**01-14** ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор закладу освіти

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н. Пушкар

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 року

**ПЛАН РОБОТИ**

**Комунального закладу «Куп’янська спеціальна школа» Харківської обласної ради**

**на 2021/2022 навчальний рік**

ПОГОДЖЕНО

на засіданні педагогічної ради

протокол від 31.08.2021 № 1

Голова педагогічної ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н. Пушкар

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст роботи** | **Сторінки** |
| **І** | **Аналіз роботи закладу освіти за минулий навчальний рік та завдання на 2021/2022 навчальний рік** |  |
| **ІІ** | **Організація освітнього процесу** |  |
| 2.1 | Створення оптимальних умов щодо організованого початку навчального року |  |
| 2.2 | Створення оптимальних умов щодо організованого завершення навчального року |  |
| **ІІІ** | **Учасники освітнього процесу** |  |
| 3.1 | Здобувачі освіти |  |
| 3.1.1 | Соціальний захист здобувачів освіти |  |
| 3.1.2 | Професійна орієнтація здобувачів освіти |  |
| 3.1.3 | Безпека життєдіяльності, охорона і зміцнення здоров’я та оздоровлення здобувачів освіти |  |
| 3.2 | Педагогічні працівники |  |
| 3.2.1 | Робота з кадрами |  |
| 3.2.2 | Атестація педагогічних працівників |  |
| **ІV** | **Управління та громадське самоврядування** |  |
| 4.1 | Контрольно-аналітична діяльність |  |
| 4.1.2 | Перспективний план вивчення стану навчання предметів |  |
| 4.1.3 | Організація контролю та керівництва освітнім процесом |  |
| 4.1.4 | Тематика засідань педагогічної ради |  |
| 4.1.5 | Наради при директорові |  |
| 4.2. | Спільна діяльність закладу освіти з батьками учнів, громадськими об’єднаннями, соціальними партнерами |  |
| 4.2.1 | Загальні збори колективу, батьків здобувачів освіти та громадськості |  |
| **V** | **Організаційно-методична робота** |  |
| 5.1 | Тематика засідань методичної ради |  |
| 5.2 | Робота методичних об’єднань |  |
| 5.2.1. | Тематика проведення предметних тижнів |  |
| **VI** | **Становлення та розвиток виховної роботи** |  |
| **VII** | **Спортивно-оздоровча робота** |  |
| **VIII** | **Охорона праці** |  |
| **ІХ** | **Фінансово-господарська діяльність** |  |
| 9.1 | План роботи фінансової служби |  |
| 9.2 | Господарська діяльність |  |
| **Х** | **Реалізація державних і регіональних програм** |  |
| **XІ** | **Додатки** |  |
| 1 | План розвитку матеріально-технічної бази закладу освіти |  |
| 2 | План роботи бібліотеки закладу освіти |  |
| 3 | План роботи практичного психолога |  |
| 4 | План роботи соціального педагога |  |
| 5 | План роботи психолого-педагогічного консиліуму |  |
| 6 | План роботи медичної служби |  |
| 7 | План роботи з цивільного захисту закладу освіти |  |

***І. АНАЛІЗ РОБОТИ ЗАКЛАДУ ЗА МИНУЛИЙ НАВЧАЛЬНИЙ РІК ТА ЗАВДАННЯ***

***НА 2021/2022 НАВЧАЛЬНИЙ РІК***

У 2020/2021 навчальному році діяльність закладу освіти здійснювалась відповідно законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Указів Президента України від 25.06.2013 № 344/2013 «Про Національну стратегію розвитку освіти України на період до 2021 року», від 18.05.2019 № 286/2019 «Про Стратегію національно-патріотичного виховання», постанов Кабінету Міністрів України від 21.08.2013 № 607 «Про затвердження Державного стандарту початкової загальної освіти для дітей з особливими освітніми потребами», від 23.11.2011 № 1392 «Про впровадження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти у спеціальних загальноосвітніх навчальних закладах ІІ ступеня для дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку»; наказів Міністерства освіти і науки від 14.08.2013 № 1176 «Про затвердження галузевої Концепції розвитку неперервної педагогічної освіти», від 27.05.2019 № 1038 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від16.06.2015 № 641», відповідно до листів Міністерства освіти і науки України від 08.08.2013 № 1/9-539 «Організаційні засади забезпечення права на освіту дітей з особливими освітніми потребами», від 20.07.2020 № 1/9-385 «Деякі питання організації виховного процесу у 2020/2021 н. р. щодо формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок», від 22.07.2020 № 1/9-394 «Про переліки навчальної літератури, рекомендованої Міністерством освіти і науки України для використання у закладах освіти у 2020/2021 навчальному році», від 05.08.2020 № 1/9-420 «Щодо організації роботи закладів загальної середньої освіти у 2020/2021 навчальному році», від 05.08.2020 № 1/9-421 «Методичні рекомендації щодо організації освітнього процесу в спеціальних закладах загальної середньої освіти у 2020/2021 навчальному році», від 31.08.2020 № 1/9-495 «Щодо організації навчання осіб з особливими освітніми потребами у закладах загальної середньої освіти у 2020/2021 навчальному році», листа Державної наукової установи «Інститут модернізації змісту освіти» від 27.07.2020 № 22.1/10-1495 «Про пріоритетні напрями психологічної служби у системі освіти на 2020/2021 навчальний рік», наказу по закладу освіти від 30.08.2020 № 124 «Про організацію методичної роботи з педагогічними працівниками у 20120/2021 навчальному році», з метою реалізації основних положень розпорядчих документів Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації, методичних рекомендацій КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти», плану роботи закладу на 2020/2021 навчальний рік та враховуючи результати аналізу роботи з педагогічними працівниками закладу в 2019/2020 навчальному році.

***Збереження контингенту***

На початок 2020/2021 навчального року у закладі освіти навчалось 170 здобувачів освіти, на кінець – 169.

Укомплектовано 14 класів.Середня загальна наповнюваність класів по закладу – 12 учнів. Основні заходи щодо збереження контингенту здобувачів освіти у 2020/2021 навчальному році є:

**-** контроль відвідування учнями (вихованцями) закладу;

**-** залучення до навчання із загальноосвітніх шкіл дітей, які потребують додаткових освітніх послуг.

У закладі освіти упродовж навчального року діяла єдина система обліку відвідування учнями (вихованцями) навчальних занять.

Ведеться Книга обліку відвідування учнями закладу освіти у поточному навчальному році. Підсумки відвідування проаналізовано і видано накази по закладу освіти.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Класи*** | ***Загальна кількість учнів*** | | ***Вибуло протягом навчального року*** | ***Прибуло протягом навчального року*** | ***Переведено***  ***до наступного класу*** |
| ***На 05.09.2020*** | ***На 05.06.2021*** |
| 1-й | 12 | 13 | - | 1 | 13 |
| 2-й | 12 | 13 | - | 1 | 13 |
| 3-й | 13 | 12 | 1 | - | 12 |
| 4-А | 10 | 12 | - | 2 | 12 |
| 4-Б | 10 | 11 | - | 1 | 11 |
| 5-А | 13 | 13 | - | - | 13 |
| 5-Б | 14 | 13 | 1 | - | 13 |
| 6-й | 14 | 13 | 1 | - | 13 |
| 7-А | 13 | 13 | - | - | 13 |
| 7-Б | 13 | 13 | - | - | 13 |
| 8-А | 10 | 11 | - | 1 | 11 |
| 8-Б | 9 | 10 | - | 1 | 10 |
| 9-А | 13 | 13 | - | - | 13 |
| 9-Б | 14 | 14 | - | - | 9 |
| **Усього** | **170** | **174** | **3** | **7** | **169** |

За рішенням педагогічної ради (протокол від 04.06.2021 № 8) учнів 1-9-х класів переведено до наступних класів. 5 учнів 9-Б класу випущено із закладу освіти та видано їм документи про освіту. Станом на 05.06.2021 кількість учнів закладу освіти складає 168.

**Якість засвоєння знань учнів 4-9-х класів з української мови**

Програмовий матеріал з української мови засвоїли на достатньому рівні (у процентному відношенні): 4-А – 60%; 4-Б – 45%; 5-А – 70%; 5-Б – 77%; 6-й – 70%; 7-А – 69%; 7-Б –69%; 8-А – 45%; 8-Б – 50%; 9-А – 61 %; 9-Б – 50%. Найкращу якість знань з української мови виявили учні 5-Б класу (учитель Мерзлікіна О.О.). Із загальної кількості учнів 4-9-х класів (136) мають достатній рівень знань – 83 (61%);середній – 52(38,3%); початковий – 1(0,7%). Середній бал навченості учнів з української мови за 2020/2021 навчальний рік становить 7,5, що є вище на 0,2, ніж у минулому навчальному році.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| |  | | --- | |  | |  |  |  |  |  |  |  |

**Якість засвоєння знань учнів 4-9-х класів з математики**

Програмовий матеріал з математики засвоїли на достатньому рівні: 4-А – 60%,4-Б – 45%, 5-А –69%, 5- Б – 77 %, 6-й – 62 %, 7-А – 54%, 7-Б – 53%, 8-А – 54%,8-Б – 20%, 9-А – 61%, 9-Б – 43%. Найкращу якість знань з математики виявили учні 5-х класів (учитель Кривошлик Л.М.). Із загальної кількості учнів 4-9-х класів (136) мають достатній рівень знань – 74(54,4%), середній – 61 (44,9%), початковий – 1(0,7%).Середній бал навченості учнів з математики за 2020/2021 навчальний рік становить 6,6, що на 0,3 менше навчності учнів у 2019/2020 навчальному році.

57

**61**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | --- | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | **52** |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |

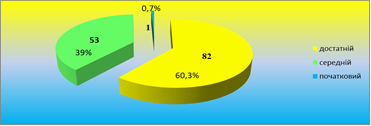
**Загальний рівень навчальних досягнень учнів 4-9-х класів за 2020/2021 навчальний рік**

Із загальної кількості учнів 4-9-х класів (136) мають достатній рівень знань – 82 (60,3%), середній – 53 (39%), початковий – 1 (0,7%).

Порівнюючи рівні навчальних досягнень учнів за 2019/2020 та 2020/2021 навчальний рік зроблено висновки:

- збільшення відсотка учнів (на 6%), які мають середній рівень знань;

- зменшення відсотка учнів (на 6%), які мають достатній рівень знань.



***Кількісно-якісний склад учнівського та педагогічного колективів за 3 роки***

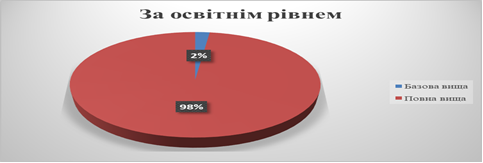
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Кількість на кінець навчального року** | **2018/2019** | **2019/2020** | **2020/2021** |
| Учнів | 175 | 173 | 174 |
| Класів | 14 | 14 | 14 |
| Кількість педагогічних працівників | 49 | 50 | 49 |
| «спеціаліст вищої категорії»  «спеціаліст першої категорії»  «спеціаліст другої категорії»  «спеціаліст»  без категорії | 23  13  10  8  1 | 24  12  11  3  1 | 25  13  6  4  1 |
| «старший учитель»  «учитель-методист»  «вихователь-методист» | 5  1  1 | 5  1  1 | 7  1  - |
| Відмінник освіти України | 4 | 4 | 3 |
| Заслужений працівник освіти України | 1 | 1 | - |
| Заслужений учитель України | 1 | 1 | 1 |

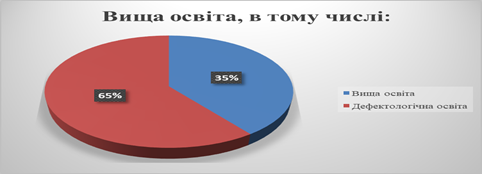
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | |  | |  |  |  |  | |  | | --- | |  | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Станом на 05.06.2021 навчального року склад педагогічних працівників налічує 49 осіб, з них: 45 (92%) жінок і 4 (8%) чоловіки. Із загальної кількості педагогічних працівників повну вищу педагогічну освіту мають 48 осіб (98 %), з них дефектологічну освіту – 29 (65%).

**Якісний склад педагогічних працівників станом на 05.06.2021**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Кількість педпрацівників*** | ***У т.ч.*** | | ***За віком*** | | | | | | **За освітнім рівнем:** | | | | ***Кандидати наук*** | ***Доктори наук*** | ***Кількість осіб, що***  ***навчається заочно*** | ***Підвищило кваліфікацію*** | ***Передпенсійний вік*** | ***Пенсійний вік*** | **За кваліфікаційними категоріями** | | | | | | | |
| ***Жінок*** | ***Сумісників*** | ***до 30 років*** | ***31-40 років*** | ***41-50 років*** | ***51-55 років*** | ***56-60 років*** | ***понад 60 років*** | ***Загальна середня*** | ***Вища освіта*** | **Перший рівень (бакалаврський)** | **Другий рівень (магістерський)** | ***Вища*** | ***У т.ч. мають звання*** | | ***Перша*** | ***Друга*** | ***Спеціаліст*** | ***Без категорії*** |
| **Старший учитель** | **Учитель-методист** |
| ***49*** | ***45*** | ***-*** | ***3*** | ***9*** | ***19*** | ***6*** | ***5*** | ***7*** | ***-*** | ***48*** | ***1*** | ***48*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***5*** | ***3*** | ***7*** | ***25*** | ***7*** | ***1*** | ***13*** | ***6*** | ***4*** | ***1*** |

******

******

*** ***

***Методична робота***

Методична робота в закладі освіти організована на виконання чинних нормативно-правових документів щодо організації методичної діяльності педагогічних працівників та відповідно до наказу по закладу освіти від 31.08.2020 № 124 «Про організацію методичної роботи з педагогічними працівниками у 2020/2021 навчальному році», в якому визначені єдина педагогічна тема закладу освіти «Компетентнісний підхід до дітей як умова забезпечення якості освіти та соціалізації особистості», завдання та заходи щодо їх реалізації згідно до плану роботи закладу, чинних вимог як багатогранний і творчий процес, що складається з комплексу систематичної, цілеспрямованої колективної, групової та індивідуальної діяльності педагогічних працівників, спрямована на активізацію педагогічних міні-досліджень і покращення якості методичних розробок; на підвищення рівня освітнього процесу в закладі.

Реформування освіти в умовах Нової української школи диктує сьогодні нові підходи до підготовки здобувачів освіти. Пріоритетним стає всебічний розвиток особистості дитини, оволодіння ключовими та предметними компетентностями, наскрізними вміннями, необхідними життєвими й соціальними навичками, що забезпечують її готовність до життя в демократичному й інформаційному суспільстві.

Змінюються орієнтири освіти – змінюється й сам педагог, змінюється мета і завдання його діяльності. Як зазначається у документах з реформування освіти нова школа потребує нового вчителя, який може стати агентом змін. Особливо актуальним це питання є у період діяльності, пов’язаної з реалізацією Концепції «Нова українська школа», підготовки педагогічного працівника до роботи в нових умовах.

Система методичної роботи у закладі спрямована на розвиток творчої особистості учня, педагогічного працівника. Головні зусилля зосереджено на наданні реальної, дієвої допомоги педагогічним працівникам у підвищенні їхньої професійної майстерності, створенні творчої атмосфери, морально-психологічного клімату, який сприяв би пошуку кращих технологій педагогічної праці, ефективному втіленню інновацій, забезпеченні оптимальних умов для підготовки та роботи вчителів та вихователів в умовах Нової української школи.

У 2020/2021 навчальному році педагогічний колектив закладу освіти працював над ІV етапом єдиної педагогічної теми «Компетентнісний підхід до дітей як умова забезпечення якості освіти та соціалізації особистості» (протокол засідання педради № 1 від 31.08.2020), через яку поставлені такі завдання:

- проведення моніторингу професійної компетентності та рівня готовності педагогічних працівників до інноваційної діяльності, уміння працювати в умовах Нової української школи»;

- ведення картотеки педагогічного досвіду та освітніх технологій і банку даних про педагогічних працівників, які працюють в інноваційному режимі;

- творення авторських програм, методичних посібників, розроблених педагогічними працівниками закладу освіти;

- створення власних блогів (сайтів) педагогічними працівниками закладу освіти;

- упровадження авторських навчальних програм, освітніх методик і технологій, методи і засоби компетентнісного навчання;

- використання в освітньому процесі елементи інтегрованого навчання, які сприяють цілісності результатів початкової освіти та найуживаніших сучасних методик для роботи з дітьми з інтелектуальними порушеннями;

- урахування потенціалу кожної освітньої галузі для формування в учнів ключових компетентностей, наскрізних умінь;

- удосконалення наочних і практичних методів навчання;

- сприяння розвитку самостійної діяльності педагогічних працівників з метою безперервного підвищення кваліфікації та удосконалення педагогічної майстерності.

На засіданнях педагогічної ради визначалися напрямки удосконалення корекційно-розвивального навчання і виховання учнів з порушенням інтелектуального розвитку та розглянуто питання: «Про підвищення ефективності сучасного уроку та виховного заходу. Психолого-педагогічна студія», «Про особистісно зорієнтоване виховання, як умову формування в учнів життєвого потенціалу», «Про формування здоров’язберігаючих компетентностей школярів».

У діяльності педколективу над єдиною педагогічною темою помітне місце займають теоретичні семінари, науково-практичні конференції, круглі столи, на яких педагогічні працівники обговорюють зміст наукових джерел, обмінюються інформацією. Психолого-педагогічний семінар – одна з основних форм методичної роботи, яка полягає в ознайомленні з новітніми досягненнями психолого-педагогічної науки і передового досвіду та обговоренні слухачами повідомлень, доповідей, рефератів, виконаних ними за результатами досліджень самостійно під керівництвом спеціалістів в даній галузі. У 2020/2021 навчального року проведені психолого-педагогічна конференція «Дитина ˗ педагог, сучасний погляд», круглі столи «Дитяча картина світу» та «Модель формування успішного розвитку особистості учня в сучасному освітньому середовищі», семінар «Сучасний педагог, складові професіоналізму. Компетентнісний, суб’єктивний та системний підходи», педагогічний семінар-практикум «Соціалізація школярів через систему соціальних практик та проектів», тренінгове заняття «Інноваційні системи контролю і оцінки якості знань та їх вплив на формування самооцінки учнів», майстер-клас «Становлення особистості учнів через компетентнісний підхід у навчанні та вихованні», семінар-тренінг «Компетентнісний підхід до освітнього процесу як вимога сучасності», конференція «Компентентнісний підхід до навчання молодших школярів», підсумкове засідання «Креативний учитель – самореалізований учень».

Одним із завдань методичної роботи на сучасному етапі є активізація творчих здібностей педагогічних працівників. Творчий характер закладений у самій суті професії педагога. До творчості педагогічних працівників спонукає й сьогоднішній учень ˗ розвинена й нестандартна особистість, вимоглива до свого наставника. Тому участь педагогічних працівників у методичній роботі має бути професійним обов'язком кожного. Адже, головна мета методичної роботи з педагогічними кадрами – це підтримка ділового тонусу педагога, впровадження кращих традиційних і нових взірців педагогічної діяльності, відкриття шляху до пошуку, ініціативи й творчості.

Провідною формою організації методичної роботи є методичні об’єднання. Упродовж поточного навчального року організовано роботу 6 методичних об’єднань: гуманітарного циклу (керівник Шварева Н.В.), природничо-математичного циклу (керівник Мезиненко Н.В.), трудового навчання (керівник Олійник О.М..), початкових класів, фізичної культури та мистецтв (керівник Гончарова О.М.), класних керівників (керівник Шип М.І.), вихователів (керівник Михальчук Н.Г.), які працюють над удосконаленням професійної майстерності педагогічних працівників на основі діагностики і прогнозування та забезпечення потреб вчителя і вихователя.

Засідання методичних об’єднань сплановані і проведені відповідно до плану роботи закладу. За 2020/2021 навчальний рік проведено по 5 засідань методичних об’єднань відповідно до планів роботи. На засіданнях розглядались нормативно-правові документи щодо організації освітнього процесу в закладах освіти, актуальні питання методики навчання шкільних дисциплін, критерії оцінювання навчальних досягнень учнів 5-10-х класів з порушенням інтелектуального розвитку, календарно-тематичне планування на 2020/2021 навчальний рік, здійснювався моніторинговий аналіз рівня навчальних досягнень учнів, обговорення графіків проведення відкритих уроків, плану заходів щодо проведення у закладі освіти Року математичної освіти в Україні, бібліографічний огляд «Новинки науково-методичної літератури».

Відповідно до плану роботи закладу освіти на 2020/2021 навчальний рік, з метою чіткої організації роботи на сучасному рівні з молодими та малодосвідченими педагогічними працівниками, спрямованої на підвищення рівня їхньої психолого-педагогічної, загальнокультурної, фахової, методичної підготовки, планування і проведення корекційно-розвиткової роботи з учнями, базуючись на аналізі їх методичних труднощів, на вивченні індивідуальних психофізичних рис особливості педагогічних працівників та адаптація їх в процесі самовиховання до педагогічної діяльності, в закладі освіти організовано роботу «Школи молодого педагога». До роботи «Школи молодого педагога» були залучені як п’ятеро молодих педагогів так і п’ятеро наставників, які планували не тільки теми засідань, а й форми проведення кожного з них. Проведено співбесіди з молодими педагогами, організовано взаємовідвідування уроків та виховних заходів молодих педагогів та їх наставників. Складалися індивідуальні плани роботи молодого педагога і наставника з урахуванням їх потреб і можливостей*.*

Найефективнішою формою здобуття педагогами нових знань є самоосвіта, а найкращою умовою формування необхідних умінь і навичок, творчого розвитку – організація творчої діяльності. З метою забезпечення системного підходу до здійснення методичної роботи у закладі освіти та її результативності, координування роботи методичних об’єднань, семінарів, творчих груп, підвищення професійної компетентності педагогічних працівників закладу освіти, створення умов для розвитку педагогічної творчості вчителів і вихователів, згідно плану роботи закладу освіти на 2020/2021 навчальний рік видано наказ по закладу від 01.09.2020 № 127 «Про організацію самоосвітньої діяльності педагогічних працівників закладу освіти у 2020/2021 навчальному році».

Суть методичної діяльності в закладі освіти полягає в системному підході до підвищення кваліфікації педагогічних кадрів, що забезпечує діалектичну єдність мети і завдань, змісту, форми і методів навчання та виховання учнів. З метою підвищення професійного рівня педагогічні працівники пройшли курси підвищення кваліфікації, спецкурси за відповідними напрямами при КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти», ДВНЗ «Донбаський державний педагогічний університет», Інституті підвищення кваліфікації педагогічних працівників і менеджменту освіти Харківського НПУ ім. Г.С. Сковороди, Центрі післядипломної освіти ХНУ ім. В.Н. Каразіна та отримали сертифікати (додаток).

Підвищенню фахового рівня педагогічних працівників значною мірою сприяє їх атестація. У 2021 році атестувались 20 педагогічних працівників (учителі: Вербицька Т.Г., Гордієнко Н.О., Жигайлова Г.І., Копійка Л.П., Крупко Д.А., Малікова В.В., Мезиненко Н.В., Олійник О.М., Пушкар Н.Б., Семикоз В.О., Сизонова І.В., Старагіна І.В., Ткаченко С.Л., Шварева Н.В., вихователі: Пушкар О.Ю., Рудай О.Г., Середа О.А., Трещова Т.Б., практичний психолог Гайдамака М.О.) та завідувач бібліотеки Петренко К.П.. За результатами атестації присвоєно педагогічне звання «старший учитель» 2, кваліфікаційні категорії «спеціаліст вищої категорії» − 4,«спеціаліст першої категорії» − 5. Інші педагогічні працівники атестовані на відповідність раніше присвоєним кваліфікаційним категоріям та педагогічним званням.

Упродовж поточного навчального року педагогічними працівниками підготовлено та проведено 43 відкриті уроків та виховних заходів, 113 взаємовідвідувань, аналіз яких показав, що педагоги закладу широко впроваджуються у практику інноваційні технології, суть яких полягає в тому, що навчання відбувається шляхом взаємодії всіх, хто навчається. З кожним роком нові інформаційні технології на уроках та виховних заходах впроваджує все більше і більше вчителів та вихователів закладу освіти. 13 педагогічних працівників узяли участь у загальношкільному конкурсі педагогічної майстерності «Кращий урок або виховний захід − 2021». За підсумками Конкурса визначено переможцями за напрямками: «Уроки з базових дисциплін у початкових класах» учителя Гончарову О.М.; «Уроки гуманітарного циклу» учителя Гордієнко Н.О.; «Уроки природничо-математичного циклу» учителя Кривошлик Л.М.; «Уроки фізичної культури» учителя Крупка Д.А.; «Корекційно-розвиткове заняття» учителя Сабади І.В.; «Позакласний виховний захід» вихователя Рудай О.Г.

Упродовж 2020/2021 навчального року згідно плану у закладі проведено предметні тижні з базових дисциплін, за підсумками яких видано накази: фізичної культури та здорового способу життя (07.09-11.09.2020); безпеки дитини у рамках тижня безпеки дорожнього руху в Україні (09.11-13.11.2020);тиждень STEM-освіти «Країна знань» (30.11-04.12.2020), мовно-літературний «Невмирущі скарби рідної мови» (09.11-13.11.2020); правових знань «Від знавців права до творців правової держави» у рамках Всеукраїнського тижня права (07.12-11.12.2020); початкових класів «З математикою в дружбі» (25.01-29.01.2021); трудового навчання та профорієнтаційної роботи «Моя професія – моє майбутнє» (08.02-12.02.2021); мистецтв «Мистецька весна» (15.03-19.03.2021); Всеукраїнський тиждень дитячого читання – 2021 «Нам книга відкриває всі світи» (15.03-19.03.2021). Проведені заходи надали можливість учням розкрити свої організаторські, творчі здібності, проявити пізнавальний інтерес до вивчення гуманітарних наук, сприяли поглибленню знань з цих предметів, формуванню фахових і соціальних компетентностей, наукового сприйняття світу, розвитку індивідуальності та підготовки до реального життя.

З нагоди Року математичної освіти в Україні, з метою формування в учнів належного рівня математичної компетентності, у закладі освіти розроблено план заходів, оформлено стіни коридору (ІІ поверх) математичними формулами, геометричними фігурами тощо. На веб-сайті закладу систематично розміщувалися інформаційні матеріали з математики. Проводилася інформаційно-роз’яснювальна робота серед учнів та батьків щодо важливості вивчення математики.

17 лютого 2021 року презентовано досвід роботи нашого закладу з теми «Упровадження культури екологобезпечної поведінки у роботі з дітьми з особливими освітніми потребами» під час регіонального науково-практичного семінару «Використання ресурсів позашкільної освіти у процесі соціалізації дітей з особливими освітніми потребами», який спільно проводили Харківський національний педагогічний університет ім. Г.С. Сковороди та Комунальний закладу «Харківська обласна станція юних туристів» Харківської обласної ради. За підсумками семінару вийшов у друк збірник наукових праць «Використання ресурсів позашкільної освіти у процесі соціалізації дітей з особливими освітніми потребами», рекомендований редакційно-видавничою радою Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди, який містить тези наукових праць і наших педагогічних працівників: директора Пушкар Н.Б., заступника директора з навчально-виховної роботи Тімко М.М., заступника директора з виховної роботи Погребняк Т.Ю., учителів Вербицької Т.Г., Коваленко Г.В., Малікової В.В., Мезиненко Н.В., Олійник О.М. і вихователя Христенко В.М.. У наукових працях висвітлено проблеми організації комплексного психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами.

Поширенням власного ефективного педагогічного досвіду свідчать друковані та електронні публікації педагогічних працівників у різних виданнях та методичних порталах. У поточному навчальному році до каталогу публікацій педагогічних працівників закладу освіти додалось 27 робіт 24 педагогів та завідувача бібліотеки Петренко К.П., матеріали яких розміщені на порталі «Учительський журнал он-лайн» (Рожко О.Д.) та увійшли до збірок наукових робіт ІІІ Міжнародного симпозіуму «Освіта і здоров’я підростаючого покоління» (Вербицька Т.Г., Гайдамака М.О., Гармаш М.М., Гончарова О.М., Кохан Т.М., Молчанова І.В., Печериця О.Ю., Пономарьова М.М., Сизонова О.С.), ІІ Міжнародного науково-практичного симпозіуму з інклюзивного туризму (Вербицька Т.Г., Тімко М.М.), Міжнародних науково-практичної конференцій «Педагогіка та психологія сьогодні: постулати минулого і сучасні теорії» (Гайдамака М.О.) та «Сучасні тенденції та фактори розвитку педагогічних та психологічних наук» (Пономаьова М.М.), ІІІ Всеукраїнської науково-практичної інтернет-конференції «Компетентісне спрямування дошкільної та початкової освіти в умовах НУШ» (Копійка Л.П., Малікова В.В., Семикоз В.О.), VI Всеукраїнської наукової шкільної конференції «Крок у науку» (Кохан Т.М., Петренко К.П., Салова Н.І., Семикоз В.О., Тінькова Г.Г.) та Колективної наукової монографії «Сучасний педагог» (Том 3) (Вербицька Т.Г., Жигайлова Г.І., Крупко Д.А., Мезиненко Н.В., Ткаченко С.Л.) від об’єднання науковців GlobalNauka, Всеукраїнської експедиції учнівської та студентської молоді «Моя батьківщина – Україна» (Вербицька Т.Г., Мезиненко Н.В.).

За публікацію методичних розробок, активне використання інформаційно-комунікаційних технологій у педагогічній роботі і поширення власного педагогічного досвіду серед спільноти освітян України, поповнення бібліотеки проекту авторськими розробками педагогічних працівники отримали Грамоти та Подяки від освітнього проєктів «На урок» і «Всеосвіта».

Учителі та вихователі систематично використовують інноваційні технології, нові форми, методи і прийоми навчання, практично застосовують досягнення психолого-педагогічної науки і ефективний педагогічний досвід. 26 травня 2021 року у закладі проведено семінар-практикум для 43 студентів Харківського національного педагогічного університету ім. Г.С. Сковороди природничого факультету кафедр здоров’я людини, реабілітології і спеціальної психології, спеціальної педагогіки, для яких учителі Вербицька Т.Г., Коваленко Г.В., Крупко Д.А., Малікова В.В., Олійник О.М., Сабада І.В., Семикоз В.О., Сизонова І.В. та практичний психолог Гайдамака М.О. продемонстрували фрагменти уроків та корекційно-розвиткових занять.

Методична робота в закладі освіти повинна стати інноваційною, необхідна її модернізація через упровадження сучасних освітніх, управлінських технологій, стимулювання професійного зростання кадрів, підвищення їхньої професійної майстерності, зокрема, через ефективне застосування дієвих форм і методів навчання дорослих, інструментальних засобів, систем комп'ютерного навчання та інформаційної мережевої взаємодії. Тенденції розвитку освіти в Україні вимагають заміни старих шаблонних освітніх моделей новими, нестандартними, творчими, прогресивними і водночас дієвими та адаптованими до сьогодення. Зараз особливої актуальності набуває проблема пошуку, розробки та реалізації оптимальних моделей методичного супроводу учасників освітнього процесу, оновлення методології та форм андрагогічного процесу, орієнтованого на набуття педагогом компетентності щодо роботи в сучасних умовах.

У 2021/2022 навчальному році в основу роботи з педагогічними кадрами необхідно покласти:

- застосовування інноваційних форм і методів роботи над новою єдиною педагогічною темою закладу «Реалізація ідей сталого розвитку в освітньому процесі спеціальної школи»;

- забезпечення взаємодії та відповідальності між усіма ланками методичної роботи, психолого-педагогічних умов для формування компетентної особистості;

- систематичне проведення моніторингу рівня навчальних досягнень учнів та інших видів робіт педагогічних працівників;

- створення умов для професійного зростання, саморозвитку і творчої діяльності педагогічних працівників, використовуючи різні дидактичні форми організації методичної роботи;

- керування процесами підвищення кваліфікації та безперервної освіти педагогічних працівників, сприяння організації раціональної педагогічної праці, саморозвитку педагогічних працівників;

- забезпечення ефективною й оперативною інформацією про нові методики, технології, організацію та діагностування освітнього процесу;

- створення сприятливої творчої атмосфери для здійснення пошукової, дослідно-експериментальної діяльності та реалізації власних ідей педагогічних працівників;

- підвищення професійного та фахового рівнів педагогічних працівників з питань сталого розвитку;

- глибоке вивчення ефективного досвіду кращих педагогів сучасності з метою практичної реалізації в нашому закладі освіти;

- вмотивованість педагогічних працівників щодо участі у фахових заходах Всеукраїнського та обласного рівнів.

***Соціальний захист учасників освітнього процесу***

Діяльність психологічної служби у 2020/2021 навчальному році була спрямована на реалізацію основних завдань відповідно до реалізації єдиної педагогічної теми закладу «Компетентнісний підхід до дітей як умова забезпечення якості освіти та соціалізації особистості». Психологічна служба закладу освіти у своїй роботі керується такими документами: Конвенція ООН «Про права дитини», «Загальна декларація прав людини», законами України: «Про охорону дитинства», «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Положення про психологічну службу системи освіти України», затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 22.05.2018 № 509.

У закладі освіти створено всі необхідні умови для корекційно-розвиткової роботи, виховання учнів усіх категорій. З дітьми працюють дефектологи, логопед, соціальний педагог, практичний психолог.

Протягом навчального року вивчено та реально оцінено соціальний статус кожного учня, оформлено соціальні паспорти новоприбулих учнів (вихованців), класів та закладу, які постійно та своєчасно доповнювалися і коригувалися. Соціальним педагогом та практичним психологом надавались індивідуальні консультації батькам учнів, опікунам, особам які їх замінюють, вихователям, класним керівникам з питань щодо навчального потенціалу та індивідуальних особливостей учнів, соціально-правового захисту, професійного самовизначення. Використовувався комплекс правових норм, спрямованих на захист прав та інтересів дітей.

Упродовж навчального року вивчалися такі питання:

- забезпечення нормативно-правовими документами дітей пільгового контингенту;

- стан профорієнтаційної роботи та подальше влаштування на навчання учнів закладу;

- організація та проведення соціально-педагогічного супроводу учнів з девіантною поведінкою та ускладненими умовами виховання;

- стан соціальної і психологічної роботи у закладі по захисту прав дітей;

- стан роботи щодо сприяння проведення заходів, спрямованих на охорону життя та здоров’я учасників освітнього процесу.

З метою відстеження динаміки розвитку особистості кожної дитини, вивчення загальних тенденцій та закономірностей їх психічного, особистісного розвитку, процесів соціалізації та адаптації здійснювався психолого-педагогічний супровід дітей пільгових категорій.

У закладі освіти створено банк даних на 174 дітини та розроблено відповідні заходи щодо роботи з дітьми всіх категорій. Усього на обліку перебувають такі категорії учнів: діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування – 19, із яких: під опікою – 9, у прийомних сім'ях – 5, у ДБСТ – 3, діти з неповних сімей – 59, діти із багатодітних сімей – 47, діти із сімей, які опинилися у складних життєвих обставинах – 5, діти з інвалідністю – 23.

Особлива увага приділялася роботі з дітьми-сиротами та дітьми, позбавленими батьківського піклування: оформлено особові справи, в яких зібрані необхідні документи. Спільно зі службою у справах дітей Куп’янського міськвиконкому, Куп’янським центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, Куп’янської ювенальної превенції: проведено цикл лекцій з профілактики правопорушень та злочинів, алкоголізму, тютюнопаління та наркоманії.

На початку навчального року (вересень-жовтень) складено плани індивідуальної роботи з учнями, які порушують шкільний режим, мають пропуски навчальних занять без поважних причин. Постійно здійснюється щоденний контроль за відвідуванням учнями закладу, щотижня проводився моніторинг причин відсутності їх на заняттях, організовувалися зустрічі з батьками та опікунами (піклувальниками) учнів, які мають пропуски занять без поважних причин.

Педагогічним колективом здійснювався постійний психолого-педагогічний супровід учнів, які схильні до правопорушень та потребують підвищеної педагогічної уваги. На внутрішньошкільний облік поставлено 4 учнів, які мають порушення дисципліни, за ними закріплені наставники (учень 6-Б класу Єлисєєв Артем – наставник Гордієнко Н.О., учень 6-Б класу Порутчиков Данило – наставник Трещова Т.Б., учень 7-А класу Сівірський Данило – наставник Шварева Н.В., учень 10 класу Гороховацький Дмитро – наставник Вербицька Т.Г.). На засіданнях ради закладу з профілактики правопорушень розглядалися питання щодо обліку дітей з неблагополучних сімей, батьки яких не створили належних умов для навчання і виховання дітей, обговорювались результати обстеження житлово-побутових умов проживання таких учнів, здійснювався аналіз роботи педагогів з дітьми, які стоять на внутрішньошкільному обліку (9 засідань). Жоден з наших вихованців не знаходиться на обліку у відділі ювенальної превенції.

Батьки учнів (вихованців) залучалися до проведення виховних заходів, свят, ремонту класних кімнат. З батьками учнів (вихованців), які не приділяють належної уваги створенню необхідних умов для утримання, навчання, виховання та лікування дітей, проводилася роз'яснювальна робота, організовувалися консультації практичного психолога, соціального педагога, лікаря закладу.

Упродовж навчального року соціальним педагогом та практичним психологом проведено наступні заходи: індивідуальне консультування учнів 5-го,10-го класів з питань соціально-правового захисту (22 особи); консультування педагогічного колективу з питань соціального захисту дітей, щодо навчального потенціалу та індивідуальних особливостей учнів (12 особи); нормативно-правового забезпечення захисту дітей (11 осіб); просвітницькі заходи на теми: «Правова освіта. Захисти свої права і знай свої обов’язки» (учні 10-го класу); комплекс занять та ігор з метою розвитку інтелектуальної сфери; (учні 5-го класу), ігрова корекція соціально і педагогічно занедбаних дітей (8 осіб); корекційні групові заняття «Формування життєвих компетентностей учнів» (учні 10-го класу); індивідуальна робота з дітьми пільгових категорій для надання їм допомоги з питань соціальної адаптації (18 осіб).

Проведено роботу з усіма службами у справах дітей та органами місцевого самоврядування Харківської області щодо збереження житла з отриманням актів обстеження житлово-побутових умов – 19 учнів, пройдено обласний медичний огляд та поставлено на військовий облік – 4 учні.

Відповідно до плану спільних дій зі службами проведено:

- правоохоронних органів цикл лекцій: «Роль сучасної юстиції у забезпеченні захисту прав людини», «Знайомство з кримінальним кодексом і відповідальністю неповнолітніх» (учні 7-10-го класів);

- центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді Куп’янського району лекції: «Сучасне рабство», «Торгівля людьми», «Я відповідаю за себе і за інших» (учні 7-10-го класів).

Аналізуючи вищезазначене, у 2021/2022 навчальному році психологічна служба ставить перед собою такі завдання:

- виявляти інтереси та потреби учнів, труднощі та проблеми, відхилення у поведінці, рівень соціальної захищеності та адаптованості до соціального середовища;

- надавати консультативну соціально-педагогічну та психологічну допомогу учням, які цього потребують;

- посилити посередництво між особистістю учня та закладу, сім’єю, середовищем, адміністративними органами, здійснювати заходи щодо соціального захисту;

- посилити контроль за виконанням батьківських обов’язків батьками та опікунами;

- сприяти створенню психологічного комфорту та безпеки особистості учнів у закладі, сім’ї, оточуючому середовищі;

- проводити роботу з профілактики правопорушень, охорони життя й здоров’я учнів;

- координувати взаємодію педагогів, батьків учнів, представників адміністрації для надання допомоги учням;

- готувати необхідну документацію, підтверджуючу юридичний статус учнів закладу освіти;

- дбати про професійне самовизначення та соціальну адаптацію учнів.

***Профорієнтаційна робота***

Робота щодо професійного орієнтування учнів, їхнього подальшого навчання та працевлаштування проводиться відповідно до законів України, указів Президента України, положень про професійну орієнтацію молоді та наказів Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації з урахуванням особливостей психофізичного розвитку дітей.

Соціальним педагогом та практичним психологом систематично проводилась робота з учнями 8-9-х класів щодо професійного самовизначення. Учні отримують інформаційну, консультативну допомогу і рекомендації.

Для проведення профорієнтаційної роботи у закладі створена достатня матеріально-технічна база: 8 майстерень, комп’ютерний клас, кабінет соціально-побутового орієнтування, живий куточок. З учнями проводиться наступна робота: профорієнтація на уроках, під час проведення екскурсій, зустрічах з випускниками, які обрали робочу професію; спільна робота з представниками регіональних центрів професійної освіти та Куп’янського центру зайнятості; індивідуальна робота з учнями; індивідуальна робота з батьками дітей-випускників.

Початкова професійна підготовка здійснюється за напрямками: швейна, слюсарна, столярна справи, допрофесійна підготовка оператора комп’ютерного набору, декоративно-ужиткового мистецтва, квітникарства. Уроки трудового навчання, екскурсії до професійних ліцеїв, зустрічі з людьми робітничих професій, спільна робота з Харківським обласним та Куп’янським районним центрами зайнятості формують в учнів схильність і зацікавленість до професій, які хочуть обрати діти з особливими освітніми потребами. З метою ознайомлення учнів з різними професіями та правовими основами трудових відносин вчителі трудового навчання використовують різноманітні форми та методи для зацікавлення вихованців у майбутній професії. Уроки трудового навчання мають практичну спрямованість та максимально наближені до умов реального життя (робота на шкільних клумбах, приготування страв, шиття одягу, постільної білизни, вишивання сорочок, рушників, картин, ремонт меблів, виготовлення дерев’яних виробів, догляд за квітами та тваринами у живому куточку, навчання та виконання практичних робіт у комп’ютерному класі).

У лютому 2020 року проведено декаду трудового навчання та профорієнтаційної роботи, у рамках якої здійснено 2 екскурсії до залізничного та краєзнавчого музеїв, та віртуальна екскурсія «Технологічні процеси на виробництві». Проведено тренінгові занять з учнями 8-х, 10-го класів на теми: «Праця неповнолітніх: права, додаткові пільги», «Твій старт вирішує твій успіх», «Хочу, можу, треба – правильний вибір професії», майстер клас «Створення сувенірного оберегу», арт-терапевтичне заняття «Малювання дерев різними способами».

Освітній заклад співпрацює з регіональними центрами професійної освіти, з якими укладені угоди на подальше навчання учнів за вибраними спеціальностями:

- ДНЗ «Куп’янський регіональний центр професійної освіти»;

- ДНЗ «Регіональний центр професійної освіти інноваційних технологій будівництва та промисловості»;

- Харківським вищим механіко-технологічним училищем;

- Чугуївським професійним ліцеєм.

Відстеження та аналіз працевлаштування випускників дають змогу враховувати позитивний досвід профорієнтаційної роботи, яка проводиться педагогічним колективом, і надавати допомогу вихованцям у виборі майбутньої професії, враховуючи їх бажання та здібності.

Працевлаштування випускників за 2017 - 2021 роки:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Місце влаштування*** | ***2017***  ***рік*** | ***2018***  ***рік*** | ***2019***  ***рік*** | ***2020*** | ***2021***  ***рік*** |
| 1 | ДНЗ «Регіональний центр професійної освіти інноваційних технологій будівництва та промисловості» | 2 | 1 | 10 | 1 |  |
| 2 | ДНЗ «Куп’янський регіональний центр професійної освіти» | - | - | 3 | 7 |  |
| 3 | КЗ «Богодухівський СНВК» Харківської обласної ради | - | - | - | - |  |
| 4 | Люботинський професійний ліцей залізничного транспорту | - | - | 1 | - |  |
| 5 | Старосалтівський професійний аграрний ліцей | - | - | 2 | 1 |  |
| 6 | Шевченківський професійний аграрний ліцей | - | - | 1 | - |  |
| 7 | Чугуївський професійний ліцей | 12 | 2 | 2 | - |  |
| 8 | Працевлаштовано на підприємства | 1 | - | - | - |  |
| 9 | Не працевлаштовано | 3 (діти з інвалідністю) | - | 4 (діти з інвалідністю) | 3 (діти з інвалідністю) |  |
| 10 | Вечірня школа | 2 | - | - | - |  |
|  | **Усього випускників** | **20** | **3** | **23** | **12** | **5** |

***Попередження травматизму та охорона праці***

Уся робота з охорони праці в закладі освіти направлена на створення безпечних умов проживання і перебування дітей у закладі освіти збереження життя, здоров’я та працездатності вихованців і працівників у процесі трудової діяльності і знаходилася під щоденним контролем керівництва закладу.

З метою організації роботи з охорони праці та забезпечення безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу перед початком навчального року видано низку наказів з попередження травматизму учнів (вихованців) та працівників, протипожежної безпеки, безпеки дорожнього руху, створення системи охорони праці у закладі освіти. Записи у журналах реєстрації інструктажів, обліку дитячого та дорослого травматизму ведуться систематично.

Видано накази про організацію роботи з охорони праці, заповнені акти-дозволи на проведення занять у навчальних кабінетах, класних кімнатах, майстернях, акт перевірки готовності закладу освіти на 2020/2021 навчальний рік, проведено заміри опору ізоляції електроустановок, електропроводки та заземлювальних пристроїв; у колективному договорі є розділ з питань охорони праці, правила внутрішнього розпорядку. На кожному поверсі навчального та спального корпусів розміщені плани евакуації на випадок пожежі або інших стихійних лих, пожежні виходи функціонують, на всіх розеткахзмінної напруги і розподільчих щитах є маркування.

Робота з попередження дитячого травматизму та охорони праці здійснювалась згідно з планом роботи закладу освіти на 2020/2021 навчальний рік. У закладі освіти створені безпечні умови для навчання та виховання учнів. Учасники освітнього процесу в цілому дотримуються санітарно-гігієнічних вимог та вимог безпеки під час проведення уроків та позакласних заходів. Відповідно до нормативних вимог з учнями проводяться відповідні інструктажі, індивідуальні бесіди.

Перед початком навчальних занять один раз на рік, а також при зарахуванні або оформленні до закладу освіти учня (вихованця) класними керівниками проведено вступний інструктаж з безпеки життєдіяльності. Програма та порядок проведення вступного інструктажу з безпеки життєдіяльності затверджено наказом директора закладу освіти від 20.08.2020 №102 «Про організацію роботи з охорони праці у закладі освіти в 2020/2021 навчальному році». Щочетверга вихователями проводились бесіди з безпеки життєдіяльності для вихованців (правила пожежної безпеки; безпека дорожнього руху, правила поводження з вибуховими речовинами, поводження з електроприладами та побутовими предметами, правила поведінки в лісі, правила поводження на льоду та водоймищах узимку, правила поводження з ріжучими та колючими предметами, безпека під час грози, повені, інших стихійних лих, першої медичної допомоги).

Одним із шляхів запобігання наявних негативних факторів та подолання їх наслідків, практичної реалізації завдань, визначених у державних документах є впровадження у навчальний процес предмета «Основи здоров'я», програма якого визначається практичним спрямуванням, передбачає формування основних моделей безпеки під час виникнення побутових, природних, техногенних надзвичайних ситуацій та курсу за вибором **«**Уроки для сталого розвитку».Метою курсу курсу є сприяння формуванню в учнів розуміння необхідності забезпечити сталий розвиток себе, своєї родини, громади, країни та всього людства через зміну власної поведінки та способу життя, сталих, екологічно доцільних звичок і способу повсякденного життя. Перед шкільними канікулами класні керівники та вихователі 1-9-х класів проводили профілактичні бесіди з попередження дитячого травматизму для учнів, відповідні інструктажі з записом в журналах реєстрації первинного, позапланового, цільового інструктажів з безпеки життєдіяльності.

У жовтні 2020 року проведено тиждень безпеки дитини під час якого в учнів формувалися навички орієнтування в різних життєвих та надзвичайних ситуаціях, діти вивчали «Правила пожежної безпеки в Україні», історію пожежної та рятувальної служби, знайомились з професією рятувальника МНС, проводилась робота з профілактики нещасних випадків під час пожежі.

На засіданнях педагогічної ради, нарадах при директорові згідно з планом заслуховувались питання з охорони праці, запобігання дитячому та дорослому травматизму.

Упродовж 2020/2021 навчального року служба охорони праці:

- забезпечила всі структурні підрозділи закладу освіти первинними засобами пожежогасіння згідно вимог Правил пожежної безпеки в Україні та працездатності пожежних кранів, нормативно-правовими документами з охорони праці, що діють в межах закладу, посібниками та іншими навчальними матеріалами з цих питань;

- забезпечила роботу кабінету з охорони праці;

- поновила інформаційні стенди, куточки з охорони праці, безпеки життєдіяльності;

- організувала і провела навчання та перевірку знань з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності педагогічних, технічних працівників та новоприйнятих працівників закладу освіти;

- розробила комплексні заходи щодо досягнення встановлених нормативів безпеки гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійних захворювань і аваріям, як додатку до колективного договору;

- організувала і провела зустрічі вихованців з фахівцями з пропаганди здорового способу життя, «День охорони праці»;

- брала участь у роботі педагогічних нарад з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності, складанні санітарно-гігієнічної характеристики робочих місць працівників, які пов`язані зі шкідливими умовами праці, для подальшої їх атестації та виплати компенсацій і надання пільг.

Робота з цивільного захисту проводилась у закладі освіти відповідно до чинної нормативності. Головне завдання проведення Дня цивільного захисту – удосконалення учнями та колективом працівників закладу теоретичних знань і практичних навичок під час дій в умовах надзвичайних ситуацій. У червні 2020 року заступник директора з адміністративно-господарчої роботи Гусак О.В. пройшла навчання і перевірку знань з питань пожежної безпеки в навчально-методичному центрі цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Харківської області з отриманням посвідчення.

У 2021/2022 навчальному році необхідно продовжити роботу з формування навичок правильних дій у надзвичайних ситуаціях, працювати над удосконаленням роботи з цивільного захисту та зміцненні матеріально-технічної бази.

***Виховна робота***

Виховну роботу в закладі освіти у 2020/2021 навчальному році спрямовано на реалізацію головної педагогічної теми закладу: «Компетентнісний підхід до дітей як умова забезпечення якості освіти та соціалізації особистості» та педагогічної теми методичного об’єднання вихователів «Особистісно-соціальний розвиток учнів у процесі оволодіння ключовими компетентностями».

Головні зусилля останнього етапу реалізації єдиної педагогічної теми закладу освіти зосереджено на формуванні в учнів ключових компетентостей шляхом підвищення якості освіти, надання реальної дієвої методичної допомоги педагогічним працівникам, особливо молодим педагогам, у підвищенні їхньої професійної майстерності, створенні творчої атмосфери, такого морально-психологічного клімату, який би сприяв пошуку шляхів упровадження передових педагогічних технологій, ефективному втіленню інновацій. Особлива увага зверталася на створення відповідних психолого-педагогічних умов у закладі, які сприяли організації навчально-виховної, позаурочної та позакласної діяльностям, роботі шкільної організації учнівського самоврядування, взаємодії з батьками. Основою виховного процесу було формування у дітей системи ціннісного ставлення до соціального і природного довкілля, оскільки в сучасних умовах розвитку, виховний процес у школі набирає оберти щодо гармонійного поєднання інтересів учасників виховного процесу: вихованця, котрий прагне вільного саморозвитку і збереження своєї індивідуальності; суспільства, зусилля якого спрямовуються на моральний саморозвиток особистості; держави, зацікавленої у тому, щоб діти зростали громадянами-патріотами, здатними забезпечити країні гідне місце у цивілізованому світі.

Перед педагогічними працівниками постає завдання: виховати громадянина – патріота, формувати громадську активність дітей та підлітків, які люблять свій народ, Україну, готові самовіддано захищати і розбудовувати її. Робота методичного об’єднання вихователів була спрямована на формування умінь педагогів плідно працювати з учнями, враховуючи інтереси й запити самих школярів, індивідуальний підхід у виховній роботі, охоплює питання планування, організації та аналізу ефективності виховного процесу, різноманітних засобів навчання.

**Виховні форми, які використовували у своїй роботі педагоги закладу:** конкурси**,** виховні години, засідання «круглих столів», моделювання розвивально-виховних ситуацій, диспути, навчально-виховні проєкти, спортивні змагання, анкетування, екскурсії, кіноуроки, свята, шоу-програми, оформлення виставок з залученням дітей та їх батьків до співпраці, благодійні акції, лекції, екологічні та трудові десанти, групові справи, інсценізація, умовні подорожі, читацькі конференції, бібліотечні уроки та інші.

**Основні педагогічні умови та шляхи підвищення ефективності виховного процесу:** впровадження особистісно орієнтованого підходу до учня, перетворення його із об’єкта на суб’єкт виховного процесу; стимулювання здорового способу життя і забезпечення позитивної соціальної орієнтації; впровадження активних форм і методів виховного впливу на учнів; впровадження інноваційних технологій в діяльність вихователів, класних керівників, керівників гуртків.

Забезпечення мети та завдань щодо організації та проведення виховної роботи відстежуються насамперед за вмінням здійснювати планування. При складанні плану виховної роботи враховувалися мета й завдання виховання, визначалися державні та нормативні документи, якими керується заклад освіти, рівень розвитку і вихованості учнів, можливості виховного середовища, досвід і кваліфікація педагогів, аналіз роботи за попередній навчальний рік, пропозиції дітей, вчителів, календар знаменних і пам’ятних дат. Зміст плану спрямовано на на  виховання у них ціннісного ставлення до себе, родини, людей, до праці, до природи, до культури і мистецтва, ставлення до держави. На високому методичному рівні планують та ведуть документацію з виховної роботи вихователі: Михальчук Н.Г., Христенко В.М., Долгополова О.В., Трещова Т.Б., Мартиненко Л.О.

Склалася система традиційних для закладу освіти заходів, які користуються найбільшою популярністю серед учнів: свято Першого дзвоника, Дня працівників освіти, Дня Українського козацтва, Новорічні свята, спортивні змагання та інші.

Координація виховних заходів, їх доцільність, достатність, чіткий розумовий ритм допомогли створити у закладі такі психолого-педагогічні умови, які сприяють всебічному розвитку особистості дитини.

Взаємодія з учнями здійснюється на основі компетентнісного підходу, що сприяє глибокому вивченню індивідуальних особливостей і якостей дитини. Узагальнена інформація про дітей зводиться до соціальних паспортів класів та листків рівня вихованості учнів.

З метою забезпечення відповідності діяльності державним стандартам в навчальному закладі постійно здійснюється управління та внутрішкільний контроль за виховною роботою. Вихователями створено систему виховної  роботи, структура якої забезпечує реалізацію завдань всіх її напрямків через проведення різних форм виховної  діяльності у процесі позакласній діяльності, впровадження у виховний процес інноваційних технологій: особистісно-орієнтованого навчання, розвивального навчання, розвитку критичного мислення, інформаційно-комунікативні, інтерактивні, проектні та ігрові технології, формування творчого виховання, здоров'язберігаючі, саморозвитку, створення ситуації успіху, співробітництва тощо.

Упродовж року було забезпечене виконання вимог наказів та рекомендацій щодо дотримання усіх методичних листів Міністерства освіти і науки України з питань виховної роботи; педагогічних працівників ознайомлено із рекомендованими Міністерством освіти і науки України періодичними виданнями.

У 2020/2021 навчальному році проведено п’ять засідань методичного об’єднання. Згідно плану роботи методичного обєднання вихователів  на засіданнях розглянуто основні вимоги до планування виховної роботи в школі на 2020/2021 навчальний рік, особливості організації виховної діяльності, удосконалення професійної компетентності педагогічних працівників, практичне використання педагогічної теми закладу освіти у своїй індивідуальній освітній діяльності, підсумки щодо роботи над ІV-тим етапом єдиної педагогічної теми закладу освіти, стимулювання до творчої, інноваційної діяльності; надавалися інструктивно-методичні рекомендації, відбувся обмін досвідом щодо вдосконалення системи виховної роботи.

Засідання МО вихователів проводилися у різних формах: дискусія, тренінг, аукціон психолого-педагогічних ідей.

У виховній діяльності з формування **ціннісного ставлення до суспільства і держави** педагогічний колектив ставив перед собою завдання виховувати патріотів України, які шанують державні символи, вільно володіють рідною мовою, знають і шанують історію України, рідного краю та поважають історичні надбання інших народів, знають права і обов’язки та дотримуються їх. Запланований цикл тематичних бесід, заходів, спрямованих на формування в учнівської молоді поваги до Конституції України, законів Української держави виконаний в повному обсязі.

Проведено виховні заходи на тему національно-патріотичного виховання: фестиваль-конкурс малюнків до Міжнародного дня миру «Хай буде мир на всій Землі»; відеолекторій «Слідами Другої світової війни», мовознавчий аукціон «Гра за словом, гра в слова» до Міжнародного Дня грамотності; тематичні виставки в шкільній бібліотеці до Дня партизанської слави та роковин трагедії Бабиного Яру; традиційне шкільне свято до Дня захисника України, Дня Українського козацтва (поповнили ряди козачат учні 4-их класів, лави джур – учні 7-их класів); створення колажів «Страшне обличчя війни», вечори пам’яті, уроки-реквієми до Дня визволення України від нацизму у Другій світовій війні; інтернет-мандрівка «Народження слова», мовно-літературна композиція «Я мову рідну збережу й вінок їй виплету на славу», інсценізація українських народних казок «Духовні скарби – спадщина предків»; усний журнал «О рідне слово, хто без тебе я?», долучилися до написання радіодиктанту національної єдності тощо до Дня української мови та писемності; створення експозиції (фотоколаж), приуроченої подіям на Сході «Війна на Сході України»; акція «Запали свічку» до Дня пам’яті жертв голодомору та політичних репресій; «Козацькі розваги» для учнів початкових класів до Дня збройних сил України; дружні зустрічі з представниками громадського об’єднання воїнів АТО. З нагоди Міжнародного дня рідної мови проведено: мовний квест «Слово до слова – складається мова», прес-конференцію «Розвивайся, звеселяйся, моя рідна мово!», засідання мовної студії «Мови чарівної голос». До Дня вшанування Героїв Небесної сотні: тематична виставка художньої літератури «Україна у боротьбі за державність», засідання «круглого столу» «Хто ви, Герої Небесної сотні?», урок-реквієм «Лиш той достойний слави і свободи, хто кожен день за них іде у бій» та відеолекторій «Подвиг, що непідвладний часу». 15 лютого до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав запросили учнів 9-х класів на історичний урок «Уклін – живим, полеглим – слава».  До Дня Пам’яті та примирення і Дня перемоги над нацизмом у Другій світовій війні в закладі проведено цикл тематичних виховних заходів.

Поновлено куточки національної символіки в класах. Забезпечено виконання методичних рекомендацій щодо використання державної символіки в закладі освіти.

Формуючи **ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людей**, класні керівники та вихователі сприяли засвоєнню сімейних, родинних, суспільних цінностей, усвідомленню ідеалів сім’ї, виховували особисті, родинні, національні цінності, формували моральні якості особистості, критичне ставлення до особистої поведінки та поведінки людей. Завдяки щоденній роботі педагогів, учні уміють ввічливо звернутися до старших за віком, привітатися, вибачатися, вчаться вести діалог з друзями. У класах сформовано колективи, де діти вчаться працювати у групі, поєднуючи і співвідносячи власні потреби з потребами товаришів. Створені соціальні паспорти класних колективів, Відбулися вибори активів класів та делегування представників класних колективів до Козацької ради дитячої шкільної організації «Молода Січ».

З учнями проведені такі форми виховної діяльності: виховний захід «Посвята в першокласники», тематичні заходи до Всенародного дня Батька «Тепло татусевих долонь», виховні заходи до Дня європейських мов, Міжнародного дня хліба «Україна – край багатий, хліб і сіль у кожній хаті»; морально-етичні виховні години «Люди, будьмо взаємно красивими», «Єднання сердець», «Толерантність як метод мирного вирішення конфліктів», прес-діалог «Чи живе в моєму серці толерантність?», Бліц-опитування «Чи живе у нашій школі толерантність?» до Міжнародного Дня толерантності; «Душу зцілює добро» до Дня людини похилого віку. В шкільній бібліотеці проведено низку тематичних заходів: пізнавальна бесіда «Як берегти книгу», вікторина «Чи дружите ви з казкою?», читацький марафон «Природа – це книга, яку треба читати серцем» до Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек, хіт-парад читацьких думок «Я люблю свою бібліотеку»; засідання «круглого столу» на тему «Моральна основа сім’ї. Еволюція сімейних відносин», «Школа ввічливості» – церемонія чаювання до Міжнародного дня чаю,  інформаційна година «Крути: подвиг і трагедія» для учнів 9-х класів. Під час Шевченківських днів серед учнів 7-8-их класів проведено конкурс виразного читання творів Тараса Шевченка «Якби ти нас, Тарасе, чув…», усний журнал  «Т.Г. Шевченко – великий син українського народу»;віртуальна виставка «Чарівна сила вишиванки» для учнів 1-9-х класів до дня Української Вишиванки. До 35-х роковин Чорнобильської трагедії організовано виставку літератури «Наш Чорний біль». Учні початкових класів переглянули мультфільм «Казка про Чорнобиль, а для учнів 5-9-их проведено тематичний відеолекторій «35 років потому. Події. Факти. Коментарі».

В закладі освіти приділяється увага родинному вихованню, бо безпосередня активна участь батьків у суспільному і громадсько-політичному житті є необхідною умовою успішного сімейного виховання дітей. Батьківська громадськість закладу, педагогічний колектив прагнуть взаємодіяти в удосконаленні організації навчання і виховання дітей, забезпеченні умов для їхнього розвитку, трудової та соціальної реальності. Звичайно, неможливо недооцінювати ролі сім’ї у формуванні дітей правосвідомості, почуття національної свідомості й самосвідомості та духовності, ставлення до вселюдських цінностей.

Організовано роботу батьківського комітету закладу освіти, проведено консультації для батьків учнів з надання допомоги з питань навчання і виховання дітей, з правового виховання та здорового способу життя, координації дій батьків і педагогів під час корекції поведінки школярів, розв’язання конфліктних ситуацій. В закладі організовано роботу «Школи ввічливості»: проведення виховних занять на тематику моральної основи сім'ї, сімейних відносин, обов'язків тощо.

Продовжується співпраця із студентським самоврядуванням Харківського Національного університету ім. В.М. Каразина. З нагоди Всесвітнього дня студента відбулися онлайн-спілкування з нашими шефами на освітній платформі ZOOM. Майбутні медики запропонували нашим учням цікаві тести, вікторини та завдання. За результатами проведеної вікторини діти отримали сертифікати в різних номінаціях.

Багато уваги приділялось **правовому вихованню учнів.**

Формуючи правову свідомість, класні керівники та вихователі виховували в учнів розуміння правил взаємодії людей у колективі, суспільстві, безконфліктне вирішення проблемних ситуацій. Проведено: відкритий виховний захід у формі спілкування в колі за темою: «Школа прав дитини»; в усіх класах проведено правові бесіди «Кожна дитина має право», експозиція виставки художніх творів В.О. Сухомлинського до Всесвітнього Дня дитини; тематичні заходи в рамках акції «16 днів в рамках проти гендерного насильства»; засідання «круглого столу» на тему: «Немає прав без обов’язків»; тематичні уроки «Я маю право!», «Як захистити себе від насильства»; патріотичний квест «Моя Україно, я твоя дитино!»; брейн-ринг «На паралельних дорогах прав та обов'язків»; виставка правової літератури в шкільній бібліотеці; прес-діалог до Міжнародного Дня демократії; книжкова полиця «Ази правознавства – крок у майбутнє»; місячник правової освіти; правознавчий квест «Подорож країною Закону та права»; конкурсні програми і заходи військово-патріотичної тематики; диспут «Дисципліна – свобода чи необхідність», випуск інформаційної газети до Міжнародного дня ООН «ООН: історія створення, діяльність, світове значення»; години спілкування «Права дітей з інвалідністю» до Міжнародного Дня людей з інвалідністю; цикл тематичних заходів в рамках тижня прав людини. В рамках Всеукраїнського тижня з протидії булінгу ознайомлено учнів закладу освіти з поняттям булінгу, його видами та проявами. Упродовж тижня для учнів 7-9-х класів проведено психологічні тренінги «Як протистояти тиску з боку однолітків?», для учнів 4-5-х класів – години спілкування для «Що таке булінг і як його уникнути», для учнів старших класів – засідання «круглого столу» «Скажемо булінгу: Ні!» та психологічні читання із використанням відеоматеріалів, активних форм роботи з питань формування дружніх стосунків в учнівських колективах. Проведено бінарні соціально-психологічні заняття на теми: «Я проти булінгу», «Причини і наслідки булінгу».

Виховуючи в учнів **ціннісне ставлення до себе**, педагоги закладу формували в учнів уміння цінувати себе як носіїв фізичних, духовних та соціальних сил, що є важливою умовою активної життєвої позиції. Педагоги багато уваги приділяли індивідуальній роботі з учнями, обговорюючи культуру та норми поведінки, спілкування, зовнішній вигляд, стосунки хлопців і дівчат, працювали над закладанням основ лідерських якостей учнів тощо. Багато уваги приділяли виробленню в учнів уміння уникати конфліктних ситуацій, вирішення спірних питань мирним шляхом. Найбільш показовими стали: місячник безпеки дорожнього руху «Увага – діти на дорозі!», в рамках якого впроваджено навчально-виховний проєкт «Юні дослідники безпеки здоров'я» (квест «Безпека щодення», квест «Знавці правил дорожнього руху, дидактична гра «Перехрестя», розгадування кросвордів «Дорожні знаки» та «Транспорт», казка «Цікава казочка на дорожній лад», практичні заняття з безпеки дорожнього руху на проїжджій частині, Єдиний  урок з правил дорожнього руху «Безпечна дорога від школи додому»); тиждень безпеки дитини; загальношкільна спартакіада «Ми – майбутні олімпійці»; психологічна година «Подорож під назвою життя», виставка дитячих малюнків та плакатів «Його ім’я – підступний СНІД» до Всесвітнього Дня боротьби зі СНІДом; рекреаційний декатлон до Міжнародного дня людей з інвалідністю «Повір у себе!»; турнір з міні-футболу з нагоди всесвітнього дня футболу; профілактичні бесіди «Як стати нехворійком»; цикл бесід щодо профілактики інфекційних захворювань, коронавірусної інфекції.

Практичний психолог Гайдамака М.О. провела корекційне заняття для учнів 1-го класу «Когнітивні методи корекції». В процесі заняття використовувались авторські методики:  емоційна казка «Нейрорученята», вправа-гра «Зелені крокодили», «Кольорові долоньки» та інтелектуальна нейропсихологічна гра «Sorting – розвиваємо дітей граючи»; тренінгове заняття з елементами медіаграмотності «Правила вдалого селфі, або життя дорожче за фото!» та «Найважливіша справа у житті – бути щасливою людиною», арт-терапевтичне заняття з елементами тренінгу для учнів 4-Б класу на тему: «Розвиток творчих здібностей засобами компенсаторного впливу», діалог «Шість капелюхів мислення», практичне завдання «Профілактика ризикованої поведінки під час дорожньо-транспортного руху»; виховна годину на тему «Обираю мирну дорогу», де діти вчилися нетерпимості до проявів агресії, булінгу, співчутливо ставитись до жертв насилля, учні 8-их та 9-их класів взяли участь в онлайн-лекції на тему: «Психоактивні речовини: «задоволення» чи наслідки?!» від Комунальної установи «Харківський обласний центр молоді» спільно з фахівцем Центру денного перебування «Компас». Одним із найважливіших напрямів соціально-психологічної профілактичної діяльності, спрямованої на протидію насильству в умовах закладу освіти, є просвітницька робота серед здобувачів освіти. Проведення профілактичних заходів щодо насильства серед них сприяло правосвідомості, відповідальності за своє життя, розвивало активність, самостійність, творчість, створювало умови для самореалізації особистості учнів.

В рамках математичного тижня STEM-освіти відбулася  печа-куча «Мережа Internet  у нашому житті» для учнів 5-7-х класів, під час якої діти презентували детальну інформацію про Всесвітню мережу Інтернет та проаналізували її роль у нашому житті.

Волонтери з Товариства Червогого Хреста провели цикл практичних тренінгів, де навчали учнів надавати допомогу до приїзду швидкої, відпрацьовували навички надання першої допомоги на манекенах та муляжах; розповіли про профілактику коронавірусної інфекції та навели приклади, чому треба дотримуватися всіх рекомендацій від МОЗ.

Завдяки конкурсу від вільного креативного простору «Майстерня казок Олександра Зімби», учні нашого закладу освіти мали змогу взяти участь у Всеукраїнському проєкті «Долаємо коронавірус разом» та «Зуби треба доглядати!».

Особливу увагу класні керівники і вихователі у виховній роботі приділяли превентивному вихованню, профілактиці та попередженню правопорушень серед учнів. Систематично проводилися бесіди, класні години, тренінги, анкетування, пізнавальні ігри, круглі столи на правову тематику:

Результати участі учнів у спортивних змаганнях Всеукраїнського та обласних рівнів: 34 золотих, 28 срібних, 25 бронзових медалей з легкої атлетики, плавання, футболу, велоспорту БМХ, бочче.

**Ціннісне ставлення до праці** є важливою складовою змісту виховання особистості. Класні керівники, вихователі формували в учнів уявлення про важливість праці для суспільства і кожного з них. У початкових класах більше уваги звертали на розвиток навичок самообслуговування, у середніх – на виховання почуття відповідальності, охайності, дисципліни. Старшокласників орієнтували на вибір напряму майбутньої трудової діяльності, усвідомлений вибір професії.

Урізноманітнено форми виховної діяльності з учнями, зокрема: естетичне оформлення класних кімнат, території школи, ремонт навчальних посібників, цикл бесід: «Я – господар школи», «Правила внутрішнього розпорядку», «Правила для учнів», «Положення про чергування», акції «Осінні клопоти» та по збереженню шкільного майна «Школа веселих господарів», конкурс-огляд класних кімнат «До нас завітали зимові свята», виставка малюнків «Професія моїх батьків», оновлено куточок профорієнтації в шкільній бібліотеці «Все про професію» та інші.

Учні 5-8-х класів взяли участь у щорічному Всеукраїнському конкурсі «Новорічна композиція» від Національного еколого-натуралістичного центру молоді. Роботи представлені в номінаціях: «Стилізована ялинка», «Новорічна композиція», «Новорічна картина», «Новорічний подарунок».

Традиційною стала участь кращих робіт дітей у виставці «Новий рік крокує планетою» на базі Куп’янського краєзнавчого музею. Також наприкінці грудня представлені поробки для участі у благодійній передноворічній акції «Благодія».Наш заклад освіти долучився до щорічної міжнародної екологічної акції «Всесвітній день прибирання – World Cleanup Day». Дана акція проводиться громадською організацією «Всеукраїнський молодіжний рух «ЛЕЦ ДУ ІТ ЮКРЕЙН». Всі учні школи взяли активну участь у прибиранні як шкільної так і прилеглої до неї території.

Дитячий колектив закладу освіти взяв участь у Всеукраїнському флешмобі креаивних освітніх ідей «Вікно у зиму». Долучилися до Всеукраїнської  Акції «За чисте довкілля», організовано виставку творчих робіт SOS-вернісаж «Друге життя речей» (діти приймали активну участь у створенні колажів, експозицій та експонатів з непотрібних речей); проведено профорієнтаційне заняття для учнів 9-их класів «Твій шлях – твій успіх».

У процесі екологічного виховання педагоги формували в учнів **ціннісне ставлення до природи**, а на його основі – екологічну культуру школярів: розуміння необхідності гармонійного співіснування людини і природи, дбайливого ставлення до природи в традиціях українського народу, моральну відповідальність за збереження природного довкілля. Учнів залучено до практичної природоохоронної діяльності, догляду за зеленими насадженнями в класах та на території закладу. Необхідно відмітити проведення наступних заходів: подорож екологічними стежинами «Ліс – не школа, а всіх учить»; вікторина «Тварини і рослини нашої місцевості»; онлайн-спілкування «Гарячий репортаж» – творча колективна робота з сучасними способами передачі інформації про хатніх тваринок, конкурс «Ми у відповіді за тих, кого приручили» до Всесвітнього дня тварин; відкрита виховна година на тему «Вода – найцінніший скарб людини», де діти дізнались де «живе» вода і звідки вона «приходить», розкрито секрет станів води, дослідницьким шляхом з’ясовано властивості води; конкурс стіннівок «Я не скривджу рідної землі», продовжується акція «Нагодуй птахів взимку» - розвішено годівнички на подвір’ї  школи та наповнено їх кормом; виховна година «Неси добро у світ природи». Триває Всеукраїнський екологічно-освітній проект «Компола». Проводиться компостування органічних відходів зі шкільної їдальні (лушпиння картоплі, цибулі, моркви та яєчна шкаралупа). Органічне добриво-компост використовується для підживлення дерев та квітів.

Ініціативною групою юних читачив розпочато екологічну акцію по збору відпрацьованих елементів живлення – батарейок до спеціальної скриньки, яка знаходиться у приміщенні бібліотеки.

Учні 1-го класу долучились до проведення Всеукраїнського уроку доброти від БФ «Щаслива лапа». Учні виготовили мопса із шаблонів з кольорового картону.

Юні екологи в черговий раз приєдналися до Всеукраїнської природоохоронної акції «Горлиця – птах року 2020», яку проводить Національний еколого-натуралістичний центр учнівської молоді та Українське товариство охорони птахів. Діти виконали декоративні поробки у різних техніках, а саме: паперові витинанки та малюнок фарбами. Кращі роботи відправлено на конкурс.

Учні нашої школи взяли участь у Всеукраїнському проєкті обміну досвідом «Екопатруль – кращі практики» в рамках першого Всеукраїнського інформаційно-просвітницького онлайн марафону «School Recycling World» організованого Міжнародним молодіжним рухом «School Recycling World». Школярі сформували команду і підготували звернення до учнів закладу та небайдужих громадян про значення та важливість роздільного сортування. В результаті увійшли в фінал з 20-ти кращих шкіл України. В нагороду отримали диплом фіналістів, форму для агітаційної бригади «Єкос» та методичний матеріал для продовження роботи в системі правильного поводження з відходами.

Діти долучилися до міської акції «Промінь добра», в рамках якої виготовляли будиночки для собак та котів. Учні 1-9-их класів взяли активну участь у виставці дитячих малюнків «Екологічна мозаїка». Під час проведення Тижня екологічних знань агітбригада «ЕКОС» виступила  із театральною постановою «Ми діти природи» «У стилі Еко: учора, сьогодні, завтра, провели екологічну акцію «Збереження первоцвітів», квест «Вартові довкілля», мозковий штурм «Три аргументи на користь природи», гру-пошук «Острів-скарбів».

**Ціннісне ставлення до мистецтва** формується у процесі естетичного виховання і виявляється у відповідній ерудиції, широкому спектрі естетичнихпочуттів, діях, вчинках**,** пов'язаних з мистецтвом. Основним виховним досягненням у початковій школі є сформованість естетичних почуттів, уявлень і знань про прекрасне у житті та мистецтві. В основній та старшій школі – сформованість потреби у спілкуванні з мистецтвом як основи естетичного виховання і художнього сприйняття дійсності, розуміння ролі мистецтва як основи морально-духовного розвитку особистості. Важливим є сприймання об'єктів довкілля як естетичної цінності, ерудиція у галузі мистецтва (володіння системою елементарних мистецьких знань, понять, термінів, адекватне сприйняття художніх творів, творча діяльність в мистецькій сфері), власний погляд на світ, здатність радіти за інших як ознака духовної зрілості. Основними заходами стали: Конурс фотоколажів «Мої спогади про літо», виставка «Квітковий вернісаж», конкурс малюнків «Краса врятує світ» до Міжнародного дня краси, стріт-арт на асфальті «Хай буде мир на всій Землі»; креативне караоке до Міжнародного дня музики; виставка робіт дитячої зображувальної творчості «Я – митець!» до Дня художника; свято «Віват, учителю!» до Дня працівників освіти; архітектурний діліжанс «Памятки мого міста»; лабіринт «Мистецький Олімп рідного краю»; читання творів В.О. Сухомлинського; конкурс декламаторів віршів про мир, віртуальні подорожі музеями світу, традиціне свято «Юна Слобожаночка». Також треба відмітити проведення літературно-музичної вітальні «Поезія – слово!.. Поезія – пісня, поезія – вільна душа» до дня народження Ліни Костенко, святково-обрядового дійства «Масляна» для 1-5-их та 6-9-х класів; виставки-конкурсу «Моє креативне серце» до Дня Валентина; виставок малюнків: «Всі професії важливі – всі професії потрібні», «І щоб не думали та не казали, а труд в житті – найважливіша справа», «Намалюю писанку, намалюю» для учнів 1-9-х класів. Долучилися до образотворчого конкурсу, організаторами якого є Харківський обласний центр заготівлі та переробки плазми «Харків-Плазма» (Biopharma Plasma Харків).

Для учнів закладу було організовано та проведено ряд поїздок та екскурсій, а саме:

* відвідування Еко-парку Фельдмана;
* краєзнавча подорож до селища Дворічна. Діти побували в Центрі дитячої та юнацької творчості, відвідали музей «Наш великий земляк І.І. Мечников – Громадянин світу»;
* краєзнавча екскурсія до Лисої гори (сел. Дворічна), де ознайомилися з унікальною крейдяною флорою;
* навчальна екскурсія до дендропарка ім. Г.О. Луценка с. Нечволодівка Куп’янського району, де висаджені десятки видів порід дерев та чагарників;
* музейне заняття «Як козаки Куп’янськ осадили» в Куп’янському краєзнавчому музеї;
* відвідування міської бібліотеки №1 м. Куп’янськ;
* вшанування пам’яті куп’янчан на Білій горі, покладанні квітів до Пам’ятника землякам;
* краєзнавча подорож до Національного музею Григорія Сковороди села Сковородинівка Золочівського району Харківської області;
* піша подорож до памяток м. Куп'янськ: скульптура байбаку – символ міста, макет деревяної фортеці поселенців-вартових;
* музейне заняття «купянщина в роки війни» в Купянському краєзнавчому музеї з нагоди визволення України від нацистських загарбників.

**Забезпечення змістовного дозвілля та зайнятість учнів у позаурочний час.**

В закладі організовано роботу гуртків з туристсько-краєзнавчого, екологічного, художньо-естетичного, фізкультурно-спортивного напрямів: «Карамельки» (хореографічний), «Умілі ручки», «Вокальний спів», «Народна творчість», «Різьблення по дереву», «Велоспорт ВМХ», «Пішохідний туризм» (КЗ «Харківська обласна станція юних туристів»), «Плавання», легка атлетика (КЗ «Дитячо-юнацька спортивна школа інвалідів»). До гурткової роботи залучено 95 % учнів, що на 3 % більше, ніж у минулому році. Це говорить про постійний інтерес дітей до творчої діяльності та зацікавленість педагогічних працівників у стабільності гурткової роботи. Плани роботи всіх гуртків погоджені та затверджені. Усі керівники гуртків ведуть документацію відповідно до нормативних вимог. Планування здійснюється згідно вікових особливостей учнів.

Результати своєї діяльності гуртківці представляють під час предметних декад та тижнів, беруть участь у спортивних, культурно-масових та суспільно-корисних заходах Всеукраїнського, обласного, місцевого рівнів.

Системно здійснювався контроль за виконанням вимог щодо безпеки життєдіяльності учнів під час освітнього процесу та в позаурочний час. У роботі з дітьми педагогічні працівники дотримувалися вимог законів України «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», «Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу», комплексних заходів по школі щодо збереження життя та здоров’я учнів, запобігання травматизму серед учнів, нормативних документів з питань безпеки життєдіяльності учнів. Класні керівники і вихователі вчасно проводили з учнями інструктажі з безпеки життєдіяльності, заходи в рамках тематичного тижня основ знань з безпеки життєдіяльності, щотижневі бесіди про збереження життя та здоров’я, про що вносили записи до журналів реєстрації інструктажів з безпеки життєдіяльності встановленої форми, класних журналів. Питання безпеки життєдіяльності учнів під час освітнього процесу та в побуті обговорювалися під час засідання педагогічної ради, на нарадах при директорові, засіданнях методичних об'єднань.

Треба відмітити, що в багатьох класних колективах життя було цікавим, цілеспрямованим. Педагогічні працівники підвищують свою фахову майстерність, мають результативність у роботі з учнями, є активними учасниками акцій, проектів учнівського самоврядування. Недостатньою є робота щодо друку матеріалів з виховної роботи у фахових виданнях. Педагоги школи мають певний досвід та напрацювання з питань виховної роботи. Тому є доцільним поділитися своїми напрацюваннями з іншими колегами. Разом з тим необхідно продовжити роботу щодо попередження негативних проявів та правопорушень в учнівському середовищі. Аналіз роботи членів методичного об’єднання дає підставу зробити висновок, що завдання, які випливають із проблеми методичного об’єднання реалізовано в повній мірі.

Упродовж навчального року класними керівниками та вихователями проводилася індивідуальна робота з корекції особистісних якостей учнів, адже проблема підвищення рівня вихованості школярів є дуже важливою в закладі освіти. За результатами моніторингу у І семестрі 2020/2021 навчального року високий рівень вихованості має 12 % вихованців, середній – 62%, низький – 26 %; у ІІ семестрі: високий рівень вихованості має 20 % вихованців, середній – 62%, низький – 18%. Аналіз даних свідчить про те, що внаслідок цілеспрямованої виховної діяльності класних керівників та вихователів щодо формування в учнів загальновизначених цінностей та якостей особистості покращилися показники рівня вихованості: зменшився низький рівень на 8% відносно І семестру, показник високого рівня зріс на 8%, середній рівень не змінився, не зважаючи на збільшення кількості учнів в закладі.

**Діаграми рівнів вихованості** **учнів по класах за 2020/2021 навчальний рік**

**Діаграма загальношкільних показників рівня вихованості учнів за 2020/2021 навчальний рік**

**Кількісні показники рівня вихованості учнів за 2020/2021 навчальний рік**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з\п** | **Класи** | **Кіл-ть**  **учнів** | **Рівень вихованості за І семестр**  **2020/2021 навчальний рік** | | |
| **Низький** | **Середній** | **Високий** |
| **1** | **1** | **13** | **7** | **6** | **0** |
| **2** | **2** | **12** | **6** | **6** | **0** |
| **3** | **3** | **13** | **5** | **6** | **2** |
| **4** | **4-А** | **11** | **3** | **6** | **2** |
| **5** | **4-Б** | **11** | **2** | **7** | **2** |
| **6** | **5-А** | **13** | **2** | **10** | **1** |
| **7** | **5-Б** | **13** | **1** | **10** | **2** |
| **8** | **6** | **13** | **3** | **7** | **3** |
| **9** | **7-А** | **13** | **3** | **9** | **1** |
| **10** | **7-Б** | **13** | **3** | **9** | **1** |
| **11** | **8-А** | **10** | **1** | **9** | **0** |
| **12** | **8-Б** | **9** | **2** | **6** | **1** |
| **13** | **9-А** | **13** | **2** | **7** | **4** |
| **14** | **9-Б** | **14** | **4** | **9** | **1** |
|  | **Всього** | **171** | **44(26%)** | **107(62%)** | **20 (12%)** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з\п** | **Класи** | **Кіл-ть**  **учнів** | **Рівень вихованості за ІІ семестр**  **2020/2021 навчальний рік** | | |
| **Низький** | **Середній** | **Високий** |
| **1** | **1** | **13** | **2** | **11** | **0** |
| **2** | **2** | **13** | **5** | **5** | **3** |
| **3** | **3** | **12** | **2** | **6** | **4** |
| **4** | **4-А** | **12** | **3** | **8** | **1** |
| **5** | **4-Б** | **11** | **1** | **7** | **3** |
| **6** | **5-А** | **13** | **2** | **9** | **2** |
| **7** | **5-Б** | **13** | **1** | **9** | **3** |
| **8** | **6** | **13** | **2** | **7** | **4** |
| **9** | **7-А** | **13** | **3** | **8** | **2** |
| **10** | **7-Б** | **13** | **3** | **8** | **2** |
| **11** | **8-А** | **11** | **0** | **10** | **1** |
| **12** | **8-Б** | **10** | **2** | **6** | **2** |
| **13** | **9-А** | **13** | **2** | **6** | **5** |
| **14** | **9-Б** | **14** | **4** | **8** | **2** |
|  | **Всього** | **174** | **32(18%)** | **108(62%)** | **34(20%)** |

Моніторинг визначення рівня вихованості учнів дозволив виявити ступінь відповідності особистості учня запланованому виховному результату і ступінь реалізації мети і завдань виховної роботи закладу освіти:

- конкретизувати цілі виховної роботи;

- диференційовано підійти до учнів з різним рівнем вихованості;

- забезпечити індивідуальний підхід до особистості кожного учня;

- обґрунтувати вибір змісту і методів виховання;

- співвідносити проміжний результат з первинно зафіксованим результатом;

- бачити близькі і більш віддалені результати виховної системи.

Аналіз виховної роботи показав крім позитивних сторін і ряд проблем, які потребують подальшого удосконалення і вирішення в наступному навчальному році:

• посилення контролю за відвідуванням учнями навчальних занять у класах;

• удосконалення форм проведення виховних годин і самопідготовок та впровадження системи психологічної діагностики виховного процесу в класах, родинах;

• посилення роботи з питань безпеки життєдіяльності та профілактики дитячого травматизму;

• активного залучення до роботи гуртків учнів девіантної поведінки;

• використання різних форм проведення виховної роботи, застосування інтерактивних методів;

• посилення роботи з батьками щодо профілактики правопорушень серед учнів;

• посилення роботи щодо етичного виховання, формування почуття етичного смаку;

• активізації роботи ради профілактики.

У зв’язку з цим класним керівникам та вихователям рекомендовано:

• здійснювати діагностику ціннісних орієнтацій та рівня вихованості учнів, що полегшить їм планування виховної роботи у класі;

• творчо підходити до планування своєї роботи, працювати над підвищенням свого методичного рівня, активніше вивчати теоретичні питання стосовно проблем сучасного виховання та застосовувати їх на практиці;

• використовувати форми і методи, що сприяють вихованню громадської активності учнів;

• виявляти та застосовувати найбільш результативні форми і методи виховання, а також критерії оцінки обраних напрямків роботи в межах класної виховної моделі;

• вивчати умови проживання учнів класу і своєчасно інформувати про проблеми в сім’ях адміністрацію закладу освіти;

активізувати та удосконалювати роботу з батьками (згідно тематики педагогічного всеобучу батьків), залучати батьків до позакласної роботи закладу освіти;

• ретельніше готуватися до проведення виховних годин і самопідготовок, чітко продумувати їх виховну мету і прикладати достатньо зусиль щодо її досягнення;

• використовувати наступні інноваційні форми і методи впливу на виховання учнівської молоді в процесі роботи: диспути, соціальнопсихологічні тренінги, ранки-діалоги, екскурсії, практичні заняття, створення проектів, індивідуальні зустрічі з батьками та учнями, інтегровані заняття, анкетування та діагностичні відстеження, краєзнавчі знахідки, ситуаційнорольові ігри, ігри-драматизації, флешмоби, засідання за «круглим столом».

**Основні пріоритети в організації виховної роботи у 2021/2022 навчальному році:**

* продовжити реалізацію нових підходів до виховання в умовах становлення Нової української школи та моделювання наскрізного ціннісно спрямованого виховного процесу;
* оновлення змісту, форм і методів виховання в умовах упровадження Нової української школи;
* створення безпечного освітнього середовища, формування у дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок;
* підвищення професійної компетентності педагогів із питань сучасних підходів до організації виховного процесу.
* виховання поваги до Конституції України, законодавства, державних символів – Герба, Прапора, Гімна;
* виховання в учнівської молоді національної самосвідомості, налаштованості на осмислення моральних та культурних цінностей, історії;
* виховання в учнів громадянської позиції, вивчення та популяризація історії українського козацтва, збереження і пропаганда історико-культурної спадщини українського народу; поліпшення нацонально-патріотичного виховання молоді;
* виховання почуття любові до багатоетнічної та толерантної України;
* виховання бережливого ставлення до природи, розвиток мотивації до праці;
* виховання свідомого ставлення до навчання, розвиток пізнавальної активності і культури розумової праці;
* створення умов для творчого розвитку природних обдарувань дитини, залучення учнів до різноманітної діяльності;
* збереження та зміцнення здоров’я дітей і молоді;
* формування навичок самоврядування, соціальної активності і соціальної відповідальності;
* розвиток дитячо-юнацького туризму і краєзнавства;
* пропаганда педагогічних знань з метою підвищення педагогічної грамотності батьків (або осіб, що їх замінюють).

***Фінансово-господарська діяльність***

Керівництво школи разом з колективом постійно працює над удосконаленням матеріально-технічної бази закладу, підтримуючи її у робочому стані. На території закладу облаштовано спортивний майданчик з вуличними тренажерами, футбольне поле зі штучним покриттям. Майданчики для учнів 1-4-х класів обладнані ігровим та фізкультурно-спортивним обладнанням, що відповідає віковим особливостям учнів, з тіньовы навіси для 1-х класів. Приміщення закладу регулярно прибираються, естетично оформлені, використовуються раціонально, комплектування класів відбувається з урахуванням чисельності здобувачів освіти, площі навчальних приміщень. У закладі підтримується належний повітряно-тепловий та питний режим, освітлення відповідає санітарним нормам. Облаштовані та утримуються у належному стані туалетні кімнати.

Створюються та удосконалюються умови для роботи та навчання.

У 2020/2021 навчальному році закуплено нові учнівські меблі для 2-х класів, обладнання столярної майстерні, зроблено ремонт і закуплено шведську стінку для кабінету ЛФК, придбано дві інтерактивні дошки, два компьютери і два ноутбуки, дидактичний і роздатковий матеріал, наочні посібники і обладнання для кабінетів. Для створення комфортних умов перебування здобувачів освіти в школі закуплено шафи для одягу, подушки, тумбочки, мілкий інвентар, спортивне обладнання, ігри, матеріали для гуртків, засоби особистої гігієни, проведено ремонт банних приміщень. Керівництво і колектив закладу освіти створюють у школі безпечн, комфортне середовище для дітей. Мотивуючий простір (класні кімнати, ігрові кімнати) щороку щороку облаштовуються новими матеріалами, проводяться поточні ремонтні роботи, естетично оформлюються стіни, що створює емоційну атмосферу, моделює настрій дітей, сприяє освітній діяльності. Гнучкість та стабільність навчання, виховання, корекційні заняття спортом, улюбленими видами декоративно-ужиткового мистецтва, іграми поєднується через відповідне зонування освітнього середовища., що відповідає вимогам Нової Української школи. Наявні та використовуються сучасні технологічні засоби навчання, всю школу підключено до мережі Інтернет, створено покриття Вайфай.

У 2020/2021 навчальному році за рахунок бюджетнихкоштів та освітньої субвенції проведено ремонтні роботи в закладі освіти та поповнено матеріально-технічну базу:

* ремонт зовнішнього освітлення 139165.00 грн;
* компьютерна техніка 50250.00 грн;
* меблі для класів 147401.00 грн;
* меблі для спальних кімнат (шафи, тумбочки) 55200.00 грн;
* м'який інвентар 66170.00 грн;
* обладнання для харчоблоку, пральні, майстерень 607000.00 грн;
* господарчі та будівельні матеріали 361183.00 грн.

У закладі освіти відсутня заборгованість по заработній платі, вчасно виплачено кошти за відпустки і на оздоровлення педагогічним працівникам. Технічний персонал отримує доплату за шкідливі умови праці. Вчасно проводяться розрахунки за енергоносії, водопостачання, водовідведення. На сайті школи розміщено інформацію про надходження позабюджетних коштів, які надходять від благодійників.

***Основні завдання закладу освіти на 2021/2022 навчальний рік:***

***ІІ. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ***

***2.1. Створення оптимальних умов щодо організованого початку навчального року***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Заходи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальні*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | Проведення перевірки стану готовності матеріально-технічної бази закладу освіти до нового навчального року | До 31.08.2021 | Пушкар Н.Б. |  |
| 2 | Оформлення актів з охорони праці та іншої документації про готовність школи, майстерень, спортивної зали, спортивного майданчика, кабінетів до початку навчального року | До 31.08.2021 | Горулько Т.А. |  |
| 3 | Затвердження розкладу уроків, режиму дня, перспективного меню, погодження з профспілковим комітетом та Куп’янським районним управлінням Головного управління Держпродспоживслужби в Харківській області | До 31.08.2020 | Тімко М.М. |  |
| 4 | Підведення підсумків проходження медичного огляду працівниками закладу | До 31.08.2021 | Старовєрова Л.М. |  |
| 5 | Отримання акту-дозволу на роботу закладу в 2021/2022 навчальному році | До 31.08.2021 | Пушкар Н.Б. |  |
| 6 | Проведення роботи по упорядкуванню контингенту дітей по класам | До 31.08.2021 | Пушкар Н.Б. |  |
| 7 | Укомплектування закладу освіти педагогічними кадрами | До 31.08.2021 | Пушкар Н.Б. |  |
| 8 | Організація і проведення засідань педагогічної ради та ради закладу освіти | До 31.08.2021 | Пушкар Н.Б.  Вербицька Т.Г. |  |
| 9 | Затвердження педагогічного навантаження педагогічних працівників на 2021/2022 навчальний рік. Призначення класних керівників, вихователів, керівників гуртків | До 31.08.2021 | Пушкар Н.Б. |  |
| 10 | Проведення інструктивних нарад з педагогічними працівниками щодо оформлення ділової документації та дотримання єдиного орфографічного режиму | До 31.08.2021 | Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 11 | Опрацювання навчальних програм, методичних листів, підручників та їх аналіз на засіданнях предметних методичних об’єднань | До 31.08.2021 | Керівники методичних об’єднань |  |
| 12 | Погодження планів:  - календарно-тематичних з навчальних предметів, корекційно-розвиткових занять та факультативів;  - виховної роботи класних керівників, вихователів, роботи гуртків | До 01.09.2021 | Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 13 | Складання графіків проведення контрольних робіт | До 01.09.2021 | Тімко М.М. |  |
| 14 | Планування контролю за відвідуванням уроків, корекційно-розвиткових та занять у гуртках учнями (вихованцями) | До 05.09.2021 | Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 15 | Проведення свята Дня знань за участю представників органів місцевого самоврядування, шефів, батьків (осіб, які їх оцінюють) учнів | 01.09.2021 | Погребняк Т.Ю. |  |
| 16 | Організація чергування у закладі освіти учнів, учителів, вихователів, (за окремим графіком) | З 01.09.2021 | Пушкар Н.Б.  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 17 | Створення оптимальних умов для адаптації до навчання учнів 1-го та 5-го класів | З 01.09.2021 | Пушкар Н.Б. |  |
| 18 | Видача підручників учням 1-10 класів | З 01.09.2021 | Петренко К.П. |  |
| 19 | Проведення маркування шкільних меблів згідно з антропометричними даними учнів | До 05.09.2021 | Білоцерківська А.М. |  |
| 20 | Укомплектування класів (груп). Затвердження мережі учнів | До 05.09.2021 | Пушкар Н.Б. |  |
| 21 | Складання тарифікації педагогічних працівників | До 05.09.2021 | Кліміна С.В. Погребняк Т.Ю.  Тімко М.М. |  |
| 22 | Заповнення даних про педагогічних працівників та учнівський контингент закладу освіти у програмі «ІСУО» | До 05.09.2021 | Тімко М.М.  Ткаченко С.Л. |  |
| 23 | Заповнення книги обліку руху учнів, перевірка стану особових справ учнів | До 05.09.2021 | Гармаш М.М. |  |
| 24 | Здійснення контролю за працевлаштуванням випускників 2021 року. Подання звіту до Департаменту науки і освіти ХОДА | До 05.09.2021 | Гармаш М.М. |  |
| 25 | Затвердження розкладів проведення корекційно-розвиткових, факультативних та гурткових занять на 2021/2022 навчальний рік | До 05.09.2021 | Пушкар Н.Б. |  |
| 26 | Оформлення Класних журналів, журналів обліку проведення корекційно-розвиткових занять, журналів планування та обліку роботи гуртків | До 10.09.2021 | Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 27 | Оформлення особових справ новоприбулих учнів | До 10.09.2021 | Гармаш М.М. |  |
| 28 | Підготовка та подання статистичного звіту ЗНЗ-1 до відділу економіки, фінансування та бухгалтерського обліку управління ресурсного забезпечення Департаменту науки і освіти ХОДА у паперовому вигляді та заповнення його у програмі «ІСУО» | До 10.09.2021 | Тімко М.М.  Ткаченко С.Л. |  |

***2.2. Створення оптимальних умов щодо організованого завершення навчального року***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Заходи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальний*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | Складання освітніх програм закладу, підготовка проєкту навчального плану на 2022/2023 навчальний рік та твердження їх в установленому порядку | Квітень-травень  2022 року | Тімко М.М. |  |
| 2 | Створення робочої групи для складання плану роботи закладу освіти на 2022/2023 навчальний рік | Травень  2022 року | Пушкар Н.Б. |  |
| 3 | Здійснення контролю за станом оформлення на кінець навчального року класних журналів, журналів обліку проведення корекційно-розвиткових занять та журналів планування та обліку роботи гуртків | До 10.06.2022 | Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 4 | Оформлення особових справ учнів 1-10-х класів та складання характеристик на учнів 1-го класу | До 10.06.2022 | Гармаш М.М.,  класні керівники |  |
| 5 | Організація проведення свята Останнього дзвоника | 09.06.2022 | Погребняк Т.Ю. |  |
| 6 | Підведення підсумків роботи психологічної, медичної служб та бібліотеки | До 10.06.2022 | Гармаш М.М.  Гайдамака М.О.  Старовєрова Л.М.  Петренко К.П. |  |
| 7 | Підведення підсумків проведення контролю та керівництва освітнім процесом, виконання плану роботи закладу освіти | До 01.07.2022 | Пушкар Н.Б. |  |

***ІІІ. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ***

***3.1. Здобувачі освіти***

***3.1.1. Соціальний захист здобувачів освіти***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Зміст роботи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальний*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | Планування заходів щодо реалізації програми «Соціально-правовий захист дітей» та проведення роботи з правового виховання | Упродовж  навчального року | Гармаш М.М. |  |
| 2 | Забезпечення соціального захисту учнів, які потребують соціально-матеріальної підтримки:  - психолого-педагогічний супровід учнів в освітньому процесі;  - обстеження житлово-побутових умов учнів;  - вивчення умов проживання учнів;  - організація відпочинку й оздоровлення вихованців | Упродовж  навчального року | Гармаш М.М.  Гайдамака М.О.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 3 | Здійснення контролю за збереженням наявного житла у дітей пільгового контингенту та проведення просвітницької роботи з учнями 9-х класів про «Житловий кодекс України» | Упродовж  навчального року | Гармаш М.М. |  |
| 4 | Здійснення контролю за забезпеченням учнів, які цього потребують, соціальними виплатами: пенсії по втраті годувальника, аліменти, одноразові грошові виплати по досягненню 18-ти річного віку | Упродовж  навчального року | Гармаш М.М. |  |
| 5 | Надання допомоги в оформленні паспортів, проходженні медичних оглядів юнаками допризовного віку | Упродовж  навчального року | Гармаш М.М. |  |
| 6 | Оформлення особових справ учнів згідно з вимогами чинного законодавства; роз’яснювальна робота з батьками та опікунами дітей щодо наявності необхідних юридичних документів | Упродовж  навчального року | Гармаш М.М. |  |
| 7 | Складання соціальних паспортів класів, оновлення бази даних учнів | До 15.10.2021 | Гармаш М.М. |  |
| 8 | Організація і проведення психологічного, соціально-педагогічного супроводу учнів з девіантною поведінкою та ускладненими умовами виховання | Упродовж навчального року | Гармаш М.М.  Гайдамака М.О. |  |
| 9 | Проведення моніторингових досліджень за результатами поглиблених медичних оглядів дітей, пільгового контингенту | Грудень  2021 року,  травень 2022 року | Старовєрова Л.М. |  |
| 10 | Своєчасне надання соціальної допомоги та підтримки учням (вихованцям), які цього потребують, та сім'ям, які опинилися у складних життєвих обставинах | Упродовж  навчального року | Гармаш М.М. |  |
| 11 | Складання прєкту плану роботи соціального педагога на 2021/2022 навчальний рік | До 10.06.2022 | Гармаш М.М. |  |

***3.1.2. Професійна орієнтація здобувачів освіти***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Заходи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальний*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | Укладання угоди про проведення спільних заходів з Куп’янським міськрайонним центром зайнятості | До 05.09.2021 | Погребняк Т.Ю. |  |
| 2 | Надання до Департаменту науки і освіти ХОДА звіту щодо працевлаштування випускників 2021 року | До 05.09.2021 | Гармаш М.М. |  |
| 3 | Підведення підсумків роботи з працевлаштування випускників 2021 року | До 25.09.2021 | Гармаш М.М. |  |
| 4 | Здійснення моніторингу працевлаштування випускників за 3 роки | До 01.10.2021 | Гармаш М.М. |  |
| 5 | Проведення засідань «круглих столів» спільно з Куп’янським міськрайонним центром зайнятості щодо вибору майбутньої професії | Жовтень 2021 року, травень 2022 року | Гармаш М.М. |  |
| 6 | Організація тематичної виставки літератури щодо вибору професії у бібліотеці закладу | Лютий 2022 року | Петренко К.П. |  |
| 7 | Організація та проведення профорієнтаційних заходів в рамках тижня трудового навчання | Лютий 2022 року | Гармаш М.М. |  |
| 8 | Проведення тематичних виховних годин | Упродовж навчального року | Вихователі, класні керівники |  |
| 9 | Проведення роз’яснювальної роботи щодо подальшого навчання та працевлаштування учнів 9-10-х класів | Упродовж навчального року | Погребняк Т.Ю. Гармаш М.М. |  |
| 10 | Проведення тестування учнів 9-10-х класів на професійну придатність | Упродовж навчального року | Гармаш М.М.  Гайдамака М.О. |  |
| 11 | Проведення зустрічей учнів старших класів з представниками робочих професій | Упродовж навчального року | Гармаш М.М.,  класні керівники |  |
| 12 | Організація та проведення екскурсій до професійно-технічних закладів освіти та підприємств м. Куп’янська та району | Упродовж навчального року | Погребняк Т.Ю.  Гармаш М.М. |  |
| 13 | Проведення циклу лекцій з основ трудового законодавства | Упродовж навчального року | Гармаш М.М. |  |
| 14 | Організація виставки творчих робіт учнів 2-10-х класів «Моя майбутня професія» | Упродовж навчального року | Герасименко Н.О. |  |
| 15 | Проведення анкетування учнів щодо знань особливостей професій | Упродовж навчального року | Гармаш М.М.,  Гайдамака М.О. |  |
| 16 | Організація роз’яснювальної профорієнтаційної роботи з учнями 9-10-х класів та їхніми батьками | Упродовж навчального року | Гармаш М.М. |  |
| 17 | Залучення учнів до роботи в інформаційній мережі Internet з питань профорієнтації | Упродовж навчального року | Гармаш М.М.  Ткаченко С.Л. |  |

***3.1.3. Безпека життєдіяльності, охорона та зміцнення здоров’я учнів***

***Заходи щодо охорони та зміцнення здоров'я учнів***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Заходи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальні*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | Підготовка медичного кабінету до роботи у 2021/2022 навчальному році | До 01.09.2021 | Старовєрова Л.М, медичні сестри |  |
| 2 | Ознайомлення всіх учасників освітнього процесу з нормативним забезпеченням щодо роботи закладу освіти в період адаптивного карантину у зв’язку з поширенням гострої респіраторної хворорби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 | До 01.09.2021 | Старовєрова Л.М. |  |
| 3 | Закріплення медичних сестер за учнями 2-10-х класів закладу освіти | До 05.09.2021 | Старовєрова Л.М., медичні сестри |  |
| 4 | Створення належних санітарно-гігієнічних умов в освітньому процесі у період адаптивного карантину | Упродовж навчального року | Старовєрова Л.М., медичні сестри |  |
| 5 | Проведення підсумків медичних оглядів учнів, визначення індексу Руф’є, оцінки фізичного розвитку, індексу маси тіла, розподілу учнів за групами здоров’я та визначення груп для занять фізичною культурою | Вересень  2021 року | Старовєрова Л.М. |  |
| 6 | Організація нагляду та оздоровлення учнів, які знаходяться на диспансерному обліку | Жовтень  2021 року | Старовєрова Л.М. |  |
| 7 | Посилення реагування на результати медичних оглядів учнів, залучивши медичний персонал закладу освіти, батьків учнів та осіб, які їх замінюють | Упродовж навчального року | Старовєрова Л.М. |  |
| 8 | Проведення моніторингу захворюваності дітей та співробітників закладу освіти | Кожного місяця | Старовєрова Л.М. |  |
| 9 | Надання звітів про проведення заходів проти COVID-19 | Упродовж навчального року | Старовєрова Л.М. |  |
| 10 | Надання консультативної допомоги педагогам, батькам учнів та особам, які їх замінюють з питань раціонального підходу при дозуванні навчання й фізичного навантаження, індивідуального обліку психічних особливостей кожної дитини в процесі навчання та виховання | Упродовж навчального року | Старовєрова Л.М. |  |
| 11 | Організація амбулаторного прийому учнів у закладі освіти та надання їм першої невідкладної допомоги | Упродовж навчального року | Старовєрова Л.М. |  |
| 12 | Здійснення контролю за дотриманням санітарно-гігієнічного режиму в навчальних приміщеннях закладу освіти, спального корпусу та харчоблоку | Упродовж навчального року | Старовєрова Л.М. |  |
| 13 | Організація огляду учнів на педикульоз та шкірні захворювання | Щопонеділка та упродовж тижня | Старовєрова Л.М. |  |
| 14 | Здійснення контролю за проходженням працівниками закладу освіти планового медичного огляду | Згідно з графіком | Старовєрова Л.М.,  Саніна О.М. |  |
| 15 | Організація роботи фізіотерапевтичного кабінету | Упродовж навчального року | Старовєрова Л.М. |  |
| 16 | Організація проведення профілактичних щеплень | Згідно визначених термінів | Старовєрова Л.М., Гонтар Т.І. |  |
| 17 | Проведення заходів, спрямованих на профілактику грипу та гострих респіраторних захворювань в епідемічний період | Упродовж навчального року | Старовєрова Л.М. |  |
| 18 | Проведення заходів, спрямованих на профілактику кишкових захворювань в епідемічний сезон | Квітень-травень  2022 року | Старовєрова Л.М. |  |
| 19 | Здійснення контролю за харчуванням учнів та виконанням питного режиму в закладі освіти | Упродовж навчального року | Старовєрова Л.М. |  |
| 20 | Проведення санітарно-просвітницької роботи серед учнів, їх батьків та осіб які їх замінюють, педагогічних працівників закладу освіти щодо профілактики шкідливих звичок, наркоманії, СНІДу, венеричних та інфекційних захворювань | Згідно плану роботи медичної служби | Старовєрова Л.М. |  |
| 21 | Організація оздоровлення учнів пільгового контингенту | Травень 2022 року | Старовєрова Л.М. |  |

***Заходи щодо організації оздоровлення здобувачів освіти***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Зміст роботи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальний*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | Аналіз проведення оздоровчої кампанії влітку 2021 року | Вересень  2021 року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 2 | Оновлення банку даних дітей пільгових категорій | Вересень  2021 року | Гармаш М.М. |  |
| 3 | Співпраця із службами у справах дітей за місцем проживання дітей пільгових категорій | Упродовж навчального року | Гармаш М.М. |  |
| 4 | Забезпечення координації діяльності структурних підрозділів закладу, установ, громадських організацій та об'єднань з питань організації оздоровлення дітей влітку 2022 року | Упродовж навчального року | Погребняк Т.Ю., Гармаш М.М. |  |
| 5 | Проведення нарад, засідань педагогічної ради з питань щодо підготовки та проведення літньої оздоровчої кампанії 2022 року | Упродовж навчального року | Тімко М.М., Погребняк Т.Ю. |  |
| 6 | Організація туристсько-краєзнавчих подорожей під час осінніх, зимових, весняних канікул | Канікулярний  період | Погребняк Т.Ю. |  |
| 7 | Проведення батьківських зборів з питань організації оздоровлення дітей улітку 2022 року | Грудень  2021 року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 8 | Анкетування батьків щодо планування індивідуального проведення оздоровлення дітей улітку 2022 року | Березень  2022 року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 9 | Створення банку даних учнів пільгових категорій, які будуть охоплені оздоровленням та відпочинком улітку 2022 року | Квітень  2022 року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 10 | Попереднє планування організації оздоровлення та відпочинку учнів влітку 2022 року | Квітень  2022 року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 11 | Проведення наради при директорові з питань проведення оздоровчої кампанії влітку 2022 року | Травень  2022 року | Пушкар Н.Б. |  |

***3.2. Педагогічні працівники***

**Кадровий резерв на керівні посади закладу**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***з/п*** | ***Посада, на яку формується резерв*** | ***ПІБ керівника*** | ***Резерв*** | |
| ***ПІБ педагога*** | ***Посада, яку обіймає. Стаж роботи (роки)*** |
| 1 | Директор | Пушкар Наталія Борисівна | Тімко Марина Миколаївна Сабада Ірина Володимирівна | Заступник директора з НВР – 28 років Учитель – 25 роки |
| 2 | Заступник директора з навчально-виховної роботи | Тімко Марина Миколаївна | Кохан Тетяна Миколаївна | Учитель – 20 років |
| 3 | Заступник директора з виховної роботи | Погребняк Тетяна Юріївна | Малікова Вікторія Вадимівна | Учитель – 12 років |

***План роботи з кадровим резервом***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Зміст роботи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальні*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | Ознайомлення працівників закладу освіти з правилами внутрішнього трудового розпорядку, режимом роботи, інструктування з питань правильного ведення документації, відповідальності за схоронність документації | Серпень 2021 року | Пушкар Н.Б. |  |
| 2 | Ознайомлення з системою стимулювання діяльності працівників закладу освіти | Вересень  2021 року | Пушкар Н.Б. |  |
| 3 | Оформлення документів на осіб, зарахованих до кадрового резерву на керівні посади | Листопад  2021 року | Мамонтова Л.М. |  |
| 4 | Організація роботи з кадровим резервом відповідно до складених індивідуальних планів на 2022 рік | Січень  2022 року | Пушкар Н.Б. |  |

***3.2.1. Робота з кадрами***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Зміст роботи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальні*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | Здійснення надання основних щорічних відпусток, додаткових відпусток відповідно до Закону України «Про відпустки» | Упродовж навчального року | Пушкар Н.Б. |  |
| 2 | Ознайомлення працівників (повторно) з Положенням про надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам та Положенням про преміювання працівників | До 07.10.2021 | Пушкар Н.Б. |  |
| 3 | Організація проведення замін уроків та виховних годин тимчасово відсутніх педагогічних працівників | Упродовж навчального року | Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 4 | Розгляд пропозицій, заяв та скарг громадян | Упродовж навчального року | Пушкар Н.Б. |  |
| 5 | Здійснення діловодства за зверненнями громадян | Упродовж навчального року | Мамонтова Л.М. |  |
| 6 | Здійснення контролю за своєчасністю виконання вхідних документів | Упродовж навчального року | Пушкар Н.Б. |  |
| 7 | Обробка вхідної та надсилання вихідної документації, в тому числі засобами електронного та поштового зв’язку | Упродовж навчального року | Мамонтова Л.М. |  |
| 8 | Ведення книги обліку і видачі трудових книжок, здійснення записів у трудових книжках працівників | Упродовж навчального року | Мамонтова Л.М. |  |
| 9 | Облік прийому та звільнення працівників | Упродовж навчального року | Мамонтова Л.М. |  |
| 10 | Підготовка нагородних матеріалів на відзначення працівників державними нагородами | Упродовж навчального року | Мамонтова Л.М. |  |
| 11 | Ведення книги обліку нагородження працівників | Упродовж навчального року | Мамонтова Л.М. |  |
| 12 | Ведення книги особового складу педагогічних працівників | Упродовж навчального року | Мамонтова Л.М. |  |

***3.2.2. Атестація педагогічних працівників***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Зміст роботи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальні*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | Утворення атестаційної комісії І рівня, затвердження її складу наказом | До 20.09.2021 | Пушкар Н.Б. |  |
| 2 | Організація опрацювання педагогами Типового положення про атестацію педагогічних працівників (зі змінами) | Вересень-жовтень  2021 року | Тімко М.М. |  |
| 3 | Прийом заяв педагогічних працівників на позачергову атестацію та підвищення квакіфікаційної категорії | До 10.10.2021 | Малікова В.В. |  |
| 4 | Підготовка проекту наказу про атестацію педагогічних працівників закладу освіти у 2019/2020 навчальному році | До 10.10.2021 | Малікова В.В. |  |
| 5 | Проведення засідання атестаційної комісії:  - розгляд поданих комісії документів;  - вивчення складу педагогічних працівників, які будуть проходити атестацію у поточному навчальному році;  - співбесіда з педагогічними працівниками, які будуть проходити атестацію;  - затвердження графіка атестації в поточному році | До 20.10.2021 | Пушкар Н.Б. |  |
| 6 | Проведення нарад, консультацій з питань атестації педагогічних працівників | Вересень-листопад  2021 року | Тімко М.М. |  |
| 7 | Вивчення системи роботи педагогічних працівників, що атестуються | До 01.03.2022 | Члени атестаційної комісії |  |
| 8 | Підготовка документації на педагогічних працівників, що атестуються для розгляду на засіданнях атестаційної комісії, ознайомлення з атестаційними характеристиками | До 01.03.2022 | Малікова В.В. |  |
| 9 | Підготовка відповідних документів до розгляду на засіданні атестаційної комісії ІІІ рівня | Згідно графіка | Тімко М.М.  Малікова В.В. |  |
| 10 | Підбиття підсумків атестації педагогічних працівників у 2021/2022 навчальному році | Квітень  2022 року | Пушкар Н.Б. |  |

***IV. УПРАВЛІННЯ ТА ГРОМАДСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ***

***4.1. Контрольно-аналітична діяльність***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Заходи та об’єкт контрольно-аналітичної діяльності*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальний*** | ***Форма узагальнення*** | ***Відмітка про виконання*** |
| ***Серпень*** | | | | |
| Організація проведення свята Дня знань | До 31.08.2021 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація виховної роботи у 2021/2022 навчальному році | До 31.08.2021 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація національно-патріотичного виховання учнів у 2021/2022 навчальному році | До 31.08.2021 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація роботи з попередження та профілактики правопорушень, злочинності, бездоглядності та СНІДу серед учнів у 2021/2022 навчальному році | До 31.08.2021 | Гармаш М.М. | Наказ |  |
| Дотримання рекомендацій щодо порядку використання державної символіки у закладі освіти | До 31.08.2021 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Заборона тютюнопаління та пропаганда здорового способу життя ув закладі освіти у 2021/2022 навчальному році | До 31.08.2021 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Дотримання загальних правил поведінки та зовнішнього вигляду учнями у 2021/2022 навчальному році | До 31.08.2021 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація роботи педагогічного всеобучу для батьків та осіб, що їх замінюють у 2021/2022 навчальному році | До 31.08.2021 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація профорієнтаційної роботи серед учнів у 2021/2022 навчальному році | До 31.08.2021 | Гармаш М.М. | Наказ |  |
| Організація та проведення серпневої конференції педагогічних працівників закладу освіти у 2021/2022 навчальному році | До 31.08.2021 | Пушкар Н.Б. | Наказ |  |
| Організація освітнього процесу та затвердження режиму роботи закладу освіти у 2021/2022 навчальному році | До 31.08.2021 | Пушкар Н.Б. | Наказ |  |
| Організація проведення уроків фізичної культури, спортивних заходів у закладі освіти та організацію медико-педагогічного контролю за фізичним вихованням учнів у 2021/2022 навчальному році | До 31.08.2021 | Пушкар Н.Б. | Наказ |  |
| Консультації для молодих та малодосвідчених педагогічних працівників | До 31.08.2021 | Тімко М.М. Погребняк Т.Ю. | Протоколи засідання МО |  |
| Організація контролю за відвідуванням учнями навчальних занять у 2021/2022 навчальному році | До 31.08.2021 | Пушкар Н.Б. | Наказ |  |
| Організація методичної роботи з педагогічними працівниками  у 2021/2022 навчальному році | До 31.08.2021 | Пушкар Н.Б. | Наказ |  |
| Організація роботи психолого-педагогічного консиліуму | До 31.08.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Призначення відповідального за заповнення веб-сайту закладу освіти, змістовність та своєчасність оновлення інформації | До 31.08.2021 | Пушкар Н.Б. | Наказ |  |
| ***Вересень*** | | | | |
| Організація проведення місячника «Увага – діти на дорозі!» | До 01.09.2021 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Проведення вступних інструктажів щодо запобігання всім видам дитячого травматизму | До 03.09.2021 | Погребняк Т.Ю. | Довідка |  |
| Затвердження мережі класів (груп) та учнів на 2021/2022 навчальний рік | До 05.09.2021 | Пушкар Н.Б. | Наказ |  |
| Поділ 4-10-х класів на групи при вивченні трудового навчання, затвердження списків учнів | До 05.09.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Призначення відповідального за додержання законодавства України про захист дітей, які потребують соціальної підтримки | До 05.09.2021 | Гармаш М.М. | Наказ |  |
| Організація проведення моніторингових досліджень освітнього процесу у 2021/2022 навчальному році | До 05.09.2021 | Пушкар Н.Б. | Наказ |  |
| Організація самоосвітньої діяльності педагогічних працівників закладу освіти у 2021/2022 навчальному році | До 05.09.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Підведення підсумків оздоровлення та відпочинку дітей улітку 2021 року |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація екскурсійних поїздок та туристських подорожей з учнями закладу освіти у 2021/2022 навчальному році |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація профорієнтаційної роботи та призначення відповідального за працевлаштування випускників у 2021/2022 навчальному році |  | Гармаш М.М. | Наказ |  |
| Організація фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової роботи з учнями закладу освіти у 2021/2022 навчальному році |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація корекційно-розвиткової роботи з учнями під час проведення самопідготовок та виховних заходів у закладі освіти в 2021/2022 навчальному році |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація проведення тижня фізичної культури та здорового способу життя |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація роботи з молодими та малодосвідченими педагогічними працівниками у2021/2022 навчальному році | До 10.09.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Перевірка заповнення Класних журналів класними керівниками | До 10.09.2021 | Тімко М.М. | Довідка |  |
| Створення ради профілактики правопорушень серед учнів закладу освіти | До 10.09.2021 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Перевірка ведення та заповнення трудових книжок працівників | До 20.09.2021 | Пушкар Н.Б. | Довідка |  |
| Організація вивчення стану навчання предмета «Фізична культура» у  6-х та 9-х класах | До 24.09.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Дотримання режимів прогулянок та провітрювання приміщень | До 25.09.2021 | Старовєрова Л.М. | Наказ |  |
| ***Жовтень*** | | | | |
| Призначення громадських наставників (вихователів) учнів, які перебувають на внутрішньошкільному обліку ради профілактики правопорушень у закладі освіти | До 02.10.2021 | Гармаш М.М. | Наказ |  |
| Організація роботи з дітьми, що опинилися у складних життєвих обставинах | До 02.10.2021 | Гармаш М.М. | Наказ |  |
| Організація проведення І етапу спортивної військово-патріотичної гри «Молода Січ» |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація проведення загальношкільного конкурсу «Кращий учень – 2021» |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація проведення загальношкільного конкурсу педагогічної майстерності «Кращий урок або виховний захід – 2022» | До 07.10.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Організація проведення загальношкільного свята до Дня захисника України, Дня українського козацтва |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Затвердження графіків проведення відкритих уроків, виховних годин, самопідготовок | До 20.10.2021 | Пушкар Н.Б. | Графіки |  |
| Організація роботи щодо запобігання дитячому травматизму під час осінніх канікул |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Перевірка стану ведення учнівських щоденників |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Стан відвідування учнями навчальних занять | До 30.10.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| ***Листопад*** | | | | |
| Організація проведення місячника правової освіти | До 01.11.2021 | Гармаш М.М. | Наказ |  |
| Адаптація учнів 5-х класів до навчання | До 01.11.2021 | Пушкар Н.Б. | Наказ |  |
| Організація вивчення стану навчання предмета «Літературне читання» у 3-му класі та «Українська література» у 5-х класах | До 05.11.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Організація проведення мовно-літературного тижня | До 05.11.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Організація відзначення Дня української писемності та мови | До 08.11.2021 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація проведення тижня безпеки дитини у рамках тижня безпеки дорожнього руху в Україні |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація проведення загальношкільного конкурсу «Юна Слобожаночка» |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація вивчення стану навчання предмета «Основи здоров’я» у  5-х та 8-х класах | До 15.11.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| ***Грудень*** | | | | |
| Підсумки проведення місячника правових знань | До 01.12.2021 | Гармаш М.М. | Наказ |  |
| Організація вивчення стану навчання предмета «Географія» у 7-8-х класах | До 03.12.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Організація проведення тижня правових знань у рамках Всеукраїнського тижня права |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація проведення тижня STREAM-STEAM-освіти | До 06.12.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Організація проведення загальношкільного свята до Дня Святого Миколая |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація та проведення Новрічних та Різдвяних свят |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Контроль за дотриманням санітарно-гігієнічного режима учнями початкових класів | До 20.12.2021 | Старовєрова Л.М. | Довідка |  |
| Перевірка сформованості навичок читання учнів 3-4-х класів за І семестр 2021/2022 навчального року | До 17.12.2021 | Тімко М.М. | Довідка |  |
| Перевірка стану ведення учнівських зошитів 2-10-х класів за І семестр 2021/2022 навчального року | До 17.12.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Стан роботи щодо формування здорового способу життя учнів |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація роботи щодо запобігання дитячому травматизму під час зимових канікул |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація змістовного дозвілля учнів під час новорічних та різдвяних свят, зимових канікул 2021/2022 навчального року |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Стан роботи щодо попередження та профілактики правопорушень, злочинності серед неповнолітніх за І семестр 2021/2022 навчального року |  | Гармаш М.М. | Наказ |  |
| Підсумки моніторингових досліджень рівня вихованості учнів за І семестр 2021/2022 навчального року |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Стан корекційно-розвиткової роботи з учнями під час проведення самопідготовок та виховних заходів у І семестрі 2021/2022 навчального року |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Стан виховної роботи за І семестр 2021/2022 навчального року |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Комплексна перевірка ведення Класних журналів 2-10-х класів та журналів обліку проведення корекційно-розвиткових занять за  І семестр 2021/2022 навчального року | До 30.12.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Стан навчальних досягнень учнів за І семестр 2021/2022 навчального року | До 30.12.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Стан виконання навчальних програм за І семестр 2021/2022 навчального року | До 30.12.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Стан роботи психолого-педагогічного консиліуму за І семестр 2021/2022 навчального року | До 30.12.2021 | Тімко М.М. | Довідка |  |
| Стан роботи психологічної служби за І семестр 2021/2022 навчального року | До 30.12.2021 | Пушкар Н.Б. | Наказ |  |
| Стан роботи бібліотеки за І семестр 2021/2022 навчального року | До 30.12.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Стан методичної роботи за І семестр 2021/2022 навчального року | До 30.12.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Хід атестації педагогічних працівників | До 31.01.2021 | Тімко М.М. | Довідка |  |
| ***Січень*** | | | | |
| Погодження календарно-тематичного планування вчителів і вихователів на ІІ семестр 2021/2022 навчального року | До 06.01.2022 | Тімко М.М. Погребняк Т.Ю. | Довідка |  |
| Стан ведення обов’язкової шкільної документації за І семестр 2021/2022 навчального року | До 10.01.2022 | Пушкар Н.Б. | Наказ |  |
| Організація контролю за станом роботи з учнями, які мають початковий рівень навчальних досягнень за результатами навчання у І семестрі 2021/2022 навчального року | До 10.01.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Організація вивчення стану навчання предметів «Я у світі» у 5-х класах | До 14.01.2022 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Організація проведення тижня початкових класів | До 14.01.2022 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Аналіз роботи з виконання державних та регіональних програм |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| ***Лютий*** | | | | |
| Організація проведення тижня трудового навчання та профорієнтаційної роботи | До 07.02.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Вивчення стану навчання предмета «Трудове навчання» (Художня обробка деревини та металу) у 10-Б класі | До 07.02.2022 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Аналіз чергування класів по закладу освіти |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Аналіз роботи дитячої шкільної організації «Молода Січ» |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| ***Березень*** | | | | |
| Підготовка і оформлення атестаційних листів, характеристик та ознайомлення з ними педагогів, що атестуються під підпис | До 01.03.2022 | Тімко М.М. | Довідка |  |
| Організація вивчення стану проведення корекційно-розвиткових занять «Соціально-побутове орієнтуванняу у 9-х класах | До 04.03.2022 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Організація проведення Шевченківських днів | До 07.03.2022 | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація проведення тижня мистецтв | До 11.03.2022 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Організація проведення щорічної всеукраїнської акції «За чисте довкілля» та дня благоустрою у 2021 році |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Про запобігання дитячому травматизму під час весняних канікул |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Підсумки атестації педагогічних працівників у закладі освіти | До 01.04.2021 | Пушкар Н.Б. | Наказ |  |
| ***Квітень*** | | | | |
| Організація проведення тижня екологічних знань |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація вивчення стану навчання курсу за вибором «Уроки для сталого розвитку» у 4-му та 9-х класах | До 05.04.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Організація і проведення Дня довкілля |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація проведення спортивної військово-патріотичної гри «Молода Січ» |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація роботи щодо для складання освітніх програм закладу освіти на 2022/2023 навчальний рік | До 15.04.2021 | Пушкар Н.Б. | Наказ |  |
| Організація проведення тижня знань з основ безпеки життєдіяльності |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| ***Травень*** | | | | |
| Пудсумки проведення загальношкільного конкурсу педагогічної майстерності «Кращий урок або виховний захід – 2022» | До 10.05.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Створення робочої групи щодо складання плану роботи закладу освіти на 2022/2023 навчальний рік | До 20.05.2021 | Пушкар Н.Б. | Наказ |  |
| Перевірка ведення учнівських зошитів 2-10-х класів за ІІ семестр 2020/2021 навчального року | До 24.05.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Рівень сформованості навичок читання учнів 3-4-х класів у | До 31.05.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| ***Червень*** | | | | |
| Організація та проведення свята Останнього дзвоника |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація роботи щодо запобігання дитячому травматизму під час літніх канікул |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Організація літнього оздоровлення та відпочинку дітей у 2021 році |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Стан виконання навчальних планів та програм за 2020/2021 навчальний рік | До 09.06.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Стан навчальних досягнень учнів за 2021/2022 навчальний рік | До 09.06.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Комплексна перевірка ведення Класних журналів 2-10-х класів за 2021/2022 навчального року | До 09.06.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Підсумки роботи ради профілактики правопорушень серед учнів закладу освіти за 2020/2021 навчальний рік |  | Гармаш М.М. | Наказ |  |
| Стан збереження підручників за 2020/2021 навчальний рік | До 10.06.2021 | Петренко К.П. | Наказ |  |
| Аналіз роботи бібліотеки за 2020/2021 навчальний рік | До 10.06.2021 | Петренко К.П. | Наказ |  |
| Аналіз методичної роботи за 2020/2021 навчальний рік | До 14.06.2021 | Тімко М.М. | Наказ |  |
| Аналіз корекційно-розвиткової роботи з учнями під час проведення самопідготовок та виховних заходів у 2021/2022 навчальному році |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Підсумки роботи з безпеки життєдіяльності учнів та запобігання всіх видів дитячого травматизму у 2020/2021 навчальному році |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Аналіз національно-паріотичного виховання в закладі освіти за 2020/2021 навчальний рік |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Аналіз моніторингових досліджень рівня вихованості учнів за 2019/2020 навчального року |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Аналіз виховної роботи за 2020/2021 навчального року |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |
| Аналіз гурткової роботи за 2020/2021 навчальний рік |  | Погребняк Т.Ю. | Наказ |  |

***4.1.2. Перспективний план вивчення стану навчання предметів***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Навчальні предмети*** | ***2021/2022*** | ***2022/2023*** | ***2023/2024*** | ***2024/2025*** | ***2025/2026*** |
| Українська мова (Навчання грамоти) |  | \* |  | **\*** |  |
| Українська література (Літературне читання) | **\*** |  | **\*** |  | **\*** |
| Історія України |  |  |  | **\*** |  |
| Математика |  | \* |  |  |  |
| Я досліждую світ (Я у світі) | **\*** |  |  |  | **\*** |
| Природознавство |  |  | **\*** |  |  |
| Географія | **\*** |  |  |  |  |
| Фізика і хімія у побуті |  |  |  | **\*** |  |
| Музичне мистецтво |  |  | **\*** |  |  |
| Образотворче мистецтво |  |  |  |  | **\*** |
| Трудове навчання (Швейна справа) |  | \* |  |  |  |
| Трудове навчання (Декоративно-ужиткове мистецтво) |  |  | **\*** |  |  |
| Трудове навчання (Обслуговуюча праця) |  |  |  | **\*** |  |
| Трудове навчання (Художня обробка деревини та металу) | **\*** |  |  |  |  |
| Трудове навчання (Квітникарство) |  | \* |  |  |  |
| Трудове навчання (Сільсько-господарська праця) |  |  |  |  | **\*** |
| Інформатика (Сходинки до інформатики) |  | \* |  |  |  |
| Основи здоров’я | **\*** | \* | **\*** | **\*** | **\*** |
| Фізична культура | **\*** | \* | **\*** | **\*** | **\*** |
| ***Корекційно-розвиткові заняття*** |  |  |  |  |  |
| Розвиток мовлення |  |  | **\*** |  | **\*** |
| Ритміка |  | \* |  |  |  |
| Соціально-побутове орієнтування | **\*** |  |  | **\*** |  |
| Лікувальна фізкультура |  |  | **\*** |  | **\*** |
| ***Курси за вибором*** |  |  |  |  |  |
| Уроки для сталого розвитку | **\*** |  |  |  |  |
| Українознавство |  | \* |  |  |  |

***4.1.3. Організація контролю та керівництва освітнім процесом***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Місяць навчального року** | **Вересень** | **Жовтень** | **Листопад** | **Грудень** | **Січень** | **Лютий** | **Березень** | **Квітень** | **Травень** |
| **Предмет контролю** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Вивчення стану навчання предметів** | | | | | | | | | |
| Фізична культура |  | Д, НВР |  |  |  |  |  |  |  |
| Онови здоров’я |  |  | Д, НВР |  |  |  |  |  |  |
| Українська література  (Літературне читання) |  |  | Д, НВР |  |  |  |  |  |  |
| Географія |  |  |  | Д, НВР |  |  |  |  |  |
| Я у світі |  |  |  |  | Д,НВР |  |  |  |  |
| Трудове навчання (Художня обробка деревини та металу) |  |  |  |  |  | Д, НВР |  |  |  |
| Соціально-побутове орієнтування |  |  |  |  |  |  | Д, НВР |  |  |
| Уроки для сталого розвитку |  |  |  |  |  |  |  | Д, НВР |  |
| **Організаційно-методична робота** | | | | | | | | | |
| Робота класних керівників | ВР |  |  | ВР |  |  | ВР |  | ВР |
| Робота бібліотеки | НВР |  |  | Д |  |  |  |  | Д, НВР |
| Робота методичних об’єднань | НВР, ВР |  |  |  | НВР, ВР |  |  |  | НВР, ВР |
| Робота методичної ради | Д |  |  |  | Д |  |  |  | Д |
| Вивчення системи роботи педагогічнихї працівників, що атестуються |  | АК | АК | АК | АК | АК | АК |  |  |
| **Ведення обов’язкової шкільної документації** | | | | | | | | | |
| Календарно-тематичне планування вчителів, вихователів | НВР, ВР |  |  |  | НВР, ВР |  |  |  |  |
| Класні журнали | НВР | ВР |  | ВР | Д, НВР |  | НВР |  | Д, НВР, ВР |
| Журнали обліку роботи гуртків | ВР |  |  | ВР |  |  |  |  | ВР |
| Учнівські зошити |  | НВР |  | НВР |  |  | НВР |  | НВР |
| Учнівські щоденники |  | ВР |  | ВР |  | ВР |  | ВР |  |
| Особові справи учнів | Д, СП | СП | СП | СП | СП | СП | СП | СП | Д, СП |
| **Робота з попередження дитячого травматизму** | | | | | | | | | |
| Під час освітнього процесу  (у навчальних майстернях, спортивній залі, спортивному та ігровому майданчиках) | НВР, ВР | НВР, ВР | НВР, ВР | НВР, ВР | НВР, ВР | НВР, ВР | НВР, ВР | НВР, ВР | НВР, ВР |
| Перед канікулами |  | ВР |  | ВР |  |  | ВР |  | ВР |
| **Інше** | | | | | | | | | |
| Дотримання санітарно-гігієнічного режиму | Д, Л, ВР НВР | Д, Л, ВР НВР | Д, Л, ВР НВР | Д, Л, ВР НВР | Д, Л,ВР, НВР | Д, Л, ВР, НВР | Д, Л, ВР НВР | Д, Л, ВР НВР | Д, Л, ВР, НВР |
| Корекційно-розвиткова робота | Д, НВР |  |  |  | Д, НВР |  |  |  | Д, НВР |
| Профорієнтаційна робота | ВР |  | ВР |  |  | ВР |  | ВР | ВР |
| Гурткова робота | ВР |  |  | ВР |  |  | ВР |  | ВР |
| Робота психологічної служби |  | Д |  |  | Д |  |  |  | Д |
| Робота ППК |  | Д |  |  | Д |  |  |  | Д |
| Проведення моніторингу освітнього процесу |  |  |  | НВР, ВР |  |  |  |  | НВР, ВР |

**Умовні позначки:** Д – директор, НВР – заступник директора з навчально-виховної роботи, ВР – заступник директора з виховної роботи,

СП – соціальний педагог, АК – атестаційна комісія, Л – лікар

***4.1.4. Тематика засідань педагогічної ради***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Порядок денний*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальні*** | ***Відмітка***  ***про виконання*** |
| 1 | 1. Про підсумки роботи обласної конференції освітян Харківщини, організований початок навчального року та пріорітетні напрямки діяльності закладу освіти у навчальному році 2021/2022 навчального року  2. Про ознайомлення з сучасними технологіями навчання дітей з інтелектуальними порушеннями у новій українській школі  3. Про внутрішню систему забезпечення якості освіти у закладі у 2021/2022 навчальному році  4. Про погодження навчального плану, плану роботи закладу освіти та режиму роботи закладу освіти на 2021/2022 навчальний рік  5. Про схвалення орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2022 році  6. Про роботу закладу освіти над новою єдиною педагогічної темою «Реалізація ідеї сталого розвитку в освітньому процесі спеціальної школи»  7. Про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладі освіти у 2021/2022 навчальному році | Серпень 2021 року | Пушкар Н.Б.  Пушкар Н.Б.  Тімко М.М.  Пушкар Н.Б.  Тімко М.М.  Рожко І.В.  Горулько Т.А.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 2 | 1. Про виконання рішення попередньої педагогічної ради  2. Про інноваційні інструменти формування здоров’язбережувальної компетентності учнів як головне завдання сучасної школи  3. Про формування громадянських та соціальних компетентностей учнів  4. Про адаптацію учнів 5-х класів до навчання в умовах середньої школи  5. Про результати контролю за станом навчання предмета «Фізична культура» у 6-х та 9-х класах | Жовтень 2021 року | Пушкар Н.Б.  Пушкар Н.Б.  Погребняк Т.Ю.  Гайдамака М.О.  Тімко М.М. |  |
| 3 | 1. Про виконання рішення попередньої педагогічної ради  2. Про виконання освітніх та навчальних програм за І семестр 2021/2022 навчального року  3. Про результати внутрішньошкільного моніторингу навчальних досягнень та рівня вихованості учнів за І семестр 2021/2022 навчального року  4. Про результати контролю за станом навчання предметів «Літературне читання» у 3-му та «Українська література» у 5-х класах  5. Про хід атестації педагогічних працівників у 2022 році та проходження курсів підвищення кваліфікації у 2021 році  6. Про наскрізну лінію Стратегії розвитку закладу освіти «Екологічна безпека та сталий розвиток»  7. Про включення учнів до творчої та суспільно-значущої діяльності (презентація) | Грудень 2021 року | Пушкар Н.Б.  Тімко М.М.  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю.  Тімко М.М.  Тімко М.М.  Вербицька Т.Г.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 4 | 1. Про виконання рішення попередньої педагогічної ради  2. Про впровадження в освітній процес технологій особистісно-орієнтованого навчання і виховання та інформаційно-комунікаційних технологій  3. Про орієнтації самостійної роботи на заняттях курсу за вибором «Уроки для сталого розвитку» у 4-му та 9-х класах  4. Про формування профільних інтересів та професійної орієнтації учнів 10-х класів  5. Про визначення освітньої траєкторії дитини: співпраця педагогічних працівників і батьків учнів | Березень 2022 року | Пушкар Н.Б.  Тімко М.М.  Копійка Л.П.  Шварева Н.В.  Сизонов М.В.  Шип М.І.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 5 | 1. Про виконання рішення попередньої педагогічної ради  2. Про підсумки роботи закладу освіти в 2021/2022 навчальному році  3. Про переведення учнів 1-9-х класів до наступних класів та випуск учнів 10-х класів із закладу освіти  4. Про стан роботи з попередження дитячого травматизму у 2021/2022 навчальному році та на літні канікули  5. Про ознайомлення педагогічних працівників з орієнтовним педагогічним навантаженням на 2022/2023 навчальний рік | Червень 2022 року | Пушкар Н.Б.  Пушкар Н.Б.  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю.  Пушкар Н.Б. |  |

***4.1.5. Наради при директорові***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Заходи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальні*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | 1. Про підготовку матеріально-технічної та навчальної бази до нового 2021/2022 навчального року  2. Про впровадження Державної цільової соціальної програми національно-патріотичного виховання на період до 2025 року  3. Про організацію харчування учнів у новому 2021/2022 навчальному році  4. Про дотримання санітарно-гігієнічних норм та вимог у закладі освіти  5. Про проведення Всеукраїнського рейду «Увага! Діти на дорозі» | Серпень  2021 року | Пушкар Н.Б.  Пушкар Н.Б.  Погребняк Т.Ю.  Старовєрова Л.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 2 | 1. Про вимоги до ведення ділової документації у закладі освіти у 2021/2022 навчальному році  2. Про організацію учнівського самоврядування, роботи гуртків, позакласної роботи в групах у 2021/2022 навчальному році  3. Про впровадження заходів безпеки в школі, посилення пропускного режиму, організації чергування педпрацівників  4. Про організацію та проведення медичного огляду учнів та розподіл їх за групами | Вересень  2021 року | Пушкар Н.Б.  Герасименко Н.О.  Погребняк Т.Ю.  Гусак О.В.  Погребняк Т.Ю.  Старовєрова Л.М. |  |
| 3 | 1. Про організацію атестації та проходження курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2022 році  2. Про стан роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладі освіти у 2021/2022 навчальному році  3. Про підготовку та проведення інвентаризації в закладі освіти  4. Про виконання плану заходів щодо підготовки закладу до осінньо-зимового періоду  5. Про стан відвідування учнями закладу освіти, навчальних занять, моніторинг відвідуваності по класах | Жовтень  2021 року | Тімко М.М.  Горулько Т.А.  Погребняк Т.Ю.  Гусак О.В.  Федяй О.Л.  Гусак О.В.  Тімко М.М. |  |
| 4 | 1. Про безпечне освітнє середовище у закладі освіти  2. Про стан навчання предмета «Основи здоров’я» у 5-х та 8-х класах  3. Про підсумки проведення місячника правових знань  4. Про підсумки проведення наради керівників закладів освіти обласного підпорядкування | Листопад  2021 року | Гармаш М.М.  Тімко М.М.  Гармаш М.М |  |
| 5 | 1. Про організацію і проведення новорічних та різдвяних свят  2. Про результати перевірки шкільної документації (класні журнали, календарно-тематичне планування за І семестр)  3. Про стан виховної роботи за І семестр 2021/2022 навчального року  4. Про стан навчання предмета «Географія» у 7-му, 8-х класах  5. Про роботу класних керівників і вихователів з попередження дитячого травматизму в закладі освіти | Грудень  2021 року | Герасименко Н.О.  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю.  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 6 | 1. Про стан використання енергоресурсів та водопостачання у 2021 році  2. Про дотримання законів України «Про звернення громадян» та «Про запобігання та протидії корупції»  3. Про стан роботи з контрольними документами у 2021 році  4. Про стан навчання предмета «Я у світі» у 5-х класах  5. Про роботу психолого-педагогічного консиліуму  6. Про запобігання дитячого травматизму у закладі освіти | Січень  2022 року | Гусак О.В.  Пушкар Н.Б.  Пушкар Н.Б.  Тімко М.М.  Кохан Т.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 7 | 1. Про організацію роботи шкільної бібліотеки  2. Про попередження правопорушень серед учнів та пропусків занять  3. Про стан навчання предмета «Трудове навчання» (Художня обробка деревини та металу) у 10-Б класі  4. Про стан екологічного виховання учнів  5. Про роботу веб-сайту закладу освіти та ефективність обміну інформацією електронними засобами зв’язку | Лютий  2022 року | Петренко К.П.  Гармаш М.М.  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 8 | 1. Про організацію та проведення Шевченківських днів  2. Про організацію та проведення Всеукраїнської акції «За чисте довкілля» та Дня благоустрою в закладі освіти  3. Про стан проведення корекційно-розвиткових занять «Соціально-побутове орієнтування» у 9-х класах  4. Про підсумки проведення атестації педагогічних працівників  5. Про роботу медичної служби закладу освіти  6. Про організацію та проведення екскурсійних поїздок, туристсько-краєзнавчої роботи з учнями | Березень  2022 року | Герасименко Н.О.  Погребняк Т.Ю.  Тімко М.М.  Тімко М.М.  Старовєрова Л.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 9 | 1. Про організацію та проведення тижня основ знань з безпеки життєдіяльності  2. Про організацію і проведення Дня цивільного захисту в закладі освіти  3. Про організацію і проведення Дня довкілля в школі  4. Про організацію та проведення спортивної військово-патріотичної гри «Молода Січ» | Квітень  2022 року | Погребняк Т.Ю.  Горулько Т.А. Погребняк Т.Ю.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 10 | 1. Про підготовку матеріально-технічної та навчальної бази до нового 2022/2023 навчального року  2. Про підготовку до проведення дня захисту дітей  3. Про підсумки проведення корекційно-розвиткової роботи у 2021/2022 навчальному році  4. Про підсумки роботи психологічної служби | Травень 2022 року | Гусак О.В.  Погребняк Т.Ю.  Тімко М.М.  Гайдамака М.О. Гармаш М.М. |  |
| 11 | 1. Про підсумки роботи закладу освіти за 2021/2022 навчальний рік  2. Про організацію роботи по складанню плану роботи закладу освіти на 2021/2022 навчальний рік  3. Про впровадження ефективних механізмів фінансового і ресурсного забезпечення в інноваційний розвиток закладу освіти  4. Про впровадження технологій взаємодії школи з іншими закладами освіти, установами, громадськими організаціями, фондами | Червень  2022 року | Пушкар Н.Б.  Пушкар Н.Б.  Федяй О.Л.  Пушкар Н.Б. |  |

***4.2. Спільна діяльність закладу освіти з батьками учнів, громадськими об’єднаннями, соціальними партнерами***

Сучасне виховання потребує широкого залучення всіх прогресивних сил суспільства до питань організації шкільного життя. Державно-громадське управління у КЗ «Куп'янська СШ» ХОР передбачає тісний взаємозв’язок, співпрацю і взаємодію адміністрації, батьків та громади. Залучення громадськості до прийняття управлінських рішень на різних рівнях впливає на визначення стратегії роботи нашого закладу, яка передбачає запровадження новітніх технологій креативної освіти та виховання відповідно до здібностей і нахилів учнів.

З одного боку, школа вивчає та прагне виконати соціальне замовлення батьків (охорона життя та здоров’я дітей, індивідуальний підхід до навчання та виховання, надання повноцінних загальноосвітніх послуг); а з іншого – батьки надають посильну допомогу школі щодо організації навчальної та виховної роботи закладу, залучають представників громадськості до спільного розв’язання загальноосвітніх проблем.

**Основні напрями спільної діяльності у 2021/2022 навчальному році:**

* визначення спектру завдань адміністрації, педагогів, підприємців, громадських лідерів, інших громадян щодо розвитку закладу освіти;
* поліпшення умов функціонування закладу освіти, створення позитивного іміджу;
* участь в управлінні членів громади, доступність шкільних ресурсів для всіх членів громади;
* визначенні потреб та ресурсів громади, залученні бізнес-структур, підприємців до співпраці;
* залучення батьків до процесу прийняття рішень щодо якості освіти їхніх дітей;
* надання допомоги сім’ї в питаннях виховання дитини;
* сприяння розвитку учнівського самоврядування – першого досвіду демократичного правління;
* створення безпечного освітнього середовища, формування в учнів ціннісних життєвих навичок;
* впровадження форм роботи з сім’єю, що сприяє гуманізації взаємовідносин «педагоги – батьки»;
* корекція виховної діяльності родин із різним типом сімейного неблагополуччя.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Зміст роботи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальний*** | ***Відмітка про виконання*** |
| ***Робота з батьками (особами, що їх замінюють)*** | | | | |
| 1 | Ознайомлення батьків учнів (осіб, що їх замінюють) з нормативно-правовими документами в галузі освіти | Упродовж навчального року | Пушкар Н.Б. Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 2 | Ознайомлення батьків учнів (осіб, що їх замінюють) зі статутними вимогами і правилами внутрішнього розпорядку | Вересень 2021 року | Пушкар Н.Б. |  |
| 3 | Організація роботи батьківського комітету закладу освіти | Вересень 2021 року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 4 | Проведення загальношкільних батьківських зборів | 2 рази на рік | Пушкар Н.Б.  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 5 | Проведення класних батьківських зборів | Двічі на семестр | Класні керівники |  |
| 6 | Ознайомлення з матеріально-побутовими умовами родин першокласників, дітей, які прибули до школи, дітей пільгового контингенту  (у разі необхідності) | Вересень  2021 року | Гармаш М.М. |  |
| 7 | Взяття під контроль сімей, в яких батьки не забезпечують належного сімейного виховання | Вересень  2021 року | Гармаш М.М. |  |
| 8 | Організація роботи педагогічного всеобучу батьків учнів з надання допомоги щодо навчання і виховання дітей | Упродовж навчального року | Погребняк Т.Ю. ГайдамакаМ.О.  Гармаш М.М. |  |
| 9 | Надання психолого-педагогічної допомоги в розв’язанні складних сімейних проблем: підлітковий вік, профілактика формування шкідливих звичок, профілактика правопорушень | Упродовж навчального року | Класні керівники, вихователі |  |
| 10 | Проведення в закладі освіти:  - Дня відкритих дверей;  - консультацій вчителів-предметників;  - індивідуальних бесід з класними керівниками, адміністрацією;  - консультацій практичного психолога, соціального педагога,  шкільного лікаря | Упродовж навчального року | Погребняк Т.Ю.  класні керівники, вихователі Гайдамака М.О.  Гармаш М.М.  Старовєрова Л.М. |  |
| 11 | Залучення батьків до участі у загальношкільних, класних виховних заходах, проведенні творчих зустрічей, конференцій | Упродовж навчального року | Класні керівники, вихователі |  |
| 12 | Залучення батьків учнів (осіб, що їх замінюють) до педагогічного процесу: участь їх (у разі необхідності) у засіданнях педагогічних рад, конференціях, засіданнях методичних об’єднань класних керівників, вихователів (пропозиції щодо удосконалення освітнього процесу) | Упродовж навчального року | Пушкар Н.Б.  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 13 | Залучення батьків учнів до профорієнтаційній роботи школи: екскурсії на виробництво, зустрічі з видатними людьми | Упродовж навчального року | Гармаш М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 14 | Проведення санітарно-просвітницької роботи з батьками учнів, бесід з питань виховання здорового способу життя | Упродовж навчального року | Старовєрова Л.М. |  |
| 15 | Організація постійнодіючої виставки в шкільній бібліотеці з питань виховання дітей у родині | Вересень 2021 року | Петренко К.П. |  |
| 16 | Залучення батьків учнів до участі у ремонті закладу освіти, зміцненні матеріальн-технічної бази | Упродовж навчального року | Класні керівники |  |
| ***Робота з громадськими об’єднаннями, соціальними партнерами*** | | | | |
| 17 | Проведення просвітницьких, тематичних заходів для учнів представниками Благодійного фонду «Пларіум» (лекції, тренінги, майстер-класи, рухливі та розвиваючі ігри, уроки естетики) | Упродовж навчального року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 18 | Проведення спільних тематичних заходів з представниками студентського самоврядування Харківського національного медичного університету (День знань, День відкритих дверей ХНМУ, День Святого Миколая, випускний вечір тощо) | Упродовж навчального року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 19 | Залучення Благодійного фонду «Пларіум» до виявлення потреб закладу освіти та зміцнення матеріально-технічної бази | Упродовж навчального року | Пушкар Н.Б. |  |
| 20 | Проведення просвітницьких заходів (лекції, тренінги, практичні заняття) представниками  [Куп'янської міськрайонної організації Товариства Червоного Хреста України](https://www.facebook.com/redcrosskupiansk/?eid=ARCVqKT-gIPD0y3s3r8ffffWas6Ne8EPDgBLrAY7uYGvb5quDRnUs_QLrR0_GfAG7ydNMHNNxeU-fuxw&timeline_context_item_type=intro_card_work&timeline_context_item_source=100009250431676&fref=tag) | Упродовж навчального року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 21 | Проведення спільних мистецьких та спортивних заходів з громадським об’єднанням Куп’янського міського товариства інвалідів-волонтерів та інвалідів локальних війн «Вікторія» (фестивалі мистецтв для людей з інвалідністю, Рекреаційні ігри) | Упродовж навчального року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 22 | Проведення акцій (виготовлення маскувальних сіток, оберегів, листівок, сувенірів) на підтримку воїнів АТО (ООС) спільно з військовими волонтерами | Упродовж навчального року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 23 | Проведення спільних мистецьких заходів з Центром дитячої та юнацької творчості смт. Ківшарівка | Упродовж навчального року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 24 | Проведення спільних мистецьких заходів з вихованцями Куп’янської дитячої музичної школи № 1 | Упродовж навчального року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 25 | Проведення спільних природоохоронних акцій, тематичних заходів з представниками Куп’янського лісового господарства | Упродовж навчального року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 26 | Організація та планування роботи творчої групи спільно з батьківською громадськістю з основних напрямів роботи історичного краєзнавства | Вересень 2021 року, упродовж навчального року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 27 | Проведення спільних профорієнтаційних заходів з представниками студентського самоврядування Державного навчального закладу «Куп’янський регіональний центр професійної освіти» | Упродовж навчального року | Погребняк Т.Ю. |  |

***4.2.1.Загальні збори колективу, батьків учнів та громадськості***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Зміст роботи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальний*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | 1. Про виконання трудового договору між керівництвом закладу освіти та профспілковою організацією закладу освти  2. Про виконання кошторису закладу освіти за 2021 рік  3. Про виконання «Комплексних заходів щодо досягнення встановлених нормативів (пункт 2) за 2021 рік. Затвердження плану заходів на 2022 рік. | Грудень  2021 року | Пушкар Н.Б.  Федяй О.Л.  Горулько Т.А. |  |
| 2 | 1. Звіт директора про основні напрямки та підсумки діяльності закладу освіти за 2021/2022 навчальний рік  2. Про нагородження педагогічних працівників за підсумками роботи за 2021/2022 навчальний рік | Червень  2022 року | Пушкар Н.Б.  Пушкар Н.Б. |  |

***V. ОРГАНІЗАЦІЙНО-МЕТОДИЧНА РОБОТА***

***5.1. Тематика засідань методичної ради***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***з/п*** | ***Зміст роботи*** | ***Термін***  ***проведення*** | ***Відповідальний*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | 1. Про організацію проведення методичної роботи з педагогічними працівниками у 2021/2022 навчальному році  2. Про ознайомлення з нормативними документами та методичними рекомендаціями Міністерства освіти і науки України щодо організації освітнього процесу у спеціальних ЗСО у 2021/2022 навчальному році  3. Про створення ініціативної групи та складання перспективного плану роботи над єдиною педагогічною темою закладу освіти «Реалізація ідей сталого розвитку в освітньому процесі спеціальної школи» на 2021/2022-2024/2025 навчальні роки  4. Про завдання методичних об’єднань закладу освіти по роботі над новою єдиною педагогічною темою закладу освіти індивідуальними темами педагогічних працівників у 2021/2022 навчальному році  5. Про схвалення плану роботи «Школи молодого педагога» на 2021/2022 навчальний рік  6. Про організацію роботи щодо вивчення досвіду роботи учителя Шип М.І. за темою …… | Серпень  2021 року | Пушкар Н.Б.  Тімко М.М.  Пушкар Н.Б.  Керівники методичних об’єднань  Мерзлікіна О.О.  Тімко М.М. |  |
| 2 | 1. Про виконання рішень і рекомендацій попереднього засідання методичної ради  2. Про проведення загальношкільного конкурсу педагогічної майстерності «Кращий урок або виховний захід – 2022»  3. Про атестацію педагогічних працівників та проходження курсів підвищення кваліфікації у 2021/2022 навчальному році  4. Про формування у молодших школярів початкових уявлень про дію та поведінку людини, що орієнтовані на сталий розвиток, необхідних для свідомого вибору способу власного життя | Листопад  2021 року | Пушкар Н.Б.  Тімко М.М.  Тімко М.М.  Михальчук Н.Г. |  |
| 3 | 1. Про виконання рішень і рекомендацій попереднього засідання методичної ради  2. Про компонент STREAM-освіти, як «пізнавальне конструювання» у практиці роботи з дітьми молодшого шкільного віку  3. Про формування сталого стилю життя у дітей через партнерські стосунки закладу освіти та батьківської громадськості  4. Реалізація ідей сталого розвитку на уроках природничо-математичного ціиклу засобами еколого-натуралістичної діяльності (з досвіду роботи) | Січень  2022 року | Пушкар Н.Б.  Гончарова О.М.  Погребняк Т.Ю.  Мезиненко Н.В. |  |
| 4 | 1. Про виконання рішень і рекомендацій попереднього засідання методичної ради  2. Про підсумки проведення загальношкільного конкурсу педагогічної майстерності «Кращий урок або виховний захід − 2022»  3. Про реалізація STEAM-освіти в гуртках декоративно-ужиткового напрямку через проектну діяльність (з досвіду роботи)  4. Про ШИП…….. | Квітень  2022 року | Ткаченко С.Л.  Тімко М.М.  Рожко О.Д.  Олійник О.М. |  |
| 5 | 1. Про підсумки методичної роботи закладу освіти за 2021/2022 навчальний рік  2. Про підсумки роботи з молодими та малодосвідченими педагогами у 2021/2022 навчальному році  3. Про підсумки роботи педагогічного колективу над І етапом єдиної педагогічної теми закладу освіти «Реалізація ідей сталого розвитку в освітньому процесі спеціальної школи»  4. Про підсумки атестації педагогічних працівників у 2021/2022 навчальному році  5. Про завдання методичної роботи на 2022/2023 навчальний рік | Червень  2022 року | Пушкар Н.Б.  Мерзлікіна О.О.  Рожко І.В.  Тімко М.М.  Пушкар Н.Б. |  |

***5.2. Робота методичних об’єднань***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Назва методичного об’єднання*** | ***Теми, над якими працюють методичні об’єднання*** | ***Керівник***  ***методичного об’єднання*** |
| 1 | Учителів гуманітарного циклу | Компетентнісний підхід до уроків гуманітарного циклу як одна із складових сталого розвитку здобувачів освіти у спеціальній школі | Шварева Н.В. |
| 2 | Учителів природничо-математичного циклу |  | Мезиненко Н.В. |
| 3 | Учителів трудового навчання |  | Олійник О.М. |
| 4 | Учителів початкових класів, фізичної культури та мистецтв |  | Гончарова О.М. |
| 5 | Класних керівників |  | Шип М.І. |
| 6 | Вихователів |  | Михальчук Н.Г. |

***5.2.1. Тематика проведення предметних тижнів***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Назва тижня*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальні*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | Тиждень фізичної культури та здорового способу життя | Вересень 2021 | Молчанова І.В. |  |
| 2 | Тиждень безпеки дитини у рамках Тижня безпеки дорожнього руху в Україні | Жовтень 2021 | Михальчук Н.Г. |  |
| 3 | Мовно-літературний тиждень |  | Шварева Н.В. |  |
| 4 | Тиждень STREAM-STEAM-освіти |  | Гончарова О.М.  Мезиненко Н.В. |  |
| 5 | Тиждень правових знань у рамках Всеукраїнського тижня права | Грудень 2021 | Гармаш М.М.  Старагіна І.В. |  |
| 6 | Тиждень початкових класів |  | Гончарова О.М. |  |
| 7 | Тиждень трудового навчання та профорієнтаційної роботи |  | Олійник О.М.  Гармаш М.М. |  |
| 8 | Тиждень мистецтв |  | Гончарова О.М.  Малікова В.В. |  |
| 9 | Тиждень екологічних знань | Квітень 2021 | Михальчук Н.Г. |  |
| 10 | Тиждень основ знань з безпеки життєдіяльності | Квітень 2021 | Шип М.І. |  |

***VI. СТАНОВЛЕННЯ ТА РОЗВИТОК ВИХОВНОЇ РОБОТИ***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Напрямки виховання*** | | ***Зміст діяльності*** | ***Класи*** | | ***Відповідальні*** | | | ***Термін виконання*** | ***Відмітка про виконання*** | |
| **Вересень** | | | | | | | | | | |
| **Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави** | | Урочисте проведення Дня знань «Вітаю тебе, шкільний дзвонику!»  Прес-діалог «Ціною в мільйони життів» до Дня закінчення Другої світової війни  Мовний калейдоскоп «Бути грамотним – це круто!» до Міжнародного Дня грамотності  Прес-діалог до Міжнародного дня демократії  Акція «Голуб миру» до Міжнародного дня миру  Тематичні виховні заходи до Дня партизанської слави «Слідами партизанського руху» Куп’янщини»  Виконання методичних рекомендацій щодо використання державної символіки в закладі освіти  Поновлення куточків національної символіки в класах  Проведення циклу тематичних бесід, заходів, спрямованих на формування в учнівської молоді поваги до Конституції України, законів Української держави | 2-10  2-10  2-10  5-10  2-10  2-10  2-10  2-10  2-10 | | Герасименко Н.О.  Старагіна І.В.  Мерзлікіна О.О. Шварева Н.В.  Гармаш М.М  Герасименко Н.О.  Герасименко Н.О., вихователі  Класні керівники, вихователі  Класні керівники, вихователі  Класні керівники, вихователі | 01.09.2021  02.09.2021  08.09.2021  15.09.2021  21.09.2021  22.09.2021    Упродовж року  Вересень 2021    Вересень 2021 | | |  | |
| **Ціннісне ставлення до людей, родини, сім’ї** | | Батьківські збори. Проведення анкетування батьків та учнів. Створення соціальних паспортів класних колективів  Вибори активів класів та делегування представників класних колективів до Козацької ради дитячої організації «Молода Січ»  Акція «Подаруй другу усмішку» до дня народження смайлика  Акція «Листівка для вихователя»  Змістовне наповнення шкільного сайту | 2-10  2-10  2-10  2-10 | | Класні керівники  Класні керівники  Герасименко Н.О.  Коваленко Г.В.  Герасименко Н.О | І-ІІ тиждень  ІІ тиждень  17.09.2021  24.09.2021  ІV тиждень | | |  | |
| **Ціннісне ставлення до природи** | | Залучення учнів до практичної природоохоронної діяльності, догляду за зеленими насадженнями в класах та на території закладу освіти  Виставка квіткових композицій «Квітковий дивограй»  Екологічний десант по прибиранню пришкільної території «Наш двір – наша турбота!»  Конкурс листівок та малюнків до природоохоронної акції «Птах року 2021 – синиця чубата» | 2-10  2-10  2-10  2-10 | | Класні керівники, вихователі  Герасименко Н.О.  Класні керівники, вихователі  Олійник О.М. | Упродовж року  24.09.2021  ІІІ тиждень  ІІІ тиждень | | |  | |
| **Ціннісне ставлення до мистецтва** | | Конкурс малюнків «Краса навколо нас» до Міжнародного Дня краси  Конкурс малюнків на асфальті «Намалюю мирне небо» до Міжнародного дня миру  Хіт-парад читацьких думок «Я люблю свою бібліотеку» до Всеукраїнського дня бібліотек  Екскурсії до міської дитячої бібліотеки до Всеукраїнського дня бібліотек  Акція: «Книжкова лікарня» | 2-10  2-10  2-10  2-4  5-10 | | Герасименко Н.О.  Герасименко Н.О.  Петренко К.П..  Петренко К.П. вихователі  Петренко К.П. | 09.09.2021  21.09.2021  29.09.2021  30.09.2021  20-24.09.2021 | | |  | |
| **Ціннісне ставлення до праці** | | Естетичне оформлення класних кімнат, впорядкування території закладу освіти  Цикл ознайомлюючих бесід: «Правила внутрішнього розпорядку», «Правила для учнів», «Положення про чергування»  Тиждень реклами гуртків «Кожен учень хоче знати, де свої таланти показати» | 2-10  2-10  2-10 | | Класні керівники, вихователі  Класні керівники, вихователі  Керівники гуртків | 02-14.09.2019  І тиждень  ІV тиждень | | |  | |
| **Ціннісне ставлення до себе** | Загальношкільна спартакіада до Дня фізичної культури і спорту у рамках проведення Тижня фізичної культури та здорового способу життя  Місячник «Увага! Діти на дорозі!»  Прес-діалог «Моя професія – учень»  Футквест на природі з елементами орієнтування до Всесвітнього дня туризму  Шкільний лекторій. «COVID-19 – новий виклик для всього світу. Як вберегтися?»  Година психолога «Сімейні цінності»  Інформаційний вісник | | 2-10  2-10  2-10  2-10  2-10  2-10 | Молчанова І.В., Крупко Д.А.  Рудай О.Г.,  Середа О.А.  Гармаш М.М.  Молчанова І.В. Крупко Д.А.  Старовєрова Л.М  Гайдамака М.О.  Герасименко Н.О. | | 06-10.09.2021  02-29.09.2021  ІІІ тиждень  27.09.2021  ІІ тиждень  ІV тиждень  Щотижня | | |  |
| **Тематичний дайджест «Визначні події вересня»** | - до Міжнародного дня грамотності;  - до Міжнародного дня демократії;  - до Дня партизанської слави;  - до 77-річчя трагедії Бабиного Яру - оголошення конкурсу «Учень року»; | | 2-10 | Герасименко Н.О. | | 08.09.2021 15.09.2021  22.09.2021 29.09.2021  30.09.2021 | | |  |
| **Жовтень** | | | | | | | | | |
| **Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави** | Загальношкільне свято «День козацтва» до Дня захисника України, Дня Українського козацтва. Посвята у козаки та козачата  «Куп’янщина у роки війни». Екскурсія до Куп’янського краєзнавчого музею з нагоди визволення України від нацистських загарбників  Тематична книжково-ілюстративна виставка «Наш край в роки війни», «Героям слава» до 77-ї річниці визволення України від фашистських загарбників  Гра-лото «Куп’янськ – рідне місто» | | 2-10  6-10  2-10  2-5 | Герасименко Н.О.    Старагіна І.В.  Петренко К.П.  Петренко К.П. | | 13.10.2021  28.10.2021    25-29.10.2021  ІІІ тиждень | | |  |
| **Ціннісне ставлення до людей, родини, сім’ї** | Тематичні виховні години до Всесвітнього дня хліба «І радість на серці, і хліб на столі!»  Тематичний лекторій «Сучасне рабство. Торгівля людьми» до Європейського дня боротьби з торгівлею людьми  «Народження хліба». Екскурсія до хлібопекарні «Кулиничі»  Пресконференція «Немає прав без обов’язків»  Змістовне наповнення шкільного сайту | | 2-10  5-10  7-10  5-10 | Класні керівники, вихователі    Класні керівники  Герасименко Н.О.    Гармаш М.М.  Герасименко Н.О. | | 15.10.2021  08.10 2021  15.10.2021  16.10.2021    Щотижня | | |  |
| **Ціннісне ставлення до природи** | Тематичні заходи до Всесвітнього дня захисту тварин «Захисти своїх братів молодших!  «Година цікавих повідомлень» до Всесвітнього тижня космосу  Акція «Жовте листя»  Хаукаст «Як сортувати сміття» | | 2-10  5-10  5-10  2-10 | Класні керівники  Петренко К.П.  Вихователі  Вербицька Т.Г., класні керівники | | 04.10.2021  ІІ тиждень  ІІ тиждень  ІІІ тиждень | | |  |
| **Ціннісне ставлення до мистецтва** | Загальношкільне свято до Дня працівників освіти  Свято осені. «Щедру осінь ми вітаєм і дари її приймаєм!»  «Чарівна палітра». Виставка робіт дитячої зображувальної творчості до Дня художника | | 2-10  2-4  2-10 | Герасименко Н.О.  Класні керівники, вихователі    Коваленко Г.В. | | 01.10.2021  ІІ тиждень  08.10.2021 | | |  |
| **Ціннісне ставлення до праці** | Акція «Осінні клопоти». Трудові десанти щодо благоустрою шкільного подвір`я  Подорож у країну «Зроби сам»  Екскурсія до підприємств нашого міста  Акція «Годівничка» | | 2-10  2-10  7-10  5-10 | Класні керівники, вихователі  Вчителі трудового навчання  Класні керівники, вихователі  Рожко О.Д., вихователі | | Упродовж місяця  ІІІ тиждень  ІV тиждень  Упродовж місяця | | |  |
| **Ціннісне ставлення до себе** | Веселий колаж однокласників до Всесвітнього дня посмішки  Змагання з багатобор'я в рамках проведення спортивної військово-патріотичної гри «Молода Січ» до Дня Українського козацтва  Відверта розмова про попередження булінгу «У мене проблема. Куди звернутись?»  Година психолога «Як подолати невдачу?»  Тренінг «Як захистити себе від насильства»  Інформаційний вісник | | 2-10  5-10  2-10  5-10  2-10 | Класні керівники, вихователі    Молчанова І.В. Крупко Д.А.  Гармаш М.М.  Гайдамака М.О.  Гайдамака М.О.  Герасименко Н.О. | | 02.10.2021  ІІ тиждень  ІІ тиждень  ІІІ тиждень  ІV тиждень  Щотижня | | |  |
| **Тематичний дайджест «Визначні події жовтня»** | - «ООН: історія створення, діяльність, світове значення» до Міжнародного дня ООН  - до 77-ї річниці визволення України від фашистських загарбників | | 2-10 | Герасименко Н.О. | | 22.10.2021  22.10.2021 | | |  |
| **Листопад** | | | | | | | | | |
| **Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави** | Місячник правової освіти (за окремим планом)  Тематичні заходи до Дня української мови та писемності «України диво барвінкове – дзвінка співуча рідна мова»  Уроки патріотизму «За мир в Україні, за гідність кожної людини» до Дня Гідності та Свободи  Демонстрація документальних фільмів «Зима, що нас змінила», «Революція Гідності», присвячених історичним подіям в Україні під час Революції Гідності (листопад 2013-лютий 2014)  Книжкова полиця «Подорож алеєю прав людини»  «І плакала свіча в скорботі…». Тематичні виховні заходи до Дня пам’яті жертв Голодомору  Акція «Засвіти свічку пам’яті» | | 2-10  2-10  2-10  7-10  2-10  5-10  2-10 | Гармаш М.М.  Шварева Н.В., Мерзлікіна О.О.  Класні керівники    Герасименко Н.О.  Петренко К.П.  Герасименко Н.О.  Вихователі | | 01-30.11.2021  09.11.2021    19.11.2021  19.11.2021  ІІ тиждень  26.11.2021  26.11.2021 | | |  |
| **Ціннісне ставлення до людей, родини, сім’ї** | Мовно-літературний тиждень  Заняття з елементами тренінгу «Толерантність відкриває двері і серця»  Бліц-опитування «Що таке толерантність? Чи живе вона у нашій школі?»  Конференція « Культура спілкування засобами сучасного зв’язку»  Літературно-історичний тиждень (за окремим планом)  Тематичні заходи в рамках акції «16 днів проти насильства»  Змістовне наповнення шкільного сайту | | 2-10  2-10  2-10  7-10  2-10  5-10 | Шварева Н.В.,  Мерзлікіна О.О.  Класні керівники, вихователі  Герасименко Н.О.  Герасименко Н.О.  Шварева Н.В.  Старагіна І.В  Гармаш М.М. класні керівники  Герасименко Н.О. | | 09-13.11.2021  16.11.2021  16-18.11.2021  ІІ тиждень  ІІ тиждень  16.11.2021  Щотижня | | |  |
| **Ціннісне ставлення до природи** | Шкільний лекторій «Екологічна культура особистості»  Акція «Жовте листя»  Акція «Макулатуру збираємо – дерева зберігаємо»  Екологічний аудит «Що я і моя родина робимо для покращення екології» | | 2-10  4-10  2-10  5-10 | Вербицька Т.Г.  Вихователі  Класні керівники  Класні керівники  Вербицька Т.Г. | | І тиждень  Упродовж місяця  Упродовж місяця  ІІІ тиждень | | |  |
| **Ціннісне ставлення до мистецтва** | Лібмоб «Пам’ятки рідного краю»  Інтелект-марафон «До книжкових пірамід»  Конкурс малюнків «Щасливе дитинство» до Всесвітнього дня дитини  Загальношкільний конкурс «Слобожаночка» | | 5-10  5-10  2-10  5-10 | Старагіна І.В.  Петренко К.П.  Коваленко Г.В.  Герасименко Н.О., Малікова В.В. | | І тиждень  ІІ тиждень  19.11.2021  ІV тиждень | | |  |
| **Ціннісне ставлення до праці** | Хаукаст «Осінній дивограй» виготовлення поробок з природного матеріалу  «Місто веселих майстрів». Виставка власних поробок  Засідання «круглого столу» на тему «Твій вибір професії» із запрошенням фахівців Куп'янського міжрайонного центру зайнятості населення | | 5-10  2-10  7-10 | Вчителі трудового навчання  Олійник О.М.  Гармаш М.М. | | ІІ тиждень  ІІ тиждень  ІІІ тиждень | | |  |
| **Ціннісне ставлення до себе** | Розмова в колі «Посієш звичку – пожнеш характер»  Тиждень безпеки дитини у рамках проведення Тижня дорожнього руху в Україні «Подорож до країни дорожніх знаків»  Акція «Ми – проти паління!» до Міжнародного дня відмови від паління  Година психолога «Твоє ім’я – твій друг»  Інформаційний вісник | | 2-10  2-10  5-10  2-10 | Гайдамака М.О.  Смолякова В.О.  Герасименко Н.О., класні керівники  Гайдамака М.О.  Герасименко Н.О. | | І тиждень  08-12.11.2021  15.11.2021  ІV тиждень  Щотижня | | |  |
| **Тематичний дайджест «Визначні події листопада»** | - до Міжнародного Дня толерантності;  - до Дня Гідності і Свободи | | 2-10 | Герасименко Н.О. | | 16.11.2021  19.11.2021 | | |  |
| **Грудень** | | | | | | | | | |
| **Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави** | Тематичні виховні заходи до Всесвітнього дня волонтерів. Виготовлення сувенірів, листівок, написання листів воїнам ООС  Тематичні виховні заходи до Дня збройних сил України  Дружні зустрічі з представниками громадського об’єднання ветеранів війни, воїнами ООС до Дня Збройних сил України  Благодійна акція «Збираємо тепло сердець». Виготовлення оберегів для воїнів ООС  Тематичні виховні заходи до Міжнародного дня захисту прав людини «Ти знаєш, що ти людина?»  Тематичні заходи в рамках Всеукраїнського Тижня права | | 2-10  2-10  5-9  5-9  2-10  2-10 | Герасименко Н.О.  Класні керівники, вихователі  Погребняк Т.Ю  Герасименко Н.О., вчителі трудового навчання  Гармаш М.М.,  класні керівники | | І тиждень  04.12.2021  І тиждень  І тиждень  08.12.2021  06-10.12.2021 | | |  |
| **Ціннісне ставлення до людей, родини, сім’ї** | Обмін думками «Свобода чи вседозволеність?»  Загальношкільне свято до Дня Святого Миколая «Казковий бал для святого Миколая!»  Благодійна акція «Подарунки від Святого Миколая»  Змістовне наповнення шкільного сайту | | 5-10  2-10  2-10  5-10 | Класні керівники  Герасименко Н.О.  Класні керівники, вихователі  Герасименко Н.О. | | 17.12.2021  ІІ тиждень  Щотижня | | |  |
| **Ціннісне ставлення до природи** | Акція «Допоможемо пернатим друзям». Розвішування годівничок на пришкільній території. Підгодовування птахів  Акція «Зміни свою звичку – економ воду!»  Операція «Подбай про пернатих друзів» (рейди-перевірки пташиних годівничок) | | 5-10  2-10 | Мезиненко Н.В.    Вихователі  Мезиненко Н.В. | | І-ІІ тиждень    ІІ тиждень  Упродовж місяця | | |  |
| **Ціннісне ставлення до мистецтва** | Виставка-конкурс «Креативна ялинка»  Конкурс «Зимове вікно»  Новорічні бали (загальношкільні свята) | | 2-10  2-10  2-10 | Герасименко Н.О.  Класні керівники  Вихователі | | 22.12.2021  ІІІ тиждень  ІV тиждень | | |  |
| **Ціннісне ставлення до праці** | Виготовлення новорічних сувенірів «Подарунок під ялинку»  Виготовлення ялинкових прикрас, новорічних костюмів в «Майстерні Діда Мороза»  Майстер-клас гуртківців «Новорічний бал салатів» | | 2-10  2-10  5-10 | Класні керівники, вихователі  Вчителі трудового навчання, вихователі  Мартиненко Л.О. | | Упродовж місяця  Упродовж місяця  ІІІ тиждень | | |  |
| **Ціннісне ставлення до себе** | Тематичні виховні заходи до Всесвітнього Дня боротьби зі СНІДом  Конкурс плакатів «Школа проти СНІДу»  Рекреаційний декатлон до Міжнародного Дня людей з інвалідністю «Повір у себе!»  Тиждень stem-освіти  Година психолога «Подорож під назвою життя»  Профілактика інфекційних захворювань. Бесіда «Як стати Нехворійком»  Турнір з міні-футболу з нагоди Всесвітнього дня футболу  Інформаційний вісник | | 5-10  5-10  2-10  5-10  7-10  2-10  2-10 | Класні керівники, вихователі  Герасименко Н.О.  Молчанова І.В.  ????  Гайдамака М.О.  Староверова Л.М.  Молчанова І.В.  Герасименко Н.О. | | 01.12.2021  01.12.2021  06-10.12.2021  І тиждень  І тиждень  ІІ тиждень    10.12.2021    Щотижня | | |  |
| **Тематичний дайджест «Визначні події грудня»** | - до 80-ї річниці трагічних подій у Дробицькому Яру | | 2-10 | Герасименко Н.О. | | 14.12.2021 | | |  |
| **Січень** | | | | | | | | | |
| **Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави** | Мультимедійна тематична екскурсія «Київ – столиця України»  Тематичні заходи **”Захід, схід – одна країна! Це – соборна Україна”** до Дня Соборності та Свободи України  Арт-акціія «Я люблю Україну»  Учнівська конференція “Голокост – шрам на серці людства» до Міжнародного Дня пам’яті жертв Голокосту  Історичний екскурс «Ніколи не забути цих юних душ нескорений політ» до Дня пам’яті загиблих під Крутами  Виставка літератури в шкільній бібліотеці до Міжнародного Дня пам’яті жертв Голокосту, Дня пам’яті загиблих під Крутами | | 5-10  2-10  2-10  2-10  5-10  2-10 | Петренко К.П., класні керівники  Класні керівники  Герасименко Н.О., вихователі  Класні керівники  Старагіна І.В.  Петренко К.П. | | 17-21.01.2022  21.01.2022  21.01.2022  27.01.2022  28.01.2022  27-28.01.2022 | | |  |
| **Ціннісне ставлення до людей, родини, сім’ї** | Виховні заходи «Різдвяні свята. Походження та традиції», «На святого Василя»  Квест до Міжнародного дня обіймів: «Обіймемось, щоб стати щасливішими»  Вечір запитань і відповідей "Статева культура — основа сім'ї та усвідомлюваного батьківства"  Змістовне наповнення шкільного сайту | | 2-10 | Класні керівники, вихователі  Гайдамака М.О.  Старовєрова Л.М.  Герасименко Н.О. | | 10-14.01.2022  21.01.2022  ІV тиждень  Щотижня | | |  |
| **Ціннісне ставлення до природи** | Екотренінг «Курс відповідального споживача»  Прес-діалог «Крок у майбутнє через сталий стиль життя»  Операція «Подбай про пернатих друзів» (рейди-перевірки пташиних годівничок) | | 5-10  5-10 | Вербицька Т.Г.  вихователі  Вербицька Т.Г.  класні керівники,  Мезиненко Н.В. | | ІІ тиждень  ІV тиждень  Упродовж місяця | | |  |
| **Ціннісне ставлення до мистецтва** | Конкурс-огляд колядок, щедрівок, засівальних пісень «Різдвяна зірка»  П’ять хвилин з мистецтвом. «Про що розповідають картини українських художників» | | 2-10  5-6 | Герасименко Н.О.    Коваленко Г.В. | | 10-14.01.2022  ІV тиждень | | |  |
| **Ціннісне ставлення до праці** | Профорієнтаційний тренінг «Карта життя: самостійний вибір майбутньої професії»  Галерея творчих робіт «Моя майбутня професія» | | 7-10  2-6 | Гармаш М.М.  Герасименко Н.О. | | ІІІ тиждень  ІV тиждень | | |  |
| **Ціннісне ставлення до себе** | Колективне ігрове спілкування «Спартакіада зимових народних ігор»  Учнівська конференція «Причини та наслідки вживання наркотиків. Що таке залежність»  Тиждень початкових класів  Година психолога «Маршрутний лист безпеки». Тренінг із профілактики СНІДу.  Інформаційний вісник | | 2-4  5-10  2-10  1-4  2-10 | Молчанова І.В.  Гайдамака М.О., Старовєрова Л.М.  Гончарова О.М.  Гайдамака М.О.  Герасименко Н.О. | | ІІІ тиждень  ІІІ тиждень  ІV тиждень  Щотижня | | |  |
| **Тематичний дайджест «Визначні події січня»** | - до Дня Соборності України; - до Міжнародного Дня пам’яті жертв Голокосту; - до Дня пам’яті Героїв Крут | | 2-10 | Герасименко Н.О. | | 21.01.2022  27.01.2022  28.01.2022 | | |  |
| **Лютий** | | | | | | | | | |
| **Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави** | Конкурс на кращу електронну презентацію «З класом – класно!»  Патріотична година «Ті спогади – то вічний серця біль». Вшанування пам’яті та зустрічі з ветеранами бойових дій на території інших держав та бійцями, які захищають Україну на сході  Тематичні заходи до Дня Першого офіційного Державного герба України  Тематичні виховні заходи на вшанування подвигу Героїв Небесної Сотні «Будемо гідні слави героїв!»  Мовознавчий форум «Відродися, моя мово, щоб звучала в серці знову»  Круглий стіл з представниками правоохоронних органів «Право, обов’язок, свобода та відповідальність» | | 2-10  5-10  5-10  5-10  2-10 | Герасименко Н.О.  Погребняк Т.Ю., класні керівники  Класні керівники, вихователі  Класні керівники, вихователі  Шварева Н.В.  Гордієнко Н.О.  Гармаш М.М. | | І тиждень  ІІІ тиждень  19.02.2022  18.02.2022  22.02.2022  ІV тиждень | | |  |
| **Ціннісне ставлення до людей, родини, сім’ї** | «Уроки доброти» до Всесвітнього дня доброти  Акція «Твори добро, бо ти – людина!»  Тренінг «Формула особистого успіху»  Загальношкільне свято «Масляна іде, млинці та мед несе!»  Змістовне наповнення шкільного сайту | | 2-10  2-10  2-10  2-10 | Класні керівники, вихователі  Герасименко Н.О.  Гайдамака М.О.  Вихователі  Герасименко Н.О. | | 17.02.2022  ІV тиждень  ІV тиждень  28.02.2022  Щотижня | | |  |
| **Ціннісне ставлення до природи** | Калейдоскоп учнівських ідей «Як отримати користь з некорисного»  Конкурс на кращу екологічну газету  Акція «Батарейки, здавайтесь!» | | 7-10  2-10  2-10 | Вербицька Т.Г.  Коваленко Г.В., вихователі  Герасименко Н.О. | | І тиждень  ІІ тиждень  Упродовж місяця | | |  |
| **Ціннісне ставлення до мистецтва** | Коктейль-презентація «Новинки бібліотеки»  День святого Валентина: поштова скринька для закоханих; конкурс стіннівок-вітань «Серця двох»  Фестиваль-конкурс патріотичної пісні «У пісні – наша сила!» | | 2-10  2-10  5-10 | Петренко К.П.  Герасименко Н.О.  Герасименко Н.О., Малікова В.В. | | ІІІ тиждень  14.02.2022  ІV тиждень | | |  |
| **Ціннісне ставлення до праці** | Декада трудового навчання та профорієнтаційної роботи  Лібмоб «Всі професії важливі»  «Я обираю професію». Профорієнтаційні зустрічі з представниками місцевих підприємств | | 5-10  5-10  9-10 | Олійник О.М.  Гармаш М.М.  Гармаш М.М. | | 08-19.02.2022  ІІІ тиждень  ІІІ тиждень | | |  |
| **Ціннісне ставлення до себе** | Міні-спартакіада з тенісу, дартсу, бочче  Профілактичне спілкування «Переможемо всі хвороби»  Розважальна програма «Фестиваль зимових розваг»  Година психолога «Ти - талановитий»  Дерево роздумів «Чи модно бути здоровим?»  Інформаційний вісник | | 2-4  5-10  2-10  5-10  5-10 | Молчанова І.В.  Старовєрова Л.М.    Молчанова І.В., вихователі  Гайдамака М.О.  Гайдамака М.О., класні керівники  Герасименко Н.О. | | І тиждень  ІІ тиждень    ІІІ тиждень  ІV тиждень  Щотижня | | |  |
| **Тематичний дайджест «Визначні події лютого»** | - до Дня визволення м. Куп’янська від фашистських загарбників; - до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав | | 2-10 | Герасименко Н.О. | | 03.02.2022  15.02.2022 | | |  |
| **Березень** | | | | | | | | | |
| **Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави** | Шевченківські дні. Літературний диліжанс. «На струнах Кобзаревої душі»  Години спілкування до Дня Державного Гімну України  Година державності «Крим 2014-2020. ООС на Сході України». Хронологія подій  Диспут «Демократія і свобода слова – що це таке?»  Книжково-журнальна експозиція «Добровольці – воїни світла»  Патріотична година «Сьогодні Бог народжується там, де захист – це життя, а не робота» (зустріч з добровольцями, захисниками України) | | 2-10  2-10  5-10  8-10  5-10  5-10 | Вчителі української мови  Вихователі, класні керівники  Старагіна І.В.  Гармаш М.М.  Класні керівники, вихователі  Погребняк Т.Ю. | | 07-11.03.2022  10.03.2022  ІІІ тиждень  ІІІ тиждень  14.03.2022  14.03.2022 | | |  |
| **Ціннісне ставлення до людей, родини, сім’ї** | Підкастинг «Безпека в інтернет-мережі»  Прес-діалог «Квіти людської душі (про людські цінності)"  Виховні години на теми з виховання сучасного етикету у громадських місцях  Змістовне наповнення шкільного сайту | | 2-10  2-10  2-10 | Вихователі  Класні керівники, вихователі  Вихователі  Вихователі  Герасименко Н.О. | | І тиждень  ІІІ тиджень  ІV тиждень  Щотижня | | |  |
| **Ціннісне ставлення до природи** | Відкритий мікрофон. «Увага, проблема! Рятуймо ліс – легені планети!» до Міжнародного дня лісу  Прес-конференція «Перші кроки до змін або як змінити екологічну ситуацію»  Екологічний бумеранг «Ти – воді, вода – тобі!» до Всесвітнього дня водних ресурсів | | 2-10  2-10  5-10 | Герасименко Н.О.  Вербицька Т.Г.  Вербицька Т.Г., Герасименко Н.О. | | 21.03.2022  ІV тиждень    21.03.2022 | | |  |
| **Ціннісне ставлення до мистецтва** | Вітальний концерт «Для Вас, незрівнянні!» до Міжнародного дня 8-го Березня  Тиждень мистецтв  Екскурсія до Куп’янського краєзнавчого музею | | 2-10  2-10  5-10 | Герасименко Н.О.  Малікова В.В,  Петренко К.П. | | 07.03.2022  15-19.03.2022  19.03.2022 | | |  |
| **Ціннісне ставлення до праці** | Операція «Сюрприз для мами». Виготовлення листівок, поробок тощо  Старт акції з благоустрою шкільного подвір’я «За чисте довкілля»  Уік-енд з майстрами своєї справи. (Зустріч із народними умільцями Куп’янщини) | | 2-10  2-10  4-10 | Вихователі, керівники гуртків  Погребняк Т.Ю.  Погребняк Т.Ю. | | 01-05.03.2022  ІІІ тиждень  ІV тиждень | | |  |
| **Ціннісне ставлення до себе** | Відверта розмова з лікарем «Поговоримо про особисте»  Акція «Листівки-щасливки» до Міжнародного дня щастя  Година психолога «Сімейні цінності і проблеми»  Інформаційний вісник | | 2-10  2-10  7-10 | Старовєрова Л.М.  Вихователі  Гайдамака М.О.  Герасименко Н.О. | | І тиждень  19.03.2022  ІІІ тиждень  Щотижня | | |  |
| **Тематичний дайджест «Визначні події березня»** | - до Дня українського добровольця | | 2-10 | Герасименко Н.О. | | 14.03.2022 | | |  |
| **Квітень** | | | | | | | | | |
| **Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави** | Година історичної пам’яті «Історія мого міста чи села»  Екскурсія до національного заповідника «Хортиця» м. Запоріжжя | | 5-10  7-10 | Класні керівники  Герасименко Н.О. | | ІІ тиждень  ІІ тиждень | | |  |
| **Ціннісне ставлення до людей, родини, сім’ї** | Фотовиставка «Дивує пейзажами Куп’янщина»  Народознавчі бесіди «Веселково на Великдень сонце виграє». Історія і традиції Великодніх свят  Відвідування богослужіння у міському храмі з нагоди Великодніх свят  Віртуальна розвідка: «Великдень: традиції світу»  Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності  Змістовне наповнення шкільного сайту | | 2-10  2-10  2-10  2-10 | Герасименко Н.О.  Класні керівники, вихователі  Вихователі    Герасименко Н.О.    Шип М.І.  Герасименко Н.О. | | І тиждень  ІІІ тиждень  ІІІ тиждень    ІІІ тиждень  ІV тиждень | | |  |
| **Ціннісне ставлення до природи** | Тиждень екологічних знань (за окремим планом)  Екодесант «Хвилини добрих екосправ» до (благоустрій пришкільної території)  Акція «Збережи джерело»  Акція «Подаруй планеті дерево»  Уроки пам’яті. «Реквієм Чорнобилю» | | 2-10  2-10  4-7  5-10  5-10 | Михальчук Н.Г.  Мезиненко Н.В.  класні керівники  Вихователі  Вербицька Т.Г.  Герасименко Н.О. | | 05-09.04.2022  Упродовж місяця  Упродовж місяця  26.04.2022 | | |  |
| **Ціннісне ставлення до мистецтва** | Конкурс на кращу розповідь гуморесок «Народ скаже – як зав’яже» до Дня гумору  Майстер-класи з писанкарства «Писанка-мальованка»  Виставка дитячих робіт «Писанковий розмай»  Конкурс малюнків на асфальті «Космічні фантазії» До Дня космонавтики  Танцювальне попурі до Всесвітнього дня танцю | | 4-10  2-10  2-10  2-10 | Петренко К.П.  Коваленко Г.В.  Керівники гуртків  Класні керівники, вихователі  Христенко В.М. | | 01.04.2022  І тиждень  І тиждень  12.04.2022  29.04.2022 | | |  |
| **Ціннісне ставлення до праці** | Профорієнтаційна робота. Створення куточка «На допомогу випускнкові»  День довкілля  Операція «Доглянута клумба»  Трудовий десант «Шануймо природу усюди й завжди» | | 10  2-10  4-10  5-10 | Гармаш М.М.  Погребняк Т.Ю.  Класні керівники, вихователі  Класні керівники, вихователі | | І тиждень  15.04.2022  Упродовж місяця  ІІІ тиждень | | |  |
| **Ціннісне ставлення до себе** | Спортивний квест «У майбутнє – здоровими!» до Всесвітнього Дня здоров’я  ІІ етап змагань з багатобор'я в рамках проведення спортивної військово-патріотичної гри «Молода Січ»  Година психолога «Чи любиш ти себе?»  Інформаційний вісник | | 2-10  2-10  5-10 | Молчанова І.В.,  Молчанова І.В. Крупко Д.А.  Гайдамака М.О.  Герасименко Н.О. | | І тиждень  07.04.2022  ІV тиждень  Щотижня | | |  |
| **Тематичний дайджест «Визначні події квітня»** | - до Міжнародного Дня визволення в’язнів нацистських концтаборів; - до Всесвітнього Дня авіації та космонавтики; - до Дня Чорнобильської трагедії | | 2-10 | Герасименко Н.О. | | 11.04.2022  12.04.2022  26.04.2022 | | |  |
| **Травень** | | | | | | | | | |
| **Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави** | Тематичні уроки, виховні заходи, творчі зустрічі, бесіди до Дня пам'яті та примирення, Дня Перемоги над нацизмом у Європі за участю ветеранів праці, воїнів АТО  Покладання квітів до пам’ятника Невідомому солдату та участь у мітингах, реквіємах до Дня Перемоги над нацизмом у Європі»  Тематичні виховні заходи до Дня пам'яті жертв політичних репресій  Інформаційний відеолекторій до Дня скорботи і пам'яті жертв депортації кримськотатарського народу  Організація екскурсій до музеїв міста, пам’ятних місць з метою вивчення історичного минулого рідного краю та його культурної спадщини до Дня краєзнавства | | 1-9  2-10  2-10  5-10  5-10 | Класні керівники, вихователі  Герасименко Н.О.  Петренко К.П.  Старагіна І.В.    Класні керівники вихователі | | 05-06.05.2022  05-06.05.2022  13.05.2022  18.05.2022  ІІІ тиждень | | |  |
| **Ціннісне ставлення до людей, родини, сім’ї** | Творча майстерня «Листівка для матусі» до Дня Матері  Години спілкування до Міжнародного Дня сім’ї  Участь в міському флеш-мобі «Парад вишиванок» до Дня вишиванки  Арт-аукціон «Краса української вишивки»  Змістовне наповнення шкільного сайту | | 2-10  2-10  2-10  2-10 | Вихователі  Вихователі  Герасименко Н.О.  Герасименко Н.О.  Герасименко Н.О. | | 10. 05.2022  14.05.2022  19.05.2022  19.05.2022  Щотижня | | |  |
| **Ціннісне ставлення до природи** | Віртуальна подорож «Природа – мати-берегиня»  Печа-куча «Як не нашкодити собі і природі. Навички безпечної поведінки» | | 2-10  4-10 | Класні керівники  Герасименко Н.О., | | І тиждень  ІІ тиждень | | |  |
| **Ціннісне ставлення до мистецтва** | Підготовка та проведення свята Останнього дзвоника, випускного вечора  Театр-експромт «Сторінками улюблених казок» | | 2-10  2-5 | Герасименко Н.О., класні керівники, вихователі  Петренко К.П. | | Упродовж місяця  ІІ тиждень | | |  |
| **Ціннісне ставлення до праці** | Екологічні десанти. Операція «Чистодвір». Робота на квітниках  Година профорієнтації «Сходинки успіху: формула вибору професій» | | 4-10  10 | Класні керівники, вихователі  Гармаш М.М. | | Упродовж місяця  ІІ тиждень | | |  |
| **Ціннісне ставлення до себе** | Туристська експедиція з використанням туристського спорядження та облаштуванням бівуаку  Година психолога «Дороги, які ми обираємо»  Фотовернісаж «Природа навколо нас»  Інформаційний вісник | | 10  7-10 | Гармаш М.М.  Молчанова І.В., Крупко Д.А.  Герасименко Н.О.  Герасименко Н.О. | | ІІ тиждень    ІІІ тиждень  ІІІ тиждень  Щотижня | | |  |
| **Тематичний дайджест «Визначні події травня»** | - до Дня пам'яті жертв політичних репресій - до Дня пам'яті жертв депортації кримськотатарського народу; | | 2-10 | Герасименко Н.О. | | 13.05.2022  18.05.2022 | | |  |

***VIІ. СПОРТИВНО-ОЗДОРОВЧА РОБОТА***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Зміст роботи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальний*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | Підготовка спортивної зали, спортивного майданчика, футбольного поля, кабінету лікувальної фізкультури до нового навчального року | Серпень  2021 року | Молчанова І.В.  Крупко Д.А. |  |
| 2 | Організація і проведення медико-педагогічного контролю за проведенням уроків фізичної культури, спортивних секцій | Упродовж навчального року | Старовєрова Л.М. Тімко М.М. Погребняк Т.Ю. |  |
| 3 | Підвищення якості проведення організованих занять фізкультурою і спортом учнів із урахуванням індивідуальних фізичних можливостей і особливостей | Упродовж навчального року | Погребняк Т.Ю.  Молчанова І.В.  Крупко Д.А. |  |
| 4 | Впровадження в практику роботи нетрадиційних методів, методик, альтернативних технологій, освітніх програм щодо формування здорового способу життя здобувачів освіти | Упродовж навчального року | Погребняк Т.Ю.  Молчанова І.В.  Крупко Д.А. |  |
| 5 | Використання інноваційних методів роботи з дітьми, які потребують корекції фізичного розвитку | Упродовж навчального року | Погребняк Т.Ю.  Молчанова І.В.  Крупко Д.А. |  |
| 6 | Розподіл учнів на групи для проведення уроків та занять фізичною культурою | Вересень  2021 року | Старовєрова Л.М. Тімко М.М. |  |
| 7 | Організація занять з дітьми, віднесеними за станом здоров'я до спеціальної медичної групи | Вересень  2021 року | Старовєрова Л.М. Тімко М.М. |  |
| 8 | Організація режиму дня з урахуванням санітарно-гігієнічних норм | Вересень  2021 року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 9 | Проведення індивідуальних, групових, медико-психологічних консультацій з проблем здоров’я.  Організація та проведення медичними працівниками виховних годин, брейн-рингів, дискусій, предметних вікторин, годин спілкування, тренінгів | Упродовж навчального року | Гайдамака М.О.  Старовєрова Л.М. |  |
| 10 | Проведення бесід в класах щодо виконання режиму дня учнів, порядку проведення ранкової гімнастики, рухливих ігор на перервах, фізхвилинок під час уроків | Вересень  2021 року | Класні керівники |  |
| 11 | Проведення семінару для вчителів початкових класів з питань організації оздоровчих заходів в режимі дня, планування і проведення позакласної роботи з молодшими учнями | Вересень  2021 року | Молчанова І.В. |  |
| 12 | Організація проведення ранкової гімнастики, фізхвилинок під час уроків, фізкультурних пауз під час освітнього процесу, «годин фізичної культури» в класних групах | Щоденно | Молчанова І.В. класні керівники, вихователі |  |
| 13 | Розроблення комплексу фізичних вправ для учнів різних вікових груп для проведення ранкової гімнастики, фізхвилинок під час уроків | Вересень  2021 року,  січень 2022 року | Молчанова І.В. |  |
| 14 | Організація роботи спортивних гуртків і секцій | Вересень  2021 року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 15 | Залучення до роботи в спортивних гуртках і секціях учнів з девіантною поведінкою | Вересень  2021 року | Класні керівники |  |
| 16 | Укладання угод про спільну діяльність із Комунальним закладом Харківської обласної ради «Дитячо-юнацька спортивна школа інвалідів», Комунальним закладом «Харківська обласна станція юних туристів» Харківської обласної ради | Вересень  2021 року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 17 | Забезпечення участі учнів закладу освіти у змаганнях Спеціальної олімпіади України, центру «Інваспорт», інших державних та громадських організацій з різних видів спорту | Упродовж навчального року | Погребняк Т.Ю. |  |
| 18 | Організація профілактичної роботи зі збереження здоров’я учнів.  Проведення шкільних змагань з окремих видів спорту та спортивних свят | Упродовж навчального року | Погребняк Т.Ю.  Молчанова І.В.  Крупко Д.А. |  |
| 19 | Організація проведення тижня здорового способу життя та фізичної культури, тижня та днів здоров'я для працівників і учнів закладу освіти | Упродовж навчального року | Погребняк Т.Ю.  Молчанова І.В.  Крупко Д.А. |  |
| 20 | Організація пішохідних туристських походів | Упродовж навчального року | Крупко Д.А.  Молчанова І.В. |  |
| 21 | Призначення громадських інструкторів з числа активу дитячого самоврядування «Молода Січ» для допомоги в проведенні ранкової гімнастики, суддівства спортивних змагань, організації спортивно-оздоровчих заходів | Вересень  2021 року | Герасименко Н.О. |  |
| 22 | Організація занять з плавання в СК «Локомотив» | Щотижня | Погребняк Т.Ю. |  |
| 23 | Розміщення відповідних матеріалів на шкільному веб-сайті, на стенді «Спорт протягом життя» | Упродовж навчального року | Герасименко Н.О. |  |
| 24 | Консультації для батьків учнів з питань фізичного виховання дітей в сім'ї, загартування і укріплення здоров'я | Упродовж навчального року | Погребняк Т.Ю.  Молчанова І.В.  Крупко Д.А. |  |
| 25 | Залучення батьківської громадськості до проведення фізкультурно-оздоровчих заходів, спортивних свят | Упродовж навчального року | Погребняк Т.Ю. |  |

***VІІІ. ОХОРОНА ПРАЦІ***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Зміст роботи*** | ***Термін виконання*** | | | | ***Відповідальні*** | ***Відмітка***  ***про виконання*** |
|  |  | **1** | **2** | **3** | **4** |  |  |
| 1 | Здійснення контролю за своєчасним проведенням необхідних випробувань і технічних оглядів устаткування в кабінетах, майстернях, бібліотеці, кухні, пральні, фізіотерапевтичному кабінеті, спортивній залі, спортивному майданчику, кабінеті лікувальної фізкультури та тренажерної зали | Постійно | | | | Горулько Т.А. |  |
| 2 | Контроль проведення та правильності оформлення первинних та повторних інструктажів з охорони праці з працівниками закладу освіти | Постійно | | | | Горулько Т.А. |  |
| **Серпень** | | | | | | | |
| 1 | Контроль документації щодо проведення замірів опору ізоляції електроустано вок, електропроводки та заземлювальних пристроїв. Випробування драбин (стрем′янок) |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 2 | Підготовка та здача звітів з охорони праці № 3,4 до служби охорони праці Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 3 | Перевірка готовності та підписання актів-дозволів на проведення навчальних занять у кабінетах, спортивній залі, на спортивному майданчику; актів-дозволів на роботу їдальні, кухні, пральні та інших приміщень закладу освіти |  |  |  |  | Комісія по прийманню закладу освіти  до навчального року |  |
| 4 | Участь у комісії щодо підписання акту прийняття закладу освіти до нового навчального року. Затвердження санітарно-технічного паспорту закладу освіти на 2021/2022 навчальний рік |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 5 | Інструктивно-методичне заняття з педагогічними працівниками щодо проведення вступного та первинного інструктажів з безпеки життєдіяльності з учнями |  |  |  |  | Горулько Т.А. Погребняк Т.Ю. |  |
| 6 | Розробка проекту наказу «Про створення системи організації роботи та взаємного підпорядкування працівників закладу освіти з питань охорони праці» |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 7 | Розробка проекту наказу «Про організацію роботи з охорони праці у закладі освіти у 2021/2022 навчальному році» |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| **Вересень** | | | | | | | |
| 1 | Розробка проекту наказу «Про затвердження переліку робіт з підвищеною небезпекою у закладі освіти» |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 2 | Проведення занять зі співробітниками на тему «Виробниче середовище та його вплив на людину» |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 3 | Проведення вступних інструктажів з охорони праці з новоприйнятими працівниками |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| **Жовтень** | | | | | | | |
| 1 | Підготовка та подання звітних документів з охорони праці № 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8,11,12, звітів про нещасні випадки, що сталися з учнями під час освітнього процесу та у побуті, до служби охорони праці Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 2 | Надання допомоги завідуючим навчальними майстернями в поновленні інформації у стендах з охорони праці та безпеки життєдіяльності |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Тімко М.М. |  |
| 3 | Проведення практичних занять з працівниками та учнями з удосконалення навичок евакуації на випадок виникнення пожежі в навчальному корпусі закладу освіти |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 4 | Участь у комісії з обстеження будівель, споруд та інженерних мереж закладу освіти |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Гусак О.В. |  |
| **Листопад** | | | | | | | |
| 1 | Перевірка наявності технічної документації, технічного стану обладнання котельні, гаражів та виконання вимог інструкцій з охорони праці працівниками під час виконання робіт |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 2 | Контроль перевірки контактних з′єднань розподільчих щитів |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Гусак О.В. |  |
| 3 | Заняття з працівниками закладу освіти на тему **«**Засоби колективного та індивідуального захисту» |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 4 | Інструктивно-методичне заняття з помічниками вихователів, сторожами з питання виконання ними вимог інструкцій з охорони праці під час чергування |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Гусак О.В. |  |
| **Грудень** | | | | | | | |
| 1 | Контроль за експлуатацією та доглядом будівель, споруд і територій відповідно до нормативно-правових актів з охорони праці |  |  |  |  | Гусак О.В. |  |
| 2 | Проведення занять з вихователями, класними керівниками щодо правил пересування учнів у громадському транспорті |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 3 | Проведення занять з педагогічними працівниками щодо проведення первинного інструктажу з безпеки життєдіяльності з учнями перед початком зимових канікул |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Погребняк Т.Ю. |  |
| 4 | Оформлення звітів з охорони праці до служби охорони праці № 5, 7, 8, 9, 11, 12, звітів про нещасні випадки, що сталися з учнями під час освітнього процесу та у побуті до служби охорони праці Департаменту науки і освіти ХОДА |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 5 | Участь у розробці угоди з охорони праці до колективного договору на 2022 рік |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| **Січень** | | | | | | | |
| 1 | Подання звітів з охорони праці до служби охорони праці № 5, 7, 8, 9, 11, 12, звітів про нещасні випадки, що сталися з учнями під час освітнього процесу та у побуті до служби охорони праці Департаменту науки і освіти ХОДА |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 2 | Затвердження угоди з охорони праці до колективного договору на 2022 рік |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 3 | Проведення занять з працівниками на тему «Профілактика побутового травматизму» |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 4 | Контроль стану обладнання, інструменту в гаражах, виконання вимог інструкцій з охорони праці водіями при виконанні робіт |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Гусак О.В. |  |
| **Лютий** | | | | | | | |
| 1 | Перевірка наявності, стану, правильності оформлення та ведення документації з охорони праці в господарчому підрозділі |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Гусак О.В. |  |
| 2 | Перевірка порядку оформлення та ведення документів справності автомобільного транспорту перед виїздом в рейс |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Гусак О.В. |  |
| 3 | Заняття з працівниками на тему«Зимові небезпеки» |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 4 | Перевірка наявності технічної документації, стану обладнання пральні, правильність його експлуатації та виконання вимог інструкцій з охорони праці |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Гусак О.В. |  |
| **Березень** | | | | | | | |
| 1 | Розробка проекту наказу «Про навчання та перевірку знань з питань охорони праці працівників кухні» |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 2 | Проведення занять з працівниками кухні з питань охорони праці щодо підготовки їх до перевірки знань |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Гусак О.В. |  |
| 3 | Перевірка наявності технічної документації, документації з охорони праці на робочих місцях, стану обладнання, знання Положень, інструкцій з охорони праці під час виконання робіт працівниками кухні |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Гусак О.В. |  |
| 4 | Участь у роботі комісії з перевірки знань з питань охорони праці працівників кухні |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| **Квітень** | | | | | | | |
| 1 | Оформлення та подання звітів з охорони праці № 7, 8, 11,12, звітів про нещасні випадки, що сталися з учнями під час освітнього процесу та у побуті до служби охорони праці Департаменту науки і освіти ХОДА |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 2 | Розробка проекту наказу «Про проведення Всесвітнього Дня охорони праці» |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 3 | Розробка проекту наказу «Про проведення практичного тренінгу з евакуації учасників освітнього процесу закладу освіти» |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 4 | Проведення занять з перевірки готовності до дій в аварійних ситуаціях та при надзвичайних ситуаціях працівників, учнів (вихованців) |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю.  Гусак О.В. |  |
| 5 | Проведення Всесвітнього Дня охорони праці та оформлення звіту про проведення заходів, присвячених відзначенню Дня охорони праці |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| **Травень** | | | | | | | |
| 1 | Участь у роботі комісії з обстеження будівель, споруд та інженерних мереж закладу освіти |  |  |  |  | Горулько Т.А**.** |  |
| 2 | Організація заняття з педагогічними працівниками щодо проведення первинного інструктажу з безпеки життєдіяльності з учнями перед початком літніх канікул |  |  |  |  | Горулько Т.А**.**  Погребняк Т.Ю. |  |
| 3 | Перевірка стану охорони праці ПЗОВ «Прометей» |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 4 | Проведення занять з працівниками закладу освіти на тему «Порядок дій населення при пожежі» |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| **Червень** | | | | | | | |
| 1 | Підготовка та подання звіту з охорони праці № 10 до служби охорони праці Департаменту науки і освіти ХОДА |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 2 | Перевірка проведення та оформлення цільового інструктажу з охорони праці з працівниками у зв’язку з початком ремонтних робіт |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 3 | Розробка проекту наказу «Про створення комісії з перевірки готовності навчальних та допоміжних приміщень до нового 2022/2023 навчального року» |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Гусак О.В. |  |
| 4 | Розробка проекту наказу «Про створення комісії з перевірки справності інструментів, електричних машин з вузлами, які обертаються, та наявності технічної документації» |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Гусак О.В. |  |
| 5 | Проведення вступного інструктажу з охорони праці з працівниками, які працюють по договору під час виконання ремонтних робіт у закладі освіти |  |  |  |  | Горулько Т.А.,  керівники підрозділів |  |
| **Липень** | | | | | | | |
| 1 | Підготовка та подання звітів з охорони праці № 7, 8, 11, 12, звітів про нещасні випадки, що сталися з учнями під час освітнього процесу та у побуті до служби охорони праці Департаменту науки і освіти ХОДА |  |  |  |  | Горулько Т.А. |  |
| 2 | Організація проведення замірів опору ізоляції електроустановок, електропроводки, заземлювальних пристроїв, випробування драбин (стрем’янок). Оформлення документації |  |  |  |  | Гусак О.В. |  |
| 3 | Здійснення постійного контролю виконання вимог інструкцій з охорони праці під час виконання ремонтних робіт |  |  |  |  | Горулько Т.А.  Гусак О.В. |  |

***ІХ.ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ***

***9.1. План роботи фінансової служби***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Зміст роботи*** | ***Термін виконання*** | | | | ***Відповідальні*** | ***Форми контролю*** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Вересень** |  | | | |  |  |
| Підготовка звіту ф№ 2м-(місячна) «Про надходження та використання коштів загального фонду» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Звіт |
| Підготовка звіту ф№ 4-1м-(місячна) «Про надходження і використання коштів, отриманих як плата за послуги» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Звіт |
| Підготовка звіту ф№ 4-2м-(місячна) «Про надходження і використання коштів, отриманих за іншими джерелами власних надходжень» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Звіт |
| Підготовка звіту ф № 7м-(місячна) «Звіт з кредиторської та дебіторської заборгованості бюджетних установ» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Звіт |
| Підготовка звіту ф-1ПВ «Звіт з праці» |  |  |  |  | Кліміна С.В. | Звіт |
| Підготовка «Звіту про наявність вільних місць (вакантних посад) та потребу в працівниках» |  |  |  |  | Мамонтова Л.М. | Звіт |
| Розрахунок авансу та підготовка платіжних доручень на перерахування єдиного внеску . |  |  |  |  | Кліміна С.В. | Розрахунок |
| Розрахунок заробітної плати за поточний місяць та підготовка платіжних доручень на перерахування єдиного внеску та податка з фізичних осіб |  |  |  |  | Кліміна С.В. | Розрахунок |
| Розробка первинної документації з оприбуткування матеріальних цінностей |  |  |  |  | Сизонова Л.М. | Накладні, акти |
| Робота з постачальниками продуктів харчування. |  |  |  |  | Сизонова Л.М. | Накладні |
| Підготовка оборотних відомостей з прийняття та списання товарно-матеріальних цінностей |  |  |  |  | Сизонова Л.М. | Оборотні відомотсті |
| Видача довідок з нарахування заробітної плати працівникам закладу |  |  |  |  | Кліміна С.В. | Довідка |
| Підготовка платіжних доручень та реєстрів юридичних і фінансових забов’язань для УДКСУ в м. Куп’янську |  |  |  |  | Сизонова Л.М.  Кліміна С.В. | Доручення  реєстри |
| Оформлення меморіального ордеру № 1 «Накопичувальна відомість з касових операцій» |  |  |  |  | Сизонова Л.М. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 2 «Накопичувальна відомість руху грошових коштів загального фонду в органах ДКСУ» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 3 «Накопичувальна відомість руху грошових коштів спеціального фонду в органах ДКСУ» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 5 «Зведення розрахункових відомостей по заробітній платі» |  |  |  |  | Кліміна С.В. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 6 «Накопичувальна відомість з розрахунків з іншими кредиторами» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 7 «Накопичувальна відомість за розрахунками у порядку планових платежів» |  |  |  |  | Сизонова Л.М. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 8 «Розрахунки з підзвітними особами» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 9 «Накопичувальна відомість з вибуття і переміщення необоротних активів» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 10 «Накопичувальна відомість з вибуття і переміщення малоцінних і швидкозношуваних предметів» |  |  |  |  | Сизонова Л.М. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру №11 «Зведення накопичувальних відомостей про надходження продуктів харчування» |  |  |  |  | Сизонова Л.М. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру №12 «Зведення накопичувальних відомостей з витрачання продуктів харчування» |  |  |  |  | Сизонова Л.М. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 13 «Накопичувальна відомість видатків матеріалів» |  |  |  |  | Сизонова Л.М. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 14 «Накопичувальна відомість нарахування доходів спеціально фонду бюджетних установ» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 17 |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Меморіальний ордер |
| Підготовка довідок про зміни до кошторису загального або спеціального фондів бюджету для Департаменту науки і освіти та УДКСУ м. Куп’янська Харківської області |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Довідки |
| Оформлення книги «Журнал – Головна» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Журнал |
| Затвердження тарифікаційних списків педагогічних працівників і штатного розпису на 2019/2020 навчальний рік |  |  |  |  | Тарифікаційна комісія | Тарифікаційні списки |
| Підготовка накопичувальної відомості по виконанню норм продуктів харчування |  |  |  |  | Сизонова Л.М. | Відомості |
| Підготовка та здача звіту денного загальноосвітнього навчального закладу на початок 2019/2020 навчального року (станом на 5 вересня ) форма ЗНЗ-1 |  |  |  |  | Тімко М.М. | Звіт |
| Аналіз використання лімітних призначень в натуральних та грошових одиницях |  |  |  |  | Федяй О.Л.  Сизонова Л.М. | Аналіз |
| **Жовтень** |  | | | |  |  |
| Підготовка звіту ф № 2м (місячна та квартальна) «Про надходження та використання коштів загального фонду» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Звіт |
| Підготовка звіту ф№ 4-1м (місячна та квартальна) «Про надходження і використання коштів, отриманих як плата за послуги» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Звіт |
| Підготовка звіту ф№ 4-2м (місячна та квартальна) «Про надходження і використання коштів, отриманих за іншими джерелами власних надходжень » |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Звіт |
| Підготовка звіту ф№ 7м (місячна та квартальна) «Звіт про заборгованість за бюджетними коштами» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Звіт |
| Підготовка фінансового та бюджетного звіту на 1 жовтня 2019 року |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Звіт |
| Підготовка фінансового звіту, довідки про рух основних засобів за III квартал 2019 року для Управління комунального майна |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Звіт  Довідка |
| Підготовка звіту ф-1ПВ «Звіт з праці» місячна,квартальна |  |  |  |  | Кліміна С.В. | Звіт |
| Підготовка звіту по ЄСВ до ГУ ДФС України. |  |  |  |  | Кліміна С.В. | Звіт |
| Підготовка «Звіту про наявність вільних місць (вакантних посад) та потребу в працівниках» |  |  |  |  | Мамонтова Л.М. | Звіт |
| Розрахунок авансу та підготовка платіжних доручень на перерахування єдиного внеску,податку на прибуток з фізичних осіб. |  |  |  |  | Кліміна С.В. | Розрахунки |
| Розрахунок заробітної плати за поточний місяць та підготовка платіжних доручень на перерахування Єдиного внеску та податка з фізичних осіб |  |  |  |  | Кліміна С.В. | Розрахунки |
| Підготовка довідок про зміни до кошторису загального або спеціального фондів бюджету для Департаменту науки і освіти та УДКСУ м. Куп’янська Харківської області |  |  |  |  | Федяй О.Л | Довідка |
| Розробка первинної документації з оприбуткування матеріальних цінностей, продуктів харчування |  |  |  |  | Федяй О.Л.  Сизонова Л.М. | Накладна  Акти |
| Підготовка оборотних відомостей з прийняття та списання товарно-матерільних цінностей |  |  |  |  | Сизонова Л.М. | Оборотні відомості |
| Видача довідок з нарахування заробітної плати працівникам закладу. |  |  |  |  | Кліміна С.В. | Довідка |
| Підготовка платіжних доручень та реєстрів юридичних і фінансових забов’язань для оплати в УДК СУ м.Куп’янську Харківської області |  |  |  |  | Федяй О.Л.  Кліміна С.В.  Сизонова Л.М. | Платіжні доручення, реєстри |
| Оформлення меморіального ордеру № 1 «Накопичувальна відомість з касових операцій» |  |  |  |  | Сизонова Л.М. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 2 «Накопичувальна відомість руху грошових коштів загального фонду в органах ДКСУ» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 3 «Накопичувальна відомість руху грошових коштів спеціального фонду в органах ДКСУ» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 5 «Зведення розрахункових відомостей по заробітній платі» |  |  |  |  | Кліміна С.В. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 6 «Накопичувальна відомість з розрахунків з іншими кредиторами» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 7 «Накопичувальна відомість за розрахунками у порядку планових платежів» |  |  |  |  | Сизонова Л.М. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 8 «Розрахунки з підзвітними особами» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 9 «Накопичувальна відомість з вибуття і переміщення необоротних активів» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 10 «Накопичувальна відомість з вибуття і переміщення малоцінних і швидкозношуваних предметів» |  |  |  |  | Сизонова Л.М. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру №11,12 «Зведення накопичувальних відомостей про надходження продуктів харчування» |  |  |  |  | Сизонова Л.М. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру №12 «Зведення накопичувальних відомостей з витрачання продуктів харчування» |  |  |  |  | Сизонова Л.М. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 13 «Накопичувальна відомість видатків матеріалів» |  |  |  |  | Сизонова Л.М. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 14 «Накопичувальна відомість нарахування доходів спеціально фонду бюджетних установ» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Меморіальний ордер |
| Оформлення меморіального ордеру № 17 |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Меморіальний ордер |
| Оформлення книги «Журнал-Головна» |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Журнал |
| Підготовка звіту та здача ф.№ 1ДФ «Податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податку і сум утриманого з них податку» за III квартал 2021 року |  |  |  |  | Кліміна С.В. | Податковий звіт |
| Підготовка та здача податкової звітності за 3 квартал 2021 року |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Податковий звіт |
| Підготовка та здача звіту про чисельність і склад педагогічних працівників загальноосвітніх навчальних закладів (станом на 10 жовтня 2021 року) форма № 83-РВК |  |  |  |  | Заступник директора з НВР Тімко М.М. | Звіт |
| **Листопад** |  | | | |  |  |
| Робота бухгалтерії аналогічно плану вересня 2021 року |  |  |  |  | Бухгалтерська служба |  |
| Проведення інвентаризації майна, грошових коштів, фінансових забов’язань станом на 01 листопада 2021 року |  |  |  |  | Інвентаризаційна комісія | Інвентаризаційні відомості |
| **Грудень** |  | | | |  |  |
| Робота бухгалтерії аналогічно плану вересня 2021 року |  |  |  |  | Бухгалтерська служба |  |
| Підготовка до кошторису закладу освіти на 2022 рік |  |  |  |  | Пушкар Н.Б.  Тімко М.М  Гусак О.В. бухгалтерська служба | Кошторис |
| Проведення тендерних закупівель (відкриті торги,допорогові закупівлі) |  |  |  |  | Бухгалтерська служба  тендерний комітет |  |
| Проведення роботи по заключенню договорів з постачальниками |  |  |  |  | Федяй О.Л.  Сизонова Л.М. | Договора |
| Підготовка “Річного плану закупівель” та додатку до річного плану на 2022 рік згідно КЕКВ та Державного класифікатора продукції та послуг ДК – 021:2015 |  |  |  |  | Бухгалтерська  служба | Річний план закупівель |
| **Січень** |  | | | |  |  |
| Робота бухгалтерії аналогічно плану жовтня 2021 року |  |  |  |  | Бухгалтерська служба |  |
| Реєстрація договорів у УДКСУ м.Куп’янська згідно плану закупівель на 2022 рік |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Договора |
| Подання кошторису та помісячного розподілу лімітних призначень закладу освіти до Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації |  |  |  |  | Бухгалтерська служба | Кошторис,  довідка |
| Підготовка звіту та здача ф. № 1ДФ «Податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податку і сум утриманого з них податку» за 2021 рік |  |  |  |  | Кліміна С.В. | Податковий звіт |
| Підготовка та здача податкової звітності за 4 квартал 2021 року |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Податковий звіт |
| Підготовка та здача річного фінансового звіту на 1 січня 2022 року |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Баланс |
| Підготовка та здача річного фінансового звіту за 2021 рік, довідки про рух основних засобів за 4 квартал 2021 року для Управління комунального майна |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Довідка |
| Затвердження кошторису на 2022 рік |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Кошторис |
| **Лютий** |  | | | |  |  |
| Робота бухгалтерії аналогічно плану вересня 2021 року |  |  |  |  | Бухгалтерська служба |  |
| Підготовка та подання «Податкового розрахунку земельного податку» на 2022 рік до ГУ ДФС У м.Куп’янська. |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Податковий звіт |
| Підготовка та здача річної статистичної звітності до Управління статистики. |  |  |  |  | Бухгалтерська служба | Звіти |
| Надання на погодження анкети про виконання головним бухгалтером своїх повноважень згідно ст.112 Бюджетного кодексу та наказу Мінфіну від 01.12.2011 № 1537, зі змінами від 04.03.2015 № 288 |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Анкета |
| **Березень** |  | | | |  |  |
| Робота бухгалтерії аналогічно плану вересня 2021 року |  |  |  |  | Бухгалтерська служба |  |
| Надання анкети до Казначейської служби м. Куп’янська про виконання головним бухгалтером своїх повноважень згідно ст.112 Бюджетного кодексу та наказу Мінфіну від 01.12.2011 № 1537, зі змінами від 04.03.2015 № 288 |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Анкета |
| **Квітень** |  | | | |  |  |
| Підготовка та здача квартального фінансового звіту на 1 квітня 2022 року |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Звіти |
| Підготовка та здача фінансового звіту за 1 квартал 2022 року та довідки про рух основних засобів на 1 квітня 2022 року для Управління комунального майна |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Довідка |
| Підготовка звіту ф№ 1ДФ «Податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податку і сум утриманого з них податку» за  1 квартал 2022 року |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Податковий звіт |
| Підготовка звіту «Про суми податкових пільг» за 1 квартал 2022 року |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Податковий звіт |
| **Травень** |  | | | |  |  |
| Робота бухгалтерії аналогічно плану вересня 2021 року |  |  |  |  | Бухгалтерська служба |  |
| **Червень** |  | | | |  |  |
| Робота бухгалтерії аналогічно плану вересня 2021 року |  |  |  |  | Бухгалтерська служба |  |
| **Липень** |  | | | |  |  |
| Робота бухгалтерії аналогічно плану жовтня 2021 року |  |  |  |  | Бухгалтерська служба |  |
| Підготовка та здача фінансової та статистичної звітності за І півріччя 2022 року |  |  |  |  | Бухгалтерська служба | Звіти |
| Підготовка та здача податкової звітності за 2 квартал 2022 року |  |  |  |  | Федяй О.Л. | Звіти |
| **Серпень** |  | | | |  |  |
| Робота бухгалтерії аналогічно плану вересня 2021 року |  |  |  |  | Бухгалтерська служба |  |
| Підготовка тарифікаційних списків педагогічних працівників на 2022/2023 навчальний рік |  |  |  |  |  | Тарифікаційні списки |
| Підготовка бюджетного запиту на 2023-2024 роки |  |  |  |  | Бухгалтерська служба | Бюджетний запит |

***9.2. Господарська діяльність***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***з/п*** | ***Зміст роботи*** | ***Відповідальний*** | ***Термін виконання*** | ***Форма узагальнення*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | Придбання компьютерної техніки, предметів м’якого інвентаря, посуду, дезінфікуючих і миючих засобів, меблів, іншого майна | Гусак О.В | Серпень 2021 року | Звіт |  |
| 2 | Підготовка навчальних класів, кабінетів, майстерень, спальних кімнат до початку 2021/2021 навчального року. | Гусак О.В. | Серпень 2021 року | Акт |  |
| 3 | Отримання акту готовності закладу освіти до 2021/2021 навчального року | Пушкар Н.Б. | Серпень 2021 року | Акт |  |
| 4 | Підготовка спортивних снарядів, ігрових та фізкультурних майданчиків до роботи у 2021/2022 навчальному році. Складання актів випробування обладнання | Гусак О.В.  Горулько Т.А. | До 01.09.2021 | Акт |  |
| 5 | Створення належних санітарно-побутових умов для проведення освітнього процесу, безпечного середовища для здобувачів освіти | Гусак О.В.  Старовєрова Л.М. | До 01.09.2021 | Наказ |  |
| 6 | Підготовка закладу освіти до роботи в осінньо-зимовий період 2021/2022 навчального року | Гусак О.В. | До 01.09.2021 | Наказ |  |
| 7 | Перевірка системи заземлення, захисту на відповідність діючим вимогам | Гусак О.В. | До 01.09.2021 | Акти |  |
| 8 | Проведення державної повірки лічильників обліку енергоносіїв | Гусак О.В. | До 01.09.2021 | Акти |  |
| 9 | Проведення поточного ремонту вбиралень в шкільному корпусі | Гусак О.В. | До 01.09.2021 | Звіт |  |
| 10 | Контроль за системою життєзабезпечення закладу освіти (освітлення, опалення, водовикористання) | Гусак О.В. | Упродовж навчального року | Розпорядження |  |
| 11 | Підготовка котельні до роботи в опалювальний період. Отримання дозвільних документів на експлуатацію котлів у зимовий період | Гусак О.В. | До 25.09.2021 | Акт, дозвіл |  |
| 12 | Огляд технічного стану будівель і споруд згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 05.05.1997 № 409 та складання актів огляду | Комісія | Вересень 2021 року, квітень 2022 року | Акт |  |
| 13 | Проведення робіт по упорядкуванню території закладу освіти. Догляд за зеленими насадженнями, квітами | Гусак О.В. | Упродовж навчального року | Інформація |  |
| 14 | Проведення технічного огляду транспортних засобів. Підготовка та проведення ремонтних робіт автомобілів | Гусак О.В. | До 01.10.2021 | Акт |  |
| 15 | Перевірка і контроль обстеження протипожежного стану будівель, автоматичної системи протипожежного захисту, технічних засобів пожежогасіння | Гусак О.В. | Упродовж навчального року | Журнал |  |
| 16 | Огляд стану забезпеченості навчальних кабінетів технічними засобами навчання | Гусак О.В. | Листопад 2021 року | Аналіз |  |
| 17 | Проведення інвентаризації шкільного майна | Гусак О.В. | Листопад 2021 року | Наказ |  |
| 18 | Складання проєкту кошторису по забезпеченню матеріально-технічної бази | Пушкар Н.Б. | Грудень 2021 року | Наказ |  |
| 19 | Укладання угод на постачання господарських товарів, послуг, інвентарю, обладнання для забезпечення матеріально-технічної бази закладу освіти | Гусак О.В. | Січень 2022 року | Угоди |  |
| 20 | Підготовка звіту ф №1П- НПП (річна) | Гусак О.В. | Січень 2022 року | Звіт |  |
| 21 | Виконання плану соціально-економічного розвитку закладу освіти. Залучення позабюджетних коштів | Гусак О.В. | Лютий 2022 року | Аналіз |  |
| 22 | Підготовка звіту ф №11- МТП (річна) | Гусак О.В. | Лютий 2022 року | Звіт |  |
| 23 | Підготовка звіту ф №1 – ТЕП (річна ) | Гусак О.В. | Лютий 2022 року | Звіт |  |
| 24 | Складання відомостей про рівень забезпеченості навчальних майстерень, корекційного обладнання відповідно типових переліків | Гусак О.В. | Лютий 2022 року | Довідка |  |
| 25 | Розробка плану заходів щодо підготовки закладу освіти до проведення ремонтних робіт у 2022/2023 навчальному році | Гусак О.В. | До 01.06.2022 | План |  |

***Х.РЕАЛІЗАЦІЯ ДЕРЖАВНИХ ТА РЕГІОНАЛЬНИХ ПРОГРАМ***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***з/п*** | ***Назва програми*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальні*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | Національна стратегія розвитку освіти в Україні на період до 2021 року (розпорядження Кабінету Міністрів України від 04.09.2013 № 686-р «Про затвердження плану заходів з реалізації Національної стратегії розвитку освіти в Україні на період до 2021 року») | Упродовж навчального року | Пушкар Н.Б.,  Тімко М.М., Погребняк Т.Ю. |  |
| 2 | Концепція реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року | Упродовж навчального року | Пушкар Н.Б.,  Тімко М.М., Погребняк Т.Ю. |  |
| 3 | Державна соціальна програма «Національний план дій щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини» на період до 2021 року (постанова Кабінету Міністрів України від 30.05.2018 № 453) | Упродовж навчального року | Пушкар Н.Б.,  Тімко М.М., Погребняк Т.Ю.,  Гармаш М.М. |  |
| 4 | Обласна програма розвитку освіти «Новий освітній простір Харківщини» на 2019 – 2023 роки, затверджена рішенням Харківської обласної ради від 06 грудня 2018 року № 817-VII (XVIII сесія VII скликання) | Упродовж навчального року | Пушкар Н.Б.,  Тімко М.М., Погребняк Т.Ю. |  |
| 5 | Соціальна Програма розвитку фізичної культури і спорту, молодіжних ініціатив та формування здорового способу життя у Харківській області на 2019 – 2023 роки, затверджена рішенням обласної ради від 06 грудня 2018 року № 819-VII (XVIІI сесія VII скликання) Зі змінами, внесеними рішенням обласної ради від 28.02.19 № 943-VІI, 15.08.19 № 1063-VІІ, 27.02.20 № 1214-VІІ 15.10.20 № 1344-VIІ, 15.10.20 № 1345-VIІ | Упродовж навчального року | Пушкар Н.Б.,  Тімко М.М., Погребняк Т.Ю. |  |
| 6 | Регіональна Програма національно-патріотичного виховання молоді на 2019 – 2023 роки (рішення обласної ради від 06.12.2018 № 818-VII, XVIII сесія VII скликання) | Упродовж навчального року | Пушкар Н.Б.,  Тімко М.М.,  Погребняк Т.Ю. |  |