір у себе і у тебе повірять інші», обласному фестивалі молоді з обмеженими можливостями «На крилах натхнення», де стали переможцями в номінаціях «Хореографія», «Поезія, «Художнє слово»; обласному святі «Весняні посмішки».

Системно здійснювався контроль за виконанням вимог щодо безпеки життєдіяльності учнів під час навчально-виховного процесу та в позаурочний час. У роботі з дітьми педагогічні працівники дотримувалися вимог законів України «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», «Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу», комплексних заходів по школі щодо збереження життя та здоров’я учнів, запобігання травматизму серед учнів, нормативних документів з питань безпеки життєдіяльності учнів. Класні керівники і вихователі вчасно проводили з учнями інструктажі з безпеки життєдіяльності, заходи в рамках тематичного тижня знань з безпеки життєдіяльності, щотижневі бесіди про збереження життя та здоров’я, про що вносили записи до журналів реєстрації інструктажів з безпеки життєдіяльності встановленої форми, класних журналів. Питання безпеки життєдіяльності учнів під час навчально-виховного процесу та в побуті обговорювалися під час засідання педагогічної ради, на нарадах при директорові, батьківських зборах.

За підсумками стану виховної роботи за 2016/2017 навчальний рік треба зазначити, що **в контексті нових викликів, що постали перед країною** необхідно продовжувати підвищувати рівень національного і патріотичного виховання та превентивної роботи. Також потребує удосконалення робота щодо сімейного виховання, профілактики та збереження репродуктивного здоров’я підлітків.

**Основні пріоритети в організації виховної роботи у 2017/2018 навчальному році:**

- виховання поваги до Конституції України, законодавства, державних символів – Герба, Прапора, Гімну; - виховання в учнівської молоді національної самосвідомості, налаштованості на осмислення моральних та культурних цінностей, історії; - виховання в учнів громадянської позиції, вивчення та популяризація історії українського козацтва, збереження і пропаганда історико-культурної спадщини українського народу; поліпшення військово-патріотичного виховання молоді; - виховання почуття любові до багатоетнічної та толерантної України; - виховання бережливого ставлення до природи, розвиток мотивації до праці; - виховання свідомого ставлення до навчання, розвиток пізнавальної активності і культури розумової праці; - створення умов для творчого розвитку природних обдарувань дитини, залучення учнів до різноманітної діяльності; - збереження та зміцнення здоров’я дітей і молоді; - формування навичок самоврядування, соціальної активності і соціальної відповідальності; - розвиток дитячо-юнацького туризму і краєзнавства; - пропаганда педагогічних знань з метою підвищення педагогічної грамотності батьків (або осіб, що їх замінюють).

***Попередження травматизму та охорона праці***

Робота з попередження дитячого травматизму та охорони праці здійснювалась згідно з планом роботи навчального закладу на 2016/2017 навчальний рік. Перед початком навчальних занять один раз на рік, а також при зарахуванні або оформленні до навчального закладу учня (вихованця) проведено вступний інструктаж з безпеки життєдіяльності. Програма та порядок проведення вступного інструктажу з безпеки життєдіяльності затверджено наказом директора навчального закладу. Щочетверга вихователями проводились бесіди з безпеки життєдіяльності для вихованців (правила пожежної безпеки; безпека дорожнього руху; правила поводження з вибуховими речовинами; поводження з електроприладами та побутовими предметами; правила поведінки в лісі; правила поводження на льоду та водоймищах взимку; правила поводження з ріжучими та колючими предметами; безпека під час грози, повені, інших стихійних лих; першої медичної допомоги).

У квітні 2017 року проведено тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності, під час якого в учнів формувалися навички орієнтування в різних життєвих та надзвичайних ситуаціях, діти вивчали «Правила пожежної безпеки в Україні», історію пожежної та рятувальної служби, знайомились з професією рятувальника МНС, проводилась робота з профілактики нещасних випадків під час пожежі.

У навчальному закладі створені безпечні умови для навчання та виховання учнів. Учасники навчально-виховного процесу в цілому дотримуються санітарно-гігієнічних вимог та вимог безпеки під час проведення уроків та позакласних заходів. Відповідно до нормативних вимог з учнями проводяться відповідні інструктажі, індивідуальні бесіди.

Одним із шляхів запобігання наявних негативних факторів та подолання їх наслідків, практичної реалізації завдань, визначених у державних документах, є викладання навчального предмета «Основи здоров'я», програма якого визначається практичним спрямуванням, передбачає формування основних моделей безпеки під час виникнення побутових, природних, техногенних надзвичайних ситуацій.

Перед шкільними канікулами класні керівники та вихователі підготовчого,1-10-х класів проводили профілактичні бесіди з попередження дитячого травматизму для учнів, відповідні інструктажі з записом в журналах реєстрації первинного, позапланового, цільового інструктажів з безпеки життєдіяльності.

На засіданнях педагогічної ради, нарадах при директорові згідно з планом заслуховувались питання з охорони праці, запобігання дитячому та дорослому травматизму.

За 2016/2017 навчальний рік зафіксовано один нещасний випадок з учнем 2 класу.

Вся робота з **охорони праці** у навчальному закладі направлена на створення безпечних умов проживання і перебування дітей в навчальному закладі, збереження життя, здоров’я та працездатності вихованців і працівників в процесі трудової діяльності і знаходилася під щоденним контролем адміністрації.

З метою організації роботи з охорони праці та забезпечення безпеки життєдіяльності учасників навчально-виховного процесу перед початком навчального року видано низку наказів з попередження травматизму учнів (вихованців) та дорослих, протипожежної безпеки, безпеки дорожнього руху, створення системи охорони праці у навчальному закладі. Записи у журналах реєстрації інструктажів, обліку дитячого та дорослого травматизму ведуться систематично.

Видані накази про організацію роботи з охорони праці, заповнені акти-дозволи на проведення занять у навчальних класах, майстернях, акт перевірки готовності навчального закладу на 2016/2017 навчальний рік, проведено заміри опору ізоляції електроустановок, електропроводки та заземлювальних пристроїв; у колективному договорі є розділ з питань охорони праці, правила внутрішнього розпорядку.

На кожному поверсі, у кожному навчальному кабінеті розташований план евакуації на випадок пожежі або інших стихійних лих, пожежні виходи функціонують, на всіх розетках змінної напруги і розподільчих щитах є маркування.

Протягом 2016/2017 навчального року служба охорони праці: забезпечила всі структурні підрозділи навчального закладу первинними засобами пожежогасіння згідно вимог Правил пожежної безпеки в Україні та працездатності пожежних кранів, нормативно-правовими документами з охорони праці, що діють в межах закладу, посібниками та іншими навчальними матеріалами з цих питань; роботу кабінету з охорони праці та безпеки життєдіяльності, підготовку інформаційних стендів, куточків з охорони праці, безпеки життєдіяльності; організувала і провела навчання та перевірку знань з питань охорони праці та електробезпеки робітників обслуговуючого персоналу закладу (робітники кухні, пральні, робітники з комплексного обслуговування й ремонту будівель, водії, тракторист); навчання та перевірку знань з охорони праці та безпеки життєдіяльності з новоприйнятими працівниками закладу; організувала і провела зустрічі вихованців з фахівцями з пропаганди здорового способу життя, «День охорони праці», розробила комплексні заходи щодо досягнення встановлених нормативів безпеки гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійних захворювань і аваріям, як додатку до колективного договору; розроблення плану заходів до проведення «Дня цивільного захисту»; брала участь у роботі педагогічних нарад з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності, складанні санітарно-гігієнічної характеристики робочих місць працівників, які пов`язані зі шкідливими умовами праці, для подальшої їх атестації та виплати компенсацій і надання пільг.

Робота з цивільного захисту проводилась у навчальному закладі відповідно до чинної нормативності. Головним завданням підготовки Цивільного Захисту було запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і високий професіоналізм у випадках ліквідації наслідків, реального захисту учасників навчально-виховного процесу від уражальних чинників, надзвичайних ситуацій, техногенного, природничого, воєнного характеру.

З учасниками навчально-виховного процесу проводились теоретичні заняття та практичні тренування відповідно плану роботи навчального закладу на 2016/2017 навчальний рік.

У 2017/2018 навчальному році необхідно продожити роботу з формування навичок правильних дій у надзвичайних ситуаціях, працювати над удосконаленням роботи з Цивільного захисту та зміцненні матеріально-технічної бази.

Завдяки виконанню вище перерахованих заходів у навчальному закладі відсутні випадки виробничого травматизму, побутового травматизму та професійних захворювань.

***Фінансово-господарська діяльність***

Фінансова діяльність Комунального закладу «Куп’янський спеціальний навчально-виховний комплекс» Харківської обласної ради протягом 2016/2017 навчального року була направлена на виконання законів України та нормативно-правових документів, що регламентують бюджетні відносини та фінансово-господарську діяльність навчального закладу.

Бухгалтерська служба дотримувалася фінансової дисципліни, випадків несвоєчасного використання щомісячних лімітів не було. Забезпечувалася оплата поточних платежів за зареєстрованими в казначействі фінансовими зобов’язаннями в межах затверджених асигнувань.

На кінець 2016 року кредиторська заборгованість відсутня.

Протягом 2016/2017 навчального року у закладі заборгованості по виплаті заробітної платні немає. Здійснена своєчасна виплата відпус­кних, матеріальна допомога на оздоровлення педагогічним та медичним працівникам. Обслуговуючий персонал (прибиральники, кухарі, машиніст з прання) отримують доплату за шкідливі умови праці.

На підготовку навчального закладу до 2016/2017 навчального року було використано – 1054,3 тис.грн., у тому числі:

- бюджетних – 1012,0 тис.грн;

- спонсорських – 42,3 тис.грн.;

за рахунок яких проведено: ремонти класних кімнат, спальних і кімнат гігієни, туалетних кімнат, їдальні, медичних кабінетів, поточний ремонт коридору шкільного корпусу 1 поверху, частковий ремонт цоколю та доріжок.

Придбано товарів та матеріалів на загальну суму 760,1тис. грн, а саме:

- кабінет мовлення та слуху – 399,8 тис.грн.

- побутові елетротовари – 75,0 тис.грн.

- будівельні матеріали – 84,5 тис.грн.;

- господарчі матеріали – 82,1 тис.грн.;

- кацтовари – 37,6 тис.грн.

- побутова хімія – 30,0 тис. грн.;

- посуд,кухонне приладдя – 43,6 тис. грн.;

- одяг та взуття для вихованців – 7,5 тис.грн.

Впроваджувалася програма з енергозбереження, яка була спрямована на зменшення витрат на енергоносії. З метою економії енергоресурсів під час проведення шкільних весняних канікул запроваджено додаткові заходи щодо зменшення використання об’ємів постачання природного газу, електричної енергії, води. Внаслідок реалізації цих заходів економія енергоресурсів за цей період склала 48,0 тис. грн. Здійснювався постійний контроль за наявністю шкільного майна, своєчасне проведення інвентаризації матеріальний цінностей у матеріально-відповідальних осіб.

**Завдання фінансової служби на 2017/2018 навчальний рік:**

- належне фінансове забезпечення навчального закладу;

- своєчасна виплата заробітної плати, соціальних виплат, оплата за спожиті енергоносії та комунальні послуги в повному обсязі;

- своєчасна здача фінансової та бюджетної звітності;

- дотримування фінансової дисципліни, використання щомісячних лімітів;

- дотримування вимог постанови Кабміну України від 11.10.2016 №710 «Про ефективне використання державних коштів», Розпорядження голови Харківської обласної державної адміністрації від 09.03.2017 №87 «Про затвердження плану заходів на 2017 рік щодо наповнення місцевих бюджетів області, економного і раціонального використання бюджетних коштів у процесі виконання місцевих бюджетів», бюджетів області, економного і раціонального використання бюджетних коштів у процесі виконання місцевих бюджетів», щодо забезпечення дотримання жорсткого режиму економії бюджетних коштів і посилення фінансово-бюджетної дисципліни;

- забезпечення виконання заходів щодо підготовки закладу до нового навчального року;

- тримати на контролі виконання ремонтних робіт за бюджетні та позабюджетні кошти;

- економне використання всіх видів енергоносіїв.

***ІІ. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ***

***2.1. Створення оптимальних умов щодо організованого початку навчального року***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Заходи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальні*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | Проведення перевірки стану готовності матеріально-технічної бази навчального закладу до нового навчального року | До 31.08.2017 | Пушкар Н.Б. |  |
| 2 | Оформлення актів з охорони праці та іншої документації про готовність школи, майстерень, спортивної зали, спортивного майданчика, кабінетів до початку навчального року | До 31.08.2017 | Горулько Т.А. |  |
| 3 | Затвердження розкладу уроків, режиму дня, перспективного меню, погодження з профспілковим комітетом та Куп’янським районним управлінням Головного управління Держпродспоживслужби в Харківській області | До 31.08.2017 | Тімко М.М. |  |
| 4 | Підведення підсумків проходження медичного огляду працівниками навчального закладу | До 31.08.2017 | Старовєрова Л.М. |  |
| 5 | Отримання акту-дозволу на роботу навчального закладу в 2017/2018 навчальному році | До 31.08.2017 | Пушкар Н.Б. |  |
| 6 | Проведення роботи по упорядкуванню контингенту дітей по класам | До 31.08.2017 | Пушкар Н.Б. |  |
| 7 | Укомплектування навчального закладу педагогічними кадрами | До 31.08.2017 | Пушкар Н.Б. |  |
| 8 | Організація і проведення засідань педагогічної ради та ради навчального закладу | До 31.08.2017 | Пушкар Н.Б.  Вербицька Т.Г. |  |
| 9 | Затвердження педагогічного навантаження педагогічних працівників на 2017/2018 навчальний рік. Призначення класних керівників, вихователів, керівників гуртків | До 01.09.2017 | Пушкар Н.Б. |  |
| 10 | Проведення інструктивних нарад з педагогічними працівниками щодо оформлення ділової документації та дотримання єдиного орфографічного режиму | До 01.09.2017 | Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 11 | Опрацювання навчальних програм, методичних листів, підручників та їх аналіз на засіданнях предметних методичних об’єднань | До 01.09.2017 | Керівники методичних об’єднань |  |
| 12 | Погодження планів:   * календарно-тематичних з навчальних предметів, корекційно-розвиткових занять та факультативів * виховної роботи класних керівників, вихователів, роботи гуртків,; | До 01.09.2017 | Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 13 | Проведення свята Дня знань за участю представників органів місцевого самоврядування, шефів, батьків учнів | 01.09.2017 | Погребняк Т.Ю. |  |
| 14 | Організація чергування у навчальному закладі учнів, вчителів, вихователів, адміністрації (за окремим графіком) | З 01.09.2017 | Пушкар Н.Б.  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 15 | Планування контролю за відвідуванням уроків, корекційно-розвиткових та занять у гуртках учнями (вихованцями) | До 01.09.2017 | Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 16 | Створення оптимальних умов для адаптації до навчання учнів підготовчого, 1-го класів | З 01.09.2017 | Пушкар Н.Б. |  |
| 16 | Видача підручників учням | З 01.09.2017 | Тінькова Г.Г. |  |
| 17 | Проведення маркування шкільних меблів згідно з антропометричними даними учнів | До 05.09.2017 | Білоцерківська А.М. |  |
| 18 | Укомплектування класів (груп). Затвердження мережі учнів | До 05.09.2017 | Пушкар Н.Б. |  |
| 19 | Складання тарифікації педагогічних працівників | До 05.09.2017 | Тімко М.М. Погребняк Т.Ю. |  |
| 20 | Заповнення даних про педагогічних працівників та учнівський контингент навчального закладу у програмі «ІСУО» | До 05.09.2017 | Тімко М.М.  Сизонов М.В. |  |
| 21 | Заповнення книги обліку руху учнів, перевірка стану особових справ учнів | До 05.09.2017 | Симоненко Ю.Ф. |  |
| 22 | Здійснення контролю за працевлаштуванням випускників 2017 року. Подання звіту до Департаменту науки і освіти ХОДА | До 05.09.2017 | Симоненко Ю.Ф. |  |
| 23 | Затвердження графіків проведення корекційно-розвиткових занять та занять гуртків | До 05.09.2017 | Пушкар Н.Б. |  |
| 24 | Оформлення класних журналів, журналів обліку проведення корекційно-розвиткових занять та журналів планування та обліку роботи гуртків | До 10.09.2017 | Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 25 | Оформлення особових справ новоприбулих учнів | До 10.09.2017 | Симоненко Ю.Ф. |  |
| 26 | Складання графіків проведення контрольних робіт | До 10.09.2017 | Тімко М.М. |  |
| 27 | Підготовка та подання статистичного звіту ЗНЗ -1 до відділу економіки, фінансування та бухгалтерського обліку управління ресурсного забезпечення Департаменту науки і освіти ХОДА у паперовому вигляді та заповнення його у програмі «ІСУО» | До 10.09.2017 | Тімко М.М.  Сизонов М.М. |  |

***2.2.Створення оптимальних умов щодо організованого закінчення навчального року***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Заходи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальний*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | Створення робочої групи для складання плану роботи навчального закладу на 2018/2019 навчальний рік | Березень  2018 року | Пушкар Н.Б. |  |
| 2 | Складання робочого навчального плану на 2018/2019 навчальний рік, погодження та затвердження його в установленому порядку | Травень-червень  2018 року | Тімко М.М. |  |
| 3 | Здійснення контролю за станом оформлення на кінець навчального року класних журналів, журналів обліку проведення корекційно-розвиткових занять та журналів планування та обліку роботи гуртків | До 25.05.2018 | Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 4 | Організація проведення свята Останнього дзвоника | 25.05.2018 | Погребняк Т.Ю. |  |
| 5 | Оформлення особових справ учнів підготовчого,1-9-х класів та складання характеристик на учнів 1-го класу | До 01.06.2018 | Симоненко Ю.Ф.,  класні керівники |  |
| 6 | Підведення підсумків роботи соціально-психологічної, медичної служб, бібліотеки | До 10.06.2018 | Симоненко Ю.Ф.  Гайдамака М.О.  Старовєрова Л.М.  Тінькова Г.Г. |  |
| 7 | Підведення підсумків проведення внутрішньошкільного контролю, виконання плану роботи навчального закладу | До 01.07.2018 | Пушкар Н.Б. |  |

***ІІІ. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ***

***3.1.Учні (вихованці)***

***3.1.1.Соціальний захист учнів (вихованців)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | | Зміст роботи | Термін виконання | Відповідальний | Відмітка про виконання |
| 1 | | Планування заходів щодо реалізації програми «Соціально-правовий захист дітей» та проведення роботи з правового виховання | Протягом навчального року | Симоненко Ю.Ф. |  |
| 2 | | Забезпечення соціального захисту учнів (вихованців), які потребують соціально-матеріальної підтримки:  - психолого-педагогічний супровід учнів у навчально-виховному процесі;  - обстеження житлово-побутових умов учнів (вихованців);  - вивчення умов проживання учнів (вихованців);  - організація відпочинку й оздоровлення вихованців | Протягом навчального року  Протягом навчального року  Протягом навчального року  Протягом навчального року Червень-серпень 2018 року | Симоненко Ю.Ф.  Гайдамака М.О.  Симоненко Ю.Ф.  Симоненко Ю.Ф.,  Погребняк Т.Ю. |  |
| 3 | | Здійснення контролю за збереженням наявного житла у дітей пільгового контингенту та проведення просвітницької роботи з учнями 8-9-х класів про «Житловий кодекс України» | Протягом навчального року | Симоненко Ю.Ф. |  |
| 4 | | Здійснення контролю за забезпеченням учнів (вихованців), які цього потребують, соціальними виплатами: пенсії по втраті годувальника, аліменти, одноразові грошові виплати по досягненню 18-ти річного віку.  Надавати допомогу в оформленні паспортів, проходженні медичних оглядів юнаками допризовного віку | Протягом навчального року | Симоненко Ю.Ф. |  |
| 5 | | Оформлення особових справ учнів (вихованців) згідно з вимогами чинного законодавства; роз’яснювальна робота з батьками та опікунами дітей щодо наявності необхідних юридичних документів. | Протягом навчального року | Симоненко Ю.Ф. |  |
| 6 | | Складання і подання на затвердження плану роботи соціального педагога на 2017/2018 навчальний рік | До 25.05.2017 | Симоненко Ю.Ф. |  |
| 7 | | Складання соціально-педагогічних паспортів класів, оновлення бази даних учнів (вихованців) | До 15.10.2017 | Симоненко Ю.Ф. |  |
| 8 | | Організація і проведення психологічного, соціально-педагогічного супроводу учнів з девіантною поведінкою та ускладненими умовами виховання | Упродовж навчального року | Симоненко Ю.Ф.  Гайдамака М.О. |  |
| 9 | | Проведення моніторингових досліджень за результатами поглиблених медичних оглядів дітей, пільгового контингенту | Грудень 2017 року, травень 2018 року | Старовєрова Л.М. |  |
| 10 | Своєчасне надання соціальної допомоги та підтримки учням (вихованцям), які цього потребують, та сім'ям, які опинилися у складних життєвих обставинах | | Протягом навчального року | Симоненко Ю.Ф. |  |

***3.1.2. Професійна орієнтація учнів (вихованців)***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Заходи | Термін виконання | Відповідальний | Відмітка про виконання |
| 1 | Укладання угоди про проведення спільних заходів з обласним та міськрайонним центрами зайнятості | Вересень 2017 року | Погребняк Т.Ю., |  |
| 2 | Проведення тематичних виховних годин | Протягом навчального року | Вихователі, класні керівники |  |
| 3 | Проведення роз’яснювальної роботи щодо подальшого навчання та працевлаштування учнів 9-х класів | Протягом навчального року | Погребняк Т.Ю., Симоненко Ю.Ф. |  |
| 4 | Проведення тестування учнів 9-х класів на професійну придатність | Протягом навчального року | Симоненко Ю.Ф., Гайдамака М.О. |  |
| 5 | Проведення зустрічей учнів старших класів з представниками робочих професій | Протягом навчального року | Симоненко Ю.Ф., класні керівники |  |
| 6 | Організація та проведення екскурсій до професійно-технічних навчальних закладів та підприємств м. Куп’янська та району | Протягом навчального року | Погребняк Т.Ю., Симоненко Ю.Ф. |  |
| 7 | Проведення циклу лекцій з основ трудового законодавства | Протягом навчального року | Симоненко Ю.Ф. |  |
| 8 | Організація виставки творчих робіт учнів 8-9-х класів «Моя майбутня професія» | Протягом навчального року | Герасименко Н.О. |  |
| 9 | Проведення анкетування учнів щодо знань особливостей професій | Протягом навчального року | Симоненко Ю.Ф., Гайдамака М.О. |  |
| 10 | Організація роз’яснювальної профорієнтаційної роботи з учнями 8-9-х класів та їх батьками | Протягом навчального року | Симоненко Ю.Ф. |  |
| 11 | Залучення учнів до роботи в інформаційній мережі Internet з питань профорієнтації | Протягом навчального року | Сизонов М.В. |  |
| 12 | Надання до Департаменту науки і освіти довідок та звіту щодо працевлаштування випускників 2017 року | До 05.09.2017 | Симоненко Ю.Ф. |  |
| 13 | Підведення підсумків роботи з працевлаштування випускників 2016/2017 навчального року | Вересень 2017 року | Симоненко Ю.Ф. |  |
| 14 | Здійснення моніторингу працевлаштування випускників за  5 років | Жовтень 2017 року | Симоненко Ю.Ф. |  |
| 15 | Проведення засідань «круглих столів» спільно з Куп’янським міськрайонним центром зайнятості щодо вибору майбутньої професії | Жовтень 2017 року, травень 2018 року | Симоненко Ю.Ф. |  |
| 16 | Організація тематичної виставки літератури щодо вибору професії у бібліотеці навчального закладу | Лютий 2018 року | Тінькова Г.Г. |  |
| 17 | Організація та проведення профорієнтаційних заходів в рамках декади трудового навчання | Лютий 2018 року | Кусяк З.В., Симоненко Ю.Ф. |  |

***3.1.3. Безпека життєдіяльності, охорона та зміцнення здоров’я учнів (вихованців)***

***Заходи щодо охорони та зміцнення здоров'я учнів (вихованців)***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***з/п*** | ***Заходи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальні*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | Проведення поглибленого медичного огляду учнів (вихованців) з залученням фахівців Куп’янської центральної районної лікарні 2 рази на рік | Вересень 2017 року, травень 2018 року | Старовєрова Л.М. |  |
| 2 | Проведення аналізу показників стану здоров'я учнів (вихованців) у 2016/2017 навчальному році | Вересень 2017 року | Старовєрова Л.М. |  |
| 3 | Визначення усім учням (вихованцям) індексу Руф’є, врахування його при розподілі фізичних груп | Вересень 2017 року | Старовєрова Л.М. |  |
| 4 | Розподіл дітей за групами здоров'я та визначення груп для занять з фізичної культури | Вересень 2017 року | Старовєрова Л.М. |  |
| 5 | Посилення реагування на результати поглибленого медичного огляду учнів (вихованців), залучивши медичний персонал навчального закладу, батьків учнів, класних керівників | Протягом навчального року | Старовєрова Л.М. |  |
| 6 | Надання консультативної допомоги педагогам, батькам учнів (вихованців) з питань раціонального підходу при дозуванні навчального й фізичного навантаження, індивідуального обліку психічних особливостей кожної дитини в процесі навчання і виховання | Протягом навчального року | Старовєрова Л.М. |  |
| 7 | Організація амбулаторного прийому учнів (вихованців) у навчальному закладі та надання їм першої невідкладної допомоги | Щодня | Старовєрова Л.М. |  |
| 8 | Проведення контролю за виконанням санітарного, світлового режимів | Щодня | Старовєрова Л.М. |  |
| 9 | Організація огляду учнів (вихованців) на педикульоз та захворювання шкіри | Щопонеділка та упродовж тижня | Старовєрова Л.М., Турба В.П. |  |
| 10 | Здійснення обліку учнів (вихованців), які знаходяться на диспансерному обліку, організація дієтичного харчування | Жовтень 2017 року | Старовєрова Л.М. |  |
| 11 | Моніторинг стану здоров'я працівників навчального закладу та контроль за проходженням ними планового медичного огляду | Згідно з графіком | Старовєрова Л.М., Саніна О.М. |  |
| 12 | Організація роботи фізіотерапевтичного і стоматологічного кабінетів | 2 рази на рік | Старовєрова Л.М. |  |
| 13 | Проведення профілактичних щеплень | Згідно визначених термінів | Старовєрова Л.М., Гонтар Т.І. |  |
| 14 | Проведення заходів, спрямованих на профілактику грипу та гострих респіраторних захворювань в епідемічний період | Листопад 2017 року, березень 2018 року | Старовєрова Л.М. |  |
| 15 | Проведення заходів, спрямованих на профілактику кишкових захворювань в епідемічний сезон | Квітень-травень 2018 року | Старовєрова Л.М. |  |
| 16 | Проведення контролю за харчуванням учнів (вихованців) та виконання питного режиму в навчальному закладі | 2 рази на рік | Старовєрова Л.М. |  |
| 17 | Проведення санітарно-просвітницької роботи серед учнів (вихованців), їх батьків, педагогів навчального закладу щодо профілактики шкідливих звичок, наркоманії, СНІДу, венеричних та інфекційних захворювань | Згідно плану роботи медичної служби | Старовєрова Л.М. |  |
| 18 | Вирішення питань оздоровлення учнів (вихованців) пільгового контингенту | Травень 2018 року | Старовєрова Л.М. |  |

***Заходи щодо організації оздоровлення учнів (вихованців)***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Зміст роботи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальний*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | Аналіз проведення оздоровчої кампанії улітку 2017 року | Вересень 2017 року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 2 | Надання звіту про оздоровлення дітей улітку 2017 року до Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації | До 08.09.2017 | Погребняк Т.Ю. |  |
| 3 | Оновлення банку даних дітей пільгових категорій | Вересень 2017 року | Симоненко Ю.Ф. |  |
| 4 | Співпраця із службами у справах дітей райдержадміністрації, міських, районних рад за місцем проживання дітей пільгових категорій | Протягом навчальногороку | Симоненко Ю.Ф. |  |
| 5 | Забезпечення координації діяльності структурних підрозділів закладу, установ, громадських організацій та об'єднань з питань організації оздоровлення дітей улітку 2018 року | Протягом навчальногороку | Тімко М.М., Погребняк Т.Ю., Симоненко Ю.Ф. |  |
| 6 | Проведення нарад,  засідань педагогічних рад з питань щодо підготовки та проведення   літньої оздоровчої кампанії 2018 року | Протягом навчальногороку | Тімко М.М., Погребняк Т.Ю. |  |
| 7 | Проведення наради при директорові з питання «Дотримання вимог чинного законодавства стосовно безпеки життєдіяльності, попередження травматизму, організаційного та санітарно-гігієнічного режиму, повноцінного харчування, медичного обслуговування дітей в період літнього оздоровлення та відпочинку» | Травень 2018 року | Пушкар Н.Б. |  |
| 8 | Проведення батьківських зборів з питань організації оздоровлення дітей улітку 2018 року | Грудень 2017 року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 9 | Анкетування батьків щодо індивідуального проведення оздоровлення дітей улітку 2018 року | Березень 2017 року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 10 | Надання оперативної інформації про хід оздоровлення до Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації | Щомісяця у літній період | Погребняк Т.Ю. |  |
| 11 | Створення банку даних учнів (вихованців) пільгових категорій, які будуть охоплені оздоровленням та відпочинком улітку 2018 року | Квітень 2018 року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 12 | Попереднє планування організації оздоровлення та відпочинку учнів (вихованців) улітку 2018 року | Квітень 2018 року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 13 | Організація туристсько-краєзнавчих подорожей під час осінніх, зимових, весняних канікул | Канікулярний період | Погребняк Т.Ю. |  |

***3.2. Педагогічні працівники***

**Кадровий резерв на керівні посади навчального закладу**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***з/п*** | ***Посада, на яку формується резерв*** | ***ПІБ керівника*** | ***Резерв*** | |
| ***ПІБ педагога*** | ***Посада, яку обіймає. Стаж роботи (роки)*** |
| 1 | Директор | Пушкар Наталія Борисівна | Тімко Марина Миколаївна  Сабада Ірина Володимирівна | Заступник директора з НВР – 25 років  Вчитель – 22 роки |
| 2 | Заступник директора з навчально-виховної роботи | Тімко Марина Миколаївна | Кохан Тетяна Миколаївна | Вчитель – 17 років |
| 3 | Заступник директора з виховної роботи | Погребняк Тетяна Юріївна | Малікова Вікторія Вадимівна | Вчитель – 9 років |

***План роботи з кадровим резервом***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Зміст роботи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальні*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | Ознайомлення працівників навчального з правилами внутрішнього трудового розпорядку, режимом роботи, інструктування з питань правильного ведення документації, відповідальності за схоронність документації | Серпень 2017 року | Пушкар Н.Б. |  |
| 2 | Ознайомлення з системою стимулювання діяльності працівників навчального закладу | Вересень 2017 року | Пушкар Н.Б. |  |
| 3 | Оформлення документів на осіб, зарахованих до кадрового резерву на керівні посади, складання індивідуальних планів на 2018 рік | Листопад  2017 року | Тімко М.М. Погребняк Т.Ю. Мамонтова Л.М. |  |
| 4 | Організація роботи з кадровим резервом відповідно до складених індивідуальних планів на 2018 рік | Січень  2018 року | Пушкар Н.Б. |  |

***3.2.1. Робота з кадрами***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Зміст роботи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальні*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | Здійснення надання основних щорічних відпусток, додаткових відпусток відповідно до Закону України «Про відпустки» | Упродовж навчального року | Пушкар Н.Б. |  |
| 2 | Ознайомлення працівників (повторно) з Положенням про надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам та Положенням про преміювання працівників | До 07.10.2017 | Пушкар Н.Б. |  |
| 3 | Організація проведення замін уроків тимчасово відсутніх педагогів | Упродовж навчального року | Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 4 | Розгляд пропозицій, заяв та скарг громадян | Упродовж навчального року | Пушкар Н.Б. |  |
| 5 | Здійснення діловодства за зверненнями громадян | Упродовж навчального року | Мамонтова Л.М. |  |
| 6 | Здійснення контролю за своєчасністю виконання вхідних документів | Упродовж навчального року | Пушкар Н.Б. |  |
| 7 | Обробка вхідної та надсилання вихідної документації, в тому числі засобами електронного та поштового зв’язку | Упродовж навчального року | Мамонтова Л.М. |  |
| 8 | Ведення книги обліку і видачі трудових книжок, здійснення записів у трудових книжках працівників | Упродовж навчального року | Мамонтова Л.М. |  |
| 9 | Облік прийому та звільнення працівників | Упродовж навчального року | Мамонтова Л.М. |  |
| 10 | Підготовка нагородних матеріалів на відзначення працівників державними нагородами | Упродовж навчального року | Мамонтова Л.М. |  |
| 11 | Ведення книги обліку нагородження працівників | Упродовж навчального року | Мамонтова Л.М. |  |
| 12 | Ведення книги особового складу педагогічних працівників | Упродовж навчального року | Мамонтова Л.М. |  |

***3.2.2. Атестація педагогічних працівників***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Зміст роботи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальні*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | Створення атестаційної комісії І рівня, затвердження її складу наказом | До 20.09.2017 | Пушкар Н.Б. |  |
| 2 | Організація опрацювання педагогами Типового положення про атестацію педагогічних працівників (зі змінами) | Вересень-жовтень 2017 року | Тімко М.М. |  |
| 3 | Прийом заяв на атестацію від педагогічних працівників | До 10.10.2017 | Малікова В.В. |  |
| 4 | Підготовка проекту наказу про атестацію педагогів навчального закладу у 2017/2018 навчальному році | До 10.10.2017 | Малікова В.В. |  |
| 5 | Проведення засідання атестаційної комісії:   * розгляд поданих комісії документів; * вивчення складу педагогічних працівників, які будуть проходити атестацію в поточному навчальному році; * співбесіда з педагогічними працівниками, які будуть проходити атестацію; * затвердження графіка атестації в поточному році | До 20.10.2017 | Пушкар Н.Б. |  |
| 6 | Проведення нарад, консультацій з питань атестації педагогічних працівників | Вересень-листопад  2017 року | Тімко М.М. |  |
| 7 | Вивчення системи роботи педагогічних працівників, що атестуються | До 01.03.2018 | Члени атестаційної комісії |  |
| 8 | Підготовка документації на педагогічних працівників, що атестуються для розгляду на засіданнях атестаційної комісії, ознайомлення з атестаційними характеристиками | До 01.03.2018 | Малікова В.В. |  |
| 9 | Підготовка відповідних документів до розгляду на засіданні атестаційної комісії  ІІІ рівня | Згідно графіка | Тімко М.М.  Малікова В.В. |  |
| 10 | Підбиття підсумків атестації педагогічних працівників | Квітень  2018 року | Пушкар Н.Б. |  |

***3.2.3. Курсове підвищення кваліфікації педагогічних працівників***

***План-графік проведення курсів підвищення кваліфікації педагогічних кадрів на ІІ півріччя 2017 року - І півріччя 2018 року***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***з/п*** | ***П.І.Б. педагогічного працівника*** | ***Посада*** | ***Напрям*** |
| 1 | Тімко Марина Миколаївна | Вчитель | Трудове навчання |
| 2 | Коваленко Ганна Володимирівна | Вчитель | Трудове навчання |

***3.3.Батьки або особи, які їх замінюють***

Головне завдання педагогічного колективу – залучити батьків у загальний виховний процес, використовуючи їх творчі можливості у позакласній роботі з класними колективами, зробити батьків учнів союзниками закладу, продовжити тісну співпрацю щодо виховання дітей, зміцнення матеріально-технічної бази школи.

**Основні напрямки роботи з батьками учнів (вихованців) у 2017/2018 навчальному році:**

- участь батьків учнів (вихованців) в організації навчально-виховного процесу, зміцненні матеріально-технічної бази навчального закладу;

- організація роботи батьківських комітетів класів;

- проведення загальношкільних і класних батьківських зборів, засідань ради закладу;

- організація роботи педагогічного всеобучу для батьків учнів;

- консультації психолога, логопеда, учителів, громадськості для батьків учнів;

- інтеграція зусиль і гармонізація взаємин педагогічного колективу і батьківської громадськості у створенні сприятливих умов для ефективної роботи навчального закладу;

- корекція виховної діяльності родин із різним типом сімейного неблагополуччя.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Зміст роботи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальний*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | Ознайомлення батьків з нормативними документами в галузі освіти:   * Національною доктриною розвитку освіти; * Державним стандартом освіти; * Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту»; * Положенням про спеціальний загальноосвітній навчальний заклад; * Статутом навчального закладу; * Перспективним прогнозуванням розвитку матеріально-технічної бази, кадрового забезпечення та навчально-виховного процесу ; * Сімейним кодексом; * Програмами в галузі освіти; * Інструкцією з обліку дітей і підлітків шкільного віку; * Концепцією національно-патріотичного виховання дітей і молоді | Протягом навчального року | Пушкар Н.Б., Тімко М.М.,  Погребняк Т.Ю. |  |
| 2 | Організація роботи батьківського комітету навчального закладу | Вересень 2017 року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 3 | Проведення загальношкільних батьківських зборів | 2 рази на рік | Пушкар Н.Б. |  |
| 4 | Проведення класних батьківських зборів | Двічі на семестр | Класні керівники |  |
| 5 | Обстеження житлово-побутових умов родин | Вересень, жовтень 2017 року | Симоненко Ю.Ф. |  |
| 6 | Взяття під контроль сім'ї, в яких батьки не забезпечують належного сімейного виховання | Вересень  2017 року | Погребняк Т.Ю., Симоненко Ю.Ф. |  |
| 7 | Організація спільної діяльності з родинами учнів, що потребують посиленої педагогічної уваги | Протягом навчального року | Класні керівники, вихователі |  |
| 8 | Проведення у навчальному закладі:  - Дня відкритих дверей;  - консультацій вчителів-предметників;  - індивідуальних бесід з класними керівниками, адміністрацією;  - консультацій психолога, соціального педагога, логопеда, лікаря | Протягом навчального року | Погребняк Т.Ю.,  класні керівники, вихователі Гайдамака М.О.,  Симоненко Ю.Ф.,  Сабада І.В.,  Староверова Л.М. |  |
| 9 | Залучення батьків до участі у загальношкільних, класних виховних заходах, проведенні творчих зустрічей, конференцій | Протягом навчального року | Класні керівники, вихователі |  |
| 10 | Організація роботи педагогічного всеобучу батьків учнів з надання допомоги з питань навчання і виховання дітей: з правового виховання, координації дій батьків і педагогів під час корекції поведінки школярів, розв’язання конфліктних ситуацій | Протягом навчального року | Погребняк Т.Ю., Гайдамака М.О., Симоненко Ю.Ф. |  |
| 11 | Залучення батьків учнів до педагогічного процесу: участь їх (у разі необхідності) у педагогічних радах, конференціях, засіданнях методичних об’єднань класних керівників, вихователів (пропозиції щодо удосконалення навчально-виховного процесу) | Протягом навчального року | Тімко М.М., Погребняк Т.Ю. |  |
| 12 | Залучення батьків учнів до роботи ради навчального закладу | Згідно графіка | Вербицька Т.Г. |  |
| 13 | Проведення санітарно-просвітницької роботи з батьками учнів, бесіди з питань виховання здорового способу життя | Протягом навчального року | Старовєрова Л.М. |  |
| 14 | Організація постійнодіючої виставки в шкільній бібліотеці з питань виховання дітей у родині | Вересень 2017 року | Тінькова Г.Г. |  |
| 15 | Залучення батьків учнів до участі у ремонті навчального закладу, оснащенні матеріальної бази | Протягом навчального року | Класні керівники |  |

***IV. УПРАВЛІННЯ ТА ГРОМАДСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ***

***4.1. Контрольно-аналітична діяльність***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Заходи та об’єкт контрольно-аналітичної діяльності*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальний*** | ***Форма узагальнення*** | ***Відмітка про виконання*** |
| ***Серпень*** |  |  |  |  |
| Організація та проведення свята Дня знань | До 21.08.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація виховної роботи у 2017/2018 навчальному році | До 21.08.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Про організацію національно-патріотичного виховання учнів (вихованців) у 2017/2018 навчальному році | До 21.08.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація роботи з попередження та профілактики правопорушень, злочинності, бездоглядності та СНІДу серед учнів у 2017/2018 навчальному році | До 30.08.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Дотримання загальних правил поведінки та зовнішнього вигляду учнями (вихованцями) у 2017/2018 навчальному році | До 30.08.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація роботи «Педагогічного всеобучу для батьків та осіб, що їх замінюють» у 2017/2018 навчальному році | До 30.08.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація профорієнтаційної роботи серед учнів у 2017/2018 навчальному році | До 30.08.2017 | Симоненко Ю.Ф. | Наказ |  |
| Консультації для молодих та малодосвідчених педагогів | До 31.08.2017 | Тімко М.М. Погребняк Т.Ю. | Протоколи засідання МО |  |
| Організація контролю за відвідуванням учнями (вихованцями) у 2017/2018 навчальному році | До 31.08.2017 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Дотримання рекомендацій щодо порядку використання державної символіки в навчальному закладі | До 31.08.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація методичної роботи з педагогічними працівниками  у 2017/2018 навчальному році | До 01.09.2017 | Пушкар Н.Б. | Наказ |  |
| Організація роботи шкільної психолого-медико-педагогічної комісії (ШПМПК) | До 01.09.2017 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Організація проведення моніторингу рівня вихованості учнів підготовчого, 1-9-х класів | До 01.09.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| ***Вересень*** |  |  |  |  |
| Організація роботи з безпеки життєдіяльності учнів та запобігання всіх видів дитячого травматизму у 2017/2018 навчальному році | 01.09.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація проведення місячника «Увага - діти на дорозі!» | 01.09.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Призначення відповідального за додержання законодавства України про захист дітей, які потребують соціальної підтримки | 01.09.2017 | Симоненко Ю.Ф. | Наказ |  |
| Підведення підсумків оздоровлення та відпочинку дітей влітку 2017 року | До 05.09.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Поділ 4-9-х класів на групи при вивченні трудового навчання, затвердження списків учнів | До 05.09.2017 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Організація проведення моніторингу рівня навчальних досягнень  учнів 3-9-х класів | До 05.09.2017 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Проведення вступних інструктажів щодо запобігання всім видам дитячого травматизму | До 05.09.2017 | Погребняк Т.Ю. | Журнали обліку інструктажів |  |
| Організація екскурсійних поїздок та туристських подорожей учнями (вихованцями) закладу у 2017/2018 навчальному році | До 08.09.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Створення ради профілактики правопорушень серед учнів (вихованців) | До 08.09.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової роботи з  учнями (вихованцями) закладу у 2017/2018 навчальному році | До 08.09.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація проведення тижня фізичної культури | До 08.09.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація контролю за проведенням корекційно-розвиткової роботи з учнями (вихованцями) у виховних групах (організація проведення самопідготовок і тематичних виховних годин) | До 08.09.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація роботи «Школи молодого педагога» | До 10.09.2017 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Перевірка заповнення класних журналів класними керівниками | До 10.09.2017 | Тімко М.М. | Довідка |  |
| Перевірка ведення та заповнення трудових книжок працівників | До 20.09.2017 | Пушкар Н.Б. | Довідка |  |
| Організація вдвідування уроків, виховних заходів | Згідно графіка | Пушкар Н.Б. Тімко М.М. Погребняк Т.Ю. | Книга ВШК |  |
| ***Жовтень*** |  |  |  |  |
| Затвердження графіків відкритих уроків, виховних годин, самопідготовок | До 01.10.2017 | Пушкар Н.Б. | Наказ |  |
| Постановка учнів (вихованців) на внутрішньошкільний облік Ради профілактики правопорушень | До 02.10.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація вивчення стану роботи вчителів української мови з підвищення мотивації навчання на уроках української мови у 5-9-х класах | До 05.10.2017 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Організація роботи з дітьми, що опинилися у складних життєвих обставинах | До 09.10.2017 | Симоненко Ю.Ф. | Наказ |  |
| Дотримання режимів прогулянок та провітрювання приміщень | До 10.10.2017 | Старовєрова Л.М. | Наказ |  |
| Організація ивчення стану навчання предмету «Основи здоров’я» у 5-9-х класах | До 10.10.2017 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Забезпечення груп корекційним обладнанням | До 15.10.2017 | Тімко М.М. | Довідка |  |
| Організація роботи щодо запобігання дитячому травматизму під час осінніх канікул | До 23.10.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Перевірка ведення учнівських щоденників | До 31.10.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація проведення місячника правової освіти | До 31.10.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| ***Листопад*** |  |  |  |  |
| Адаптація учнів підготовчого та 1-го класів до навчання | До 01.11.2017 | Пушкар Н.Б. | Наказ |  |
| Організація проведення літературно-історичного тижня | До 03.11.2017 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Організвція вивчення стану навчання предмету «Фізична культура» у 5-9-х класах | До | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Стан відвідування учнями уроків та навчальних занять | До 20.11.2017 | Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Підсумки проведення місячника правових знань | 30.11.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| ***Грудень*** |  |  |  |  |
| Організація вивчення стану навчання предмету «Математика» у 5-9-х класах | До 04.12.2017 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Організація проведення природничо-математичного тижня | До 10.12.2017 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Перевірка сформованості навичок читання учнів 5-х класів за І семестр 2017/2018 навчального року | До 15.12.2017 | Тімко М.М. | Довідка |  |
| Контроль за дотриманням санітарно-гігієнічного режиму учнями початкових класів | До 15.12.2017 | Старовєрова Л.М. | Довідка |  |
| Організація та проведення новрічних та різдвяних свят | До 19.12.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Стан роботи щодо формування здорового способу життя учнів (вихованців) | До 22.12.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація роботи щодо запобігання дитячому травматизму під час зимових канікул | До 22.12.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Перевірка ведення учнівських зошитів 2-9-х класів за І семестр 2017/2018 навчального року | До 30.12.2017 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Стан виконання навчальних програм за І семестр 2017/2018 навчального року | До 30.12.2017 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Перевірка ведення класних журналів підготовчого, 1-9-х класів за І семестр 2017/2018 навчального року | До 30.12.2017 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Стан корекційно-розвиткової роботи з учнями (вихованцями) під час проведення корекційно-розвиткових занять, самопідготовок та виховних заходів у І семестрі 2017/2018 навчального року | До 30.12.2017 | Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Стан роботи ШПМПК за І семестр 2017/2018 навчального року | До 30.12.2017 | Тімко М.М. | Довідка |  |
| Стан виховної роботи за І семестр 2017/2018 навчального року | До 30.12.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Стан роботи щодо попередження та профілактики правопорушень, злочинності серед неповнолітніх за І семестр 2017/2018 навчального року | До 30.12.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Стан роботи соціально-психологічної служби за І семестр 2017/2018 навчального року | До 30.12.2017 | Пушкар Н.Б. | Наказ |  |
| Стан роботи бібліотеки за І семестр 2017/2018 навчального року | До 30.12.2017 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| ***Січень*** |  |  |  |  |
| Погодження календарно-тематичного планування вчителів і вихователів на ІІ семестр 2017/2018 навчального року | До 10.01.2018 | Тімко М.М. Погребняк Т.Ю. | Довідка |  |
| Стан ведення обов’язкової шкільної документації за І семестр 2017/2018 навчального року | До 10.01.2018 | Пушкар Н.Б. | Наказ |  |
| Організація контролю за станом роботи з учнями, які мають початковий рівень навчальних досягнень за результатами навчання у І семестрі 2017/2018 навчального року | До 10.01.2018 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Організація проведення тижня початкових класів | До 10.01.2018 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Організація вивчення стану навчання предмету «Інформатика» у 8-му класі | До 15.01.2018 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Хід атестації педагогічних працівників | До 31.01.2018 | Тімко М.М. | Довідка |  |
| Аналіз роботи з виконання державних та регіональних програм | До 31.01.2018 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| ***Лютий*** |  |  |  |  |
| Організація проведення декади трудового навчання та профорієнтаційної роботи | До 01.02.2018 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Вивчення стану навчання предмету «Трудове навчання» (швейна справа) | До 06.02.2017 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Аналіз чергування класів по навчальному закладу | До 28.02.2018 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Аналіз роботи дитячої шкільної організації «Молода Січ» | До 28.02.2018 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| ***Березень*** |  |  |  |  |
| Підготовка і оформлення атестаційних листів, характеристик та ознайомлення з ними педагогів, що атестуються під підпис | До 01.03.2018 | Тімко М.М. | Довідка |  |
| Організація проведення Шевченківських днів | До 05.03.2018 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація проведення тижня мистецтв | До 10.03.2018 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Створення робочої групи для складанняпроекту плану роботи навчального закладу на 2018/2019 навчальний рік | Упродовж місяця | Пушкар Н.Б. | Наказ |  |
| Організація проведення щорічної всеукраїнської акції «За чисте довкілля» та дня благоустрою у 2018 році | До 20.03.2018 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Про запобігання дитячому травматизму під час весняних канікул | До 22.03.2018 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Підсумки атестації педагогічних працівників у навчальному закладі | До 01.04.2018 | Пушкар Н.Б. | Наказ |  |
| ***Квітень*** |  |  |  |  |
| Організація і проведення Дня довкілля | До 15.04.2018 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація проведення тижня основ знань з безпеки життєдіяльності | До 20.04.2018 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація проведення тижня екологічних знань | До 20.04.2018 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація проведення спортивної військово-патріотичної гри «Молода Січ» | До 23.04.2018 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Рівень сформованості навичок читання учнів 3-9-х класів | До 30.04.2018 | Тімко М.М. | Довідка |  |
| ***Травень*** |  |  |  |  |
| Перевірка ведення учнівських зошитів 2-9-х класів за ІІ семестр 2017/2018 навчального року | До 21.05.2018 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Стан зберігання підручників за 2017/2018 наівчальний рік | До 25.05.2018 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Стан роботи ради профілактики правопорушень серед учнів (вихованців) навчального закладу за 2017/2018 навчальний рік | До 25.05.2018 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація літнього оздоровлення та відпочинку дітей у 2018 році | До 25.05.2018 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація роботи щодо запобігання дитячому травматизму під час літніх канікул | До 25.05.2018 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Підсумки роботи з безпеки життєдіяльності учнів та запобігання всіх видів дитячого травматизму у 2017/2018 навчальному році | До 25.05.2018 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Перевірка класних журналів з метою виявлення ступеня виконання навчальних планів та програм | До 27.05.2017 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Аналіз виконання навчальних планів та програм за 2017/2018 навчальний рік | До 30.05.2017 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Аналіз методичної роботи педагогічного колективу за 2017/2018 навчальний рік | До 01.06.2017 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Аналіз гурткової роботи за 2017/2018 навчальний рік | До 01.06.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Підсумки роботи щодо попередження правопорушень серед учнів за  2017/2018 навчальний рік | До 01.06.2017 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Підсумки роботи бібліотеки за 2017/2018 навчальний рік | До 01.06.2017 | Тімко М.М. | Наказ |  |

***4.1.2. Перспективний план вивчення стану навчання предметів***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Навчальні предмети*** | ***2017/2018*** | ***2018/2019*** | ***2019/2020*** | ***2020/2021*** | ***2021/2022*** |
| Українська мова (навчання грамоти) |  | **\*** |  | **\*** |  |
| Літературне читання, українська література | **\*** |  | **\*** |  | **\*** |
| Історія України |  |  | **\*** |  |  |
| Математика | **\*** |  |  |  |  |
| Природознавство |  | **\*** |  |  |  |
| Я у світі |  |  |  | **\*** |  |
| Географія |  |  |  |  | **\*** |
| Фізика і хімія у побуті |  |  | **\*** |  |  |
| Музичне мистецтво |  | **\*** |  |  |  |
| Образотворче мистецтво |  |  |  | **\*** |  |
| Трудове навчання (Швейна справа) | **\*** |  |  |  |  |
| Трудове навчання (Декоративно-ужиткове мистецтво) |  | **\*** |  |  |  |
| Трудове навчання (Обслуговуюча справа) |  |  | **\*** |  |  |
| Трудове навчання (Художня обробка деревини та металу) |  |  |  | **\*** |  |
| Трудове навчання (Квітникарство) | **\*** |  |  |  |  |
| Інформатика | **\*** |  |  |  |  |
| Основи здоров’я | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |
| Фізична культура | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |
| **Корекційно-розвиткові заняття** |  |  |  |  |  |
| Лікувальна фізкультура |  | **\*** |  |  |  |
| Ритміка |  |  |  |  | **\*** |
| Соціально-побутове орієнтування | **\*** |  |  |  |  |
| Розвиток мовлення |  |  | **\*** |  |  |
| **Факільтативи** |  |  |  |  |  |
| Основи християнської етики |  |  |  | **\*** |  |
| Основи споживчих знань |  |  |  |  | **\*** |

***4.1.3. План-графік здійснення внутрішньошкільного контролю за навчально-виховним процесом у 2017/2018 навчальному році***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Місяць року** | **Вересень** | | **Жовтень** | **Листопад** | **Грудень** | **Січень** | | **Лютий** | **Березень** | **Квітень** | **Травень** |
| **Об’єкт контролю** |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| **Вивчення стану навчання предметів** | | | | | | | | | | | |
| Українська література |  | |  | Д, НВР |  |  | |  |  |  | НВР |
| Математика |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| Трудове навчання (Швейна справа) |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| Трудове навчання (Квітникарство) |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| Інформатика |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| Основи здоров’я |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| Фізична культура |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| Соціально-побутове орієнтування |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| **Організаційно-методична робота** | | | | | | | | | | | |
| Робота шкільної бібліотеки |  |  | |  | Д,НВР, ВР | |  |  |  |  | Д,НВР, ВР |
| Робота класних керівників | ВР |  | |  | ВР | |  |  | ВР |  | ВР |
| Робота методичних об’єднань | НВР, ВР |  | |  |  | | НВР, ВР |  |  |  | НВР, ВР |
| Робота методичної ради | Д |  | |  |  | | Д |  |  |  | Д |
| Проведення предметних та методичних тижнів | НВР, ВР | НВР, ВР | | НВР, ВР | Д,НВР,ВР | | НВР, ВР | НВР, ВР | НВР, ВР | НВР, ВР | Д |
| Вивчення системи роботи педагогічних працівників, що атестуються |  | АК | | АК | АК | | АК | АК | АК |  |  |
| **Ведення обов’язкової шкільної документації** | | | | | | | | | | | |
| Календарно-тематичне планування вчителів, вихователів | НВР, ВР | |  |  |  | НВР, ВР | |  |  |  |  |
| Класні журнали |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| Журнали обліку роботи гуртків |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| Учнівські зошити |  | | НВР |  | НВР |  | |  | НВР |  | НВР |
| Учнівські щоденники | НВР, ВР | |  |  | НВР, ВР |  | | НВР, ВР |  |  | НВР, ВР |
| Особові справи учнів | СП | | СП | СП | СП | СП | | СП | СП | СП | Д, СП |
| **Робота з попередження дитячого травматизму** | | | | | | | | | | | |
| Під час навчально-виховного процесу  (в навчальних майстернях, спортивній залі, спортивному та ігровому майданчиках) | НВР, ВР | | НВР, ВР | НВР, ВР | НВР, ВР | НВР, ВР | | НВР, ВР | НВР, ВР | НВР, ВР | НВР, ВР |
| Перед канікулами |  | | НВР, ВР |  | НВР, ВР |  | |  | НВР, ВР |  | НВР, ВР |
| **Інше** | | | | | | | | | | | |
| Робота ШПМПК |  | | Д |  | Д |  | |  |  |  | Д |
| Проведення моніторингу навчально-виховного процесу |  | |  |  | НВР, ВР |  | |  |  |  | НВР, ВР |
| Дотримання санітарно-гігієнічного режиму в навчальному закладі | Д,Л, ВР НВР | | Д,Л, ВР НВР | Д,Л, ВР НВР | Д,Л, ВР НВР | Д,Л, ВР НВР | | Д,Л, ВР НВР | Д,Л, ВР НВР | Д,Л, ВР НВР | Д,Л, ВР НВР |
| Робота соціально-психологічної служби навчального закладу |  | | Д |  | Д |  | |  |  |  | Д |
| Робота вчителів розвитку мовлення | Д, НВР | |  |  | Д, НВР |  | |  |  |  | Д, НВР |
| Гурткова робота | ВР | |  |  | ВР |  | |  | ВР |  | ВР |
| Профорієнтаційна робота | ВР | |  |  |  |  | | НВР, ВР |  | ВР | ВР |

**Умовні позначки:**

Д – директор

НВР – заступник директора з навчально-виховної роботи

ВР – заступник директора з виховної роботи

Л – лікар

СП – соціальний педагог

АК – атестаційна комісія

***4.1.4. Тематика засідань педагогічних рад***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Порядок денний*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальні*** | ***Відмітка***  ***про виконання*** |
| 1 | Тема: «Пріоритетні завдання спеціального навчального закладу в контексті створення інноваційного освітнього простору Нової української школи»  1. Про підсумки роботи обласної конференції освітян Харківщини та організований початок 2017/2018 навчального року 2. Про ознайомлення педагогів з нормативними документами Міністерства освіти і науки щодо організації навчально-виховного процесу в 2017/2018 навчальному році 3. Про затвердження режиму роботи навчального закладу на 2017/2018 навчальний рік 4. Про затвердження плану роботи навчального закладу на 2017/2018 навчальний рік 5. Про проведення Першого уроку у 2017/2018 навчальному році за темами «Добре тому жити – хто вміє дружити (підготовчий, 1-4 класи), «Я – громадянин України – Європейської країни» (5-6 класи), «Європейське майбутнє України» (8-9 класи) 6. Про підсумки оздоровлення та відпочинку учнів (вихованців) влітку 2017 року 7. Про розподіл педагогічного навантаження на 2017/2018 навчальний рік 8. Про організацію роботи педколективу над єдиної педагогічною темою навчального закладу «Компетентнісний підхід до дітей як умова забезпечення якості освіти та соціалізації особистості» упродовж 2017-2021 років | Серпень 2017 року | Пушкар Н.Б.  Пушкар Н.Б.  Тімко М.М.  Тімко М.М. Погребняк Т.Ю.  Погребняк Т.Ю. Пушкар Н.Б Пушкар Н.Б. |  |
| 2 | 1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради  2. Про підвищення фахової майстерності педагога як одного з основних елементів формування продуктивних компетентностей учнів  3. Про організацію роботи по соціальному захисту дітей та профілактиці правопорушень серед учнів  4. Про підготовку та проведення атестації педагогічних працівників  5. Про корекційно-розвивальну роботу як основний чинник реалізації внутрішнього потенціалу дитини та подолання і компенсації її відхилень | Жовтень 2017 року | Пушкар Н.Б.  Тімко М.М.  Симоненко Ю.Ф.  Тімко М.М. |  |
| 3 | 1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради  2. Про виконання навчальних програм за І семестр 2017/2018 навчсального року  3.Про результати внутрішкільного моніторингу навчальних досягнень та рівня вихованості учнів за І семестр 2017/2018 навчсального року  3. Про використання елементів арт-терапії як психорегулюючих методів у роботі з дітьми з психофізичними вадами  3. Про стан навчання предмету «Математика» у 5-х класах  4. Про стан організації та проведення гурткової роботи, позаурочної діяльності школярів | Грудень 2017 року | Пушкар Н.Б.  Тімко М.М.  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю.  Гайдамака М.О.  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 4 | 1.Тренінг-майстерня «Web-технології, як засіб підвищення пізнавальних можливостей та життєвих компетентностей учнів»  2. Про роботу педколективу з професійної орієнтації учнів (вихованців) як важливого напрямку розвитку сучасної освіти  3. Про реалізацію практичної спрямованості під час вивчення швейної справи на уроках трудового навчання у 6-х класах  4. Про організацію роботи з охорони праці та безпеки життедіяльності учасників навчально-виховного процесу в СНВК  5. Про роботу педколективу щодо профілактики правопорушень, злочинності, СНІДу, наркоманії, алкоголізму та тютюнопаління серед молоді  6. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради | Лютий 2018 року | Симоненко Ю.Ф.  Тімко М.М.  Горулько Т.А. Погребняк Т.Ю. Погребняк Т.Ю.  Пушкар Н.Б. |  |
| 5 | 1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради  2. Про переведення учнів 1-9-х класів до наступних класів  3. Про погодження робочого навчального плану на 2018/2019 навчальний рік  4. Про стан роботи щодо з правового та патріотичного виховання учнів у 2017/2018 навчальному році  5. Про стан роботи з попередження дитячого травматизму у 2017/2018 навчальному році та на літні канікули  6. Про підсумки роботи над єдиною педагогічною темою за 2017/2018 навчальний рік  7. Про ознайомлення педагогів з орієнтовним педагогічним навантаженням на 2018/2019 навчальний рік | Травень 2018 року | Пушкар Н.Б.  Тімко М.М.  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю.  Погребняк Т.Ю.  Тімко М.М.  Пушкар Н.Б. |  |

***4.1.5. Наради при директорові***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Заходи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальні*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | 1. Про організацію та проведення свята Дня знань, Першого уроку  2. Про організацію виховної роботи у 2017/2018 навчальному році  3. Про організацію роботи з попередження та профілактики правопорушень, злочинності, бездоглядності та СНІДу серед учнів у 201/2018 навчальному році  4. Про організацію контролю за відвідуванням учнями навчальних занять у 2017/2018 навчальному році  5. Про організацію роботи шкільної психолого-медико-педагогічної комісії (ШПМПК)  6. Про організацію методичної роботи з педпрацівниками у 2017/2018 навчальному році  7. Про дотримання загальних правил поведінки та зовнішнього вигляду учнями (вихованцями) у 2017/2018 навчальному році | Серпень  2017 року | Погребняк Т.Ю.  Погребняк Т.Ю.  Погребняк Т.Ю.  Тімко М.М.  Тімко М.М.  Тімко М.М.  Герасименко Н.О. |  |
| 2 | Про ведення шкільної документації та дотримання єдиного орфографічного режиму  Про організацію проведення місячника «Увага – діти на дорозі!»  Про підсумки оздоровлення та відпочинку дітей влітку 2017 року  Про організацію екскурсійних поїздок та туристських подорожей учнями (вихованцями) закладу у 2017/2018 навчальному році  Про організацію харчування учнів у 2017/2018 навчальному році  Про організацію фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової роботи з учнями (вихованцями) закладу у 2017/2018 навчальному році  Про організацію медичної служби навчального закладу  Про підсумки наради керівників навчальних закладів інтернатного типу обласного підпорядкування | Вересень  2017 року | Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю.  Погребняк Т.Ю.  Пушкар Н.Б.  Пушкар Н.Б.  Погребняк Т.Ю.  Старовєрова Л.М. |  |
| 3 | Про організацію вивчення стану роботи вчителів української мови з підвищення мотивації навчання на уроках української мови у 5-9-х класах  Про дотримання режимів прогулянок та провітрювання приміщень  Про вивчення стану навчання предмету «Основи здоров’я» у 5-10-х класах  Про організацію роботи з педагогічного всеобучу для батьків та осіб  Про перевірку ведення учнівських щоденників  Про підсумки проведення медичного огляду учнів | Жовтень  2017 року | Тімко М.М.  Старовєрова Л.М  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. Старовєрова Л.М. |  |
| 4 | Про адаптацію учнів підготовчого та 1-го класів до навчання  Вивчення стану навчання предмету «Фізична культура» у 5-9-х класах  Про стан відвідування учнями навчальних занять  Про підсумки проведення місячника правових знань  Про організацію роботи з національно-патріотичного виховання учнів  Про підсумки наради керівників навчальних закладів інтернатного типу обласного підпорядкування | Листопад  2017 року | Гайдамака М.О.  Тімко М.М.  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю.  Погребняк Т.Ю. Пушкар Н.Б. |  |
| 5 | Про організацію і проведення правовиховної роботи  Про організацію проведення природничо-математичного тижня  Про перевірку сформованості навичок читання учнів 5-х класів за І семестр 2017/2018 навчального року  Про контроль за дотриманням санітарно-гігієнічного режиму учнями початкових класів  Про запобігання дитячому травматизму під час зимових канікул  Про організацію та проведення новорічних та різдвяних свят  Про стань виховної роботи за І семестр 2017/2018 навчального року  Про стан роботи щодо попередження та профілактики правопорушень, злочинності серед неповнолітніх за І семестр 2017/2018 навчального року | Грудень  2017 року | Симоненко Ю.Ф  Тімко М.М.  Тімко М.М.  Старовєрова Л.М.  Погребняк Т.Ю.  Погребняк Т.Ю.  Погребняк Т.Ю.  Симоненко Ю.Ф |  |
| 6 | Про роботу шкільної психолого-медико-педагогічної комісії (ШПМПК) за І семестр 2017/2018 навчального року  Про підсумки роботи бібліотеки за І семестр 2017/2018 навчального року  Про організацію проведення тижня початкових класів  Про дотримання вимог законів «Про запобігання протидії корупції»  Про стан роботи із звернення громадян у 2017 році  Про стан роботи з контрольними документами у 2017 році  Про стан корекційно-розвиткової та логопедичної роботи з учнями (вихованцями) під час уроків, самопідготовок та виховних заходів  Про організацію роботи з виконання державних та регіональних програм | Січень  2018 року | Тімко М.М.  Тімко М.М.  Тімко М.М.  Пушкар Н.Б.  Пушкар Н.Б.  Пушкар Н.Б. Погребняк Т.Ю.  Пушкар Н.Б. |  |
| 7 | Про роботу соціально-психологічної служби в навчальному закладі  Про вивчення стану навчання предмету «Трудове навчання» (Швейна справа)  Про роботу дитячої шкільної організації «Молода Січ»  Про організацію медико-педагогічного контролю за фізичним вихованням учнів Про підсумки наради керівників навчальних закладів інтернатного типу обласного підпорядкування | Лютий  2018 року | Герасименко Н.О.  Симоненко Ю.Ф.  Тімко М.М.  Тімко М.М.  Герасименко Н.О.  Старовєрова Л.М.  Пушкар Н.Б. |  |
| 8 | Про організацію роботи з молодими та малодосвідченими педагогами  Про організацію проведення Шевченківських днів  Про організацію проведення тижня мистецтв  Про організацію та проведення щорічної всеукраїнської акції «За чисте довкілля» та дня благоустрою у 2018 році  Про підсумки атестації педагогічних працівників у навчальному закладі  Про запобігання дитячому травматизму під час весняних канікул | Березень  2018 року | Мерзлікіна О.О.  Погребняк Т.Ю.  Тімко М.М.  Михайлова Н.К.  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 9 | Про організацію і проведення тижня основ знань з безпеки життєдіяльності  Про організацію і проведення Дня довкілля  Про організацію і проведення тижня екологічних знань  Про рівень сформованості навичок читання учнів 3-9-х класів  Про організацію і проведення спортивної військово-патріотичної гри «Молода Січ» | Квітень  2018 року | Погребняк Т.Ю. Герасименко Н.О.  Погребняк Т.Ю. Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 10 | Про організацію літнього оздоровлення та відпочинку дітей у 2018 році  Про виконання навчальних програм та планів за 2017/2018 навчальний рік  Про стан методичної роботи педагогічного колективу за 2017/2018 навчальний рік  Про проведення гурткової роботи за 2017/2018 навчальний рік  Про підсумки роботи щодо попередження правопорушень серед учнів за 2017/2018 навчальний рік  Про виконання плану роботи навчального закладу за 2017/2018 навчальний рік | Травень 2018 року | Погребняк Т.Ю.  Тімко М.М.  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. Погребняк Т.Ю.  Пушкар Н.Б. |  |
| 11 | Про організоване закінчення 2017/2018 навчального року  Про діяльність методичної ради у 2017/2018 навчальному році  Про роботу шкільної бібліотеки у 2017/2018 навчальному році | Червень 2018 року | Пушкар Н.Б.  Рожко І.В.  Тінькова Г.Г. |  |

***4.2. Робота органів громадського самоврядування***

***4.2.1.Загальні збори колективу, батьків учнів та громадськості***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Зміст роботи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальні*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | 1. Про виконання трудового договору між адміністрацією навчального закладу та профспілковою організацією закладу  2. Про виконання кошторису навчального закладу за 2017 рік  3. Про виконання «Комплексних заходів щодо досягнення встановлених нормативів (пункт 2) за 2017 рік. Затвердження нових заходів на 2018 рік | Грудень 2017 року | Пушкар Н.Б.  Федяй О.Л.  Горулько Т.А. |  |
| 2 | 1. Звіт директора «Про основні напрямки та підсумки діяльності СНВК за 2017/2018 навчальний рік  2. Про нагородження педагогічних працівників за підсумками роботи за 2017/2018 навчальний рік | Червень 2018 року | Пушкар Н.Б.  Пушкар Н.Б. |  |

***4.2.2. Засідання піклувальної ради навчального закладу***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Зміст роботи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальні*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | 1. Підведення підсумків роботи піклувальної ради за 2016/2017 навчальний рік та затвердження плану роботи на 2017/2018 навчальний рік  2. Працевлаштування випускників 2017 року | Вересень  2017 року | Симоненко Ю.Ф. |  |
| 2 | 1. Про роботу щодо сприяння соціально-правовому захисту учасників навчально-виховного процесу | Грудень  2017 року | Симоненко Ю.Ф. |  |
| 3 | 1. Про роботу щодо сприяння організації та проведення заходів, спрямованих на охорону життя та здоров’я учасників навчально-виховного процесу | Січень  2018 року | Горулько Т.А., Старовєрова Л.М. |  |
| 4 | 1. Про роботу щодо сприяння зміцненню навчально-виробничої, матеріально-технічної, культурно-спортивної та лікувально-оздоровчої бази закладу | Травень  2018 року | Пушкар Н.Б. |  |

***V. ОРГАНІЗАЦІЙНО-МЕТОДИЧНА РОБОТА***

Діяльність методичної роботи навчального закладу спрямована на реалізацію єдиної педагогічної теми «Компетентнісний підхід до дітей як умова забезпечення якості освіти та соціалізації особистості», підвищення рівня професійної майстерності педагогічних працівників, результативності роботи, якості уроку або виховного заходу, активізацію педагогічних досліджень, відповідно законодавства та нормативності.

***5.1.Робота над єдиною педагогічною темою навчального закладу***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Зміст заходу*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальні*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | Організація роботи педагогічного колективу щодо впровадження нової єдиної педагогічної теми навчального закладу | Вересень  2017 року | Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 2 | Соціально-психологічний супровід навчально-виховного процесу | Постійно | Симоненко Ю.Ф. Гайдамака М.О. |  |
| 3 | Участь педагогів у фахових конкурсах і методичних заходах обласного та Всеукраїнського рівнів | Протягом навчального року | Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |

***5.2.1. Робота з педагогічними працівниками – спеціалістами і спеціалістами ІІ категорії***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Зміст заходу*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальний*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | Ознайомлення педагогів з новою методичною, педагогічною, психологічною та довідковою літературою | Протягом навчального року | Тімко М.М. Погребняк Т.Ю. |  |
| 2 | Надання допомоги у складанні плану з самоосвіти педагогів на 2017/2018 навчальний рік та його погодження | Вересень 2017 року | Тімко М.М. Погребняк Т.Ю. |  |
| 3 | Допомога в організації та проведенні відкритих уроків, загальношкільних виховних заходах, тощо | За потребою | Тімко М.М. Погребняк Т.Ю. |  |
| 4 | Організація практичних занять для молодих і малодосвідчених педагогів з використання інформаційно-комунікативних технологій у процесі навчання і виховання учнів | Грудень  2017 року | Педагоги-наставники |  |
| 5 | Відвідування уроків, самопідготовок з подальшим наданням рекомендацій | За графіком | Тімко М.М. Погребняк Т.Ю. |  |
| 6 | Складання педагогами звіту за результатами самоосвіти за 2017/2018 навчальний рік | Травень  2018 року | Тімко М.М. Погребняк Т.Ю. |  |

***5.2.2. Робота з педагогічними працівниками – спеціалістами І категорії***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з\п*** | ***Зміст заходу*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальний*** | ***Відмітка***  ***про виконання*** |
| 1 | Ознайомлення з новою методичною, педагогічною, психологічною та довідковою літературою | Протягом навчального року | Тімко М.М. Погребняк Т.Ю. |  |
| 2 | Погодження плану з самоосвіти педагогів на 2017/2018 навчальний рік | Вересень  2017 року | Тімко М.М. Погребняк Т.Ю. |  |
| 3 | Відвідування уроків, самопідготовок з подальшим наданням рекомендацій | За графіком | Тімко М.М. Погребняк Т.Ю. |  |
| 4 | Використання інформаційно-комунікативних технологій навчання в навчально-виховному процесі | Постійно | Тімко М.М. Погребняк Т.Ю. |  |
| 5 | Проведення творчих звітів, презентацій педагогами, що атестуються | Березень  2018 року | Тімко М.М. Погребняк Т.Ю. |  |
| 6 | Складання звіту за результатами самоосвіти за 2017/2018 навчальний рік | Травень  2018 року | Тімко М.М. Погребняк Т.Ю. |  |

***5.2.3.Робота з педагогічними працівниками – спеціалістами вищої категорії та які мають педагогічні звання***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з\п*** | ***Зміст заходу*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальний*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | Ознайомлення з новою методичною, педагогічною, психологічною та довідковою літературою та новими нормативними документами | Протягом навчального року | Тімко М.М. Погребняк Т.Ю. |  |
| 2 | Погодження плану з самоосвіти на 2017/2018 навчальний рік | Вересень  2017 року | Тімко М.М. Погребняк Т.Ю. |  |
| 3 | Організація та проведення відкритих уроків, майстер-класів загальношкільних виховних заходів тощо | За потребою | Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 4 | Складання плану роботи педагога-наставника з молодим та малодосвідченим педагогом з урахуванням рівня їх теоретичної і методичної підготовки | Вересень  2017 року | Педагоги-наставники |  |
| 5 | Організація практичних занять для молодих і малодосвідчених педагогів з використання інформаційно-комунікативних технологій у процесі навчання і виховання учнів | Листопад-грудень  2017 року | Педагоги-наставники |  |
| 6 | Відвідування уроків, самопідготовок з подальшим наданням рекомендацій | За графіком | Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 7 | Участь педагогів у творчих конкурсах Всеукраїнського та обласного рівнів | Протягом навчального року | Тімко М.М. Погребняк Т.Ю. |  |
| 8 | Організіція роботи щодо публікації розробок уроків, виховних заходів, статей педагогів навчального закладу на шпальтах педагогічної преси та методичних порталів | Протягом навчального року | Рожко О.Д. |  |
| 9 | Систематизація портфоліо для презентації на атестацію | Лютий-березень  2018 року | Педагогічні працівники |  |
| 10 | Проведення творчих звітів, презентацій за результатами самоосвіти за 2017/2018 навчальний рік | Травень  2018 року | Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |

***5.3. Тематика засідань методичної ради***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***з/п*** | ***Зміст роботи*** | ***Термін проведення*** | ***Відповідальний*** | ***Відмітка***  ***про виконання*** |
| **І засідання** | | Серпень 2017  року | Пушкар Н.Б.  Тімко М.М.  Керівники методичних об’єднань  Мерзлікіна О.О.  Тімко М.М.  Тімко М.М.  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 1  2  3  4  5  6  7 | Про організацію проведення методичної роботи з педагогічним колективом у 2017/2018 навчальному році  Про огляд нормативних документів, новинок психолого-педагогічної літератури, рекомендацій Міністерства освіти і науки України, щодо викладання змісту навчальних предметів    Про затвердження планів роботи методичних об’єднань та затвердження педагогічних тем, над якими будуть працювати методичні об’єднання у 2017/2018 навчальному році  Про розгляд та затвердження плану роботи «Школи молодого педагога»  Про організацію проведення загальношкільного конкурсу «Кращий урок або виховний захід – 2018»  Про модифікацію навчальних програм  Про організацію та проведення предметних тижнів |
| **ІІ засідання** | | Листопад 2017  року | Пушкар Н.Б.  Пушкар Н.Б.  Пушкар Н.Б.  Тімко М.М.  Тімко М.М.  Пушкар Н.Б.  Пушкар Н.Б. |  |
| 1  2  3  4  5  6  7 | Про організацію вивчення досвіду роботи вчителя географії Мезиненко Н.В. за темою «Застосування інноваційних методів роботи як засіб реалізації особистісно зорієнтованого підходу до навчання та виховання учнів»  Про створення ініціативної групи та складання перспективного плану роботи над новою єдиною педагогічною темою навчального закладу «Компетентнісний підхід до дітей як умова забезпечення якості освіти та соціалізації особистості»  Про проведення методичної оперативної наради «Про завдання методичних об’єднань навчального закладу по роботі над єдиною педагогічною темою навчального закладу та індивідуальними темами педагогів»  Про проведення педагогічних читань «Компетентнісно-орієнтований урок – шлях до набуття школярами життєвих компетентностей»  Про організацію загальношкільного конкурсу педагогічної майстерності «Кращий урок або виховний захід − 2018»    Про підготовку та проведення атестації педагогічних працівників навчального закладу у 2017/2018 навчальному році  Про виконання рішень і рекомендацій попереднього засідання методичної ради |
| **ІІІ засідання** | | Січень 2018  року | Тімко М.М.  Погребняк ТЮ.  Тімко М.М.  Симоненко Ю.Ф.  Кусяк З.В.  Симоненко Ю.Ф.  Пушкар Н.Б. |  |
| 1  2  3  4  5 | Про взаємовідвідування уроків та виховних заходів педагогічними працівниками навчального закладу  Про проведення тижня дефектології в навчальному закладі  Про проведення цільового семінару *«*Соціалізація дітей та учнівської молоді в сучасному освітньому просторі»  Про організацію та проведення декади трудового навчання та профорієнтаційної роботи  Про виконання рішень і рекомендацій попереднього засідання методичної ради |
| **ІVзасідання** | | Березень  2018  року | Тімко М.М.  Шварева Н.В.  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю.  Керівники методичних об’єднань  Пушкар Н.Б. |  |
| 1  2  3  4  5 | Про проведення круглого столу « Особистісно-професійне зростання педагога»  Про організацію та проведення Шевченківських днів  Про підведення підсумків проведення роботи над освітніми проектами в навчальному закладі  Про діяльність методичних об’єднань щодо вдосконалення педагогічної майстерності та фахового рівня педагогів  Про виконання рішень і рекомендацій попереднього засідання методичної ради |
| **V засідання** | | Травень 2018  року | Пушкар Н.Б.  Пушкар Н.Б.  Погребняк Т.Ю.  Тімко М.М.  Тімко М.М.  Пушкар Н.Б.  Пушкар Н.Б.  Пушкар Н.Б. |  |
| 1  2  3  4  5  6  7  8 | Про підведення підсумків проведення державної атестації навчального закладу  Про підведення підсумків методичної роботи навчального закладу за 2017/2018 навчальний рік  Про проведення практичного заняття для педагогів «Розвиток самоосвітньої компетенції педагога»  Про підсумки проведення загальношкільного конкурсу «Кращий урок або виховний захід − 2018»  Про виконання навчальних програм учителями навчального закладу  Про підведення підсумків проведення атестації та проходження курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2017/2018 навчальному році  Про підведення підсумків першого етапу роботи педагогічного колективу над єдиною педагогічною темою навчального закладу «Компетентнісний підхід до дітей як умова забезпечення якості освіти та соціалізації особистості»  Про планування методичної роботи на 2018/2019 навчальний рік |

* 1. ***Робота методичних об’єднань***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Назва методичного об’єднання*** | ***Теми, над якими працюють методичні об’єднання*** | ***Керівник*** |
| 1 | Гуманітарного циклу | Компетентністний підхід до уроку як засіб зорієнтованого навчання на розкриття, розвиток і реалізацію життєвих навичок, потрібних особистоті | Шварева Н.В. |
| 2 | Природничо-математичного циклу | Інноваційні технології навчання як засіб активізації учнівських компетенцій | Мезиненко Н.В. |
| 3 | Трудового навчання | Формування ключових компетентностей та розвиток загальнонав-чальних умінь та навичок на уроках трудового навчання як умова для соціалізації та самореалізації особистості | Кусяк З.В. |
| 4 | Початкових класів, фізичної культури та мистецтв | Розвиток творчого потенціалу учнів засобами компенсаторного впливу | Гончарова О.М. |
| 5 | Класних керівників | Формування і розвиток життєвих компетентностей школярів | Шип М.І. |
| 6 | Вихователів | Створення атмосфери творчої міжособистісної взаємодії суб’єктів навчально-виховного процесу в умовах компетентнісного підходу | Ткаченко С.Л. |

***Тематика проведення предметних та методичних тижнів***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Назва тижня*** | ***Відповідальні*** | ***Термін***  ***виконання*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | Тиждень фізичної культури та здорового способу життя | Молчанова І.В.  Ткаченко С.Л. | Вересень  2017 року |  |
| 2 | Тиждень безпеки дорожнього руху | Шип М.І.  Ткаченко С.Л. | Жовтень  2017 року |  |
| 3 | Тиждень безпеки дитини | Шип М.І.  Ткаченко С.Л. | Жовтень  2017 року |  |
| 4 | Літературно-історичний тиждень | Шварева Н.В. | Листопад  2016 року |  |
| 5 | Природничо-математичний тиждень | Мезиненко Н.В. | Грудень 2017 року |  |
| 6 | Тиждень початкових класів | Гончарова О.М. | Січень 2018 року |  |
| 7 | Декада трудового навчання та профорієнтаційної роботи | Кусяк З.В.,  Симоненко Ю.Ф. | Лютий 2018 року |  |
| 8 | Тиждень мистецтв | Гончарова О.М.  Малікова В.В. | Березень 2018 року |  |
| 9 | Тиждень педагогічної майстерності | Тімко М.М. | Березень 2018 року |  |
| 10 | Тиждень екологічних знань | Ткаченко С.Л. | Квітень 2018 року |  |
| 11 | Тиждень основ знань з безпеки життєдіяльності | Шип М.І.  Ткаченко С.Л. | Квітень 2018 року |  |

***VI. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИХОВНОЇ РОБОТИ***

У роботі з учнями (вихованцями) педагогічні працівники закладу спираються на Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України, Національну стратегію розвитку освіти в Україні на період до 2021 року (Указом Президента України від 25 червня 2017 року №344/2017), листа Міністерства освіти і науки України від 27.07.2017 № 1/9-413 «Про деякі питання щодо організації виховної роботи у навчальних закладах у 2017/2018 навчальному році»; та здійснюватимуть виховну діяльність у відповідності до наступних ключових напрямів:

* Виховання патріотизму
* Громадянське виховання
* Превентивне виховання
* ціннісне ставлення до себе;
* ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей;
* ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави;
* ціннісне ставлення до праці;
* ціннісне ставлення до природи;
* ціннісне ставлення до культури і мистецтва.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Напрямки виховання*** | ***Зміст діяльності*** | | | ***Класи*** | | | ***Відповідальні*** | ***Термін виконання*** | | | ***Відмітка про виконання*** |
| ***Вересень*** | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави | Урочисте проведення Дня знань «Зустрічай нас, рідна школо!»  Виховні заходи на тему патріотичного виховання: «Україна – це я!», «Я пишаюсь тим, що я українець».  Конкурс малюнку на асфальті «Діти малюють мир!» до Дня закінчення Другої світової війни  Заходи до Міжнародного Дня грамотності  Тематичні виховні заходи до Дня партизанської слави | | | Підг., 1-9 Підг., 1-9  Підг., 1-9  5-9  5-9 | | | Герасименко Н.О.  Класні керівники, вихователі  Герасименко Н.О.  Вчителі української мови Класні керівники, вихователі | | 01.09.2017  04.09.2017  08.09.2017  22.09.2017 | |  |
| 2 | Ціннісне ставлення до людей, родини, сім’ї | Батьківські збори. Анкетування батьків та учнів. Створення соціальних паспортів класних колективів  Вибори активів класів та делегування представників класних колективів до органу шкільного самоврядування «Молода Січ».  «Родина, родина: від батька до сина». Тематичні заходи до Всенародного Дня Батька  Диспут: «Дисципліна – свобода чи необхідність»  Тематичні виховні заходи до Європейського дня мов  Випуск стіннівки «Шкільні вісті»  Змістовне наповнення шкільного сайту | | | Підг., 1-9  Підг., 1-9  Підг., 1-9  7-9  Підг.,  1-9 | | | Класні керівники  Класні керівники  Класні керівники, вихователі  Симоненко Ю.Ф.  Класні керівники, вихователі  Герасименко Н.О.  Погребняк Т.Ю. | | І-ІІ тиждень  ІІІ тиждень  15.09.2017  18.09.2017  26.09.2017  ІV тиждень  Щотижня | |  |
| 3 | Ціннісне ставлення до природи | Вікторина «Тварини і рослини нашої місцевості»  Виставка-конкурс композицій з природного матеріалу «Українська осінь-2017» | | | 8-9 | | | Мезиненко Н.В.  Герасименко Н.О. | | 27.09.2017  21.09.2017 | |  |
| 4 | Ціннісне ставлення до мистецтва | Конкурс малюнків «Краса врятує світ» до Міжнародного Дня краси  Тематичні виховні заходи до Міжнародного Дня демократії. "Символи країни - як дзеркало народної душі".  Конкурс декламаторів віршів про мир до Міжнародного Дня миру  Екскурсії до міської бібліотеки «Бібліотека – дім твоїх друзів» до Всеукраїнського дня бібліотек.  Акція: «Лікуємо книжку»  Загальношкільне свято «Учитель, перед іменем твоїм…» до Дня працівників освіти  Перегляд презентації про японський театр «Мистецтво неба, втілене на землі» | | | Підг., 1-9  Підг., 1-9  5-9  4-9  Підг., 1-9 | | | Коваленко Г.В.  Вихователі  Тінькова Г.Г.  Тінькова Г.Г.  Герасименко Н.О.  Семикоз В.О. | | 08.09.2017  15.09.2017  21.09.2017  28-29.09.2017  25-29.09.2017  29.09.2017 | |  |
| 5 | Ціннісне ставлення до праці | Естетичне оформлення класних кімнат, ремонт навчальних посібників, впорядкування території школи  Цикл ознайомлюючих бесід: «Правила внутрішнього розпорядку», «Правила для учнів», «Положення про чергування» | | | Під., 1-9  Підг., 1-9 | | | Класні керівники, вихователі  Класні керівники, вихователі | | 01-15.09.2017  01-15.09.2017 | |  |
| 6 | Ціннісне ставлення до себе | Місячник безпеки дорожнього руху «Увага! Діти на дорозі!»  Тиждень фізичної культури та здорового способу життя  Загальношкільна спартакіада «Ми - майбутні олімпійці!» до Дня фізичної культури і спорту  Одноденний туристський похід з елементами орієнтування до Всесвітнього дня туризму  Засідання «круглого столу» на тему «Заповіді людяності» | | | Підг., 1-9  Підг., 1-9  Підг.,  1-9    5-9 | | | Класні керівники, вихователі  Молчанова І.В., Ткаченко С.Л.  Молчанова І.В., Крупко Д.А.  Молчанова І.В., класні керівники, вихователі  Класні керівники, вихователі | | 01-30.09.2017  11-15.09.2017  11-15.09.2017  30.09.2017  10.09.2017 | |  |
| 7 | Лінійки  Інформаційний дайджест «Визначні події вересня» | Інформаційні.  - до Міжнародного дня грамотності; - до Міжнародного дня демократії; - оголошення конкурсу «Учень року»; - до Дня партизанської слави; - до 75-річчя роковин трагедії Бабиного Яру | | | Підг, 1-9 | | | Герасименко Н.О.  Герасименко Н.О. | | Протягом місяця  08.09.2017 15.09.2017 19.09.2017 22.09.2017 29.09.2017 | |  |
| **Жовтень** | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави | Тематичні виховні заходи до Міжнародного дня людини похилого віку «Людям похилого віку – шана і повага!»  Загальношкільне свято до Дня захисника України, Дня Українського козацтва  Уроки мужності «Герої не вмирають!» до Дня захисника України  Спецвипуск шкільної газети «ООН: історія створення, діяльність, світове значення» до Міжнародного дня ООН  Уроки-реквієми, виховні години до Дня визволення України від нацизму у Другій світовій війні.  Тематична виставка художніх творів, стіннівок про Другу світову війну. | | | Підг, 1-9 | | | Класні керівники, вихователі  Герасименко Н.О.  Класні керівники, вихователі  Герасименко Н.О.  Класні керівники, вихователі  Тінькова Г.Г. | | | 02.10.2017  13.10.2017  12-13.10.2017  23.10.2017  24.10.2017  23-27.10.2017 |  |
| 2 | Ціннісне ставлення до людей, родини, сім’ї | Тематичні виховні години до Міжнародного дня хліба «Хліб - всьому голова»  Свято осені у початковій школі «В гостях у Цариці Осені» Засідання «круглого столу» на тему «Бібліотека – храм літератури» Випуск стіннівки «Шкільні вісті» Змістовне наповнення шкільного сайту | | | 5-9  Підг, 1-4  Підг, 1-4 | | | Класні керівники, вихователі  Герасименко Н.О.  Тінькова Г.Г.  Герасименко Н.О. Погребняк Т.Ю. | | | 16.10.2017  18.10.2017  24.10.2017  ІV тиждень Щотижня |  |
| 3 | Ціннісне ставлення до природи | Вікторина «Ми відповідаємо за тих, кого приручили» до Всесвітнього дня тварин  Акція «Збережемо чистим довкілля» | | | Підг, 1-4  5-9 | | | Герасименко Н.О.  Класні керівники, вихователі | | | 19.10.2017  17-22.10.2017 |  |
| 4 | Ціннісне ставлення до мистецтва | Виставка робіт дитячої зображувальної творчості до Дня художника  Загальношкільне свято-конкурс «Слобожаночка»  «Філіжанка зеленого чаю – символ спілкування» (чайна церемонія «тяною») у рамках Року Японії в Україні | | | Підг.,5-9  5-9  5-9 | | | Коваленко Г.В.  Герасименко Н.О.  Гонтар З.М. | | | 09.10.2017  19.10.2017  10.10.2017 |  |
| 5 | Ціннісне ставлення до праці | Акція «Осінні клопоти». Трудові десанти щодо благоустрою шкільного подвір`я | | |  | | | Класні керівники, вихователі | | | Протягом місяця |  |
| 6 | Ціннісне ставлення до себе | Колективна творча справа «Подаруй другу смайлик» до Всесвітнього дня посмішок  Змагання з багатобор'я в рамках проведення спортивної військово-патріотичної гри «Молода Січ» до Дня Українського козацтва | | | Підг, 1-9  Підг, 1-9 | | | Гайдамака М.О.  Вихователі  Молчанова І.В., Крупко Д.А. | | | 06.10.2017  11.10.2017 |  |
| 7 | Лінійки | Інформаційні. Тематичні: - до Дня партизанської слави; - до 72-ї річниці визволення України від нацизму у Європі | | |  | | | Герасименко Н.О. | | | Щотижня  28.10.2017 |  |
| **Листопад** | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави | | Місячник правової освіти (за окремим планом)  Літературно-історичний тиждень (згідно окремого плану)  Бібліотечний урок «Українська мова – національний скарб» до Дня писемності та української мови  Тематичні виховні заходи до Дня захисту прав дитини «Ти знаєш, що ти людина?»  Відкрита кафедра «Твоя активна життєва позиція» до Дня Гідності та Свободи «Такого ще не знала Україна». Тематичні виховні заходи до Дня пам’яті жертв голодомору та політичних репресій | | | Підг, 1-9  Підг, 1-4  5-9  Підг, 1-9  5-9  Підг, 1-9 | | Симоненко Ю.Ф.  Шварева Н.В.  Тінькова Г.Г.  Класні керівники, вихователі  Симоненко Ю.Ф.  Класні керівники, вихователі | | | 01-30.11.2017  06-10.112017  09.11.2017  20.11.2017  21.11.2017  24.11.2017 |  |
| 2 | Ціннісне ставлення до людей, родини, сім’ї | | Морально-етичні виховні години на теми: «Уроки добрих справ», «Любов до ближнього – джерело величі людини», «Мистецтво дарувати» Година спілкування «Толерантність як метод мирного вирішення конфліктів»  Випуск стіннівки «Шкільні вісті» Змістовне наповнення шкільного сайту | | | Підг, 1-9  5-9 | | Вихователі  Гайдамака М.О.  Герасименко Н.О. Погребняк Т.Ю. | | | 13-17.11.2017  16.11.2017  ІV тиждень Щотижня |  |
| 3 | Ціннісне ставлення до природи | | Години спілкування «Ландшафтні перлини України», «Ми з Червоної книги» | | | Підг., 1-4 5-9 | | Вихователі | | | ІІ тиждень |  |
| 4 | Ціннісне ставлення до мистецтва | | Віртуальна подорож мережею Інтернет: художні музеї  Виставка малюнків «Я люблю Україну»  «Поезія натяків…» (яскравий представник японської поезії Мацуо Басьо та його хоку) в рамках проведення Року Японії В Україні | | | 5-9  Підг, 1-4  5-9 | | Коваленко Г.В.  Класні керівники, вихователі  Тінькова Г.Г. | | | ІІІ тиждень  21.11.2017  01.11.2017 |  |
| 5 | Ціннісне ставлення до праці | | Акція по збереженню шкільного майна «Школа веселих господарів»  Засідання «круглого столу» на тему «Найважливіша професія» | | | Підг, 1-9  7-9 | | Класні керівники, вихователі  Симоненко Ю.Ф. | | | ІІ тиждень  14.11.2017 |  |
| 6 | Ціннісне ставлення до себе | | Колективне ігрове спілкування «Твори добро і кидай його у воду» до Всесвітнього дня доброти | | | 5-9 | | Вихователі | | | 13.11.2016 |  |
| 7 | Лінійки | | Інформаційні Тематичні: - до Міжнародного Дня толерантності;  - до Дня Гідності і Свободи | | | Підг, 1-9 | | Герасименко Н.О. | | | Щотижня  16.11.2017  21.11.2017 |  |
| **Грудень** | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави | | | Школа ввічливості «Скринька добрих справ»  Тиждень прав людини Тематичні виховні заходи до Міжнародного Дня прав людини  Виставка правової літератури в шкільній бібліотеці  Правовий кінозал. Перегляд та обговорення кінофільму «Живі»  Конкурс творчих робіт «Мої права»  Дружні зустрічі з представниками громадського об’єднання ветеранів війни, воїнами АТО до Дня Збройних сил України | | Підг.,1-4  Підг, 1-9  Підг, 1-9  8-9  Підг, 1-9  Підг, 1-9 | | Герасименко Н.О.  Вихователі  Тінькова Г.Г.  Симоненко Ю.Ф.  Герасименко Н.О.  Герасименко Н.О. | | | 04.12.2017  06-10.12.2017  06-10.12.2017  07.12.2017  10.12.2017  06.12.2017 |  |
| 2 | Ціннісне ставлення до людей, родини, сім’ї | | | Майстер-клас гуртківців «Новорічний бал салатів»  Родинне свято «Андріївські вечорниці»  Загальношкільне свято «Прийди до нас, Святий Миколаю!»  Випуск стіннівки «Шкільні вісті»  Змістовне наповнення шкільного сайту | | 6-9  7-9  Підг, 1-9 | | Гонтар З.М.  Вихователі  Герасименко Н.О.  Герасименко Н.О.  Погребняк Т.Ю. | | | ІІІ тиждень  13.12.2017  19.12.2017  ІV тиждень  Щотижня |  |
| 3 | Ціннісне ставлення до природи | | | Природничо-математичний тиждень (згідно окремого плану)  Акція «Допоможемо пернатим друзям». Виготовлення годівничок | | Підг, 1-9  Підг, 1-9 | | Мезиненко Н.В.  Вихователі | | | 04-08.12.2017  І тиждень |  |
| 4 | Ціннісне ставлення до мистецтва | | | «Японія – батьківщина оригамі» (Майстер-клас з виготовлення оригамі) в рамках проведення Року Японії в Україні Виставка-конкурс «Замість ялинки – зимовий букет»  Конкурс стіннівок «За зимовим виднокраєм»  Новорічні бали (загальношкільні свята) | | Підг, 1-9  Підг, 1-9  Підг, 1-9 | | Олійник О.М.  Герасименко Н.О.  Коваленко Г.В.  Вихователі | | | ІІ тиждень  І тиждень  ІІІ тиждень  ІV тиждень |  |
| 5 | Ціннісне ставлення до праці | | | Конкурс-огляд класних кімнат «До нас завітали зимові свята"  Виготовлення ялинкових прикрас, новорічних костюмів в «Майстерні Діда Мороза» | | Підг, 1-9  Підг, 1-9 | | Герасименко Н.О.  Класні керівники, вихователі, керівники гуртків | | | ІІІ тиждень  18-22.12.2017 |  |
| 6 | Ціннісне ставлення до себе | | | Тематичні виховні заходи до Всесвітнього Дня боротьби зі СНІДом Інформаційний захід «Підступна хвороба XXI століття»  Класні години «Права дітей з інвалідністю», « Досягнення інвалідів України»  Змагання до Міжнародного Дня інвалідів «Повір у себе!»  Профілактика інфекційних захворювань «Як стати Нехворійком» | | 5-9  Підг, 1-9  Підг, 1-9  5-9  Підг, 1-9 | | Класні керівники, вихователі  Староверова Л.М.  Класні керівники. вихователі  Молчанова І.В.  Староверова Л.М. | | | 01.12.2017  01.12.2017  04.12.2017    04.12.2017  ІV тиждень |  |
| 7 | Лінійки | | | Інформаційні. Тематичні: - до 75-ї річниці трагічних подій у Дробицькому Яру; | | Підг, 1-9 | | Герасименко Н.О. | | | Щотижня  12.12.2017 |  |
| **Січень** | | | | | | | | | | |  | |
| 1 | Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави | | | Віртуальні подорожі з використанням наочних і технічних засобів навчання: до будівлі Верховної Ради України, будівлі Центральної Ради (нині – Будинок Вчителя), на Софійську площу м. Києва до Дня Соборності України  Гра-подорож до Країни Кросвордії: аукціон історичних кросвордів, шарад, сканвордів, ребусів, присвячених здобуттю Україною Незалежності  Тематичні виховні заходи до Міжнародного Дня пам’яті жертв Голокосту, Дня пам’яті загиблих під Крутами.  Виставка літератури в шкільній бібліотеці | | Підг, 1-9  7-9  4-5  Підг., 1-9 | | Класні керівники, вихователі  Тінькова Г.Г.  Герасименко Н.О.  Тінькова Г.Г. | | | 22-26.01.2018  29.01.2018  29.01.2018  29-31.01.2018 |  |
| 2 | Ціннісне ставлення до людей, родини, сім’ї | | | Виховні заходи «Різдвяні свята. Походження та традиції», «На святого Василя»  Тиждень початкових класів (за окремим планом)  Випуск стіннівки «Шкільні вісті»  Змістовне наповнення шкільного сайту | | Підг., 1-9  Підг., 1-4 | | Класні керівники, вихователі  Гончарова О.М.  Герасименко Н.О.  Погребняк Т.Ю. | | | 12.01.2018  22-26.01.2018  ІV тиждень  Щотижня |  |
| 3 | Ціннісне ставлення до природи | | | Колективне творче спілкування «Лікує сама Матінка-Природа» | | 5-9 | | Староверова Л.М. | | | 24.01.2018 |  |
| 4 | Ціннісне ставлення до мистецтва | | | Екскурсія до Харківського Художнього музею | | 5-9 | | Герасимено Н.О. | | | ІV тиждень |  |
| 5 | Ціннісне ставлення до праці | | | Виставка творчих робіт «Україна Соборна» | | Підг, 1-9 | | Керівники гуртків, вчителі трудового навчання | | | 22-26.01.2018 |  |
| 6 | Ціннісне ставлення до себе | | | Колективне ігрове спілкування «Спартакіада зимових народних ігор» | | Підг, 1-4 | | Молчанова І.В. | | | 25.01.2018 |  |
| 7 | Лінійки | | | Інформаційні. Тематичні:  - до Дня Соборності України;  - до Міжнародного Дня пам’яті жертв Голокосту; - до Дня пам’яті Героїв Крут | |  | | Герасименко Н.О. | | | Щотижня  22.01.2018  26.01.2018  29.01.2018 |  |
| **Лютий** | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави | | | Тематичний діалог з представниками громадського об’єднання воїнів-інтернаціоналістів до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав  Виставка тематичної літератури «Відлуння афганської війни»  Тематичні виховні заходи на вшанування подвигу Героїв Небесної Сотні «Із пам’яттю в душі ми живемо»  Усний журнал «Мови рідної скарби» до Міжнародного дня рідної мови | | 5-9  Підг, 1-9  Підг, 1-9    5-9 | | Герасименко Н.О.    Тінькова Г.Г.  Класні керівники, вихователі  Вчителі української мови | | | 15.02.2018  15.02.2018  20.02.2018  21.02.2018 |  |
| 2 | Ціннісне ставлення до людей, родини, сім’ї | | | Конкурс малюнків «Мій товариш»  Загальношкільне свято «Щедра Масляна» Випуск стіннівки «Шкільні вісті»  Змістовне наповнення шкільного сайту | | Підг, 1-9 | | Герасименко Н.О.  Вихователі  Герасименко Н.О.  Погребняк Т.Ю. | | | І тиждень  16.02.2018  ІV тиждень  Щотижня |  |
| 3 | Ціннісне ставлення до природи | | | Навчально-виховний міні-проект про птахів, які зимують у місті Куп’янську  Рейд «Як тобі живеться, зимова пташко?» | | 4-9 | | Вихователі | | | І-ІІ тиждень |  |
| 4 | Ціннісне ставлення до мистецтва | | | День святого Валентина:  поштова скринька для закоханих;  конкурс газет-вітань «Серце двох»;  конкурс на кращу листівку-валентинку | | Підг, 1-9 | | Герасименко Н.О. | | | 14.02.2018 |  |
| 5 | Ціннісне ставлення до праці | | | Декада трудового навчання та профорієнтаційної роботи (згідно окремого плану)  Екскурсії на підприємства міста «Знайомство з робітничими з професіями» | | Підг, 1-9  8-9 | | Кусяк З.В.  Кусяк З.В. | | | 12-16.02.2018  12-16.02.2018 |  |
| 6 | Ціннісне ставлення до себе | | | ІІ етап змагань з багатобор'я в рамках проведення спортивної військово-патріотичної гри «Молода Січ»  Конкурс рекламних проектів «Хочу бути здоровим» | | Підг, 1-9  4-9 | | Крупко Д.А., Молчанова І.В.  Герасименко Н.О. | | | 21.02.2018  ІV тиждень |  |
| 7 | Лінійки | | | Інформаційні. Тематичні: - до Дня визволення м. Куп’янська від фашистських загарбників; - до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав | | Підг, 1-9 | | Герасименко Н.О. | | | Щотижня  02.02.2018  15.02.2018 |  |
| **Березень** | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави | | | Шевченківські Дні «Кобзареві Передзвони»  Виховні бесіди до Дня Гімну України | | Підг, 1-9  Підг, 1-9 | | Вчителі української мови  Класні керівники, вихователі | | | 08-09.03.2018  09.03.2018 |  |
| 2 | Ціннісне ставлення до людей, родини, сім’ї | | | Святковий концерт до Міжнародного дня 8-го Березня «ЇЇ величність - Жінка»  Тиждень педагогічної майстерності (за окремим планом)  Випуск стіннівки «Шкільні вісті»  Змістовне наповнення шкільного сайту. | | Підг, 1-9 | | Герасименко Н.О.  Тімко М.М.  Герасименко Н.О. Погребняк Т.Ю. | | | 07.03.2018  12-16.03.2018  ІV тиждень Щотижня |  |
| 3 | Ціннісне ставлення до природи | | | Виховні бесіди «Ліс – легені Землі» До Міжнародного дня лісу | | Підг, 1-9 | | Вихователі | | | 02.03.2018 |  |
| 4 | Ціннісне ставлення до мистецтва | | | Тиждень мистецтв (за окремим плану)  Конкурс стіннівок «Вітаємо, любі жінки» | | Підг, 1-9  Підг, 1-9 | | Малікова В.В.  Герасименко Н.О. | | | ІІІ тиждень  06.03.2018 |  |
| 5 | Ціннісне ставлення до праці | | | Майстер-клас гуртківців «Солодкий подарунок найріднішим»  Старт акції з благоустрою шкільного подвір’я «За чисте довкілля» | | 8-9  Підг, 1-9 | | Гонтар З.М.  Погребняк Т.Ю. | | | ІІ тиждень  ІV тиждень |  |
| 6 | Ціннісне ставлення до себе | | | Колективне ігрове спілкування «Щасливий ти, щасливий я, щаслива вся моя сім’я » до Міжнародного дня щастя Просвітницькі години «Як вберегтися від туберкульозу» до Всесвітнього дня боротьби з туберкульозом | | Підг, 1-4  Підг, 1-9 | | Вихователі  Староверова Л.М. | | | 20.03.2018  23.03.2018 |  |
| 7 | Лінійки | | | Інформаційні Тематичні: - до Дня Національної гвардії України | | Підг, 1-9 | | Герасименко Н.О. | | | Щотижня  24.03.2018 |  |
| **Квітень** | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави | | | Організація екскурсій до музеїв міста, пам’ятних місць з метою вивчення історичного минулого рідного краю та його культурної спадщини до Дня пам’яток історії та культури | | | 7-9 | Герасименко Н.О., класні керівники, вихователі | | | І тиждень |  |
| 2 | Ціннісне ставлення до людей, родини, сім’ї | | | Тематичні виховні заходи до Великодніх свят «Славимо Великдень!», відвідування міського храму  Години спілкування «Історія Великодня»  Випуск стіннівки «Шкільні вісті»  Змістовне наповнення шкільного сайту | | | Підг, 1-9 | Шварева Н.В.  Класні керівники, вихователі  Герасименко Н.О.  Погребняк Т.Ю. | | | І тиждень  І тиждень  ІV тиждень  Щотижня |  |
| 3 | Ціннісне ставлення до природи | | | Тиждень екологічних знань (за окремим планом)  Виставка виробів «SOS-вернісаж, або друге життя відходів» до Дня довкілля  Презентація «Доглядай землю плідну, як матір рідну» до Міжнародного дня Матері-Землі | | | Підг, 1-9  5-9 | Ткаченко С.Л.    Вихователі  Ткаченко С.Л. | | | І тиждень  20.04.2018 |  |
| 4 | Ціннісне ставлення до мистецтва | | | Конкурс на кращу розповідь гуморесок «Сміхопанорама» до Дня гумору  Виставка великодніх кошиків «Великдень – свято воскресіння» | | | 7-9  Підг, 1-9 | Герасименко Н.О.  Керівники гуртків, вчителі трудового навчання | | | 02.04.2018  06.04.2018 |  |
| 5 | Ціннісне ставлення до праці | | | Акція з благоустрою шкільного подвір’я «За чисте довкілля»  Акція по збереженню шкільного майна «Школа – наш дім, ми – господарі в нім»  Інформаційний вісник: «Міжнародний день охорони праці» | | | Підг, 1-9  Підг, 1-9  5-9 | Класні керівники, вихователі  Класні керівники, вихователі  Класні керівники, вихователі | | | Протягом місяця  ІІІ тиждень  28.04.2018 |  |
| 6 | Ціннісне ставлення до себе | | | Колективна ранкова гімнастика «Здоровим будь», виступ агітбригади «Здоровим бути модно», цикл виховних заходів до Всесвітнього Дня здоров’я  ІІІ етап змагань з багатобор'я в рамках проведення спортивної військово-патріотичної гри «Молода Січ»  Тиждень основ знань з безпеки життєдіяльності (за окремим планом) | | | Підг, 1-9  6-9  Підг, 1-9 | Молчанова І.В., вихователі  Крупко Д.А., Молчанова І.В.  Шип М.І.  Ткаченко С.Л. | | | 09-10.04.2018  ІІІ тиждень  23-27.05.2018 |  |
| 7 | Лінійки | | | Інформаційні. Тематичні: - до Міжнародного Дня визволення в’язнів фашистських концтаборів; - до Всесвітнього Дня авіації та космонавтики; - до Дня Чорнобильської трагедії | | | Підг, 1-9 | Мерзлікіна В.О. | | | Щотижня  11.04.2018  12.04.2018 26.04.2018 |  |
| Травень | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави | | | Проведення тематичних уроків, творчих зустрічей, бесід за участю ветеранів праці, воїнів АТО  Покладання квітів до пам’ятника Невідомому солдату та участь у мітингах до Дня Перемоги над нацизмом у Європі | | | Підг, 1-9  5-9 | Класні керівники, вихователі  Герасименко Н.О. | | | 07-08.05.2018  07-09.05.2018 |  |
| 2 | Ціннісне ставлення до людей, родини, сім’ї | | | Години спілкування «Мамо, мамо, ніжна і кохана» до Дня Матері  Виховні години «Батько і мати – два сонця гарячих» до Дня сім’ї  Випуск стіннівки «Шкільні вісті» Змістовне наповнення шкільного сайту | | | Підг, 1-9  Підг, 1-9 | Вихователі  Вихователі  Герасименко Н.О.  Погребняк Т.Ю. | | | 11.05.2018  15.05.2018  ІV тиждень Щотижня |  |
| 3 | Ціннісне ставлення до природи | | | Бесіда «Відроди джерело»  Акція-конкурс: «Різнобарв’я наших квітників»  Екологічні десанти до Дня довкілля | | | Підг, 1-9  4-9  5-9 | Класні керівники, вихователі  Герасименко Н.О. Класні керівники, вихователі | | | ІІ тиждень  ІІІ тиждень  23.05.2018 |  |
| 4 | Ціннісне ставлення до мистецтва | | | Віртуальна подорож «Парад країн» до Дня Європи в Україні  Підготовка до свята Останнього дзвоника | | | Підг, 1-9  Підг, 1-9 | Вихователі  Класні керівники, вихователі | | | 21.05.2018  ІV тиждень |  |
| 5 | Ціннісне ставлення до праці | | | Акція по збереженню шкільного майна «Я – господар школи» | | | Підг, 1-9 | Класні керівники, вихователі | | | Протягом місяця |  |
| 6 | Ціннісне ставлення до себе | | | Туристський похід, змагання з туристичної смуги перешкод «Мандрувати вміємо з хистом, ми ж — досвідчені туристи» | | | Підг, 1-9 | Молчанова І.В. | | | 18.05.2018 |  |
| 7 | Лінійки | | | Інформаційні. Тематичні: - до Дня пам'яті жертв депортації кримських татар | | | Підг, 1-9 | Герасименко Н.О. | | | Щотижня  18.05.2018 |  |

***VIІ. СПОРТИВНО-ОЗДОРОВЧА РОБОТА***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Зміст роботи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальний*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | Підготовка спортивної зали, спортивного майданчика, кабінету лікувальної фізкультури до нового навчального року | Серпень 2017 року | Молчанова І.В. |  |
| 2 | Організація і проведення медико-педагогічного контролю за проведенням уроків фізичної культури, спортивних секцій | Протягом навчального року | Староверова Л.М. Тімко М.М. Погребняк Т.Ю. |  |
| 3 | Розподіл учнів на групи для проведення занять фізичною культурою | Вересень 2017 року | Староверова Л.М. Тімко М.М. |  |
| 4 | Проведення бесід в класах щодо виконання режиму дня учнів (вихованців), порядку проведення ранкової гімнастики, рухливих ігор на перервах, фізхвилинок під час уроків | Вересень 2017 року | Класні керівники |  |
| 5 | Проведення семінару для вчителів початкових класів з питань організації оздоровчих заходів в режимі дня, планування і проведення позакласної роботи з молодшими учнями (вихованцями) | Вересень 2017 року | Молчанова І.В. |  |
| 6 | Організація проведення ранкової гімнастики, фізхвилинок під час уроків, фізкультурних пауз під час навчального процесу, «годин фізичної культури» в класних групах | Щоденно | Молчанова І.В., класні керівники, вихователі |  |
| 7 | Розроблення комплексу фізичних вправ для учнів різних вікових груп для проведення ранкової гімнастики, фізхвилинок під час уроків | Вересень 2017 року, січень 2017 року | Молчанова І.В. |  |
| 8 | Організація роботи спортивних гуртків і секцій | Вересень 2017 року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 9 | Укладання угод про спільну діяльність із Комунальним закладом «Дитячо-юнацька спортивна школа інвалідів» Харківської обласної ради, Комунальним закладом «Харківська обласна станція юних туристів» Харківської обласної ради, | Серпень 2017 року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 10 | Призначення громадських інструкторів з числа активу дитячого самоврядування «Молода Січ» для допомоги в проведенні ранкової гімнастики, суддівства спортивних змагань, організації спортивно-оздоровчих заходів | Вересень 2017 року | Герасименко Н.О. |  |
| 11 | Організація проведення тижня фізичної культури, тижня та днів здоров'я для працівників і учнів (вихованців) навчального закладу | Вересень 2017 року, протягом навчального року | Молчанова І.В. |  |
| 12 | Організація пішохідних туристських походів | Протягом навчального року | Молчанова І.В. |  |
| 13 | Організація занять з дітьми, віднесеними за станом здоров'я до спеціальної медичної групи | Вересень 2017 року | Тімко М.М., Староверова Л.М. |  |
| 14 | Організація занять з плавання в СК «Локомотив» | Щотижня | Погребняк Т.Ю. |  |
| 15 | Організація проведення загальношкільних спортивних змагань з різних видів спорту | Протягом навчального року | Молчанова І.В. |  |
| 16 | Залучення до роботи в спортивних гуртках і секціях учнів з девіантною поведінкою | Протягом навчального року | Керівники спортивних гуртків і секцій |  |
| 17 | Забезпечення участі учнів (вихованців) закладу в змаганнях обласного, національного, міжнародного рівнів | Протягом навчального року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 18 | Проведення бесід та лекцій на здоров'язберігаючу тематику | Протягом навчального року | Медичні працівники, класні керівники, вихователі |  |
| 19 | Розміщення відповідних матеріалів на шкільному веб-сайті, в газеті «Шкільні вісті», на стенді «Спорт протягом життя» | Протягом навчального року | Молчанова І.В. |  |
| 21 | Оновити наглядну агітацію з фізичної культури | Вересень 2017 року | Молчанова І.В. |  |
| 22 | Консультації для батьків учнів з питань фізичного виховання дітей в сім'ї, загартування і укріплення здоров'я | Протягом навчального року | Молчанова І.В. |  |
| 23 | Залучення батьків учнів до проведення фізкультурно-оздоровчих заходів, спортивних свят | Протягом навчального року | Класні керівники, вихователі |  |

***VІІІ. ОХОРОНА ПРАЦІ***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Зміст роботи | | Термін виконання | | | | Відповідальні | Відмітка про виконання |
|  |  | | 1 | 2 | 3 | 4 |  |  |
| 1 | Здійснення контролю за своєчасним проведенням необхідних випробувань і технічних оглядів устаткування в кабінетах, майстернях, бібліотеці, кухні, пральні, фізіотерапевтичному кабінеті, спортивній залі, спортивному майданчику, кабінеті лікувальної фізкультури та тренажерної зали | | Постійно | | | | Горулько Т.А. |  |
| 2 | Контроль проведення та правильності оформлення первинних та повторних інструктажів з охорони праці з працівниками навчального закладу | | Постійно | | | | Горулько Т.А. |  |
|  | Серпень | |  | | | |  |  |
| 1 | Контроль документації щодо проведення замірів опору ізоляції електроустановок, електропроводки та заземлювальних пристроїв. Випробування драбин (стрем′янок) | |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 2 | Підготовка та здача звітів з охорони праці № 3,4 до служби охорони праці Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації | |  |  |  |  | Комісія по прийманню навчального закладу  до навчального року |  |
| 3 | Перевірка готовності та підписання актів-дозволів на проведення навчальних занять у кабінетах, спортивній залі, на спортивному майданчику; актів-дозволів на роботу їдальні, кухні, пральні та інших приміщень навчального закладу | |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 4 | Участь у комісії щодо підписання акту прийняття закладу до нового навчального року. Затвердження санітарно-технічного паспорту навчального закладу на 2017/2018 навчальний рік | |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 5 | Інструктивно-методичне заняття з педагогічними працівниками щодо проведення вступного та первинного інструктажів з безпеки життєдіяльності з учнями | |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 6 | Розробка проекту наказу «Про створення системи організації роботи та взаємного підпорядкування працівників навчального закладу з питань охорони праці» | |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю |  |
| 7 | Розробка проекту наказу «Про організацію роботи з охорони праці в навчальному закладі у 2017/2018 навчальному році» | |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
|  | Вересень | |  | | | |  |  |
| 1 | Розробка проекту наказу «Про затвердження переліку робіт з підвищеною небезпекою в навчальному закладі» | |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 2 | Проведення занять зі співробітниками на тему: «Профілактика побутового травматизму» | |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 3 | Проведення вступних інструктажів з охорони праці з новоприйнятими працівниками | |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
|  | Жовтень | |  | | | |  |  |
| 1 | Підготовка та подання звітних документів з охорони праці № 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8,11,12, звітів про нещасні випадки, що сталися з учнями під час навчально-виховного процесу та у побуті, до служби охорони праці Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації | |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 2 | Надання допомоги завідуючим навчальними майстернями в поновленні інформації у стендах з охорони праці та безпеки життєдіяльності | |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Тімко М.М. |  |
| 3 | Проведення практичних занять з працівниками та учнями з вдосконалення навичок евакуації на випадок виникнення пожежі в навчальному корпусі закладу | |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 4 | Участь у комісії з обстеження будівель, споруд та інженерних мереж навчального закладу | |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Михайлова Н.К. |  |
|  | Листопад | |  | | | |  |  |
| 1 | Розробка проекту наказу «Про навчання та перевірку знань з питань охорони праці працівників навчального закладу» | |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 2 | Проведення занять з працівниками з питань охорони праці щодо підготовки їх до перевірки знань | |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Михайлова Н.К.  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 3 | Участь у роботі комісії з перевірки знань з питань охорони праці працівників навчального закладу | |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Михайлова Н.К.  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
|  | | Грудень |  | | | |  |  |
| 1 | Контроль за експлуатацією та доглядом будівель, споруд і територій відповідно до нормативно-правових актів з охорони праці | |  |  |  |  | Михайлова Н.К. |  |
| 2 | Проведення занять з вихователями, класними керівниками щодо правил пересування учнів у громадському транспорті | |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 3 | Проведення занять з педагогічними працівниками щодо проведення первинного інструктажу з безпеки життєдіяльності з учнями перед початком зимових канікул | |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 4 | Оформлення звітів з охорони праці до служби охорони праці № 5, 7, 8, 9, 11, 12, звітів про нещасні випадки, що сталися з учнями під час навчально-виховного процесу та у побуті, звіту про травматизм на виробництві (форма № 7-тнв) до служби охорони праці Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації | |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 5 | Участь у розробці угоди з охорони праці до колективного договору на 2018 рік | |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
|  | | Січень |  | | | |  |  |
| 1 | Подання звітів з охорони праці до служби охорони праці  № 5, 7, 8, 9, 11, 12, звітів про нещасні випадки, що сталися з учнями під час навчально-виховного процесу та у побуті, звіту про травматизм на виробництві (форма № 7-тнв) до служби охорони праці Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації | |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 2 | Затвердження угоди з охорони праці до колективного договору на 2018 рік | |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 3 | Проведення занять з працівниками на тему: «Порядок розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві» | |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 4 | Контроль стану обладнання, інструменту в гаражах, виконання вимог інструкцій з охорони праці водіями при виконанні робіт | |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Михайлова Н.К. |  |
|  | Лютий | |  | | | |  |  |
| 1 | Перевірка наявності, стану, правильності оформлення та ведення документації з охорони праці в господарчому підрозділі | |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Михайлова Н.К. |  |
| 2 | Перевірка порядку оформлення та ведення документів справності автомобільного транспорту перед виїздом в рейс | |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Михайлова Н.К. |  |
| 3 | Заняття з працівниками на тему: «Ожеледиця – прихована небезпека» | |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 4 | Перевірка наявності технічної документації, технічного стану обладнання пральні, правильність його експлуатації та виконання вимог інструкцій з охорони праці | |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Михайлова Н.К. |  |
|  | Березень | |  | | | |  |  |
| 1 | Заняття з працівниками навчального закладу на тему: «Людина і вулиця. Безпека нашого життя» | |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 2 | Інструктивно-методичне заняття з помічниками вихователів, сторожами з питання виконання ними вимог інструкцій з охорони праці під час чергування | |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Михайлова Н.К. |  |  |
| 3 | Перевірка наявності технічної документації, документації з охорони праці на робочих місцях, стану обладнання, знання Положень, інструкцій з охорони праці під час виконання робіт працівниками кухні | |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Михайлова Н.К. |  |
| 4 | Контроль перевірки контактних з′єднань розподільчих щитів | |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
|  | Квітень | |  | | | |  |  |
| 1 | Оформлення та подання звітів з охорони праці № 7, 8, 11,12, звітів про нещасні випадки, що сталися з учнями під час навчально-виховного процесу та у побуті до служби охорони праці Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації | |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 2 | Розробка проекту наказу «Про проведення Всесвітнього Дня охорони праці» | |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 3 | Розробка проекту наказу «Про проведення практичного тренінгу з евакуації учасників навчально-виховного процесу навчального закладу» | |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю.  Михайлова Н.К. |  |
| 4 | Проведення занять з перевірки готовності до дій в аварійних ситуаціях та при надзвичайних ситуаціях працівників, учнів, вихованців | |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю.  Михайлова Н.К. |  |
| 5 | Проведення Всесвітнього Дня охорони праці та оформлення звіту про проведення заходів, присвячених відзначенню Дня охорони праці | |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| Травень | | |  | | | |  |  |
| 1 | Участь у роботі комісії з обстеження будівель, споруд та інженерних мереж навчального закладу | |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 2 | Організація заняття з педагогічними працівниками щодо проведення первинного інструктажу з безпеки життєдіяльності з учнями перед початком літніх канікул | |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 3 | Перевірка стану охорони праці ПЗОВ «Прометей» | |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 4 | Проведення занять з працівниками навчального закладу на тему: «Попередження нещасних випадків при використанні електричної енергії під час трудової діяльності та у побуті» | |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| Червень | | |  | | | |  |  |
| 1 | Підготовка та подання звіту з охорони праці № 10 до служби охорони праці Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації | |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 2 | Перевірка проведення та оформлення цільового інструктажу з охорони праці з працівниками у зв’язку з початком ремонтних робіт | |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 3 | Розробка проекту наказу «Про створення комісії з перевірки готовності навчальних та допоміжних приміщень до нового 2018/2019 навчального року» | |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Михайлова Н.К. |  |
| 4 | Розробка проекту наказу «Про створення комісії з перевірки справності інструментів, електричних машин з вузлами, які обертаються, та наявності технічної документації» | |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Михайлова Н.К. |  |
| 5 | Проведення вступного інструктажу з охорони праці з працівниками, які працюють по договору під час виконання ремонтних робіт в навчальному закладі | |  |  |  |  | Горулько Т.А.,  керівники підрозділів |  |
| Липень | | |  | | | |  |  |
| 1 | Підготовка та подання звітів з охорони праці № 7, 8, 11, 12, звітів про нещасні випадки, що сталися з учнями під час навчально-виховного процесу та у побуті до служби охорони праці Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації | |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 2 | Організація проведення замірів опору ізоляції електроустановок, електропроводки, заземлювальних пристроїв, випробування драбин (стрем’янок). Оформлення документації | |  |  |  |  | Михайлова Н.К. |  |
| 3 | Здійснення постійного контролю виконання вимог інструкцій з охорони праці під час виконання ремонтних робіт | |  |  |  |  | Михайлова Н.К.  Горулько Т.А. |  |

***ІХ. ЦИВІЛЬНИЙ ЗАХИСТ***

***Х.ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ***

***10.1. План роботи фінансової служби***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Зміст роботи*** | ***Термін виконання*** | | | | ***Відповідальні*** | ***Форми контролю*** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Вересень** |  | | | |  |  |
| Підготовка звіту ф№ 2м-(місячна) «Про надходження та використання коштів загального фонду» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Звіт |
| Підготовка звіту ф№ 4-1м-(місячна) «Про надходження і використання коштів, отриманих як плата за послуги» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Звіт |
| Підготовка звіту ф№ 4-2м-(місячна) «Про надходження і використання коштів, отриманих за іншими джерелами власних надходжень» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Звіт |
| Підготовка звіту ф № 7м-(місячна) «Звіт з кредиторської та дебіторської заборгованості бюджетних установ» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Звіт |
| Підготовка звіту ф-1ПВ «Звіт з праці» |  |  |  |  | Таволжанська Н. А. | Звіт |
| Підготовка звіту до Пенсійного фонду України |  |  |  |  | Таволжанська Н.А. | Звіт |
| Підготовка «Звіту про наявність вільних місць (вакантних посад) та потребу в працівниках» |  |  |  |  | Мамонтова Л.М. | Звіт |
| Розрахунок авансу та підготовка платіжних доручень на перерахування єдиного внеску до Пенсійного фонду України |  |  |  |  | Таволжанська Н.А. | Розрахунок |
| Розрахунок заробітної плати за поточний місяць та підготовка платіжних доручень на перерахування єдиного внеску до Пенсійного фонду України та податка з фізичних осіб |  |  |  |  | Таволжанська Н.А. | Розрахунок |
| Розробка первинної документації з оприбуткування матеріальних цінностей |  |  |  |  | Рудницька І.Л. | Накладні, акти |
| Робота з постачальниками продуктів харчування |  |  |  |  | Сизонова Л.М. | Накладні |
| Здача готівки до банку |  |  |  |  | Рудницька І.Л | Каса |
| Підготовка оборотних відомостей з прийняття та списання товарно-матеріальних цінностей |  |  |  |  | Сизонова Л.М. | Оборотні відомотсті |
| Видача довідок з нарахування заробітної плати працівникам закладу |  |  |  |  | Таволжанська Н.А. | Довідка |
| Підготовка платіжних доручень та реєстрів юридичних і фінансових забов’язань для УДКСУ в м. Куп’янську |  |  |  |  | Сизонова Л.М.  Таволжанська Н.А.  Рудницька І.Л | Доручення  реєстри |
| Оформлення меморіального ордеру № 1 «Накопичувальна відомість з касових операцій» |  |  |  |  | Рудницька І.Л. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 2 «Накопичувальна відомість руху грошових коштів загального фонду в органах ДКСУ» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 3 «Накопичувальна відомість руху грошових коштів спеціального фонду в органах ДКСУ» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 5 «Зведення розрахункових відомостей по заробітній платі» |  |  |  |  | Таволжанська Н.А. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 6 «Накопичувальна відомість з розрахунків з іншими кредиторами» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 7 «Накопичувальна відомість за розрахунками у порядку планових платежів» |  |  |  |  | Сизонова Л.М. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 8 «Розрахунки з підзвітними особами» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 9 «Накопичувальна відомість з вибуття і переміщення необоротних активів» |  |  |  |  | Рудницька І.Л | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 10 «Накопичувальна відомість з вибуття і переміщення малоцінних і швидкозношуваних предметів» |  |  |  |  | Рудницька І.Л | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру №11 «Зведення накопичувальних відомостей про надходження продуктів харчування» |  |  |  |  | Сизонова Л.М. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру №12 «Зведення накопичувальних відомостей з витрачання продуктів харчування» |  |  |  |  | Сизонова Л.М. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 13 «Накопичувальна відомість видатків матеріалів» |  |  |  |  | Рудницька І.Л | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 14 «Накопичувальна відомість нарахування доходів спеціально фонду бюджетних установ» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 17 |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Меморіальний ордер |
| Підготовка довідок про зміни до кошторису загального або спеціального фондів бюджету для Департаменту науки і освіти та УДКСУ м. Куп’янська Харківської області |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Довідки |
| Оформлення книги «Журнал – Головна» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Журнал |
| Затвердження тарифікаційних списків педагогічних працівників і штатного розпису на 2017/2018 навчальний рік |  |  |  |  | Тарифікаційна комісія | Тарифікаційні списки |
| Підготовка накопичувальної відомості по виконанню норм продуктів харчування |  |  |  |  | Сизонова Л.М. | Відомості |
| Підготовка та здача звіту денного загальноосвітнього навчального закладу на початок 2017/2018 навчального року (станом на 5 вересня ) форма ЗНЗ-1 |  |  |  |  | Тімко М.М. | Звіт |
| Аналіз використання лімітних призначень в натуральних та грошових одиницях |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Аналіз |
| **Жовтень** |  | | | |  |  |
| Підготовка звіту ф № 2м (місячна та квартальна) «Про надходження та використання коштів загального фонду» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Звіт |
| Підготовка звіту ф№ 4-1м (місячна та квартальна) «Про надходження і використання коштів, отриманих як плата за послуги» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Звіт |
| Підготовка звіту ф№ 4-2м (місячна та квартальна) «Про надходження і використання коштів, отриманих за іншими джерелами власних надходжень » |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Звіт |
| Підготовка звіту ф№ 7м (місячна та квартальна) «Звіт про заборгованість за бюджетними коштами» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Звіт |
| Підготовка звіту ф № 1 «Баланс» на 1 жовтня 2017 року |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Звіт |
| Підготовка фінансового звіту, довідки про рух основних засобів за III квартал 2017 року для Управління комунального майна |  |  |  |  | Федяй О.Л.  Рудницька І.Л | Звіт  Довідка |
| Підготовка звіту ф-1ПВ «Звіт з праці» |  |  |  |  | Таволжанська Н.А. | Звіт |
| Підготовка звіту до Пенсійного фонду України |  |  |  |  | Таволжанська Н.А. | Звіт |
| Підготовка «Звіту про наявність вільних місць (вакантних посад) та потребу в працівниках» |  |  |  |  | Мамонтова Л.М. | Звіт |
| Розрахунок авансу та підготовка платіжних доручень на перерахування єдиного внеску до Пенсійного фонду України |  |  |  |  | Таволжанська Н.А | Розрахунки |
| Розрахунок заробітної плати за поточний місяць та підготовка платіжних доручень на перерахування Єдиного внеску до Пенсійного фонду України та податка з фізичних осіб |  |  |  |  | Таволжанська Н.А. | Розрахунки |
| Підготовка довідок про зміни до кошторису загального або спеціального фондів бюджету для Департаменту науки і освіти та УДКСУ м. Куп’янська Харківської області |  |  |  |  | Федяй О.Л | Довідка |
| Розробка первинної документації з оприбуткування матеріальних цінностей, продуктів харчування |  |  |  |  | Рудницька І.Л  Сизонова Л.М. | Накладна |
| Підготовка оборотних відомостей з прийняття та списання товарно-матерільних цінностей |  |  |  |  | Рудницька І.Л | Оборотні відомості |
| Видача довідок з нарахування заробітної плати працівникам закладу |  |  |  |  | Таволжанська Н.А. | Довідка |
| Підготовка платіжних доручень та реєстрів юридичних і фінансових забов’язань для оплати в УДК СУ м.Куп’янську Харківської області |  |  |  |  | Рудницька І.Л  Сизонова Л.М. | Платіжні доручення,реєстри |
| Оформлення меморіального ордеру № 1 «Накопичувальна відомість з касових операцій» |  |  |  |  | Рудницька І.Л | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 2 «Накопичувальна відомість руху грошових коштів загального фонду в органах ДКСУ» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 3 «Накопичувальна відомість руху грошових коштів спеціального фонду в органах ДКСУ» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 5 «Зведення розрахункових відомостей по заробітній платі» |  |  |  |  | Таволжанська Н.А. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 6 «Накопичувальна відомість з розрахунків з іншими кредиторами» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 7 «Накопичувальна відомість за розрахунками у порядку планових платежів» |  |  |  |  | Сизонова Л.М. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 8 «Розрахунки з підзвітними особами» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 9 «Накопичувальна відомість з вибуття і переміщення необоротних активів» |  |  |  |  | Рудницька І.Л | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 10 «Накопичувальна відомість з вибуття і переміщення малоцінних і швидкозношуваних предметів» |  |  |  |  | Рудницька І.Л | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру №11,12 «Зведення накопичувальних відомостей про надходження продуктів харчування» |  |  |  |  | Сизонова Л.М. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру №12 «Зведення накопичувальних відомостей з витрачання продуктів харчування» |  |  |  |  | Сизонова Л.М. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 13 «Накопичувальна відомість видатків матеріалів» |  |  |  |  | Рудницька І.Л | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 14 «Накопичувальна відомість нарахування доходів спеціально фонду бюджетних установ» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 17 |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Меморіальний ордер |
| Оформлення книги «Журнал-Головна» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Журнал |
| Підготовка звіту та здача ф№ 1ДФ «Податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податку і сум утриманого з них податку» за III квартал 2017 року |  |  |  |  | Таволжанська Н.А | Податковий звіт |
| Підготовка та здача податкової звітності за 3 квартал 2017 року |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Податковий звіт |
| Підготовка та здача звіту про чисельність і склад педагогічних працівників загальноосвітніх навчальних закладів ( станом на 1 жовтня 2017 року) форма №83-РВК |  |  |  |  | Заступник директора з НВР Тімко М.М. | Звіт |
| Підготовка та здача звіту про утилізацію необоротних активів |  |  |  |  | Рудницька І.Л | Звіт |
| **Листопад** |  | | | |  |  |
| Робота бухгалтерії аналогічно плану вересня 2017 року |  |  |  |  | Бухгалтерська служба |  |
| Проведення інвентаризації майна, грошових коштів, фінансових забов’язань станом на 01 листопада 2017 року |  |  |  |  | Інвентаризаційна комісія | Інвентаризаційні відомості |
| **Грудень** |  | | | |  |  |
| Робота бухгалтерії аналогічно плану вересня 2017року |  |  |  |  | Бухгалтерська служба |  |
| Підготовка кошторису навчального закладу на 2018 рік |  |  |  |  | Пушкар Н.Б.,  Тімко М.М., бухгалтерська служба | Кошторис |
| Проведення роботи по заключенню договорів з постачальниками продуктів харчування |  |  |  |  | Сизонова Л.М. | Договора |
| Складання дефектних актів на виконання поточного та капітального ремонтів на 2018 рік |  |  |  |  | Михайлова Н.К | Дефектні акти |
| **Січень** |  | | | |  |  |
| Робота бухгалтерії аналогічно плану жовтня 2017 року |  |  |  |  | Бухгалтерська служба |  |
| Розробка тимчасового кошторису на І квартал 2018 рік |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Тимчасовий кошторис |
| Підготовка специфікацій та заключення договорів згідно тимчасового кошторису на І квартал 2018 року |  |  |  |  | Федяй О.Л.. | Договора |
| Подання тимчасового розпису на 2018 рік та помісячного розподілу лімітів навчально-виховного закладу до Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації |  |  |  |  | Бухгалтерська служба | Тимчасовий кошторис |
| Підготовка “Річного плану закупівель” та додатку до річного плану на 2018 рік згідно КЕКВ та Державного класифікатора продукції та послуг ДК – 021:2015 |  |  |  |  | Бухгалтерська  служба | Річний план закупівель |
| Підготовка звіту та здача ф. № 1ДФ «Податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податку і сум утриманого з них податку» за 2017 рік |  |  |  |  | Таволжанська Н.А. | Податковий звіт |
| Підготовка та здача податкової звітності за 4 квартал 2017 року |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Податковий звіт |
| Підготовка та здача фінансового звіту ф № 1 «Баланс» на 1 січня 2018 року |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Баланс |
| Підготовка довідки про рух основних засобів за 4 квартал 2017 року для Управління комунального майна |  |  |  |  | Шуліка В.П | Довідка |
| Затвердження кошторису на 2018 рік |  |  |  |  | Федяй О.Л. | кошторис |
| **Лютий** |  | | | |  |  |
| Робота бухгалтерії аналогічно плану вересня 2017 року |  |  |  |  | Бухгалтерська служба |  |
| Підготовка та подання «Податкового розрахунку земельного податку» на 2018 рік до Куп’янської ОДПЇ |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Податковий звіт |
| Підготовка та здача річної статистичної звітності до Куп’янського відділу статистики |  |  |  |  | Бухгалтерська служба | Звіти |
| Надання на погодження анкети про виконання головним бухгалтером своїх повноважень згідно ст..112 Бюджетного кодексу та наказу Мінфіну від 01.12.2011 № 1537, зі змінами від 24.06.2014 № 717 |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Анкета |
| **Березень** |  | | | |  |  |
| Робота бухгалтерії аналогічно плану вересня 2017 року |  |  |  |  | Бухгалтерська служба |  |
| Надання анкети до Казначейської служби м. Куп’янська про виконання головним бухгалтером своїх повноважень згідно ст.112 Бюджетного кодексу та наказу Мінфіну від 01.12.2011 № 1537, зі змінами від 24.06.2014 № 717 |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Анкета |
| **Квітень** |  | | | |  |  |
| Підготовка та здача фінансового звіту ф № 1 «Баланс» на 1 квітня 2018 року |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Звіти |
| Підготовка довідки про рух основних засобів за 1 квартал 2018 року для Управління комунального майна |  |  |  |  | Рудницька І.Л. | Довідка |
| Звіт про штати і контингент учнів (вихованців) за 1 квартал 2018 року |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Звіти |
| Підготовка звіту ф№ 1ДФ «Податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податку і сум утриманого з них податку» за 1 квартал 2018 року |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Податковий звіт |
| Підготовка звіту «Про суми податкових пільг» за 1 квартал 2018 року |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Податковий звіт |
| **Травень** |  | | | |  |  |
| Робота бухгалтерії аналогічно плану вересня 2017 року |  |  |  |  | Бухгалтерська служба |  |
| **Червень** |  | | | |  |  |
| Робота бухгалтерії аналогічно плану вересня 2017 року |  |  |  |  | Бухгалтерська служба |  |
| **Липень** |  | | | |  |  |
| Робота бухгалтерії аналогічно плану жовтня 2017 року |  |  |  |  | Бухгалтерська служба |  |
| Підготовка та здача фінансової та статистичної звітності за І півріччя 2018 року |  |  |  |  | Бухгалтерська служба | Звіти |
| Підготовка та здача податкової звітності за 2 квартал 2018 року |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Звіти |
| **Серпень** |  | | | |  |  |
| Робота бухгалтерії аналогічно плану вересня 2016 року |  |  |  |  | Бухгалтерська служба |  |
| Підготовка тарифікаційних списків педагогічних працівників на 2018-2019 навчальний рік |  |  |  |  |  | Тарифікаційні списки |
| Підготовка бюджетного запиту на 2019-2021 роки |  |  |  |  | Бухгалтерська служба | Бюджетний запит |