**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «КУП’ЯНСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ШКОЛА» ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

**(КЗ «КСШ» ХОР)**

**Код ЄДРПОУ 22672094**

**НАКАЗ**

**06.09.2024**                                      **Куп’янськ**                 **№ \_\_**

**Про організацію контролю за**

**станом проведення самопідготовок**

**вихователями у 1-10-х класах**

Відповідно до Закону України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Указів Президента України від 25.08.2015 № 501 «Про затвердження Національної стратегії у сфері прав людини», від 13.12.2016 № 533 «Про заходи, спрямовані на забезпечення додержання прав осіб з інвалідністю», листів Міністерства освіти і науки від 03.09.2024 № 6/679-24 «Про організацію освітнього процесу осіб з особливими освітніми потребами у 2024/2025 навчальному році», на виконання плану роботи закладу освіти на 2024/2025 навчальний рік, з метою забезпечення якісної організації самопідготовок учнів, підвищення ефективності виховної роботи та контролю за виконанням домашніх завдань

**НАКАЗУЮ:**

1. Організувати контроль за станом проведення самопідготовок вихователями 1-10-х класів.

Упродовж 2024/2025 навчального року

1. Заступнику директора з виховної роботи ТКАЧЕНКО Світлані:
	1. Провести інструктаж для вихователів щодо організації та методики проведення самопідготовок.

До 10.09.2024

* 1. Надавати методичні рекомендації вихователям щодо організації індивідуальної та групової роботи під час самопідготовки.

Упродовж 2024/2025 навчального року

* 1. Організувати щомісячний моніторинг якості проведення самопідготовок вихователями.

Упродовж 2024/2025 навчального року

* 1. Ознайомлювати педагогічних працівників з новітніми педагогічними технологіями.

Упродовж 2024/2025 навчального року

* 1. Вести аналіз результатів перевірок і надавати вихователям методичні рекомендації для підвищення ефективності самопідготовок.

Упродовж 2024/2025 навчального року

1. Вихователям 1-10-х класів:
	1. Забезпечити систематичне проведення самопідготовок учнів у відповідності до затвердженого розкладу.

Упродовж 2024/2025 навчального року

* 1. Створити умови для виконання учнями домашніх завдань, надавати необхідну допомогу та консультувати з питань, що виникають у процесі виконання завдань.

Упродовж 2024/2025 навчального року

* 1. Забезпечити спокійну робочу атмосферу під час самопідготовки, стимулюючи учнів до самостійної роботи.

Упродовж 2024/2025 навчального року

* 1. Врахувати індивідуальні особливості пізнавальних процесів, зокрема: нестійкої уваги; зниженої здатності до узагальнення, абстрагування, встановлення причиново-наслідкових зв’язків; акалькулії чи дискалькулії; аграфії чи дисграфії; дислексії; недостатності рухових умінь і грубих порушень моторики; грубих порушень зв’язного мовлення; недостатнього розвитку просторових уявлень; грубих порушень пам’яті.

Упродовж 2024/2025 навчального року

* 1. Використовувати в щоденній роботі ігри та вправи, спрямовані на розвиток уваги, вдосконалення сприйняття простору, мислення та мовлення, пам’яті, емоційно-вольової сфери; вправи на релаксацію, арт-терапевтичні вправи та музикотерапію.

 Упродовж 2024/2025 навчального року

* 1. Узгоджувати з вчителями обсяг, посильність, диференційованість домашніх завдань з метою вироблення в учнів навичок самостійного виконання домашніх завдань.

Упродовж 2024/2025 навчального року

* 1. Інформувати класних керівників та батьків учнів у разі виникнення проблемних ситуацій, пов’язаних з невиконанням або неповним виконанням домашніх завдань

Упродовж 2024/2025 навчального року

* 1. Надавати, щоденно, інформацію про присутність учнів на самопідготовках у Viber-чат **«Відвідування учнів».**

Упродовж 2024/2025 навчального року

* 1. Подавати інформацію у форматі «скрінів» до 20:00 год. кожного навчального дня.

Упродовж 2024/2025 навчального року

1. Керівнику методичного об’єднання вихователів МИХАЛЬЧУК Надії:
	1. Сприяти обміну досвідом між вихователями щодо організації та проведення самопідготовок.

Упродовж 2024/2025 навчального року

1. Практичному психологу Яценко Аллі:
	1. Проводити індивідуальні та групові заняття з дітьми, що мають емоційні або поведінкові труднощі, з метою їхньої корекції та підтримки під час проведення самопідготовок.

Упродовж 2024/2025 навчального року

* 1. Проводити тренінги та воркшопи для вихователів з питань розвитку комунікативних навичок, конфліктології та створення комфортного психологічного клімату під час занять.

Упродовж 2024/2025 навчального року

* 1. Надавати психологічну підтримку вихователям у процесі організації роботи з дітьми.

Упродовж 2024/2025 навчального року

1. Вчителям-предметникам:
	1. Забезпечити надання рекомендацій вихователям щодо виконання домашніх завдань і підтримки учнів під час проведення самопідготовок.

Упродовж 2024/2025 навчального року

1. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з виховної роботи ТКАЧЕНКО Світлану.

**Директор Наталія ПУШКАР**

Ткаченко, 0956269897

З наказом від 06.09.2024 № \_\_\_ ознайомлені:

СИЗОНОВ Микола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЄВФИМЕНКО Вікторія \_\_\_\_\_\_\_\_\_

РУДАЙ Оксана \_\_\_\_\_\_\_\_\_

МИХАЛЬЧУК Надія \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДОЛГОПОЛОВА Оксана \_\_\_\_\_\_\_\_\_

СМОЛЯКОВА Вікторія \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФІЛІППОВ Дмитро \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_