**Затверджую** Директор комунального закладу «Куп’янська спеціальна школа Харківської обласної ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Б. Пушкар «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021

**План фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової роботи в Комунальному закладі «Куп'янська спеціальна школа» Харківської обласної ради на 2021/2022 навчальний рік**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Зміст | Дата виконання | Відповідальний | |
| ***І. Керівництво*  *фізкультурно-оздоровчої та спортивної* *спортивно-масової роботи*** | | | | |
| 1 | Організувати фізкультурно-оздоровчу та спортивно-масову роботу згідно з вимогами Законів «Про освіту», «Про загальну середню освіту» та «Про фізичну культуру» | Вересень | Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. | |
| 2 | Організувати навчальний процес з учнями, віднесеними за станом здоров’я до спеціальної медичної групи. | Вересень | Тімко М.М.  Старовєрова Л.М.  Молчанова І.В. | |
| 3 | Здійснювати контроль:  - за виконанням інструкцій з безпеки життєдіяльності; - за якістю проведення уроків з фізичної культури; - за відвідуванням учнями уроків з фізичної культури; - за якістю проведення гурткової та спортивно-масової роботи | Упродовж навчального року | Пушкар Н.Б.  Тімко М.М.  Погребняк Т.Ю. | |
| ***ІІ. Заходи щодо підвищення якості та ефективності фізкультурно-оздоровчої та спортивної* *спортивно-масової роботи*** | | | | |
| 4 | Брати участь у взаємовідвідуванні уроків | Упродовж навчального року | Молчанова І.В.  Крупко Д.А. | |
| 5 | Проводити фізкультурно-оздоровчі і спортивні заходи, спрямовані на фізичний розвиток і пропаганду здорового способу життя. | Упродовж навчального року | Молчанова І.В.  Крупко Д.А. | |
| 6 | Скласти комплекси вправ для проведення ранкової гімнастики | Вересень, січень | Молчанова І.В. | |
| 7 | Скласти комплекси вправ для проведення фізкультурних хвилинок під час уроків | Вересень, січень | Молчанова І.В. | |
| 8 | Проводити фізкультурно-оздоровчу і спортивну роботу в рамках спільних заходів із спортивними організаціями міста, області | Упродовж навчального року | Молчанова І.В.  Крупко Д.А. | |
| 9 | Проводити роботу щодо підготовки та організації участі кращих спортсменів закладу в змаганнях обласного, всеукраїнського рівнів | Упродовж навчального року | Молчанова І.В. | |
|  |  |  |  | |
| ***ІІІ. Спортивно-масова робота*** | | | | |
| 10 | Сприяти залученню учнів до систематичних занять фізичною культурою, спортом, туризмом, формувати в них потреби здорового способу життя | Вересень | | Молчанова І.В.  Крупко Д.А. |
| 11 | Спланувати роботу з самоосвіти з предмету фізична культура, лікувальна фізкультура | Вересень | | Погребняк Т.Ю.  Молчанова І.В.  Крупко Д.А. |
| 12 | Провести:  тиждень фізичної культури: Загальношкільна спартакіада (в рамках проведення тижня фізичної культури та здорового способу життя до Дня фізичної культури і спорту (2 -10 класи)  Змагання з елементами орієнтування до Всесвітнього дня туризму (5-10 класи)  Змагання з багатобор'я в рамках проведення спортивної військово-патріотичної гри «Молода Січ»» до Дня Українського козацтва (5-10 класи)  Рекреаційний декатлондо Міжнародного Дня людей з інвалідністю «Повір у себе!» ( 5-10 класи)  Турнір з міні-футболу з нагоди Всесвітнього дня футболу(8-10класи)  Міні-спартакіада з тенісу, дартсу, бочче (2-7 класи)  Змагання з бабмінтону (5-10 класи)  ІІ етап змагань з багатобор'я в рамках проведення спортивної військово-патріотичної гри «Молода Січ» (5-10 класи)  Ігрове спілкування «Веселі естафети» (1-4 класи) | 06.09-10.09.2021    07.10.2021  13.10.2021  02.12.2021  09.12.2021  16.02.2022  10.03.2022  15.04.2022  12.05.2022 | | Молчанова І.В.  Крупко Д.А.  Молчанова І.В. Крупко Д.А.  Молчанова І.В.  Крупко Д.А.    Молчанова І.В.  Крупко Д.А  Молчанова І.В. Крупко Д.А.  Молчанова І.В.  Крупко Д.А. Молчанова І.В.  Молчанова І.В. Крупко Д.А. |
| ***ІV. Розвиток та удосконалення навчально-матеріальної бази*** | | | | |
| 13 | Проводити роботу щодо зміцнення матеріально-технічної бази, збереження та ремонту спортивного обладнання та інвентарю | Упродовж навчального року | Молчанова І.В. | |
| 14 | Провести інвентаризацію матеріалів | Травень | Погребняк Т.Ю. | |

Молчанова, 5-33-50