СХВАЛЕНО

 на засіданні методичної ради

 Комунального закладу

 «Куп’янська спеціальна школа»

 Харківської обласної ради

 від 30.08.2024, протокол № 1

**ПОЛОЖЕННЯ**

**ПРО МЕТОДИЧНЕ ОБ’ЄДНАННЯ ВИХОВАТЕЛІВ**

**КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «КУП’ЯНСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ШКОЛА»**

**ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

**Положення про методичне об'єднання вихователів під час воєнного стану**

**1. Загальні положення**

1.1. Методичне об'єднання вихователів (далі - МО) є колегіальним органом, що об’єднує вихователів закладу освіти для організації спільної роботи з підвищення професійної компетентності та вдосконалення виховної діяльності в умовах війни.

1.2. Діяльність МО спрямована на адаптацію виховного процесу до умов воєнного часу, створення безпечного освітнього середовища, підтримку психічного та емоційного стану дітей, а також на впровадження інноваційних методів виховання для учнів з урахуванням особливих умов.

1.3. У своїй роботі МО керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, а також цим Положенням.

1.4. Методичне об'єднання здійснює свою діяльність відповідно до плану, який затверджується керівником навчального закладу на навчальний рік.

**2. Мета і завдання методичного об'єднання**

2.1. **Мета:** Підвищення якості виховної роботи в умовах війни через професійний розвиток вихователів, підготовку до роботи в кризових умовах та забезпечення психологічної підтримки учнів і педагогічного колективу.

2.2. **Основні завдання МО:**

* Організація виховної роботи з урахуванням специфіки воєнного часу.
* Підготовка вихователів до роботи з дітьми, які пережили травматичні події (переселенці, діти військових тощо).
* Забезпечення безпечного освітнього середовища для учнів.
* Психологічна підтримка учнів і працівників школи.
* Розробка та впровадження інноваційних методів виховання, адаптованих до нових умов (дистанційне виховання, інтерактивні методи, проєктна діяльність).
* Співпраця з батьками для підтримки дітей у складний період.
* Надання методичної допомоги вихователям з питань кризової психології та організації безпеки.

**3. Організація роботи методичного об'єднання**

3.1. Членами МО є вихователі закладу освіти. Керівник методичного об'єднання призначається адміністрацією школи та відповідає за планування та координацію діяльності МО.

3.2. Робота МО проводиться за планом, який розробляється на навчальний рік та затверджується на першому засіданні. План повинен включати проведення засідань, семінарів, тренінгів, обговорень, майстер-класів тощо.

3.3. **Форми роботи МО:**

* Засідання МО (щоквартально або за потреби).
* Тематичні тренінги та семінари (зокрема, з кризової психології, кібербезпеки, соціальної підтримки).
* Вебінари та онлайн-конференції для обміну досвідом.
* Розробка і впровадження виховних заходів, що спрямовані на безпеку учнів в умовах воєнного стану (тренування з евакуації, навчання першої медичної допомоги).
* Інтерактивні зустрічі з фахівцями (психологами, представниками служби ДСНС, волонтерами).

3.4. Методичне об'єднання може залучати до своєї роботи зовнішніх фахівців — психологів, кризових менеджерів, соціальних працівників, представників громадських організацій.

3.5. Кожне засідання МО протоколюється, а протоколи зберігаються в адміністрації закладу освіти.

**4. Функції методичного об'єднання**

4.1. Розробка методичних рекомендацій для вихователів щодо організації виховного процесу в умовах воєнного стану.

4.2. Надання вихователям інформаційно-методичної допомоги з питань безпеки, психологічної підтримки та організації виховних заходів.

4.3. Проведення аналізу та оцінки результатів виховної роботи в умовах війни.

4.4. Розробка методичних матеріалів для роботи з дітьми-переселенцями та дітьми, які постраждали від воєнних дій.

4.5. Підготовка виховних планів і програм, що спрямовані на розвиток стресостійкості, адаптації до нових умов та збереження психічного здоров'я учнів.

**5. Права та обов’язки членів МО**

5.1. **Члени МО мають право:**

* Брати участь в обговоренні всіх питань, що стосуються виховної роботи.
* Пропонувати теми для засідань, тренінгів, семінарів.
* Вносити пропозиції щодо удосконалення виховної роботи та впровадження нових методів.
* Отримувати методичну та консультативну допомогу від колег.

5.2. **Члени МО зобов'язані:**

* Брати активну участь у роботі МО та впроваджувати напрацьовані методичні рекомендації у свою практичну діяльність.
* Постійно підвищувати свій професійний рівень, зокрема через участь у тренінгах та семінарах.
* Дотримуватися положень цього Положення та плану роботи МО.

**6. Взаємодія з іншими структурами**

6.1. Методичне об'єднання вихователів співпрацює з іншими методичними структурами закладу освіти, зокрема з методичним об'єднанням учителів-предметників, шкільним психологом, службою безпеки школи, адміністрацією та соціальними службами.

6.2. МО може взаємодіяти з зовнішніми структурами, такими як громадські організації, психологічні центри, органи ДСНС, поліція та волонтерські організації для забезпечення комплексної допомоги учням.

**7. Контроль за діяльністю МО**

7.1. Контроль за діяльністю методичного об'єднання вихователів здійснюється адміністрацією закладу освіти.

7.2. Адміністрація закладу контролює виконання плану роботи МО, організацію та проведення заходів, відповідність діяльності МО загальним освітнім завданням та вимогам законодавства України.

**8. Заключні положення**

8.1. Це Положення набирає чинності з моменту затвердження директором закладу освіти.

8.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться за рішенням методичного об'єднання та затверджуються адміністрацією школи.

8.3. Діяльність МО вихователів організовується на постійній основі, з урахуванням актуальних умов та потреб освітнього процесу під час війни.