Затверджено

Директор КЗ «Куп’янський

СНВК» ХОР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Б. Пушкар

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016

**План роботи**

**«Школи молодого педагога» комунального закладу «Куп’янський спеціальний навчально-виховний комплекс» Харківської обласної ради**

**на 2016/2017 навчальний рік**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Зміст роботи | Термін виконання | Відповідальні | Домашнє завдання | Примітка |
| 1 | **І засідання**  1. Вхідне  діагностування  *Теоретична  частина*  Загальні  положення  організації навчання і виховання у навчальному закладі.  2. Опрацювання чинної нормативно-правової  документації,  методичних рекомендацій, пояснювальних записок  до  програм, критеріїв оцінювання  учнів.  3. Вимоги до  оформлення шкільної документації.  *Практична частина*  - робота з класними журналами  - календарно-тематичне, поурочне  планування та планування роботи вихователя  - розробка алгоритмів плану-конспекту уроку, плану роботи вихователя.  *Методичні  матеріали:*  -  пам’ятка молодому педагогу;  -  поради досвідчених  колег  молодим педагогам;  - вимоги  до  оформлення  шкільної документації ( наказ МОН України № 240 від 23.06.2000 «Про затвердження Інструкцій з ведення ділової документації у загальноосвітніх навчальних закладах І-ІІІ ступенів»)  **ІІ засідання**  *Форма проведення*: семінар-навчання  *Теоретична частина:*   1.  Урок (виховна година) як форма  навчання і виховання:  - постановка мети уроку, (виховної години), змісту методів навчання;  - типологія уроків (виховних годин);  - презентація: використання  класної, виставочної, ігрової кімнат, шкільного музею,  в процесі підготовки і  проведення  уроку (виховної години);  - психологічні особливості підготовки педагога до уроку (виховної години);  - аналіз та самоаналіз уроку (виховної години)  *Практична частина*  1.Взаємовідвідування  уроків, виховних годин, самопідготовок (протягом навчального року)  **ІІІ  засідання**  *Форма проведення:*тренінг  1. Методичний діалог «Мої перші успіхи й досягнення»  2. *Практична частина*  тренінг «Професійні здібності педагога»    **ІV засідання**  *Форма проведення*:  семінар-практикум  1. Круглий стіл «Я зіткнувся зі складною педагогічною ситуацією. Як її вирішити?»  (Педагогічні  ситуації. Помилки, труднощі та  шляхи їх вирішення)  2. Ефективність сучасного уроку (виховної години). У чому вона ?  3. Методи й прийоми навчання по активізації  розумової діяльності учнів .  *Практична частина*  - взаємовідвідування уроків, виховних годин, самопідготовок з використанням прийомів роботи щодо активізації розумової діяльності учнів  - обмін враженнями.  *Методичні матеріали*:  - вимоги  до сучасного  уроку, виховної години ;  - методика використання інтерактивних прийомів  **V засідання**  Підсумки роботи школи молодого педагога  1. Самопрезентація молодих педагогів « Мої успіхи і досягнення»;  2. Надання матеріалів до виставки педагогічних знахідок | Вересень  2016 року  Жовтень  2016 року  Листопад  2016 року  Лютий  2017 року  Травень 2017 року | Погребняк Т.Ю.  Кохан Т.М.  Ткаченко С.Л.  Гончарова О.М.  Мерзлікіна О.О. | Складання індивідуального плану роботи молодого педагога  Розробити  конспект уроку (виховної години, самопідготовки)  Підготувати доповіді   «Мої перші успіхи  й  досягнення».  Методичні матеріали:  - типи уроків (виховних годин,  самопідготовок), основні  вимоги;  - вимоги до  оформлення класних кімнат;  - аналіз уроку (виховної години, самопідготовки);  - самоаналіз уроку  Зробити  нотатки  щодо складних педагогічних ситуацій, з якими зіткнулися  Підготувати матеріали  для  творчого звіту |  |

Мерзлікіна, 5-33-50